

CAIET DE OBIECTIVE

privind analizarea noului proiect de management al managerului care a obținut, în urma evaluării finale, un rezultat mai mare decât nota 9, pentru Muzeul Județean de Artă «Centrul Artistic Baia Mare»

Perioada de management este de 3 ani, începând cu data semnării contractului de management, pentru perioada 2026-2029.

Capitolul I. Tipul instituției

Tipul instituției publice de cultură - Muzeul Județean de Artă «Centrul Artistic Baia Mare», denumită în continuare instituția: muzeu.

Conform prevederilor Legii nr. 311/2003 a muzeelor și colecțiilor publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Muzeul Județean de Artă «Centrul Artistic Baia Mare» este instituție publică de cultură și cercetare științifică, aflată în serviciul comunității, care colecționează, conservă, cercetează, restaurează, comunică și expune, în scopul cunoașterii, educării și recreerii, mărturii ale existenței și evoluției comunităților umane, precum și ale mediului înconjurător.

În temeiul prevederilor Legii 311/2003 a muzeelor și colecțiilor publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare –prin Hotărârea Consiliului Județean Maramureș nr. 82 din 19 septembrie 2006, s-a înființat Muzeul Județean de Artă «Centrul Artistic Baia Mare», în subordinea Consiliului Județean Maramureș ca instituție publică de cultură de importanță județeană, cu personalitate juridică proprie.

Finanțarea Muzeului Județean de Artă «Centrul Artistic Baia Mare» se realizează din venituri proprii și subvenții din bugetul de stat, prin bugetul Consiliului Județean Maramureș.

Obiectivele instituției

Muzeul este o instituție de cultură, aflată în serviciul societății, deschisă publicului, care colecționează, conservă, cercetează, restaurează, realizează documentarea patrimoniului muzeal, comunică și expune, în scopul cunoașterii, educării și recreerii, mărturii ale existenței și evoluției comunităților umane, precum și ale mediului înconjurător.

În îndeplinirea activităților specifice obiectului său de activitate și conform Regulamentului de Organizare și Funcționare al instituției, aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Maramureș nr. 450/19.12.2024, obiectivele Muzeului Județean de Artă «Centrul Artistic Baia Mare» sunt următoarele:

1. Constituirea științifică, dezvoltarea și administrarea patrimoniului cultural;
2. Cercetarea și evidența științifică a patrimoniului cultural;
3. Documentarea în vederea identificării și achiziționării pieselor de patrimoniu pentru completarea și îmbogățirea colecțiilor sale;
4. Oferirea de produse și servicii culturale diverse pentru satisfacerea nevoilor culturale comunitare, în scopul creșterii gradului de acces a publicului la informații de specialitate și de participare a cetățenilor la viața culturală;
5. Conservarea, protejarea, și promovarea patrimoniului cultural material și imaterial, a valorilor culturale și a informațiilor științifice referitoare la patrimoniu cultural aflat în administrare;
6. Educația permanentă și formarea profesională continuă de interes comunitar în afara sistemelor formale de educație;
7. Punerea în valoare și comunicarea publică a patrimoniului cultural prin expoziții, publicații și comunicări a rezultatelor cercetărilor științifice efectuate;
8. Contactul permanent cu publicul, cu mediile de informare, cu organizațiile neguvernamentale, organismele culturale, instituțiile de învățământ și cercetare, organismele și forurile internaționale.

Capitolul II. Misiunea instituției

Misiunea Muzeului Județean de Artă «Centrul Artistic Baia Mare» este aceea de a contribui la o înțelegere mai profundă a artei plastice moderne și contemporane de către diversele categorii de audiență cărora i se adresează instituția și de a reprezenta un pod între bogata moștenire culturală, așa cum este materializată în colecțiile sale, și experiența unică a fiecărui vizitator. Punând pe primul plan experiența vizitatorului, devotat excelenței în fiecare aspect legat de colecțiile și programele sale și utilizând atât instrumentele moderne cât și tradiționale de comunicare, interpretare și prezentare, muzeul are ca scop servirea publicului său divers ca un centru dinamic, inovativ și primitiv de diseminare a artelor vizuale.

Capitolul III. Date privind evoluțiile economice și socioculturale specifice comunității în care instituția își desfășoară activitatea

Transformările majore intervenite după 1990 conduc în județul Maramureș la o reșezare a structurilor sale economice, sociale, profesional-ocupaționale, toate având un impact major asupra remodelării aspirațiilor, vieții, raporturilor și funcțiunilor individuale și comunitare corespunzător noilor mecanisme și valori specifice mediului de tip concurențial consacrate prin sistemul politic democratic pluripartidic și prin integrarea României în Uniunea Europeană.

Mărturiile trecutului și frământările cotidiene ale prezentului dovedesc că județul Maramureș este o structură teritorial-administrativă cu o bogată și omogenă diversitate în care tradiția, modernitatea și actualitatea proceselor de transformare se împletesc activ și dinamic.

Reședința a județului, Municipiul Baia Mare, este un centru urban important în această parte a țării, cu o dinamică a dezvoltării specifică. Sighetu Marmației, Târgu Lăpuș, Seini, Șomcuta Mare reprezintă centre urbane de polarizare subregională cu rol semnificativ în dezvoltarea potențială, prezentă și viitoare, a comunităților din tradiționalele „țări“ reunite în structura județeană (Maramureșul istoric, Lăpușul, Chioarul, Codrul). Acestea li se alătură alte localități urbane și rurale a căror dezvoltare proprie, prezentă sau viitoare, încorporează un important potențial de polarizare și antrenare în procese evolutive pozitive a propriilor arealuri și a arealurilor învecinate, precum Ocna Șugatag, Vișeu de Sus, Cavnic, Copalnic-Mănăstur, Ulmeni, Fărcașa.

Populația Județului Maramureș a fost de 450.925 persoane la data de 1 ianuarie 2025, rezidentă în proporție de 55,01% în mediul urban și 44,99% în mediul rural. Din punct de vedere economic, în anul 2024, cele mai multe întreprinderi de pe raza județului Maramureș și-au desfășurat activitatea în domeniul comerțului cu ridicata și cu amănuntul (24,70%), urmat de sectorul construcțiilor (15,67%), industria prelucrătoare (11,52%) și transport și depozitare (11,01%). Cele patru sectoare au generat împreună 90,04% din cifra de afaceri totală a întreprinderilor din județ. În categoria „hoteluri și restaurante” au activat un procent de 6,07% din numărul total de întreprinderi, contribuția acestora la cifra de afaceri totală a întreprinderilor din județ fiind de 1,98%. Analiza statisticilor din turism evidențiază faptul că numărul de turiști din județul Maramureș a crescut liniar în ultimii trei ani, în anul 2024 înregistrându-se cu 27,94% mai mulți turiști decât în anul 2022.

Numărul și tipul turiștilor înregistrați în județul Maramureș¹

Tipuri de turiști	Ani		
	2022	2023	2024
Total	264.330	298.238	338.196
Români	248.759	275.793	312.379
Străini	15.571	22.445	25.817

Viața social-culturală se reflectă în monumentele istorice și de artă, muzee, case memoriale, instituții și edificii publice. La nivelul județului Maramureș, rețeaua muzeelor și colecțiilor publice a cuprins în anul 2024 un număr de 24 muzee, organizate în 10 unități de bază. Distribuția teritorială a acestor muzee este prezentată în tabelul de mai jos.

¹ Institutul Național de Statistică, baza de date TEMPO-Online, matrică TUR104B - Sosiri ale turiștilor în structuri de primire turistică cu funcțiuni de cazare turistică, pe tipuri de structuri, tipuri de turiști, pe macror regiuni, regiuni de dezvoltare și județe.

Distribuția muzeelor pe raza județului Maramureș în anul 2024²

Localitatea	Baia Mare	Sighetu Marmației	Târgu Lăpuș	Tăuții-Măgherăuș	Vișeu de Sus	Băsești	Colțău	Lăpuș	Moisei	Săpânța	Șișești	Total
Număr total muzee	10	5	1	1	1	1	1	1	1	1	1	24
Unități de bază	5	2	1	-	1	-	-	1	-	-	-	10

Din punct de vedere al numărului de vizitatori, se constată că cele mai ridicate rate de vizitare au fost raportate în Sighetu Marmației și Baia Mare, care au înregistrat împreună peste 89% din numărul total de vizitatori ai muzeelor din județul Maramureș.

Structura vizitatorilor din muzee la nivelul județului Maramureș în perioada 2022-2024³

Localități	Ani					
	Anul 2022		Anul 2023		Anul 2024	
	Număr persoane	Pondere	Număr persoane	Pondere	Număr persoane	Pondere
TOTAL	304.596	100,00%	414.931	100,00%	393.650	100,00%
Baia Mare	95.770	31,44%	142.694	34,39%	146.726	37,27%
Sighetu Marmației	181.979	59,74%	226.851	54,67%	204.595	51,97%
Târgu Lăpuș	11.200	3,68%	22.000	5,30%	22.543	5,73%
Tăuții Măgherăuș	150	0,05%	130	0,03%	240	0,06%
Vișeu de Sus	1.100	0,36%	1.500	0,36%	1.000	0,25%
Băsești	454	0,15%	850	0,20%	820	0,21%
Colțău	7.656	2,51%	11.529	2,78%	9.077	2,31%
Lăpuș	560	0,18%	1.010	0,24%	1.105	0,28%
Moisei	327	0,11%	463	0,11%	465	0,12%
Săpânța	3.150	1,03%	4.659	1,12%	3.519	0,89%
Șișești	2.250	0,74%	3.245	0,78%	3.560	0,90%

Cercetarea efectuată de către Institutul Național pentru Cercetare și Formare Culturală a evidențiat faptul că populația chestionată din județul Maramureș preferă să-și petreacă preponderent timpul liber la biserică și într-o oarecare măsură la cinematograful.⁴ În acest context și în condițiile previzibile pe termen mediu și scurt, cultura de performanță – în special cultura artelor vizuale – promovată la nivel județean de o instituție precum Muzeul Județean de Artă «Centrul Artistic Baia Mare» poate și trebuie să reprezinte nu doar un vector care să asigure un acces cât mai larg la formele specifice de produse artistice și formativ-educative în spiritul

² Institutul Național de Statistică, baza de date TEMPO-Online, matricea ART104C - Muzeu și colecții publice după felul muzeului/colecției publice, pe județe și localități.

³ Institutul Național de Statistică, baza de date TEMPO-Online, matricea ART113A - Vizitatori în muzee și colecții publice, pe județe și localități.

⁴ Institutul Național pentru Cercetare și Formare Culturală. Barometrul de Consum Cultural 2019. Experiența și practicile culturale de timp liber, p. 26, <https://www.culturadata.ro/wp-content/uploads/2020/12/BCC2019-web-final.pdf>.

asigurării egalității de șanse a locuitorilor județului, ci și un factor semnificativ la îmbunătățirea coeziunii sociale și cetățenești prin valorificarea calității de «brand cultural» identitar a fenomenului artistic generat de Centrul Artistic Baia Mare, calitate recunoscută în plan național și internațional.

Capitolul IV. Dezvoltarea specifică a instituției

Documente de referință necesare analizei:

- organigrama și regulamentul de organizare și funcționare ale instituției - prevăzute în anexa nr. 1;
- statul de funcții al instituției - prevăzut în anexa nr. 2;
- bugetul aprobat al instituției - pe ultimii trei ani - prevăzut în anexa nr. 3.

4.1. Scurt istoric al instituției, de la înființare până în prezent

Structura profesionalizată a domeniului colecționării, cercetării științifice și valorificării publice a patrimoniului artistic produs în «Centrul Artistic Baia Mare» s-a cristalizat treptat, lent și poate fi surprinsă sintetic prin fixarea următoarelor repere cronologice. Ideea unei colecții orășenești de artă a fost lansată în 1899 de pictorul baimărean Béla I. Grünwald care în 1898 propunea înființarea unei pinacoteci, preconizând colecționarea de lucrări ale artiștilor activi în recent întemeiată – pe atunci – *Colonie de artă* (1896).

La deschiderea Muzeului orășenesc Baia Mare (1904) existau circa 15 piese originale și, conform obiceiurilor aceluși timp de pionierat în evoluția muzeografiei europene, mai multe zeci de copii și replici după capodopere din mari muzee europene. Muzeul orășenesc Baia Mare a fost apoi reorganizat în perioada 1919–1924, fără prea mare succes. În mod cu totul surprinzător, *Colecția orășenească de artă* nu a reușit să depășească pragul de 200 piese originale în perioada 1904–1940.

Între 1940–1944 o nouă reorganizare a fost întreprinsă de autoritățile de ocupație în timpul de jurisdicție impus asupra Ardealului de Nord prin prevederile celui de al doilea Dictat de la Viena, fără vreun impuls de dezvoltare major. În contextul retragerii autorităților de ocupație, o parte a lucrărilor de artă au fost dislocate în Ungaria.

În 1951 fostul Muzeu orășenesc a fost transformat în Muzeul Regional Baia Mare, apoi în Muzeul Regional Maramureș, corespunzător denumirii purtate de unitatea administrativă tutelară.

Începând de prin 1956 s-a înfiripat, treptat și progresiv, o mai consistentă activitate expozițională, îndeosebi prin *Expozițiile Regionale anuale ale Filialei Baia Mare a Uniunii Artiștilor Plastici* organizate în comun și găzduite în spațiile de la etaj ale actualului sediu din strada 1 Mai, nr. 8.

În acest context, în 1961 s-a înființat în cadrul Muzeului Regional „*Secția de artă românească modernă și contemporană*” printr-o *Decizie* a fostului *Sfat Popular Regional Maramureș*. În acel moment inventarele înregistrau 168 piese de artă plastică și decorativă, în majoritate piese dobândite înainte de 1950 și provenind din așa-zisul „Fond vechi”.

Din 1968, prin efectele reorganizării administrative, instituția s-a transformat în Muzeul Județean Maramureș, instituție care timp de un deceniu a funcționat comasat, cu toate secțiile, specializările și serviciile, în sediul din strada 1 Mai, nr. 8. Din 1977 actualul sediu din Baia Mare, str. 1 Mai, nr. 8 a rămas alocat doar pentru „Secția de artă“ a Muzeului Județean Maramureș, iar în 1996-1997 este organizată marea expoziție retrospectivă «Centrul Artistic Baia Mare 1896-1996». În octombrie 2001 se obține din partea Ministerul Culturii și Cultelor recunoașterea identității și specificității instituției prin atribuirea denumirii oficiale de „Muzeul de Artă «Centrul Artistic Baia Mare»“ în temeiul înscrisului oficial din octombrie 2001.

Începând din octombrie 2006, instituția a devenit muzeu independent cu buget propriu, în subordinea Consiliului Județean Maramureș, ca urmare a procedurii de reorganizare a Muzeului Județean Maramureș. În 2019, muzeul a fost acreditat prin O.M.C. nr. 3214/10.12.2019.

Datorită noului său statut și finanțărilor primite direct de la Consiliul Județean Maramureș, patrimoniul muzeului s-a dezvoltat substanțial în perioada 2006-2025. Astfel, în acest interval de timp, numărul pieselor de artă plastică deținute de muzeu a crescut cu peste 1200. Totodată, începând din anul 2006 s-a înființat și dezvoltat Fondul documentar referitor la istoria și evoluția Centrului Artistic Baia Mare, prin care muzeul colecționează și tezaurizează o mare diversitate de înscrisuri și obiecte cu caracter documentar, probatoriu și memorial strâns legate de artiștii activi la Baia Mare și de evenimentele ori procesele istorice conexe evoluției istorice a artei din centrul baimărean.

Prin urmare, în prezent patrimoniul muzeului este structurat în două mari categorii: opere de artă și fond documentar. La rândul lor, operele de artă sunt împărțite în mai multe colecții: pictură, sculptură, grafică, artă decorativă și fotografii de artă. Conform informațiilor din inventarul electronic existent la data de 31.12.2025, colecțiile muzeului prezintă următoarea structură:

Structura bunurilor culturale mobile de patrimoniu muzeal la 01.01.2026

Nr. piese	Colecția Pictură	Grafică	Sculptură	Artă decorativă	Fotografii de artă	Fond documentar	Total
Achiziții	1460	2522	152	41	12	1970	6157
Donații	94	61	5	23	28	445	654
Total	1554	2583	157	64	40	2415	6813
Pondere	22,81%	37,91%	2,30%	0,94%	0,59%	35,45%	100,00%

Sursa: Inventar electronic la data de 31.12.2025

Pentru depozitarea patrimoniului, muzeul dispune de trei depozite. Depozitele sunt construcții distincte, localizate în curtea muzeului, iar accesul în acestea se face de către personal autorizat pe bază de cod de acces. Acestea sunt dotate cu sisteme de supraveghere video, antiefracție și anti-incendiu, iar ușile și geamurile sunt prevăzute cu gratii metalice pentru a preveni accesul neautorizat în depozit.

Din păcate, datorită dezvoltării semnificative din perioada 2006-2025, în momentul de față muzeul se confruntă cu o criză în ceea ce privește spațiile administrative, de depozitare și de expunere.

4.2. Criterii de performanță ale instituției în ultimii trei ani:

Nr. crt.	Indicatori de performanță	2023	2024	2025
1.	Cheltuieli pe beneficiar (subvenție + venituri - cheltuieli de capital)/nr. de beneficiari	6,53 lei/ beneficiar	7,81 lei/ beneficiar	6,08 lei/ beneficiar
2.	Fonduri nerambursabile atrase (lei)	0 lei	0 lei	0 lei
3.	Număr de activități educaționale	56 activități educaționale	58 activități educaționale	57 activități educaționale
4.	Număr de apariții media (fără comunicate de presă)	186 apariții în presă; 28 apariții radio și TV;	181 apariții în presă; 27 apariții radio și TV;	189 apariții în presă; 31 apariții radio și TV
5.	Număr de beneficiari neplătitori	15.436 vizitatori la sediu; 189.859 vizitatori online; 70.840 vizitatori la expoziții cu lucrări ale muzeului realizate înafara sediului TOTAL: 276.135 beneficiari	10.310 vizitatori la sediu; 231.642 vizitatori online; 31.796 vizitatori la expoziții cu lucrări ale muzeului realizate înafara sediului TOTAL: 273.748 beneficiari	11.378 vizitatori la sediu; 216.987 vizitatori online; 61.060 vizitatori la expoziții cu lucrări ale muzeului realizate înafara sediului TOTAL: 289.425 beneficiari
6.	Număr de beneficiari plătitori	10.910 vizitatori la sediu	10.922 vizitatori la sediu	8.941 vizitatori la sediu
7.	Număr de expoziții	20 expoziții , din care: 9 expoziții temporare la sediu; o expoziție organizată de muzeu în țară; 10 expoziții organizate în colaborare cu alte muzee sau organizații;	23 expoziții , din care: 12 expoziții temporare la sediu; 5 expoziții organizate de muzeu în țară; 6 expoziții organizate în colaborare cu alte muzee sau organizații;	25 expoziții , din care: 13 expoziții temporare la sediu; 6 expoziții organizate de muzeu în țară; 6 expoziții organizate în colaborare cu alte muzee sau organizații;
8.	Număr de proiecte/acțiuni culturale – total: din care:	114	138	107

	<i>Programe și proiecte de cercetare</i>	34	55	29
	<i>Activități educaționale</i>	56	58	57
	<i>Proiecte de restaurare</i>	19	18	19
	<i>Programe și proiecte de îmbogățire a patrimoniului muzeal</i>	5	7	2
9.	Venituri proprii din activitatea de bază	84.950 lei	50.225 lei	60.692,44 lei
10.	Venituri proprii din alte activități (atrageri de donații)	-	26.500 lei	17.500 lei

4.3. Scurtă descriere a patrimoniului instituției (sediu, spații, dotări etc.)

Muzeul are în administrare trei clădiri. **Clădirea principală (corpul 1)** a fost construită în 1748 și este monument istoric de arhitectură din grupa A (codul MM-II-m-A-04434). În această clădire au fost amenajate spațiile de expunere, standul de vânzare a suvenirurilor, majoritatea birourilor administrative, depozitul de arhivă și sala pentru programe educaționale. Întrucât este o clădire veche, în perioada 2007-2025 au fost efectuate numeroase lucrări de reparații, de valoare mică, dar frecvente, cu scopul de a preveni degradarea accentuată a acesteia și a bunurilor culturale adăpostite. Principalele compartimentări și facilități ale acestui corp de clădire sunt următoarele:

- a) 3 holuri cu scări de intrare, dintre care două (de la nivelul parter) sunt prevăzute și cu rampe mobile simple pentru facilitarea accesului la parter a persoanelor cu dizabilități, după cum urmează:
 - hol de acces în muzeu, din str. 1 Mai, nr. 8 – cu facilitățile: garderoba pentru personal și garderoba pentru vizitatori (dulapuri); acces în camera de pază dotată cu terminalele principale de centralizare și urmărire a sistemelor de supraveghere video, alarmare antiefracție și alarmare în caz de incendiu; spații de expunere sculptură în cadrul *circuitului expozițional permanent*; spațiu de expunere publicitară;
 - holul cu «standul comercial» și accesul/ieșirea în/din nivelul parter al circuitului expozițional – cu facilitățile: standul de comercializare la public a produselor proprii și a biletelor; modulul de centrală termică pentru încălzirea nivelului parter al circuitului expozițional; acces la sala arhivă; acces la grupul sanitar pentru public și personal; spații de expunere – pentru proiectul «Patrimoniul viitorului», respectiv sculptură în cadrul *circuitului expozițional permanent*; spațiu de expunere publicitară; sistem fix audio-video cu conexiune TV prin antenă parabolică proprie; hidrant cu furtun;
 - holul de evacuare a circuitului de vizitare cu conexiunea etaj-parter – cu facilitățile: spațiu de expunere în cadrul *circuitului expozițional permanent*; spațiu de expunere publicitară;

- b) sălile circuitului expozițional – permanent și temporar – distribuite conex parter/etaj, cu un hol mic și scări de acces parter/etaj – cu facilitățile: aparatură de înregistrat parametrii de microclimat; aparatură de optimizare a umidității relative; trei sisteme audio (unul încorporat în sălile de la parter; două mobile în sălile de la etaj (sala mare; sala de expoziții temporare) sisteme de supraveghere (video, antifurt), semnalizare incendiu; două aparate de aer condiționat în sala de expoziții temporare;
- c) sală pentru activități educaționale – cu facilități de atelier creativ, unitate PC și sistem proiecție video;
- d) patru săli de birou – trei birouri sunt la parter și unul este la etaj. În cadrul acestora își desfășoară activitatea 7 angajați;
- e) un depozit de arhivă – dotat cu sistem de alarmă în caz de incendiu și aparatură de monitorizare a microclimatului;
- f) un grup sanitar pentru personal și vizitatori;
- g) infrastructură informatică – cuprinzând 11 calculatoare PC, conexiune internet prin cablu, 7 imprimante, 2 scanere A4, facilități Wi-Fi pentru personal și pentru public în circuitul expozițional;
- h) patru centrale termice – trei la parter și una la etaj;
- i) Centrală telefonică.

Corpul 2 de clădire (datat în anul 1911) este utilizat pentru depozitarea lucrărilor de pictură, grafică, sculptură și artă decorativă, fotografiilor de artă și fondului documentar. Totodată, din cauza crizei de spațiu, în această clădire își are biroul un conservator. Această clădire a fost izolată pe exterior, are acoperișul în stare bună, dispune de sistem antiefracție, sistem de supraveghere video și sistem de alarmă în caz de incendiu. Facilitățile și dotările acestui corp de clădire sunt următoarele:

- a) săli de depozitare cu mobilier tipo-dimensionat specializat cuprinzând: 9 săli depozit pictură; 1 sală depozit grafică și fond documentar, cu mobilier specializat; 2 holuri utilizate parțial și pentru depozitare pictură și sculptură; 1 sală birou;
- b) un grup sanitar pentru personalul propriu;
- c) sisteme de supraveghere video (exterior), antiefracție și semnalizare incendiu;
- d) aparatură de măsurare, înregistrare și optimizare a microclimatului;
- e) infrastructură informatică – cuprinzând un calculator PC, o multifuncțională și conexiune internet prin cablu;
- f) modul cu două centrale termice.

Corpul 3 de clădire (construit în anul 1964) este format dintr-un garaj, un depozit de pictură și un depozit compartimentat în trei încăperi, după cum urmează: (1) magazie mărfuri, (2) magazie materiale consumabile și (3) bibliotecă și fond arhivistic preluat de la Filiala Baia Mare a Uniunii Artiștilor Plastici (UAP). Acest corp dispune de un sistem de încălzire cu centrală proprie, sistem de aer condiționat, sistem antiefracție și sistem de alarmă în caz de incendiu. Pereții și acoperișul sunt în stare bună. Din cauza crizei de spațiu, în depozitul de pictură este amenajat și un birou pentru conservatorul care gestionează colecția de pictură. Facilitățile și dotările existente în acest corp de clădire sunt următoarele:

- a) o sală compartimentată în trei („D7”) cu următoarele funcțiuni: magazia de produse proprii pentru promovare și comercializare; magazia de materiale; biblioteca și *Fondul documentar UAP*;
- b) o sală depozit pictură și icoane pe lemn („D8”);
- c) un garaj pentru autoturismul instituției (Dacia Dokker);
- d) infrastructură informatică – cuprinzând un calculator PC, 1 fotocopiator multifuncțional A3 (imprimantă; scanner, fotocopiator), 1 imprimantă A4 LJ; conexiune internet prin cablu;
- e) sisteme de supraveghere video (exterior), antiefracție și semnalizare incendiu;
- f) aparatură de măsurare, înregistrare și optimizare a microclimatului;
- g) o centrală termică și două aparate de aer condiționat.

Întrucât clădirile aflate în administrarea Muzeului Județean de Artă «Centrul Artistic Baia Mare» nu au fost inițial proiectate și construite pentru a fi utilizate ca muzeu, instituția se confruntă cu o serie de deficiențe, precum:

- Lipsa unui spațiu special amenajat pentru bibliotecă și sală de lectură;
- Spațiu de expunere insuficient raportat la numărul de bunuri culturale aflate în patrimoniul muzeului;
- Spațiu de depozitare insuficient pentru a putea asigura dezvoltarea în continuare a patrimoniului și a muzeului.

4.4. Lista programelor și proiectelor desfășurate în ultimii trei ani

Nr. crt. programelor și ale proiectelor	Numele programelor și ale proiectelor	Anul 2023	Anul 2024	Anul 2025
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1.	Programul: Patrimoniul			
	<p><i>Proiectul conservarea patrimoniului muzeal</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • au fost întocmite un număr de 220 fișe de conservare; • a fost monitorizată calitatea microclimatului din depozite și spațiile expoziționale prin măsurători multiple efectuate sistematic cu ajutorul aparatelor Data logger și au fost întocmite grafice de variație ale temperaturii și umidității; • s-au realizat înrămări ale unor lucrări de artă, în vederea expunerii lor publice, în valoare de 4.877,94 lei; • asigurarea salubrității în spațiile de depozitare a bunurilor culturale și supravegherea activităților de igienizare și curățenie efectuate săptămânal în expozițiile muzeului. 	<ul style="list-style-type: none"> • au fost întocmite un număr de 270 fișe de conservare; • a fost monitorizată calitatea microclimatului din depozite și spațiile expoziționale prin măsurători multiple efectuate sistematic cu ajutorul aparatelor Data logger și au fost întocmite grafice de variație ale temperaturii și umidității; • s-au realizat înrămări ale unor lucrări de artă în vederea expunerii lor publice în valoare de 4045 lei; • asigurarea salubrității în spațiile de depozitare a bunurilor culturale și supravegherea activităților de igienizare și curățenie efectuate săptămânal în expozițiile muzeului. 	<ul style="list-style-type: none"> • au fost întocmite un număr de 132 fișe de conservare; • a fost monitorizată calitatea microclimatului din depozite și spațiile expoziționale prin măsurători multiple efectuate sistematic cu ajutorul aparatelor Data logger, au fost întocmite grafice de variație ale temperaturii și umidității și au fost luate măsuri pentru optimizarea microclimatului; • asigurarea salubrității în spațiile de depozitare a bunurilor culturale și supravegherea activităților de igienizare și curățenie efectuate săptămânal în expozițiile muzeului. 	
	<p><i>Proiectul restaurarea patrimoniului muzeal</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Au fost restaurate 19 bunuri culturale mobile din patrimoniul muzeului. 	<ul style="list-style-type: none"> • Au fost restaurate 18 bunuri culturale mobile din patrimoniul muzeului. 	<ul style="list-style-type: none"> • Au fost restaurate 19 bunuri culturale mobile din patrimoniul muzeului. 	

<p>Proiectul dezvoltarea patrimoniului muzeal</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Au fost achiziționate 5 lucrări de artă (4 lucrări de pictură și o lucrare de grafică). 	<ul style="list-style-type: none"> • Au fost achiziționate 7 lucrări de artă (5 lucrări de pictură, o sculptură și o lucrare de artă decorativă); • Au fost înregistrate 3 lucrări de artă cu titlul de donație (colecția pictură). 	<ul style="list-style-type: none"> • Au fost înregistrate două lucrări de artă cu titlul de donație (o pictură și o lucrare de grafică).
<p>Proiectul evidența patrimoniului muzeal</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Au fost întocmite / actualizate în DOCPAT 220 fișe analitice de evidență pentru lucrările incluse în expozițiile pregătite pentru Oradea (16+28), Sibiu (40), Baia Sprie (47), Art Safari-București (19), Timișoara (18), Sfântu Gheorghe (11) și Ungaria (41); • Au fost întocmite două dosare noi de autor pentru artiștii Adlev Elijah (Satu Mare) și Vadasz Endre; • Au fost completate dosarele a 29 artiști cu noi referințe critice; • Au fost introduse în registrele de evidență fizică și electronică bunurile culturale achiziționate pe parcursul anului; • S-a realizat inventarierea prin sondaj a colecțiilor de pictură, grafică, sculptură, artă decorativă, fotografiile de artă și fond documentar; • S-au înregistrat un număr de 239 exemplare noi în bibliotecă, majoritatea din donații, ajungând la numărul de inventar 1929; 	<ul style="list-style-type: none"> • Au fost întocmite / actualizate în DOCPAT 270 fișe analitice de evidență; • Au fost completate dosarele a 21 de artiști cu noi referințe critice; • Au fost introduse în registrele de evidență fizică și electronică bunurile culturale achiziționate sau donate pe parcursul anului; • S-a realizat inventarierea prin sondaj a colecțiilor de pictură, grafică, sculptură, artă decorativă, fotografiile de artă și fond documentar; • S-au înregistrat un număr de 74 exemplare noi în bibliotecă, majoritatea din donații; • S-au întocmit un număr de 75 fișe bibliografice de carte; • S-au înregistrat un număr de 24 exemplare cărți, provenite din transfer de la Muzeul Regional Baia Mare, de la nr. 572 la nr. 596 T, cu fișele de carte aferente, descriere bibliografică și clasificare; 	<ul style="list-style-type: none"> • Au fost completate dosarele a 18 artiști cu noi referințe critice; • Au fost introduse în registrele de evidență fizică și electronică bunurile culturale donate pe parcursul anului; • S-a realizat inventarierea colecțiilor de pictură, grafică, sculptură, artă decorativă, fotografiile de artă și fond documentar; • S-au înregistrat un număr de 23 exemplare noi în bibliotecă, majoritatea din donații, ajungând la numărul de inventar 2024; • S-au întocmit un număr de 23 fișe bibliografice de carte; • S-au înregistrat în programul eBibliophil un număr de 109 cărți, ajungând la un număr total de 828 titluri introduse în program.

		<ul style="list-style-type: none"> • S-au întocmit un număr de 239 fișe bibliografice de carte; • S-au înregistrat un număr de 136 exemplare cărți, provenite din transfer de la Muzeul Regional Bara Mare, de la nr. 435 la nr. 571, cu fișele de carte aferente, descriere bibliografică și clasificare; • S-au înregistrat în programul Ebibliophil un număr de 87 cărți, ajungând la un număr total de 391 titluri introduse în program. 	<ul style="list-style-type: none"> • S-au înregistrat în programul eBibliophil un număr de 328 cărți, ajungând la un număr total de 719 titluri introduse în program. 	
Proiectul digitalizarea patrimoniului muzeal	Au fost digitalizate un număr de 515 bunuri culturale prin fotografiere.	<ul style="list-style-type: none"> • S-au realizat expertizări și documentări cu privire la autenticitatea și reprezentativitatea pentru colecțiile muzeului a lucrărilor de artă oferite pe piață, în vederea adoptării deciziilor de achiziție; • S-au realizat expertizări și investigații prealabile în cazul lucrărilor propuse spre restaurare; • S-a realizat expertizarea unui număr de 5 lucrări de sculptură în lemn create de Vida Gheza. Raportul de expertiză a inclus documentația pentru deplasare, transport, stare de sănătate și recomandări de restaurare. Acest serviciu de expertiză a fost necesar pentru realizarea la 	<ul style="list-style-type: none"> • S-au realizat expertizări și documentări cu privire la autenticitatea și reprezentativitatea pentru colecțiile muzeului a lucrărilor de artă oferite pe piață, în vederea adoptării deciziilor de achiziție; • S-au realizat expertizări și investigații prealabile în cazul lucrărilor propuse spre restaurare. 	<ul style="list-style-type: none"> • S-au realizat expertizări și investigații prealabile în cazul lucrărilor propuse spre restaurare.

		<p>Timișoara a expoziției temporare <i>Centrul Artistic Baia Mare în forme, culori și tradiții</i>.</p>		
	<p>Proiectul clasarea patrimoniului muzeal</p>	<p>În anul 2023 s-a întocmit parțial documentația de clasare pentru un număr de 29 dosare de clasare (fișe FAE, descrierea tehnică a lucrărilor, verificarea datelor tehnice, însemnări pe verso, scanarea registrului de inventar, redactarea cererilor de clasare, fișă standard).</p>	<p>Nu au fost înregistrate clasări noi de bunuri culturale.</p>	<p>Nu au fost înregistrate clasări noi de bunuri culturale.</p>
2.	<p>Programul: Marketing cultural</p>			
	<p>Proiectul îmbunătățirea gamei de produse și servicii oferită de muzeu</p>	<ul style="list-style-type: none"> S-a implementat o nouă strategie în ceea ce privește expozițiile temporare organizate la sediul muzeului; S-au extins programele educaționale realizate pentru beneficiari dinafara orașului Baia Mare; S-a pus un accent mai mare pe vânzarea către vizitatori a serviciului „taxa foto”; S-a îmbunătățit modul de punere în valoare a serviciului de ghidaj oferit de muzeu; S-au achiziționat, în vederea revânzării, suveniruri în valoare de 5.599,57 lei; 	<ul style="list-style-type: none"> S-au extins programele educaționale realizate pentru beneficiari dinafara orașului Baia Mare; S-au achiziționat, în vederea revânzării, suveniruri în valoare de 7.497 lei. 	<ul style="list-style-type: none"> S-a realizat diversificarea masivă a tipurilor de suveniruri comercializate la standul muzeului; S-au extins programele educaționale realizate pentru beneficiari dinafara orașului Baia Mare; S-au achiziționat, în vederea revânzării, suveniruri în valoare de 26.423,24 lei.
	<p>Proiectul diversificarea canalelor de distribuție</p>	<p>În anul 2023, proiectul „diversificarea canalelor de distribuție” a avut în vedere menținerea numărului de expoziții virtuale oferite în mediul online și îmbogățirea conținutului oferit de către muzeu pe site și pe rețelele de socializare.</p>	<p>În anul 2024 s-a intensificat utilizarea canalelor de distribuție online prin îmbogățirea conținutului oferit de către muzeu pe site și pe rețelele de socializare. De asemenea, s-a pus un accent deosebit pe organizarea de</p>	<p>În anul 2025 au fost continuate eforturile de utilizare a unor canale de distribuție cât mai diverse, atât prin diseminarea de conținut în mediul online, cât și prin organizarea de expoziții la nivel național.</p>

		expoziții temporare în mai multe zone geografice din țară.	
Proiectul campaniei de promovare	Au fost realizate campanii de promovare pentru toate expozițiile și evenimentele organizate la muzeu. De asemenea, au fost organizate două campanii de promovare plătite pe Facebook: pentru expoziția «Capodopere ale artei băimărene din colecții private» (buget total 35 lei, durata 5 zile, impact 7.184 conturi) și pentru expoziția «Femeia de la model la artista profesionistă» (buget total 100 lei, durata 7 zile, impact 14.837 conturi).	Au fost realizate campanii de promovare pentru toate expozițiile și evenimentele organizate la muzeu. De asemenea, au fost organizate patru campanii de promovare plătite pe Facebook: pentru expoziția «Umbră și vis» a artistului Simon Cantemir Hauși, (buget total 45,21 lei, durata 2 zile, impact 76 răspunsuri pozitive), pentru promovarea activității muzeului la nivel internațional în domeniul culturii, cu ocazia participării managerului instituției la inaugurarea expoziției dedicate operei lui Galimberti Sándor și celei de-a doua soții, Dénes Valéria la Budapesta (buget total 84,10 lei, durata 9 zile, impact 42.519 vizualizări), pentru expoziția «Țara de foc» organizată la Kunsthalle Bega Timișoara (buget total 44,92 lei, durata 2 zile, impact 24.520 vizualizări), pentru promovarea concertului One Jazz Festival ce a avut loc la sediul muzeului în 2024 (buget total 21,85 lei, durata 2 zile, impact 11.007 vizualizări).	Au fost realizate campanii de promovare pentru toate expozițiile și evenimentele organizate la muzeu. De asemenea, au fost organizate trei campanii de promovare plătite pe Facebook: pentru expoziția Klein József «Retrospectivă» (buget total 40,83 lei, durata 2 zile, impact 14.806 vizualizări) pentru promovarea calendarelor tipărite pentru anul 2025 (buget total 31,00 lei, durata 2 zile, impact 10.668 vizualizări) și pentru promovarea activității muzeului la nivel național în domeniul culturii, cu ocazia participării la Art Safari – Keep the Art Beati, București, unul dintre cele mai importante evenimente dedicate artei din România (buget total 30 lei, durata 3 zile, impact 8.443 conturi).

<p>Proiectul cataloage expoziționale</p>	<p>S-au realizat 110 cataloage pentru expoziția „Femeia - de la model la artista profesionistă”.</p>	<p>S-au realizat 190 cataloage pentru expoziția „Un secol de arte frumoase la Baia Mare” (140 achiziționate și 50 primite cu titlu gratuit).</p>	<p>S-a realizat în format digital catalogul pentru expoziția „József Klein – Retrospectivă”.</p>
<p>Proiectul materiale de promovare a muzeului</p>	<p>Pentru promovarea muzeului au fost realizate o serie de materiale publicitare, după cum urmează: 305 afișe, 320 invitații, 6 bannere, 8 roll-up-uri, 2 panouri forex și 100 pliante de promovare. De asemenea, muzeul a fost promovat prin intermediul materialelor realizate în cadrul proiectului <i>Ruta Culturală Carpatică</i> (40 puncte de informare turistică digitală, 4000 cataloage trilingve Ruta Culturală Carpatică, 4000 broșuri trilingve Ruta Culturală Carpatică, 4000 hărți Ruta Culturală Carpatică).</p>	<p>Pentru promovarea muzeului au fost realizate o serie de materiale publicitare, după cum urmează: 41 afișe A1, 410 afișe A3, 310 invitații, 10 bannere, 17 roll-up-uri, 15 panouri texte, 430 cartoline, 200 broșuri, 1 tur virtual.</p>	<p>Pentru promovarea muzeului au fost realizate o serie de materiale publicitare, după cum urmează: 36 afișe A1, 180 afișe A3, 170 invitații, 6 bannere, 12 roll-up-uri, 18 panouri texte, 380 cartoline, 200 cartoline plătite de artist.</p>
<p>Proiectul consolidarea imaginii instituției</p>	<p>Pentru consolidarea imaginii instituției, pe parcursul anului 2023 au fost adoptate o serie de măsuri axate pe promovare și marketing, principalele rezultate înregistrate fiind următoarele:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Comunicate de presă transmise: 18; - Materiale publicitare realizate: 305 afișe, 320 invitații, 6 bannere, 8 roll-up-uri, 2 panouri forex; - Apariții în presa locală: 101; - Apariții în presa națională: 75; - Apariții în presa internațională: 10; - Apariții în publicații de specialitate: 5 (catalogul, broșura și harta Ruta Culturală Carpatică, Revista Clepsidra de Cristal, 	<p>Pentru consolidarea imaginii instituției, pe parcursul anului 2024 au fost adoptate o serie de măsuri axate pe promovare și marketing, principalele rezultate înregistrate fiind următoarele:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Comunicate de presă transmise: 19; - Materiale publicitare realizate: 41 afișe A1, 410 afișe A3, 310 invitații, 10 bannere, 17 roll-up-uri, 15 panouri texte, 430 cartoline, 200 broșuri, 1 tur virtual; - Apariții în presa locală: 117; - Apariții în presa națională: 54; - Apariții în presa internațională: 10; 	<p>Pentru consolidarea imaginii instituției, pe parcursul anului 2025 au fost adoptate o serie de măsuri axate pe promovare și marketing, principalele rezultate înregistrate fiind următoarele:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Comunicate de presă transmise: 22; - Materiale publicitare realizate: 36 afișe A1, 180 afișe A3, 170 invitații, 6 bannere, 12 roll-up-uri, 18 panouri texte, 380 cartoline, 200 cartoline plătite de artist. - Apariții în presa locală: 121; - Apariții în presa națională: 68; - Apariții radio și TV: 31 apariții;

		catalogul Traian Bîlțiu Dăncuș – Culoriile Maramureșului); Apariții radio și TV: 28 apariții;	- Apariții radio și TV: 27 apariții;	
3.	Programul: Cercetare			
	Proiectul cercetare documentară cu privire la artiștii care au activat în cadrul Centrului Artistic de la Baia Mare	<ul style="list-style-type: none"> Documentare privind biografia și activitatea artistică a pictorului Petru Achieșne și realizarea unei analize plastice a lucrării, <i>Portret de studentă cu ocazia Zilei Internaționale a Lecturii</i> Redactarea textului pentru catalogul expozițional, <i>Femeia de la model la artista profesionistă.</i> Realizarea textelor pentru cele 8 fișe de catalog publicate în albumul expoziției, <i>Femeia – de la model la artista profesionistă</i>, după cum urmează: <ul style="list-style-type: none"> 1. Bernáth Aurel, <i>Portretul pictoriței Csikos Antonia</i> 2. Anastase Demian, <i>Portret-soția artistului</i> 3. Klein Jozsef, <i>Cele 7 muze</i> 4. Mihai Olos, <i>Mater Dolorosa</i> 5. Csikos Antonia, <i>Muscate la fereastră</i> 6. Daffinger Hanna, <i>Nud</i> 7. Ecaterina Delighioz Cristescu, <i>Portret de femeie</i> 8. Artist necunoscut, <i>Maria Antoaneta</i>. Documentare privind biografia și activitatea artistică a pictorului Mircea Hrișcă; redactarea unui text analitic pe baza lucrării, <i>Badea Gheorghe Pop de</i> 	<ul style="list-style-type: none"> Redactarea articolului Hollósy Simon, <i>Cetatea Husz</i> (1896). <i>Biografia unui reper identitar al Școlii băimărene de pictură.</i> Redactarea articolului Hollósy Simon - <i>pedagogul carismatic.</i> Articolul a fost publicat pe site-ul muzeului și în Catalogul Simpozionului Internațional de Arte Vizuale <i>Arta în Grădina</i>, Grădina Botanică „Vasile Fati” din Jibou, ediția XII – a, Editura Caiete Silvane, Zalău, 2024. Publicarea articolului <i>128 de ani de la nașterea artistului Klein József</i> pe site-ul muzeului. Documentare privind elaborarea textului și fișelor de catalog necesare albumului de artă, KLEIN JÓZSEF: traduceri de texte, conspecte, realizarea unei date biografice, realizarea unei liste complete cu expozițiile artistului. Redactare articol <i>Corpul ca obiect de contemplație artistică. Égyl Sári, Portret de Femeie.</i> Redactare articol <i>Apologia tăcerii și a cântării. Dan Băjenaru,</i> 	<p>Cercetare privind <i>Școala de pictură băimăreană</i> pe baza următoarei bibliografii:</p> <ol style="list-style-type: none"> Ziffer Sándor - Borghida István – Editura Kriterion, București 1980 <i>Însemnările unui pictor-Marius Bunescu</i>, Editura Meridiane , București 1965 <i>Invazie de stații – capitol Bernath Aurel</i>, Raoul Șorban, Editura Meridiane , București 2003 <i>Ideologia Artei – Hans Mattis Teutsch</i>, Editura Kriterion, 1975 <i>Un discipol al lui Hollósy. Kádár Géza - Murádin Jenő, KÁRPÁT-MEDENCEI MAGYAR PALETTA Szöllösy Tibor összeállítasában, INTERMIX, 1993</i>

	<p>Băsești, realizat de pictorul Mircea Hrișcă.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Documentare privind biografia și activitatea artistică a pictorului Alexandru Phoebus; redactarea unui text analitic pe baza lucrărilor, <i>Peisaj cu case, Peisaj din Baia Mare, Noire Dame, Pont Neuf Paris, Portret de muncitor, Portret de băiat</i>, realizate de pictorul Alexandru Phoebus. • Documentare privind biografia și activitatea artistică a pictorului Traian Moldovan; redactarea unui text analitic pe baza lucrărilor sculptorului Traian Moldovan și aflate în patrimoniului muzeului. • Documentare privind biografia și activitatea artistică a pictoriței Micaela Eleutheriade; redactarea unui text analitic pe baza lucrării, <i>Case la Mara</i>. • Documentare privind biografia și activitatea artistică a pictoriței Micaela Eleutheriade; redactarea unui text analitic pe baza lucrării, <i>Belșug în gospodărie</i>. • Documentare privind biografia și opera sculptorului Vida Gheza; redactarea unui text analitic pe baza lucrărilor sculptorului Vida Gheza aflate în patrimoniul muzeului. • Documentare privind biografia și opera pictorului Boromiszta Tibor; redactarea 	<p><i>Portretul lui Lucian Blaga.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Redactare articol <i>Despre rădăcini și ramuri... Alexandru Șainelic, Omagiu mamei și copilului.</i> • Redactarea articolului <i>Ion Popp, Atacul cu gaze.</i> • Redactare articol <i>Explorarea intersecțiilor în pictura lui Hans Mattis-Teutsch.</i> • Cercetare lucrare Boromiszta Tibor, <i>Nuduri în peisaj.</i> • Redactarea articolului <i>Nagy Oszkár, Peisaj (La odihnă). O perspectivă analitică asupra poeziei vizuale</i>, publicat în revista de cultură <i>Bibliotheca Septentrionalis</i>, an XXXII, nr. 2 (63), decembrie 2024. • Redactarea unui text de analiză plastică pe baza lucrării, <i>Copii la baie</i> realizate de pictorul Ziffer Sandor (4 pagini). • Publicarea unui articol despre sculptorul Traian Moldovan, în: <i>Traian Moldovan – Retrospectivă</i>, album de artă, Muzeul de Artă Cluj-Napoca. • Redactare articol <i>Miracolul iernii în pictura lui Krizzan János.</i> • Cercetare privind <i>Școala de pictură băimăreană</i>. 	<ol style="list-style-type: none"> 6. ECSET ÉS TOLL Ház a Kereszthegy alatt - Murádin Jénő, art-press.hu 7. <i>Kádár Géza, MONOGRAFIE</i> - Murádin Jénő, Gheorghe Vida, Nyiregyháza, 2005 8. Új Művész, 2021 (32. évfolyam, 2-12. Szám) 9. Művelődés, 1993 (42. évfolyam, 1-12. szám) 10. Petre Abrudan – Francisc Păcurariu, Editura Meridiane, 1969 11. Kahan Sara_Pittner_Műgyűjtő, 1975 (7. évfolyam, 1-3. szám)1975 3. Szám 12. From Paris to Nagybanya-Krisztina Passuth- Hungarian Fauves from Paris to Nagybánya 1904–1914 (Publicatiile Galeriei Naționale Maghiare 2006/1)
--	--	---	--

		unui text privind viața și opera artistului Boromisza Tibor.	<ul style="list-style-type: none"> Cercetarea cu tema <i>Studentii Școlii băimărene la Academia Julian, Paris</i> a constat în întocmirea unei bibliografii consistente, certarea studenților Școlii băimărene care au studiat în cadrul Academiei Julian și realizarea unei liste nominale cu aceștia. 	<p>13. <i>Lumini și culori-Colonia artistică de la Baia Mare – Muzeul Național de Artă al României, București</i> 1999</p> <p>14. <i>PENTRU SOCIALISM - 20 august</i> 1972</p>
Proiectul cercetarea fondului documentar al muzeului	<ul style="list-style-type: none"> Cercetare în vederea identificării de materiale documentare utile pentru realizarea expoziției <i>Central Artistic Baia Mare în forme, culori și tradiții</i>; Cercetare în vederea publicării pe Facebook și pe site-ul muzeului a unui articol despre Thorma Janos (https://muzartbm.ro/2023/thorma-janos/); Cercetare în vederea publicării pe Facebook a unor materiale informative despre artiștii Oszkar Nagy, Constanța Virginia Pancu și Szopos Sandor. 	Cercetare în vederea publicării pe Facebook a unor materiale informative despre artiștii Valentina Boștină, Aurel Popp, Eugen Pascu, Ilie Cămărășan și Csikós Antonia.	Cercetare în vederea publicării pe Facebook a unor materiale informative despre artiștii Dávid Jándi, Móhi Sándor, Mikola András, Mihai Olos, Vida Gheza, Mándi Laura, Grigore Negoșanu, Letitia Munteanu, Krizsán János, Lucia Demetriade-Bălăcescu, Thorma János, Dan Băjenaru, Iványi-Grünwald Béla, Micaela Eleutheriade, Pittner Oliver, Friedrich Walter, Arthur Garguromin Verona, Leonard Köber, Kiss Károly, Paul I. Erdős, Jakab Zoltán, Krájník Ilona, Ioan Sima	
Proiectul cercetări pe diverse teme de interes muzeal efectuate cu scopul îmbunătățirii activităților desfășurate în	Cercetare cu tema Colecția de grafică a Muzeului Județean de Artă «Central Artistic Baia Mare», autor Pop Raluca Cristina.	În anul 2024 s-a realizat cercetarea cu tema: <i>Predictors of Adopting a Sustainability Policy in Museums</i> , autor Pop Izabela Luitza. Rezultatele cercetării au fost publicate în revista <i>Sustainability</i> , cotată ISI, zona Q2	În anul 2025 s-au realizat două cercetări cu temele <i>Analiza și dezvoltarea colecției de pictură a Muzeului Județean de Artă «Central Artistic Baia Mare»</i> , autor Partenie Andreea, respectiv <i>Colecția de sculptură a Muzeului Județean de Artă «Central Artistic Baia Mare»</i> : management, conservare și valorizare, autor Robescu Diana.	

<p><i>cadrul instituției</i></p>		<p>Participarea doamnei Raluca Pop la Simpozionul Internațional „Relații româno-ucrainene. Istorie și Contemporaneitate – Ediția a XII-a”, ce a avut loc în perioada 30-31 octombrie 2024 la Satu Mare. În cadrul evenimentului, dna Raluca Pop a susținut prezentarea cu titlul <i>Acces la diversitatea culturală – Revitalizarea colecției de grafică a Muzeului Județean de Artă «Centrul Artistic Baia Mare»</i>.</p>	<p>Participarea doamnei Raluca Pop la Simpozionul Internațional „Relații româno-ucrainene. Istorie și Contemporaneitate – Ediția a XIII-a”, ce a avut loc în perioada 27-29 noiembrie 2025 la Satu Mare. În cadrul evenimentului, dna Raluca Pop a susținut prezentarea cu titlul <i>Strategii de comunicare digitală pentru redescoperirea artiștilor din Centrul Artistic Baia Mare în contextul actual - Artă, un liant transfrontalier - Memorie și vizibilitate digitală</i>.</p>
<p><i>Proiectul participare la conferințe și simpozioane</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Conferința Națională a Managerilor Culturali „Comunicarea și imaginea culturii în spațiul public”, ediția a 10-a, 7-8 decembrie 2023, București, organizator: Institutul Național pentru Cercetare și Formare Culturală (Robert Strebelt și Robescu Diana) • Workshop-ul internațional „Development of local culture and cultural tourism through the creation and promotion of cultural routes”, organizat în cadrul proiectului „Valorificarea patrimoniului istoric și cultural prin dezvoltarea și promovarea Rutei Culturale Carpatice”, 21-22 februarie 2023, online, organizator: Fundația CDIMM Maramureș (Robert Strebelt, Pop Izabela și Popescu Florentina). 		
<p>4. Programul: Expoziții</p> <p><i>Proiectul reorganizarea expoziției permanente</i></p>	<p>În anul 2023 expoziția permanentă a muzeului a fost modificată cu scopul de a extinde spațiul alocat pentru organizarea expozițiilor temporare. De asemenea, pe parcursul anului au fost înlocuite mai multe lucrări din expoziția permanentă.</p>	<p>Pe parcursul anului au fost înlocuite mai multe lucrări din expoziția permanentă. Au fost concepute și afișate în expoziție o serie de coduri QR prin scanarea cărora vizitatorii pot accesa descrieri detaliate ale exponatelor.</p>	<p>Pe parcursul anului au fost înlocuite mai multe lucrări din expoziția permanentă. Au fost concepute și afișate în expoziție o serie de coduri QR prin scanarea cărora vizitatorii pot accesa descrieri detaliate ale exponatelor.</p>

Proiectul organizare expoziții temporare la sediu	In anul 2023 au fost prezentate 9 expoziții temporare și microexpoziții la sediul muzeiului, după cum urmează:	In anul 2024 au fost prezentate 11 expoziții temporare și microexpoziții la sediul muzeiului, după cum urmează:	In anul 2025 au fost prezentate 13 expoziții temporare și microexpoziții la sediul muzeiului, după cum urmează:
	<ol style="list-style-type: none"> 1. BIJIN-GA: Femei frumoase, curtezanе, gheise 2. Avangardă și contemporaneitate 3. Microexpoziția desen – grafică contemporană Adrian Neagu-Weber, Seria «Patrimoniul Viitorului» 4. Pas de Deux 5. Capodopere ale artei băimărene din colecții private 6. Femeia – de la model la artista profesionistă 7. Microexpoziția «Afecte» - Vanessa Bucșan, Seria «Patrimoniul Viitorului» 8. 100 de Ani de Grafică Românească / 500 de Ani de Gravură Europeană 9. Microexpoziția «Info» - Sebastiana Coman, Seria «Patrimoniul Viitorului» 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 100 de Ani de Grafică Românească / 500 de Ani de Gravură Europeană 2. Microexpoziția «Info» - Sebastiana Coman, Seria «Patrimoniul Viitorului» 3. Rodica Târțan - Introspectiv 4. Simon Cantemir Hauși - Umbră și vis 5. Microexpoziția Transfigurare și reinterpretare – Portretul între modern și contemporan, Seria «Patrimoniul Viitorului» 6. ART SAFARI - Grădinile Palatului 7. Bruno Maria Bradt - Cântecul Vârstelor 8. Microexpoziția «Ilustrație» - Mogoș Laura, Șuluman Ștefania Și Coman Doris, Seria «Patrimoniul Viitorului» 9. Microexpoziția Natura Maramureșului - Vlad Alexa, Seria «Patrimoniul Viitorului» 10. Mircea Bochiș - Camera densă 11. Ioana Antoniu Și Radu Pulbere - A doua privire 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Microexpoziția Natura Maramureșului - Vlad Alexa, Seria «Patrimoniul Viitorului» 2. József Klein - Retrospectivă 3. Juan Sebastián González - Când se ivește invizibilul 4. Microexpoziția „Poetica Micropesajului”, Seria «Patrimoniul Viitorului» 5. Felix Aftene - Noi și ele, o privire asupra lumii animalelor 6. Dalina Bădescu – Utopia 7. Antal Vászárhelyi - Între plan și infinit. Vászárhelyi-Olos 8. Vasile Kazar și Mircea Bochiș - Maestrul și discipolul 9. Ioan Marchiș - Păzitoarea semintzei 10. Microexpoziția Raul Moldovan – <i>Fusion of Minds</i>, Seria «Patrimoniul Viitorului» 11. Microexpoziția „ Alexandra Daria Teglas – <i>Ritmuri interioare</i>, Seria «Patrimoniul Viitorului» 12. Microexpoziția „ Mail Art – <i>correspondență vizuală</i>, Seria «Patrimoniul Viitorului» 13. Microexpoziția <i>Dora Fântână – Autoportretul - Imaginea de dincolo de sine</i>, Seria «Patrimoniul Viitorului»

<p>Proiectul organizare expoziții temporare în alte locații din țară și din străinătate</p>	<p>Acest proiect a fost implementat prin colaborarea cu diverse instituții și organizații din sectorul cultural, expozițiile organizate fiind următoarele:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Vecinii mei, evreii din Baia Mare 2. Școli, colecționari, mecenat – Artă transilvăneană în prima jumătate a secolului XX 3. FEMEIA – de la model la artista profesionistă 4. Baia Mare – natură și culoare 5. Expoziția retrospectivă JÁNDI Dávid (1893-1944) 6. Traian Bilițiu-Dăncuș – Culorile Maramureșului 7. Capodopere ale artei băimărene 8. Medio Monte – spiritul locului în repere identitare 9. Centrul Artistic Baia Mare în forme, culori și tradiții (Timișoara) 10. Vibrații Klezmer în Transilvania 	<p>Acest proiect a fost implementat prin colaborarea cu diverse instituții și organizații din sectorul cultural, expozițiile nou organizate în anul 2024 fiind următoarele:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Centrul Artistic Baia Mare în forme, culori și tradiții (București) 2. Pe urmele artiștilor Hollósy Simon, Traian Bilițiu Dăncuș și Gheorghe Chivu 3. Klein Jozsef și grupul Munkahaz 4. Punte culturală peste Carpați 5. Un secol de arte frumoase la Baia Mare 6. Țara de Foc 	<p>Pe parcursul anului 2025 au fost organizate următoarele expoziții itinerante:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. József Klein - Retrospectivă – Galeria Cetății – Târgu Mureș 2. Un secol de arte frumoase la Baia Mare, Castelul Károlyi Carei 3. Un secol de arte frumoase la Baia Mare, Muzeul Județean Satu Mare 4. József Klein și Școala de la Baia Mare, Muzeul Național de Artă al României București 5. Antal Vásárhelyi – Între plan și infinit. Vásárhelyi-Olos, Galeria Cetății Târgu Mureș <p>Pe parcursul anului 2025 au fost organizate următoarele expoziții temporare în colaborare cu alte instituții din țară:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 14.02.2025 – 25.03.2025 Centrul Cultural Teleki Sándor Baia Mare – <i>Barkóczy Vera-Csend Élet</i> (vernisaj 14.02.2025) 2. 20.06.2025 – 30.08.2025 Muzeul Național Brukenthal Sibiu – <i>Ovidiu Matieș 100</i> (vernisaj 26.06.2025) 3. 26.10.2025 – 26.11.2025 Muzeul Județean Gorj „Alexandru Ștefulescu” Târgu Jiu – <i>Ovidiu Matieș 100</i> (vernisaj 26.10.2025)
--	---	---	---

			4. 20.11.2025 – 08.02.2026 Muzeul Național De Artă Al României București – România - Reprezentarea identitară a portului popular în artă (vernisaj 20.11.2025) 5. 11.12.2025 – 11.04.2026 Muzeul Județean Mureș – Aurel Ciupe (vernisaj 11.12.2025)
Proiectul organizare expoziții virtuale	În anul 2023 au fost menținute online cele trei expoziții virtuale ale muzeului nostru, după cum urmează: <ul style="list-style-type: none"> • <i>Expoziția virtuală ArtFoto;</i> • <i>Expoziția virtuală Reflexii arhitecturale băimărene;</i> • <i>Expoziția virtuală 1 vară 7 cuvinte.</i> 	În anul 2024 au fost menținute online cele trei expoziții virtuale ale muzeului nostru, după cum urmează: <ul style="list-style-type: none"> • <i>Expoziția virtuală ArtFoto;</i> • <i>Expoziția virtuală Reflexii arhitecturale băimărene;</i> • <i>Expoziția virtuală 1 vară 7 cuvinte.</i> 	În anul 2025 au fost menținute online cele trei expoziții virtuale ale muzeului nostru, după cum urmează: <ul style="list-style-type: none"> • <i>Expoziția virtuală ArtFoto;</i> • <i>Expoziția virtuală Reflexii arhitecturale băimărene;</i> • <i>Expoziția virtuală 1 vară 7 cuvinte.</i>
5. Programul: Educație muzeală			
	Pe parcursul anului 2023 au fost implementate următoarele proiecte educative pentru populație: Culori suflate de vânt, Autoportret-bucuria, Acasă, Primăvara în pictura băimăreană, Sărbătorim ziua mamei, Zâna culorilor, Simbolurile primăverii, Armonii cromatice, Op Art, Amintiri colorate, Ziua copilului, Arta purtătoare de valori, Pe urmele maestrului, Păsări în pictura băimăreană, Tabăra de vară "ArtRecreativ", Maramureș for Ukraine, Dovleacul magic, Toamna în pictura băimăreană, Foviștii băimăreni, Amintiri dintr-un tablou, Concert de Crăciun și Anotimpul alb.	Pe parcursul anului 2024 au fost implementate 27 proiecte educative pentru populație, după cum urmează: Sufler de floare, Arta purtătoare de valori, Pe urmele maestrilor, Amintiri dintr-un tablou, Simbolurile primăverii, Portretul ca simbol, Pictori, profesori, mentori prezenți la Sighetu Marmaiței, Emoție și culoare, Bucuria Planetei, Mai puțin înseamnă mai mult, Op Art, Sărbătorind copilăria, Vara în pictura băimăreană, Totul despre natura moartă, Artistul simte ca tine, Tabăra de vară ArtReCreation, Tabăra	Pe parcursul anului 2025 au fost derulate 29 proiecte educaționale, după cum urmează: Armonii cromatice, Armonii de Toamnă, Arta origami, Artă și artiști, Avangarda feminină a Școlii de Pictură Hollósy, Baia Mare oraș multicultural, Conservarea preventivă și poluarea, Culorile toamnei, De la pânză la Univers, Elemente de limbaj plastic, Energia culorilor, Expresivitatea elementelor de limbaj plastic, Fluturule, Lepurașul, Imagine, formă și culoare, Istoria artelor, Lecție deschisă, Op.Art., Pasărea primăverii, Ridichea uriașă, Satul copilăriei, Simbolurile iernii, Simbolurile primăverii,

		În cadrul acestor proiecte s-au desfășurat 56 de activități, numărul de beneficiari fiind de 1098 persoane, din care 769 au fost cu plată.	veveritelor, Săptămâna competențelor, Școala de pictură de la Bata Mare și H.Matisse, Bufnița, Pasărea toamnei, Treasure hunt cu artă, Culorile toamnei, Holllosy pedagogul carismatic, Copăcelul toamnei, Artă fără granițe, Anotimpuri vesele. În cadrul acestor proiecte s-au desfășurat 58 de activități, numărul de beneficiari fiind de 2249 persoane, din care 1644 au fost cu plată.	Tabăra de vară ArtInteractiv, Totul despre Natura Starică, Veverița curioasă, Ziua Internațională a Romilor, Ziua Națională a Lecturii, Ziua Națională C. Brâncuși. În cadrul acestor proiecte s-au desfășurat 57 de activități, numărul total de beneficiari fiind de 2502 persoane, din care 1176 au fost cu plată.
6.	Programul: Pregătire și perfecționare profesională			
	Proiectul participarea angajaților la cursuri organizate de Institutul Național pentru Cercetare și Formare Culturală (INCF), aflat în subordinea Ministerului Culturii	<p>În anul 2023, au participat la cursuri organizate de INCF un număr de patru angajați, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> Pop Raluca Cristina: curs de formare profesională pentru ocupația de „<i>Muzeograf</i>”, organizat în perioada 06.06.2023-21.06.2023 (modulul I) și 09.10.2023 – 19.10.2023 (modulul II); Boțiș Eniko: curs de formare profesională pentru ocupația de „<i>Muzeograf</i>”, organizat în perioada 06.03.2023-21.03.2023 (modulul I); Gherman Florian: curs de formare profesională pentru ocupația de „<i>Conservator opere de artă și</i> 	<p>În anul 2024, au participat la cursuri organizate de INCF un număr de trei angajați, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> Strebeli Robert: curs de formare profesională pentru ocupația de „<i>Manager cultural</i>”, organizat în perioada 19.02 – 05.03.2024 (etapa I), respectiv 01 – 12.04.2024 (etapa II); Robescu Renata Diana: curs de formare profesională pentru ocupația de „<i>Muzeograf</i>”, organizat în perioada 14.10.2024-01.11.2024 (modulul I); Partenieie Andrea: curs de formare profesională pentru ocupația de 	<p>În anul 2025, au participat la cursuri organizate de INCF un număr de doi angajați, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> Robescu Renata Diana: curs de formare profesională pentru ocupația de „<i>Muzeograf</i>”, organizat în perioada 17.03.2025-03.04.2025 (modulul II); Partenieie Andrea: curs de formare profesională pentru ocupația de „<i>Muzeograf</i>”, organizat în perioada 17.03.2025-03.04.2025 (modulul II).

	<p><i>monumente istorice</i>”, organizat în perioada 19.06.2023 – 24.11.2023;</p> <ul style="list-style-type: none"> Robert Strebelt: participare la ateliere de formare profesională cu tema „Branding în cultură” și „Comunicare online în cultură” în data de 8 noiembrie 2023. 	<p>„Muzeograf”, organizat în perioada 14.10.2024-01.11.2024 (modulul I).</p>	
<p>7. Programul: Modernizarea și extinderea muzeului</p> <p>Proiectul întocmire studiului de fezabilitate și documentație de avizare a lucrărilor de intervenție (DALI) pentru reabilitarea și extinderea muzeului</p>	<p>În anul 2023 s-a finalizat întocmirea <i>Documentației de avizare a lucrărilor de intervenții (D.A.L.I.)</i> pentru Muzeul Județean de Artă «Centrul Artistic Baia Mare». În data de 27.10.2023 au fost aprobate de către Consiliul Județean Maramureș: (1) documentația tehnico-economică faza DALI și indicatorii tehnico-economici pentru proiectul “Reabilitare Muzeul Județean de Artă – Centrul Artistic Baia Mare” (DALI)” și (2) devizul general pentru obiectivul de investiții „Reabilitare Muzeul Județean de Artă – Centrul Artistic Baia Mare”. De asemenea, la aceeași dată s-a încheiat un Acord de parteneriat între Județul Maramureș reprezentat prin Consiliul Județean Maramureș și Muzeul Județean de Artă «Centrul Artistic Baia Mare» pentru obiectivul de investiție “Reabilitarea Muzeului Județean de Artă – Centrul Artistic Baia Mare” propus de Județul Maramureș</p>	<p>În anul 2024 s-a așteptat obținerea finanțării pentru implementarea proiectului.</p>	<p>În anul 2025 s-a așteptat obținerea finanțării pentru implementarea proiectului.</p>

		pentru finanțare prin Programul Regional 2021-2027.		
Proiectul reabilitarea parchetului (rașchetare, lacuire și montaj plinte noi)	În anul 2023 s-au realizat lucrări de rașchetare și reconstrucționare a parchetului în biroul de la etajul 1, cu scopul remedierii deteriorărilor, distanțării și schimbărilor cromatice inestetice survenite în timp.	În anul 2024 nu s-au realizat lucrări de reabilitare a parchetului.	În anul 2025 nu s-au realizat lucrări de reabilitare a parchetului.	
Proiectul reparații de urgență și reparații curente	<p>În anul 2023 au fost efectuate următoarele lucrări de reparații:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lucrări de depanare și reînaltare a unui sistem de automatizare poartă de acces auto (înlocuire componente defecte, verificări, reprogramare); • Lucrări de reparații și zugrăveli în cele două birouri de la intrarea în muzeu; • Lucrări de reparații, zugrăveli și refacere instalație electrică în biroul de la etajul 1; • Lucrări de reparații și zugrăveli în birou contabilitate și hol intrare expoziție. 	<p>În anul 2024 au fost efectuate următoarele lucrări de reparații:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lucrări de reparații instalații electrice birou portari • Lucrări de reparații exterioare – ștabloane • Lucrări de reparații instalații electrice (demonstrare corpuri neon vechi și montare corpuri neon noi – 50 buc., montare mână curentă, demontare chioșc) • Lucrări de reparații și zugrăveli atelier educație muzeală. 	În anul 2025 nu au fost efectuate lucrări de reparații.	

4.5. Programul minimal realizat pe ultimii 3 ani

Anul 2023

Nr. crt.	Program	Scurtă descriere a programului	Nr. proiecte în cadrul programului	Denumirea proiectului	Descrierea proiectelor realizate în 2023	Buget prevăzut pe program (lei)	Sume cheltuite pentru program (lei)
1.	Patrimoniu	Program de evidență computerizată, conservare și restaurare a patrimoniului cultural mobil	17	Evidența analitică a patrimoniului muzeal Monitorizarea calității microclimatului din depozite Evidența primară a Fondului documentar. Reorganizarea și restructurarea Fondului documentar; Prelucrarea digitalizată a patrimoniului de lucrări de artă	S-au întocmit 220 fișe analitice de evidență pentru lucrările incluse în expozițiile organizate în anul 2023 Monitorizarea calității microclimatului în depozite și spații de expunere s-a făcut prin aparate de tip „data logger” S-a efectuat evidența primară a fondului documentar prin înregistrarea bunurilor culturale în Excel. Reorganizarea, restructurarea și mutarea colecției de fond Documentar din depozitul de arhivă în depozitul de grafică s-a efectuat în anul precedent.	90.000	349,86 (Alte obiecte de inventar) 999,82 (Materiale de laborator) 9.425 (Alte cheltuieli cu bunuri și servicii)

Menținerea în condiții optime a patrimonului muzeal și a informațiilor cu privire la acesta		Îmbunătățirea condițiilor de conservare	În anul 2023 s-a finalizat elaborarea proiectului de reabilitare, modernizare și extindere a muzeului, în cadrul căruia a fost inclusă necesitatea de dotare a depozitelor și de îmbunătățire a condițiilor existente de conservare. De asemenea, s-au desfășurat lucrări de reabilitare/ reconstrucționare a ramelor vechi / existente prin intervenții proprii.		
		Întreținerea sistemului de monitorizare a condițiilor de microclimat	În anul 2023 s-au realizat măsurători multiple efectuate cu aparatele Data logger, s-au descărcat și prelucrat datele din data logger, s-au întreținut aparatele data logger și umidificatoarele / dezumidificatoarele din sălile de expunere și depozite, s-au întocmit grafice de variație ale temperaturii și umidității. De asemenea, s-a finalizat elaborarea proiectului de reabilitare, modernizare și extindere a muzeului, în cadrul căruia a fost inclusă necesitatea de dotare a depozitelor și a spațiilor expoziționale cu instalații moderne de control a temperaturii și umidității. Înregistrarea în programul eBibliophil a unui număr de 87 cărți, ajungând la un număr total de 391 titluri introduse în program.		
		Informatizarea bazelor de date - Reevaluarea bunurilor culturale mobile	Înscrierea bunurilor culturale achiziționate în anul 2023 în registrele de inventar tipărite și în registrele de inventariere electronice. La finalul anului 2023 au fost înregistrate în DOCPAT completări la 153 Fișe analitice de evidență și noi înregistrări pentru 67 bunuri culturale. În anul 2023 au fost reevaluate bunurile culturale împrumutate muzeelor partenere având în vedere valoarea de asigurare actualizată la data împrumutului și la încheierea poliței de asigurare (de exemplu, în cazul împrumutului lucrării JĂNIDI Dăvid - Compoziție, nr. inv. 471, pentru organizarea de către Asociația Centrul de Artă din Transilvania a expoziției		

	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="1284 1122 1348 1310">17</td> <td data-bbox="1284 1310 1348 1489">3951</td> <td data-bbox="1284 1489 1348 1624">Ivanyi Grunwald</td> <td data-bbox="1284 1624 1348 1758">Bela</td> <td data-bbox="1284 1758 1348 1870">La scaldat</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1252 1122 1284 1310">18</td> <td data-bbox="1252 1310 1284 1489">496</td> <td data-bbox="1252 1489 1284 1624">Bitaz</td> <td data-bbox="1252 1624 1284 1758">Arpad</td> <td data-bbox="1252 1758 1284 1870">Natură statică</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1209 1122 1252 1310">19</td> <td data-bbox="1209 1310 1252 1489">625</td> <td data-bbox="1209 1489 1252 1624">Jandi</td> <td data-bbox="1209 1624 1252 1758">David</td> <td data-bbox="1209 1758 1252 1870">Peisaj de iarnă</td> </tr> </table>	17	3951	Ivanyi Grunwald	Bela	La scaldat	18	496	Bitaz	Arpad	Natură statică	19	625	Jandi	David	Peisaj de iarnă	
17	3951	Ivanyi Grunwald	Bela	La scaldat													
18	496	Bitaz	Arpad	Natură statică													
19	625	Jandi	David	Peisaj de iarnă													
<p>Optimizarea calității microclimatului prin dotări cu aparatură specifică nouă</p>	<p>Datorită restricțiilor bugetare, în anul 2023 nu au fost achiziționate echipamente noi de control și reglare a microclimatului. Cu toate acestea, optimizarea microclimatului s-a realizat prin:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Descărcarea periodică a graficelor de monitorizare a microclimatului din depozite și din spațiile expoziționale; • Asigurarea salubrității în spațiile de depozitare a bunurilor culturale și supravegherea activităților de igienizare și curățenie efectuate săptămânal în expozițiile muzeului; • Curățarea aparatelor de umidificare/dezumidificare; • Etanșizarea ferestrelor și a ușii de la balcon. 																
<p>Îmbunătățirea aspectului estetic al lucrărilor de artă.</p>	<p>Îmbunătățirea aspectului estetic al lucrărilor de artă s-a realizat prin desprăfuiri periodice, menținerea condițiilor de planșate, reșezarea lucrărilor în ramă și restaurarea unor rame (de exemplu, pentru lucrările expuse la sediul Consiliului Județean Maramureș s-au efectuat intervenții de aplicare foiță de aur pe rame).</p>																
<p>Conservarea preventivă a bunurilor culturale expuse</p>	<p>Au fost întocmite un număr de 220 fișe de conservare: 132 fișe pentru lucrările de pictură, 76 fișe pentru lucrările de grafică și 12 fișe pentru lucrări de sculptură;</p> <p>Conservarea preventivă a bunurilor culturale s-a realizat prin:</p> <ul style="list-style-type: none"> • expunerea în stabilitate și în repaus a lucrărilor de sculptură și artă decorativă; • înrămări noi și reabilitarea de rame vechi pentru lucrările de pictură și grafică; • monitorizarea și controlul condițiilor de microclimat. 																

Nr. crt.	Program	Scurtă descriere a programului	Nr. proiecte în cadrul programului	Denumirea proiectului	Descrierea proiectelor realizate în 2023	Buget prevăzut pe program (lei)	Suma cheltuite pentru program (lei)																																				
	Dezvoltarea patrimoniului cultural			Îmbogățirea patrimoniului muzeal (1896-1949)	<p>În anul 2023 au fost achiziționate 5 lucrări de artă:</p> <table border="1" data-bbox="699 1066 1177 1821"> <thead> <tr> <th>Nr. crt.</th> <th>Nume</th> <th>Prenume</th> <th>Titlu</th> <th>Tehnica</th> <th>Dimensiuni</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>Barabás</td> <td>Marton</td> <td>Iarna la sat</td> <td>w/p</td> <td>79 x 94,5 cm</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>Bițiu-Dăncuș</td> <td>Traian</td> <td>Sotia artistului cu flori</td> <td>w/p</td> <td>65,5 x 54,5 cm</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>Olejnîk</td> <td>Janka</td> <td>Stradă din Baia Mare</td> <td>tempera /hârtie</td> <td>56 x 41 cm</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>Bițiu-Dăncuș</td> <td>Traian</td> <td>În ogradă</td> <td>w/placaj</td> <td>40 x 31 cm</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>Bordeaux</td> <td>Liviu</td> <td>Natură statică</td> <td>w/placaj</td> <td>74 x 49,5 cm</td> </tr> </tbody> </table> <p>De asemenea, patrimoniul muzeului s-a îmbogățit prin înregistrarea unui număr de 239 exemplare noi în bibliotecă, majoritatea din donații, ajungând la numărul de inventar 1929.</p> <p>Au fost pregătite un număr de 29 dosare de clasare (fișe FAE, descrierea tehnică a lucrărilor, verificarea datelor tehnice, însemnări pe verso, scanarea registrului de inventar, redactarea cererilor de clasare, fișă standard). În prezent, mai este necesară elaborarea rapoartelor de expertiză de către un expert acreditat pentru ca aceste dosare să poată fi trimise la Comisia Națională.</p>	Nr. crt.	Nume	Prenume	Titlu	Tehnica	Dimensiuni	1	Barabás	Marton	Iarna la sat	w/p	79 x 94,5 cm	2	Bițiu-Dăncuș	Traian	Sotia artistului cu flori	w/p	65,5 x 54,5 cm	3	Olejnîk	Janka	Stradă din Baia Mare	tempera /hârtie	56 x 41 cm	4	Bițiu-Dăncuș	Traian	În ogradă	w/placaj	40 x 31 cm	5	Bordeaux	Liviu	Natură statică	w/placaj	74 x 49,5 cm	90.000	96.148,68
Nr. crt.	Nume	Prenume	Titlu	Tehnica	Dimensiuni																																						
1	Barabás	Marton	Iarna la sat	w/p	79 x 94,5 cm																																						
2	Bițiu-Dăncuș	Traian	Sotia artistului cu flori	w/p	65,5 x 54,5 cm																																						
3	Olejnîk	Janka	Stradă din Baia Mare	tempera /hârtie	56 x 41 cm																																						
4	Bițiu-Dăncuș	Traian	În ogradă	w/placaj	40 x 31 cm																																						
5	Bordeaux	Liviu	Natură statică	w/placaj	74 x 49,5 cm																																						
				Total		90.000	96.148,68																																				

Nr. crt.	Program	Scurtă descriere a programului	Nr. proiecte în cadrul programului	Denumirea proiectului	Descrierea proiectelor realizate în 2023	Buget prevăzut pe program (lei)	Suma cheltuite pentru program (lei)
2.	Marketing cultural	Program prin care se va realiza o strategie de marketing care va eficientiza activitatea instituției și va promova imaginea instituției	5	Strategia diferențiată, axată pe identificarea mai multor segmente de consumatori	<p>Pentru segmentul de piață reprezentat de tineri au fost concepute următoarele campanii: concursul „BIJIN-GA. Femei frumoase, curtezane, gheise” și concursul „100 de Ani de Grafică Românească / 500 de Ani de Gravură Europeană”.</p> <p>Pentru segmentul de piață reprezentat de localnici s-au conceput expoziții cu lucrări împrumutate din țară și din străinătate, cu scopul de a crește gradul de atragere al acestora la muzeu.</p> <p>Pentru segmentul de piață reprezentat de pensionari s-a practicat oferirea de prețuri diferențiate.</p> <p>Pentru segmentul de piață reprezentat de elevi s-au conceput diverse programe educaționale și s-a organizat o tabără de vară.</p> <p>Turiștilor li s-a acordat posibilitatea de a achiziționa un bilet de vizitare unic pentru accesul în cele cinci muzee aflate în subordinea Consiliului Județean Maramureș.</p>	50.000	4.016,25 (Afîșe, bannere, materiale promoționale) 8.800,60 (Cataloage expoziționale) 1.125 (Materiale consumabile, toner, hârtie)

Nr. crt.	Program	Scurtă descriere a programului	Nr. proiecte în cadrul programului	Denumirea proiectului	Descrierea proiectelor realizate în 2023	Buget prevăzut pe program (lei)	Suma cheltuite pentru program (lei)
				<p>Utilizarea unor canale de comunicare diverse în mediul online</p> <p>îmbunătățirea gamei de produse și servicii oferită de muzeu; Gama diversificată de produse aflată în vânzare la stand;</p> <p>Consolidarea imaginii instituției - Branding și strategii de branding în artă</p>	<p>îmbunătățirea modului de utilizare a canalelor de distribuție online pentru diseminarea produselor culturale ale muzeului (expoziții, studii, cercetări etc.);</p> <p>Oferirea constantă de conținut online, atât pe site cât și pe YouTube, TikTok, Instagram și Facebook;</p> <p>Menținerea numărului de expoziții virtuale oferite publicului; încheierea de contracte de împrumut pentru lucrări de artă din patrimoniul muzeului, în vederea organizării de expoziții în alte locații din țară;</p> <p>Oferirea posibilității de plată cu cardul la sediul muzeului;</p> <p>Organizarea de programe educaționale înafara muzeului (Lăpușel, Baia Sprie, Târgu Lăpuș, Sighețu Marmăției, Recea, Tăuții Măgherăuș);</p> <p>Dezvoltarea numărului de înregistrări în programul Ebibliophil și oferirea posibilității de consultare publică a bazei de date cu publicațiile aflate în biblioteca muzeului;</p> <p>S-a nominalizat persoana responsabilă pentru crearea unui magazin online cu suvenirurile și publicațiile comercializate de muzeu;</p> <p>Menținerea taxei foto pentru realizarea de fotografii în spațiile expoziționale (în 2023 au fost încasate 273 taxe foto, în valoare totală de 5.460 lei).</p>	30.000	703 (Obiecte de inventar) 65.783 (Cheltuieli Salariale)

Nr. crt.	Program	Scurtă descriere a programului	Nr. proiecte în cadrul programului	Denumirea proiectului	Descrierea proiectelor realizate în 2023	Buget prevăzut pe program (lei)	Suma cheltuite pentru program (lei)
				Campanii de promovare	<ul style="list-style-type: none"> • Campanie de promovare a muzeului la nivel județean prin participare cu un stand de promovare la Festivalul Interjudețean de Folclor „Hora la Prislop”; • Campanie de promovare a muzeului la nivel național prin participare la Târgul de Turism al României – ediția de toamnă; • Realizarea de campanii de promovare pentru toate expozițiile și evenimentele organizate la muzeu. • Campanie de promovare plătită pe Facebook pentru expoziția «Capodopere ale artei băimărene din colecții private» (buget total 35 lei, durata 5 zile, impact 7.184 conturi) și pentru expoziția «Femeia de la model la artista profesionistă» (buget total 100 lei, durata 7 zile, impact 14.837 conturi). 		
		Materiale de promovare a muzeului		Cataloge expoziționale;	<p>Pentru promovarea muzeului, în anul 2023 au fost realizate o serie de materiale publicitare, după cum urmează: 305 afișe, 320 invitații, 6 bannere, 8 roll-up-uri, 2 panouri forex și 100 pliante de promovare. De asemenea, muzeul a fost promovat prin intermediul materialelor realizate în cadrul proiectului Ruta Culturală Carpatică (40 puncte de informare turistică digitală, 4000 cataloage trilingve Ruta Culturală Carpatică, 4000 broșuri trilingve Ruta Culturală Carpatică, 4000 hărți Ruta Culturală Carpatică);</p>		S-au întocmit 110 cataloage pentru expoziția „Femeia – de la model la artista profesionistă”.

Nr. crt.	Program	Scurtă descriere a programului	Nr. proiecte în cadrul programului	Denumirea proiectului	Descrierea proiectelor realizate în 2023	Buget prevăzut pe program (lei)	Suma cheltuite pentru program (lei)
3.	Cercetare	Cercetare și documentare efectuată în vederea organizării expozițiilor, editării de publicații și alte materiale de promovare a patrimoniului muzeal, precum și pentru îmbunătățirea modului de exercitare de către muzeu a funcțiilor sale.	16	<p>Cercetarea estetică și istorică a patrimoniului muzeal cu scopul întocmirii Fișelor Analitice de Evidență și a dosarelor de lucru</p> <p>Cercetarea estetică și istorică a patrimoniului muzeal pentru întocmirea Fișelor de Autor pentru artiști băimăreni</p> <p>Studiul patrimoniului muzeal din colecțiile proprii pentru întocmirea Fișelor de</p>	<p>Au fost întocmite un număr de 220 fișe analitice de evidență pentru lucrările incluse în expozițiile organizate în anul 2023.</p> <p>Cercetarea fișelor de autor pentru 37 de bunuri culturale în vederea stabilirii gradului estetic, valoric și istoric a pieselor muzeale.</p>	80.000	<p>143.748 (Cheltuieli salariale)</p> <p>425 (Materiale consumabile, toner, hârtie)</p>
				Total		80.000	80.427,85

Nr. crt.	Program	Scurtă descriere a programului	Nr. proiecte în cadrul programului	Denumirea proiectului	Descrierea proiectelor realizate în 2023	Buget prevăzut pe program (lei)	Suma cheltuite pentru program (lei)
		conservare și a dosarelor de lucru		Cercetări biografice și bibliografice privind artiști activi în CABM: întocmirea dosarelor de autor pentru artiștii băimăreni prezenți în colecțiile MJACABM	Au fost întocmite două dosare noi pentru artiștii Adlev Eliah (Satu Mare) și Vadasz Endre; Au fost completate dosarele a 29 artiști cu noi referințe critice: Traian Moldovan, Michaela Eletheriade, Boromiszta Tibor, Zombory Lajos, Apati-Abkarovics Bela, Ratz Peter, Reti Istvan, Bortsok Samu, Glatz Oszkar, Mikola Andras, Szilard Ivan, Maticska Jenő, T, Varthelyi Imola, Hollósy Simon, Thorma Janos, Valer Ferenczy, Petre Achîenîe, Vida Gheza, Kmetty Janos, Istvan Racoș, Laszlo Paulovics, Vasile Grumaz, Paul Vzum, Mihai Danu, Vilmos Huszar, Gavril Abrihan, Ion Chișcă, Alex Călinescu, Pacea Ion.		3.511 (Alte cheltuieli cu bunuri și servicii) 546 (Furnituri de birou) 17.347 (Cheltuieli salariale) 525 (Carburanți și lubrifianti)
		Documentări și cercetări tematice pentru realizarea ciclului expozițional ocazional «Opere de artă deosebite»		Proiectul de cercetare	În anul 2023 au fost cercetați următorii artiști: Petru Achîenîe, Mircea Hrișcă, Alexandru Phoebus, Traian Moldovan, Micaela		

Nr. crt.	Program	Scurtă descriere a programului	Nr. proiecte în cadrul programului	Denumirea proiectului	Descrierea proiectelor realizate în 2023	Buget prevăzut pe program (lei)	Suma cheltuite pentru program (lei)
				<p>„Artiști din «Centrul Artistic Baia Mare». 1896–2021”</p> <p>Cercetarea degradărilor cu caracter evolutiv în expoziția permanentă - evoluția microclimatului în spațiile MJACABM</p> <p>Proiectul de cercetare cu tema „Asociația Pictorilor din Baia Mare”</p> <p>Artiști din «Centrul Artistic Baia Mare. 1896–2019», studii de caz și monografice (prelucrarea</p>	<p>Eleutheriade, Trelia Várhelyi Imola, Vida Gheza, Boromiszta Tibor, Thorma Janos, Oszkar Nagy, Constanța Virginia Pancu și Szopos Sandor. Rezultatele cercetărilor efectuate au fost valorificate prin publicarea pe site și/sau pe Facebook-ul muzeului a unor articole de prezentare.</p> <p>Realizarea unei cercetări despre utilitatea data loggerelor din spațiile muzeului, având la bază descărcarea datelor din ultimii 3 ani, analiza lor prin diagrame complete lunare, anuale și multianuale și propuneri de ajustare parametri în funcție de suprafața și destinația sălilor în care au fost montate. Aceste date au fost utile în documentarea microclimatului propice conservării lucrărilor de artă din cadrul proiectului de reabilitare și modernizare a muzeului.</p> <p>Proiectul de cercetare cu tema „Asociația Pictorilor din Baia Mare” a constatat în studierea activității pictorului János Thorma care a fost principalul profesor al Asociației Pictorilor între anii 1902 – 1927, din anul 1917 devenind președintele acestei Asociații.</p> <p>S-a efectuat cercetarea unui număr de 153 bunuri culturale din Fondul documentar al muzeului, colecția József Balla, în vederea pregătirii unei expoziții temporare în viitor.</p>		

Nr. crt.	Program	Scurtă descriere a programului	Nr. proiecte în cadrul programului	Denumirea proiectului	Descrierea proiectelor realizate în 2023	Buget prevăzut pe program (lei)	Suma cheltuite pentru program (lei)
				<p>pieselor din Fondul Documentar, colecția József Balla)</p> <p>Cercetare baze de date MIACABM: 1950–1989 UAPR: 1949–1989</p>	<p>Procesul luării în evidență și inventarierii fondului documentar de la UAPR este în desfășurare.</p>		
				<p>Cercetare pentru întocmirea tematicii expoziționale</p> <p>Elaborarea tematicii expoziției temporare și cercetare</p>	<p>În anul 2023 au fost efectuate cercetări pentru întocmirea tematicii pentru următoarele expoziții:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Avangardă și contemporaneitate</i> • <i>Capodopere ale artei băimărene din colecții private</i> • <i>Femeia – de la model la artista profesionistă</i> • <i>Lumea prin ochii artiștilor evrei ai Școlii băimărene de pictură</i> • <i>Vecinii mei, evreii din Baia Mare</i> • <i>Baia Mare – natură și culoare</i> • <i>Expoziția retrospectivă JÁNDI David (1893-1944)</i> • <i>Traian Biliu-Dăncuș – Culorile maramuresului</i> • <i>Capodopere ale artei băimărene</i> • <i>Medio Monte – spiritul locului în reperi identitare</i> • <i>Centrul Artistic Baia Mare în forme, culori și tradiții</i> 		
				Total		10.000	166.102

Nr. crt.	Program	Scurtă descriere a programului	Nr. proiecte în cadrul programului	Denumirea proiectului	Descrierea proiectelor realizate în 2023	Buget prevăzut pe program (lei)	Suma cheltuite pentru program (lei)
4.	Expoziții	Punerea în valoare a patrimoniului muzeal prin organizarea de expoziții permanente și temporare la sediul muzeului / în alte locații din țară sau străinătate.	10	Completări în expoziție permanentă	<p>În expoziția permanentă au fost expuse ocazional lucrări cu semnificație artistică și plastică asupra evenimentelor de comemorare, aniversărilor, respectiv descrierea creațiilor unor artiști (exemplu: Kadar Geza – Peisaj de iarnă). De asemenea, în urma împrumutului lucrării „Triptic”, autor Boramiszka Tibor, în expoziția permanentă au fost expuse trei lucrări din depozit, două realizate de același autor, respectiv una realizată de Aurel Popp</p> <p>Pe parcursul anului 2023 muzeul nostru a organizat sau a colaborat la organizarea unui număr de 20 expoziții temporare:</p> <ul style="list-style-type: none"> • BIJIN-GA: Femei frumoase, curtezan, gheșe • Avangardă și contemporaneitate • Microexpoziția desen – grafică contemporană Adrian Neagu-Veber • Seria «Patrimoniul Viitorului» • Pas de Deux • Capodopere ale artei băimărene din colecții private • Femeia – de la model la artista profesionistă • Microexpoziția «Afecte» - Vanessa Bucişan • Seria «Patrimoniul Viitorului» • 100 de Ani de Grafică Românească / 500 de Ani de Gravură Europeană • Microexpoziția «Info» - Sebastiana Coman • Seria «Patrimoniul Viitorului» 	25.000	<p>21.896,87 (Alte active fixe) 4.016,25 (Reclamă și publicitate) 3.250 (Alte cheltuieli cu bunuri și servicii) 33.636,33 (Deplasări interne) 1.825 (Carburanți și lubrifianți)</p>

Nr. crt.	Program	Scurtă descriere a programului	Nr. proiecte în cadrul programului	Denumirea proiectului	Descrierea proiectelor realizate în 2023	Buget prevăzut pe program (lei)	Suma cheltuite pentru program (lei)
				<div data-bbox="1106 855 1171 1059"> <p>expoziție temporară</p> </div> <div data-bbox="1034 855 1106 1059"> <p>Expoziția eveniment</p> </div> <div data-bbox="898 855 1034 1059"> <p>Realizarea expoziției temporare retrospective</p> </div> <div data-bbox="730 855 898 1059"> <p>Muzeul si-a propus să organizeze o amplă expoziție retrospectivă</p> </div>	<div data-bbox="1106 1059 1171 1816"> <ul style="list-style-type: none"> • Lumea prin ochii artiștilor evrei ai Școlii băimărene de pictură • Vecinii mei, evreii din Baia Mare • Școli, colecționari, mecenat – Arta transilvăneană în prima jumătate a secolului XX • FEMEIA – de la model la artista profesionistă • Baia Mare – natură și culoare • Expoziția retrospectivă JĂNDI Dăvid (1893-1944) • Traian Bilțiu-Dăncuș – Culorile Maramureșului • Capodopere ale artei băimărene • Medio Monte – spiritul locului în repere identitare • Centrul Artistic Baia Mare în forme, culori și tradiții • Vibrații Klezmer în Transilvania </div> <div data-bbox="730 1059 1106 1816"> <p>Alte expoziții incluse în oferta culturală a muzeului pe anul 2023 au fost expoziția permanentă «Centrul Artistic Baia Mare. Repere europene între tradiții și inovații», precum și un număr de 3 expoziții virtuale, respectiv:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Expoziția virtuală ArtFoto: parte din proiectul Artă-mă, • Expoziția virtuală Reflexii arhitecturale băimărene, • Expoziția virtuală 1 vară 7 cuvinte. </div>	<div data-bbox="1106 1816 1171 1955"> <p>10.000</p> </div>	<div data-bbox="1106 1955 1171 2132"> <p>75.504 (Cheltuieli salariale) 4.685,03 (Transport) 25.454 (Alte cheltuieli cu bunuri și servicii, inclusiv restaurări) 2.547 (Carburanți)</p> </div>
				<div data-bbox="475 855 547 1059"> <p>Expoziție temporară:</p> </div> <div data-bbox="339 855 475 1059"> <p>Muzeul Județean Mureș</p> </div>	<div data-bbox="475 1059 547 1816"> <p>În anul 2023 muzeul nostru a împrumutat lucrări pentru organizarea a trei expoziții temporare în județul Mureș, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Școli, colecționari, mecenat – Arta transilvăneană în prima jumătate a secolului XX; • Expoziția retrospectivă JĂNDI Dăvid (1893-1944); </div>		

Nr. crt.	Program	Scurtă descriere a programului	Nr. proiecte în cadrul programului	Denumirea proiectului	Descrierea proiectelor realizate în 2023	Buget prevăzut pe program (lei)	Suma cheltuite pentru program (lei)
5.	Educație muzeală	Program de educație non-formală în domeniul artelor vizuale și în domeniile conexe ce are ca scop popularizarea în rândul tinerei generații - și nu numai - a cunoștințelor despre artele plastice	3	Organizare ateliere tematice cu ocazia sărbătorilor, „Poveste de Crăciun” Total	<ul style="list-style-type: none"> • Capodopere ale artei baimărene. 	35.000	172.814,48
				Muzeul Județean de Artă «Centrul Artistic Baia Mare» oferă posibilitatea elevilor și profesorilor de a participa la o serie de activități	„Trusa de privit în muzeu” ca parte a activităților propuse pe perioada vacanței de vară; Au fost încheiate parteneriate educaționale cu 27 de instituții școlare din județul Maramureș, dintre care șase au fost încheiate cu instituții școlare situate înafara reședinței de județ.	7.000	3.257 (Alte cheltuieli cu bunuri și servicii: consumabile, furnituri birou) 7.862 (Cheltuieli salariale) 4.204 (Cheltuieli cu bunuri si servicii) 4.559 (Alte bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare)
					Pe parcursul anului 2023 au fost implementate următoarele proiecte educative pentru populație: Culori suflate de vânt,		

Nr. crt.	Program	Scurtă descriere a programului	Nr. proiecte în cadrul programului	Denumirea proiectului	Descrierea proiectelor realizate în 2023	Buget prevăzut pe program (lei)	Suma cheltuite pentru program (lei)
				<p>educaționale.</p> <p>Într-un ambient foarte plăcut și cu multă bună dispoziție, muzeografilor vor oferi prin intermediul pieselor de patrimoniu, o lecție interactivă de arte vizuale la sediul muzeului. Elevii vor avea oportunitatea de a parcurge atât expozițiile permanente, cât și pe cele temporare, alături de specialiștii instituției care vor răspunde</p>	<p>Autoportret-bucuria, Acasă, Primăvara în pictura băimăreană, Sărbătorim ziua mamei, Zâna culorilor, Simbolurile primăverii, Armonii cromatice, Op Art, Amintiri colorate, Ziua copilului, Artă purtătoare de valori, Pe urmele maestrului, Păsări în pictura băimăreană, Tabăra de vară "ArtRecreativ", Maramureș for Ukraine, Dovleacul magic, Toamna în pictura băimăreană, Foviștii băimăreni, Amintiri dintr-un tablou, Concert de Crăciun și Anotimpul alb. În cadrul acestor proiecte s-au desfășurat 56 de activități, numărul de beneficiari fiind de 1098 persoane, din care 769 au fost cu plată.</p>		86.482 (Cheltuieli salariale)

Nr. crt.	Program	Scurtă descriere a programului	Nr. proiecte în cadrul programului	Denumirea proiectului	Descrierea proiectelor realizate în 2023	Buget prevăzut pe program (lei)	Suma cheltuite pentru program (lei)
6.	Pregătire și perfecționare profesională	Programul vizează pregătirea și perfecționare a personalului prin cursuri organizate de alte instituții specializate	2	Participarea angajaților la cursuri de specializare, seminar, conferințe, simpozioane, schimburi de experiență etc., la instituții similare din țară și/sau străinătate	<p>Au fost realizate 6 cursuri de perfecționare profesională în perioada de referință:</p> <ul style="list-style-type: none"> Program de specializare pentru ocupația de muzeograf (Botiș Eniko); Program de specializare pentru ocupația de conservator opere de artă și monumente istorice (Gherman Florian); Program de specializare pentru ocupația de muzeograf (Pop Raluca); Program de perfecționare profesională în domeniul achizițiilor publice (Matei Livia); Workshop Implementarea proiectelor aferente realizării obiectivelor de investiții publice (Strebeli Robert); Ateliere de formare profesională - Branding în cultură. Comunicare online în cultură (Strebeli Robert și Robescu Diana). 	7.000	3.500 (Pregătire profesională) 847 (Carburanți și lubrifianți)
				Total		7.000	106.364
		Axele Culturale Brukenthal			Colaborare și vizite în vederea organizării expoziției comune „Femeia - de la model la artistă profesionistă”, alegerea de comun acord a bunurilor culturale în vederea expunerii la sediul Muzeului Brukenthal - în perioada iulie-august 2023, respectiv la sediul MJACABM în septembrie-octombrie 2023, identificarea lucrărilor ce vor necesita lucrări de restaurare, respectiv înfrământări profesionale pentru o etalare estetică și în siguranță a bunurilor culturale.		

Nr. crt.	Program	Scurtă descriere a programului	Nr. proiecte în cadrul programului	Denumirea proiectului	Descrierea proiectelor realizate în 2023	Buget prevăzut pe program (lei)	Suma cheltuite pentru program (lei)
7.	Modernizarea și extinderea muzeului	Se vor identifica lucrările necesare determinate de starea tehnică a unor construcții existente în amplasament	3	Implementare SF se realizează pentru investițiile noi - Implementare DALI se realizează pentru lucrări de reparatii -	Proiectul Studiului de fezabilitate nu a ajuns în faza de implementare	15.000	4.347
				Reparații curente și intervenții de urgență	Pe parcursul anului 2023 s-au efectuat servicii și lucrări de întreținere periodică a stării construcțiilor din amplasament. Deoarece unele spații și dotări s-au aflat într-o stare de degradare accentuată, a fost absolut necesară realizarea în anul 2023 a unor lucrări urgente de reparații: <ul style="list-style-type: none"> • Lucrări de rașchetare și reconducție a parchetului în biroul de la etajul 1, cu scopul remedierii deteriorărilor, distanțării și schimbării cromatice inestetice survenite în timp; 	90.000	29.788,30
				Total			

Nr. crt.	Program	Scurtă descriere a programului	Nr. proiecte în cadrul programului	Denumirea proiectului	Descrierea proiectelor realizate în 2023	Buget prevăzut pe program (lei)	Suma cheltuite pentru program (lei)
					<ul style="list-style-type: none"> • Lucrări de depanare și reinstalare a unui sistem de automatizare poartă de acces auto (înlocuire componente defecte, verificări, reprogramare); • Lucrări de reparații și zugrăveli în cele două birouri de la intrarea în muzeu; • Lucrări de reparații, zugrăveli și refacere instalație electrică în biroul de la etajul I; • Lucrări de reparații și zugrăveli în birou contabilitate și hol intrare expoziție. 		
				Total		90.000	29.788,30
				Total general		327.000	655.992,31

Anul 2024

Nr. crt.	Program	Scurtă descriere a programului	Nr. proiecte în cadrul programului	Denumirea proiectului	Descrierea proiectelor realizate în 2024	Buget prevăzut pe program (lei)	Suma cheltuite pentru program (lei)
1.	Patrimoniu	Program de evidență computerizată, conservare și restaurare a patrimoniului cultural mobil	17	Evidența analitică a patrimoniului muzeal Monitorizarea calității microclimatului din depozite Evidența primară a Fondului documentar. Reorganizarea și restructurarea Fondului documentar;	a S-au întocmit 270 fișe analitice de evidență pentru lucrările incluse în expozițiile organizate în anul 2024 Monitorizarea calității microclimatului în depozite și spații de expunere s-a făcut prin aparate de tip „data logger” S-a efectuat evidența primară a fondului documentar prin înregistrarea bunurilor culturale în Excel. Reorganizarea, restructurarea și mutarea colecției de fond documentar din depozitul de arhivă în depozitul de grafică s-a efectuat în anul precedent.	90.000	107464,92
				Evidența stării de conservare	Rezultatele programului <i>Evidența stării de conservare</i> contribuie la îmbunătățirea controlului calității asupra patrimoniului muzeal și oferă o bază solidă pentru planificarea intervențiilor viitoare. Prin activitatea susținută și sistematică a echipei muzeului, a fost asigurată continuitatea gestionării preventive a colecțiilor, în deplin acord cu bunele practici muzeale. Pe parcursul anului 2024, au fost întocmite 270 de fișe de conservare , acoperind o gamă variată de bunuri culturale, în special pictură pe pânză, grafică și obiecte de		

<p>Menținerea în condiții optime a patrimoniului muzeal și a informațiilor cu privire la acesta</p>		<p>Prelucrarea digitalizată a patrimoniului de lucrări de artă</p>	<p>S-a realizat digitalizarea unui număr de 350 bunuri culturale prin fotografiere sau scanare;</p>	
		<p>Îmbunătățirea condițiilor de conservare</p>	<p>În anul 2024 s-a finalizat elaborarea proiectului de reabilitare, modernizare și extindere a muzeului, în cadrul căruia a fost inclusă necesitatea de dotare a depozitelor și de îmbunătățire a condițiilor existente de conservare. De asemenea, s-au desfășurat lucrări de reabilitare/ recondiționare a ramelor vechi / existente prin intervenții proprii.</p>	
		<p>Informatizarea bazelor de date</p>	<p>Înregistrarea în programul eBibliophil a unui număr de 372 cărți, ajungând la un număr total de 763 titluri introduse în program (https://ebibliophil.ro/muzartbn-mm/mon);</p> <p>La finalul anului 2024 au fost înregistrate în DOCPAT un număr de 4187 bunuri culturale, ceea ce reprezintă 61,56% din patrimoniul muzeului (95,46% dacă se ține cont doar de lucrările de artă plastică, fără fond documentar);</p> <p>În anul 2024 au fost reevaluate bunurile culturale împrumutate muzeelor partenerare având în vedere valoarea de asigurare actualizată la data împrumutului și la încheierea poliței de asigurare</p>	

<p>Întreținerea sistemului de monitorizare condițiilor microclimat</p>	<p>În anul 2024 s-au realizat măsurători multiple efectuate cu aparatele de Data logger, s-au descărcat și prelucrat datele din data logger, s-au a întreținut aparatele data logger și umidificatoarele / de dezumidificatoare din sălile de expunere și depozite, s-au întocmit grafice de variație ale temperaturii și umidității.</p> <p>De asemenea, s-a finalizat elaborarea proiectului de reabilitare, modernizare și extindere a muzeului, în cadrul căruia a fost inclusă necesitatea de dotare a depozitelor și a spațiilor expoziționale cu instalații moderne de control a temperaturii și umidității.</p>																																				
<p>Restaurarea patrimoniului cultural muzeal</p>	<p>S-au restaurat un număr de 18 bunuri culturale mobile din patrimoniul muzeului, și anume:</p> <table border="1" data-bbox="375 1086 1013 1870"> <thead> <tr> <th data-bbox="798 1086 933 1164">Nr. Crt</th> <th data-bbox="798 1164 933 1310">Nr. inventar</th> <th data-bbox="798 1310 933 1456">Nume</th> <th data-bbox="798 1456 933 1590">Prezenta</th> <th data-bbox="798 1590 933 1870">Titlu</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="694 1086 790 1164">1</td> <td data-bbox="694 1164 790 1310">15</td> <td data-bbox="694 1310 790 1456">Mikola</td> <td data-bbox="694 1456 790 1590">András / Andrei</td> <td data-bbox="694 1590 790 1870">Peisaj cu țigani</td> </tr> <tr> <td data-bbox="590 1086 686 1164">2</td> <td data-bbox="590 1164 686 1310">371</td> <td data-bbox="590 1310 686 1456">Maxy</td> <td data-bbox="590 1456 686 1590">Herman</td> <td data-bbox="590 1590 686 1870">Cactuși</td> </tr> <tr> <td data-bbox="486 1086 582 1164">3</td> <td data-bbox="486 1164 582 1310">141</td> <td data-bbox="486 1310 582 1456">Csikos</td> <td data-bbox="486 1456 582 1590">Antonia</td> <td data-bbox="486 1590 582 1870">Peisaj</td> </tr> <tr> <td data-bbox="383 1086 478 1164">4</td> <td data-bbox="383 1164 478 1310">357</td> <td data-bbox="383 1310 478 1456">Mikola</td> <td data-bbox="383 1456 478 1590">András / Andrei</td> <td data-bbox="383 1590 478 1870">Peisaj</td> </tr> <tr> <td data-bbox="279 1086 375 1164">5</td> <td data-bbox="279 1164 375 1310">384</td> <td data-bbox="279 1310 375 1456">Cămărășan</td> <td data-bbox="279 1456 375 1590">Ilie</td> <td data-bbox="279 1590 375 1870">Iarna</td> </tr> <tr> <td data-bbox="175 1086 271 1164">6</td> <td data-bbox="175 1164 271 1310">556</td> <td data-bbox="175 1310 271 1456">Jăndi</td> <td data-bbox="175 1456 271 1590">Dávid</td> <td data-bbox="175 1590 271 1870">Interior</td> </tr> </tbody> </table>	Nr. Crt	Nr. inventar	Nume	Prezenta	Titlu	1	15	Mikola	András / Andrei	Peisaj cu țigani	2	371	Maxy	Herman	Cactuși	3	141	Csikos	Antonia	Peisaj	4	357	Mikola	András / Andrei	Peisaj	5	384	Cămărășan	Ilie	Iarna	6	556	Jăndi	Dávid	Interior	
Nr. Crt	Nr. inventar	Nume	Prezenta	Titlu																																	
1	15	Mikola	András / Andrei	Peisaj cu țigani																																	
2	371	Maxy	Herman	Cactuși																																	
3	141	Csikos	Antonia	Peisaj																																	
4	357	Mikola	András / Andrei	Peisaj																																	
5	384	Cămărășan	Ilie	Iarna																																	
6	556	Jăndi	Dávid	Interior																																	

		<p>aparatură specifică nouă</p> <ul style="list-style-type: none"> • Asigurarea salubrității în spațiile de depozitare a bunurilor culturale și supravegherea activităților de igienizare și curățenie efectuate săptămânal în expozițiile muzeului; • Curățarea aparatelor de umidificare/dezumidificare; • Etanșeizarea ferestrelor și a ușii de la balcon. 	
	<p>Îmbunătățirea aspectului estetic al lucrărilor de artă.</p>	<p>Îmbunătățirea aspectului estetic al lucrărilor de artă s-a realizat prin desprăfuri periodice, menținerea condițiilor de planetate, reazezarea lucrărilor în ramă și restaurarea unor rame (de exemplu, pentru lucrările expuse la sediul Consiliului Județean Maramureș s-au efectuat intervenții de aplicare foiță de aur pe rame).</p>	
	<p>Conservarea preventivă bunurilor culturale expuse</p>	<p>Au fost întocmite un număr de 270 fișe de conservare.</p> <p>Conservarea preventivă a bunurilor culturale s-a realizat prin:</p> <ul style="list-style-type: none"> • expunerea în stabilitate și în repaus a lucrărilor de sculptură și artă decorativă; • înmămări noi și reabilitarea de rame vechi pentru lucrările de pictură și grafică; • monitorizarea și controlul condițiilor de microclimat <p>În anul 2024, programul <i>Evidența stării de conservare</i> a fost implementat în conformitate cu obiectivele strategice ale instituției privind conservarea preventivă și documentarea stării fizice a patrimoniului mobil deținut de Muzeul Județean de Artă «Centrul Artistic Baia Mare». Acest program se înscrie în activitățile de rutină și specializate desfășurate de către personalul compartimentului de conservare-restaurare, în colaborare cu personalul de specialitate din celelalte compartimente științifice ale muzeului.</p>	

<p>Obiectivele programului:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Monitorizarea periodică a stării de conservare a bunurilor culturale aflate în depozite și expoziții. • Identificarea timpurie a posibilelor degradări și formularea recomandărilor necesare pentru intervenții de conservare preventivă sau restaurare. • Actualizarea fișelor de conservare ca parte a documentației tehnico-științifice obligatorii pentru fiecare obiect de patrimoniu. 									

Nr. crt.	Program	Scurtă descriere a programului	Nr. proiecte în cadrul programului	Denumirea proiectului	Descrierea proiectelor realizate în 2024						Buget prevăzut pe program (lei)	Sume cheltuite pentru program (lei)
		Dezvoltarea patrimoniului cultural		Îmbogățirea patrimoniului muzeal (1896-1949)	În anul 2024 au fost achiziționate 7 lucrări de artă:							
					1	Ronay	Geza	Stradă însoțită	w/p	40 x 50,5 cm		
					2	Bochiș	Mircea	Culegând ciuperci	w/p	150 x 145 cm	40.000	69990,64
					3	Crăciun	Gheorghe	Răscala din martie 2016	gresie glazurată ready made	47 x 86 x 60 cm		

			Declanșarea procedurii clasare bunurilor culturale mobile, cerere	Au fost pregătite un număr de 29 dosare de clasare (fișe FAE, de descriere tehnică a lucrărilor, verificarea datelor tehnice, însemnări pe verso, scanarea registrului de inventar, redactarea cererilor de clasare, fișă standard). În prezent, mai este necesară elaborarea rapoartelor de expertiză de către un expert acreditat pentru ca aceste dosare să poată fi trimise la Comisia Națională.			
			Reevaluarea bunurilor culturale mobile	În anul 2024 s-a încheiat un contract pentru servicii de evaluare și expertizare conform standardelor ANEVVAR pentru un număr de 23 bunuri culturale din patrimoniul muzeului, după cum urmează: 19 bunuri clasate în categoria tezaur, 3 bunuri culturale susceptibile de a fi clasate, și un bun cultural pentru care s-a urmărit verificarea autenticității și determinarea punctajului necesar pentru eventualele demersuri de declanșare a procedurii de clasare.			
			Total		130000	177455,56	
2.	Marketing cultural	Program prin care se va realiza o strategie de marketing care va eficientiza activitatea instituției și va promova imaginea instituției	5	Strategia diferențiată, axată pe identificarea mai multor segmente de consumatori	Pentru segmentul de piață reprezentat de tineri au fost concepute următoarele campanii: concursul „100 de Ani de Grafică Românească pe / 500 de Ani de Gravură Europeană”. Pentru segmentul de piață reprezentat de localnici s-au conceput expoziții cu lucrări împrumutate din țară și din străinătate, cu scopul de a crește gradul de atragere al acestora la muzeu. Pentru segmentul de piață reprezentat de pensionari s-a practicat oferirea de prețuri diferențiate. Pentru segmentul de piață reprezentat de elevi s-au conceput diverse programe educaționale și s-a organizat o tabără de vară. Turisților li s-a acordat posibilitatea de a achiziționa un bilet de vizitare unic pentru accesul în cele cinci muzee aflate în subordinea Consiliului Județean Maramureș.	40.000	5179,93 (Afîșe, bannere, materiale promoționale)
					5100,20 (Cataloage expoziționale)		

		<p>Utilizarea unor canale de comunicare diverse în mediul online</p>	<p>Îmbunătățirea modului de utilizare a canalelor de distribuție online de pentru diseminarea produselor culturale ale muzeului (expoziții, studii, etc.); cercetări Oferirea constantă de conținut online, atât pe site cât și pe YouTube, TikTok, Instagram și Facebook;</p>	<p>1.220 (Materiale consumabile, toner, hârtie)</p>
	<p>Îmbunătățirea gamei de produse și servicii oferită de muzeu;</p>	<p>Menținerea numărului de expoziții virtuale oferite publicului; încheierea de contracte de împrumut pentru lucrări de artă din patrimoniul muzeului, în vederea organizării de expoziții în alte locații din țară.</p>	<p>500 (Obiecte inventar) de</p>	
	<p>Cataloage expoziționale; Gama diversificată de produse aflate în vânzare la stand;</p>	<p>S-au realizat 190 cataloage pentru expoziția „<i>Un secol de arte frumoase la Baia Mare</i>” (140 achiziționate și 50 primite cu titlu gratuit);</p>	<p>70000 (Cheltuieli Salariale)</p>	
	<p>Consolidarea imaginii instituției</p>	<p>Oferirea posibilității de plată cu cardul la sediul muzeului; Organizarea de programe educaționale înafara muzeului (Lăpușel, Baia Sprie, Târgu Lăpuș, Sighetu Marmăției, Recea, Tăuții Măgherașuș); Dezvoltarea numărului de înregistrări în programul Ebibliophil și oferirea posibilității de consultare publică a bazei de date cu publicațiile aflate în biblioteca muzeului; S-a nominalizat persoana responsabilă pentru crearea unui magazin online cu suvenirurile și publicațiile comercializate de muzeu; Menținerea taxei foto pentru realizarea de fotografii în spațiile expoziționale</p>		

<p>muzeal, precum și pentru îmbunătățirea modului de exercitare de către muzeu a funcțiilor sale.</p>		<p>Cercetarea estetică și istorică a patrimoniului muzeal pentru întocmirea Fișelor de Autor pentru artiști bătâreni</p>	<p>Cercetarea fișelor de autor pentru 37 de bunuri culturale în vederea stabilirii gradului estetic, valoric și istoric a pieselor muzeale.</p>		
	<p>Studiul patrimoniului muzeal din colecțiile proprii pentru întocmirea Fișelor de conservare și a dosarelor de lucrare</p>	<p>Au fost studiate 36 de bunuri culturale din colecțiile proprii, pentru întocmirea fișelor de conservare în vederea restaurării.</p>			
	<p>Cercetări biografice și bibliografice privind artiști activi în CABM: întocmirea dosarelor de autor pentru artiști bătâreni</p>	<p>Au fost completate dosare de artiști: au fost completate dosarele a 5 artiști cu noi referințe critice: Jandi David, Andrei Mikola, Valentina Boștină, Dimitrie Cabadaief, Mircea Bochiș;</p>			<p>4500 (Alte cheituieli cu bunuri și servicii) 800 (Furnituri de birou)</p>

			<p>prezenți în colecțiile MJACABM</p>		<p>15000 (Cheltuieli salariale) 3500 (Carburanți și lubrifianti)</p>
<p>Documentări și cercetări tematice pentru realizarea ciclului expozițional ocazional «Opere de artă deosebite»</p>	<p>Colaborare cu Muzeul Maramureșan din Sighetu Marmăției în vederea cercetării, expertizării și expunerii celebrei opere de artă „Cetatea Hustului” de Hollósy Simon în cadrul expoziției permanente a Muzeului Județean de Artă «Centrul Artistic Baia Mare».</p>	<p>Cercetare privind Școala de pictură băimăreană pe baza următoarei bibliografii:</p> <p>1. Dan Octavian Breaz, <i>Noul clasicism și avangarda. Dileme estetice ale Școlii de la Baia Mare</i>, în Revista Tribuna, 1-15 ianuarie 2008, anul VII, serie nouă</p> <p>2. Tiberiu Alexa, <i>Centrul artistic Baia Mare, 1896-2018. Un fenomen artistic european</i>, în: <i>Arta în România. Din preistorie în contemporaneitate</i>, vol. II., pg. 442-503, Editura Academiei Române, Editura Mega, București/Cluj-Napoca, 2018.</p> <p>3. Szatmari Gizella, <i>Kulfoldi novendeket Nagybanyan</i>.</p>	<p>Proiectul de cercetare „Artiști din «Centrul Artistic Baia Mare», 1896-2021”</p>		

	<p>Dosarul de cercetare a fost completat cu diverse articole de specialitate privind arta și activitatea artistică în cadrul Centrului Artistic Baia Mare.</p>	
<p>Cercetarea pentru studii: «CABM 1896-2021: cazuistica unui fenomen artistic european» evoluția microclimatului i în spațiile MJACABM</p>	<p>Realizarea unei cercetări despre utilitatea data loggerelor din spațiile muzeului, având la bază descărcarea datelor din ultimii 3 ani, analiza lor prin diagrame complete lunare, anuale și multianuale și propuneri de ajustare parametrilor în funcție de suprafața și destinația sălilor în care au fost montate. Aceste date au fost utile în documentarea microclimatului propice conservării lucrărilor de artă din cadrul proiectului de reabilitare și modernizare a muzeului.</p>	
<p>Proiectul de cercetare cu tema „Asociația Pictorilor din Baia Mare” a cercetare cu tema „Asociația Pictorilor din Baia Mare”</p>	<p>Proiectul de cercetare cu tema „Asociația Pictorilor din Baia Mare” a constat în studierea activității pictorului János Thorma care a fost principalul profesor al Asociației Pictorilor între anii 1902 – 1927, din anul 1917 devenind președintele acestei Asociații.</p>	
<p>Artiști din «Centrul Artistic Baia Mare. 1896–2019», studii de caz și monografice (prelucrarea</p>	<p>S-a efectuat cercetarea unui număr de 153 bunuri culturale din Fondul documentar al muzeului, colecția József Balla, în vederea pregătirii unei expoziții temporare în viitor.</p>	

pieselor din Fondul Documentar)		
Cercetare de baza de date MJACABM: 1950-1989 UAPR: 1949-1989	Procesul luării în evidență și inventarierii fondului documentar de la UAPR este în desfășurare.	
Cercetare pentru întocmirea tematicii expoziționale	<p>În anul 2024 au fost efectuate cercetări pentru întocmirea tematicii pentru următoarele expoziții:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 100 de Ani de Grafică Românească / 500 de Ani de Gravură Europeană • Microexpoziția «Info» - Sebastiana Coman • Seria «Patrimoniul Viitorului» • Rodica Tărtan - Introspectiv • Simon Cantemir Hauși - Umbră și vis • Microexpoziția Transfigurare și reinterpretare – Portretul între modern și contemporan • Seria «Patrimoniul Viitorului» • ART SAFARI - Grădinițe Palatului • Bruno Maria Bradt - Cântecul Vârștelor • Microexpoziția «Ilustrație» - Mogoș Laura, Șuluman Ștefania și Coman Doris • Seria «Patrimoniul Viitorului» • Microexpoziția Natura Maramureșului - Vlad Alexa • Seria «Patrimoniul Viitorului» • Mircea Bochiș - Camera densă • Ioana Antoniu Și Radu Pulbere - A doua privire • József Klein - Retrospectivă 	
Elaborarea tematicii expoziției temporare		

		Total	10.000	170000
4. Expoziții	Punerea în valoare a patrimoniului muzeal prin organizarea de expoziții permanente și temporare la sediul muzeului / în alte locații din țară sau străinătate / în mediul virtual sau prin colaborare la organizarea unor astfel de expoziții.	<p>10</p> <p>Completări în expoziție permanentă</p> <p>Promovarea patrimoniului muzeal propriu</p> <p>Promovarea artei transilvănene dublă expoziție de artă contemporană și pictură</p> <p>Promovarea artei românești moderne în mediul artistic actual</p> <p>Promovarea artei românești moderne în expoziția eveniment</p>	<p>În expoziția permanentă au fost expuse ocazional lucrări cu semnificație artistică și plastică asupra evenimentelor de comemorare, aniversărilor, respectiv descrierea creațiilor unor artiști. (exemplu: Kadar Geza – Peisaj de iarnă). De asemenea, în urma împrumutului lucrării „Triptic”, autor Boramissa Tibor, în expoziția permanentă au fost expuse trei lucrări din depozit, două realizate de același autor, respectiv una realizată de Aurel Popp</p> <p>Pe parcursul anului 2024 muzeul nostru a organizat sau a colaborat la organizarea unui număr de 10 expoziții temporare:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capodopere ale artei băimărene • Medio Monte – spiritul locului în repere identitare • Centrul Artistic Baia Mare în forme, culori și tradiții (Timișoara) • Vibrații Klezmer în Transilvania • Centrul Artistic Baia Mare în forme, culori și tradiții (București) • Pe urmele artiștilor Hollósy Simon, Traian Bilițiu Dăncuș și George Chivu • Klein Jozsef și grupul Munkahaz • O punte culturală peste Carpați • Un secol de arte frumoase la Baia Mare • Tara de Foc <p>Alte expoziții incluse în oferta culturală a muzeului pe anul 2024 au fost expoziția permanentă «Centrul Artistic Baia Mare. Repere europene între tradiții și inovații», precum și un număr de 3 expoziții virtuale, respectiv:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Expoziția virtuală ArtFoto: parte din proiectul Artă-mă, 	<p>69990,64 (Alte active fixe)</p> <p>5000 (Reclamnă și publicitate)</p> <p>4000 (Alte cheltuieli cu bunuri și servicii)</p> <p>5371,03 (Deplasări interne)</p> <p>3200 (Carburanți și lubrifianți)</p>

5.	Educație muzeală	Program de educație non-formală în domeniul artelor vizuale și în domeniile conexe ce are ca scop popularizarea în rândul tinerei	3	Realizarea expoziției temporare retrospective	<ul style="list-style-type: none"> Expoziția virtuală Reflexii arhitecturale băimărene, Expoziția virtuală 1 vară7 cuvinte. 	65000 (Cheltuieli salariale)
				Expoziție temporară: Muzeul Județean Mureș		5000 (Transport)
				Promovarea patrimoniului muzeal propriu prin colaborare la organizarea expoziției temporare	<p>În anul 2024 muzeul nostru a împrumutat lucrări pentru organizarea a trei expoziții temporare în județul Mureș, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> <i>Școli, colecționari, mecenat – Arta transilvăneană în prima jumătate a secolului XX;</i> <i>Expoziția retrospectivă JÁNDI David (1893-1944);</i> <i>Capodopere ale artei băimărene.</i> 	20000 (Alte cheltuieli cu bunuri și servicii, inclusiv restaurări)
				Total		179061,67
				Organizare ateliere tematice cu ocazia sărbătorilor, de „Poveste de Crăciun”.	Cu ocazia sărbătorilor de iarnă s-au desfășurat două proiecte educaționale, respectiv „Concert de Crăciun” și „Recital de Crăciun 20 decembrie 2024	2950 (Alte cheltuieli cu bunuri și servicii: consumabile, furnituri birou)
						7.000
						8000 (Cheltuieli salariale)

<p>generații - și nu numai - a cunoștințelor despre artele plastice</p>		<p>Muzeul Județean de Artă «Centrul Artistic Baia Mare» oferă posibilitatea elevilor și profesorilor de a participa la o serie de activități educaționale.</p> <p>Într-un ambient foarte plăcut și cu multă bună dispoziție, muzeografi vor oferi prin intermediul pieselor de patrimoniu o lecție</p> <p>„Trusa de privit în muzeu” ca parte a activităților propuse pe perioada vacanței de vară.</p> <p>Au fost încheiate parteneriate educaționale cu 27 de instituții școlare din județul Maramureș, dintre care șase au fost încheiate cu instituții școlare situate înafara reședinței de județ.</p> <p>Pe parcursul anului 2024 au fost implementate 27 proiecte educative pentru populație, după cum urmează: <i>Sufler de floare, Arta purtătoare de valori, Pe urmele maestrilor, Amintiri dintr-un tablou, Simbolurile primăverii, Portretul ca simbol, Pictori, profesori, mentori prezenți la Sighetu Marmăției, Emoție și culoare, Bucuria Planetei, Mai puțin înseamnă mai mult, Op Art, Sărbătorind copilăria, Vara în pictura băimăreană, Totul despre natura moartă, Artistul simte ca tine, Tabăra de vară ArtReCreation, Tabăra veriiștelor, Săptămâna competențelor, Școala de pictură de la Baia Mare și H.Matisse, Buftnița, Pasărea toamnei, Tresure hunt cu artă, Culoarele toamnei, Hollosy pedagogul carismatic, Copăcelul toamnei, Artă fără granițe, Anotimpuri vesele.</i> În cadrul acestor proiecte s-au desfășurat 58 de activități, numărul de beneficiari fiind de 2249 persoane, din care 1644 au fost cu plată.</p>	<p>2000 (Cheltuieli cu bunuri și servicii)</p> <p>5000 (Alte bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare)</p> <p>86.482 (Cheltuieli salariale)</p>
---	--	---	---

7.	Modernizarea și extinderea muzeului	Se vor lucra lucrările necesare	3	<p>Total</p> <p>Implementare SF se realizează pentru investițiile noi -</p>	<p>În anul 2024, proiectul privind reabilitarea imobilului Muzeului Județean de Artă – Centrul Artistic Baia Mare a avansat semnificativ, intrând în faza de implementare prin obținerea autorizației de construire. Proiectul a fost deus cu succes în cadrul</p>	15.000	11.028	Finanțat de către Consiliul Județean Maramureș
				<p>Axele Culturale Brukenthal</p>	<p>În cadrul proiectului <i>Axele culturale Brukenthal</i>, colaborarea interinstituțională dintre Muzeul Județean de Artă «Centrul Artistic Baia Mare» și Muzeul Național Brukenthal a continuat prin schimburi de expertiză, vizite de lucru și sesiuni comune de selecție a bunurilor culturale în vederea unor viitoare proiecte expoziționale.</p> <p>Activitățile din anul 2024 au inclus:</p> <ul style="list-style-type: none"> • consultări de specialitate pentru identificarea și selecția comună a obiectelor de patrimoniu propuse spre valorificare expozițională; • evaluarea stării de conservare a pieselor vizate și stabilirea priorităților privind intervențiile necesare (restaurare, înărmare profesională etc.) pentru a asigura condiții optime de expunere; • documentare științifică și cercetări de arhivă în vederea fundamentării conceptelor curatoriale; • demersuri pentru redactarea și editarea materialelor de promovare și documentare, inclusiv inițierea procesului editorial al catalogului aferent proiectului. <p>Acest parteneriat s-a desfășurat în spiritul cooperării culturale pe termen lung, contribuind la consolidarea relațiilor între cele două instituții muzeale și la promovarea patrimoniului artistic național într-un cadru coerent, profesional și vizibil.</p>			

determinate de starea tehnică a unor construcții existente în amplasament					
Implementare DALI se realizează pentru lucrări de reparații -	Programului Regional Nord-Vest 2021-2027 , axa prioritară <i>Conservarea, protecția și valorificarea durabilă și competitivă a patrimoniului cultural și istoric</i> , Apel de proiecte nr. PRNV/2023/711/1 , dedicat exclusiv intervențiilor asupra monumentelor istorice de grupa A (inclusiv UNESCO) și grupa B, localizate în mediul urban. Proiectul, cu titlul <i>Reabilitarea Muzeului Județean de Arvă – Centrul Artistic Baia Mare (cod SMIS 311346)</i> , are ca beneficiar UAT Județul Maramureș , iar valoarea totală a finanțării nerambursabile solicitate este de 34.051.667,99 lei , cu o rată de cofinanțare de 98% din valoarea eligibilă (85% FEDR și 13% BS), contribuția solicitantului fiind de minimum 2%. Prin acest demers, se asigură premisele modernizării infrastructurii muzeale și valorificarea patrimoniului într-o manieră sustenabilă și competitivă.	90.000		consultanță și expertize (40000)	
Reparații curente și intervenții de urgență de	Pe parcursul anului 2024 s-au efectuat servicii și lucrări de întreținere și periodică a stării construcțiilor din amplasament.: În anul 2024 au fost efectuate următoarele lucrări de reparații: <ul style="list-style-type: none"> • Lucrări de reparații instalații electrice birou portari • Lucrări de reparații exterioare – ștabloane • Lucrări de reparații instalații electrice (demonstrare corpuri neon vechi și montare corpuri neon noi – 50 buc., montare mână curentă, demontare chioșc) • Lucrări de reparații și zugrăveli atelier educație muzeală. 	60.000		51058,22	
Total		150.000		91.058,22	
Total general		397.000		815.035,58	

Anul 2025

Nr. crt.	Program	Scurtă descriere a programului	Nr. proiecte în cadrul programului	Denumirea proiectului	Descrierea proiectelor realizate în 2025	Buget prevăzut pe program (lei)	Sume cheltuite pentru program (lei)
1.	Patrimoniu	Program de evidență computerizată, conservare și restaurare a patrimoniului cultural mobil	17	Evidența analitică a patrimoniului muzeal Monitorizarea calității microclimatului din depozite Evidența primară a Fondului documentar. Reorganizarea și restructurarea Fondului documentar; Evidența stării de conservare Prelucrarea digitalizată a patrimoniului de lucrări de artă Îmbunătățirea condițiilor de conservare	S-au întocmit 20 fișe analitice de evidență pentru lucrările incluse în expozițiile organizate în anul 2025 Monitorizarea calității microclimatului în depozite și spații de expunere s-a făcut prin aparate de tip „data logger” S-a efectuat evidența primară a fondului documentar prin înregistrarea bunurilor culturale în Excel. Reorganizarea, restructurarea și mutarea colecției de fond Documentar din depozitul de arhivă în depozitul de grafică s-a efectuat în anul precedent. S-au întocmit 132 fișe de conservare. S-a realizat digitalizarea unui număr de 294 bunuri culturale prin fotografiere sau scanare. S-au adoptat măsuri pentru optimizarea parametrilor de microclimat din depozite și din spațiile expoziționale prin utilizarea periodică a umidificatoarelor / dezumidificatoarelor aflate în dotare.	90.000	147.122,39 (75.000 restaurări, 72.122,39 încălzire+ energie electrică)

informațiilor cu privire la acesta		<p>Informaticizarea bazelor de date</p> <p>Întreținerea sistemului de monitorizare a condițiilor de microclimat</p> <p>Restaurarea patrimoniului cultural muzeal</p> <p>Optimizarea calității microclimatului prin dotări cu aparatură specifică nouă</p> <p>Îmbunătățirea aspectului estetic al lucrărilor de artă.</p>	<p>S-au introdus în registrele electronice bunurile culturale intrate în patrimoniul muzeului pe parcursul anului 2025.</p> <p>S-a realizat schimbarea periodică a bateriilor de la aparatele Data logger, precum și curățarea aparatelor de umidificare/dezumidificare.</p> <p>Pe parcursul anului 2025 au fost restaurate 19 lucrări de artă.</p> <p>În anul 2025 nu au fost achiziționate aparate noi pentru controlul și optimizarea microclimatului.</p> <p>Îmbunătățirea aspectului estetic al lucrărilor de artă s-a realizat prin desprăfuri periodice, menținerea condițiilor de planeitate, reasezarea lucrărilor în ramă și restaurarea unor rame.</p>	
<p>Conservarea preventivă a bunurilor culturale expuse</p>	<p>Conservarea preventivă a bunurilor culturale expuse s-a realizat prin monitorizarea periodică a parametrilor de microclimat și adoptarea unor măsuri de menținere a temperaturii și umidității în limitele normale. Acțiunile de conservare preventivă au fost mult îngreunate de resursele materiale și financiare limitate aflate la dispoziția instituției.</p>			

Nr. crt.	Program	Scurtă descriere a programului	Nr. proiecte în cadrul programului	Denumirea proiectului	Descrierea proiectelor realizate în 2025	Buget prevăzut pe program (lei)	Suma cheltuite pentru program (lei)
		Dezvoltarea patrimoniului cultural		Îmbogățirea patrimoniului muzeal (1896-1949)	În anul 2025, patrimoniul muzeului s-a îmbogățit prin atragerea a două donații: o lucrare de pictură (Dalina Bădescu) și o lucrare de grafică (Felix Afene). Din cauza lipsei de fonduri, nu au fost efectuate achiziții de patrimoniu muzeal.		
				Declanșarea procedurii de clasare a bunurilor culturale mobile, la cerere	În anul 2025 nu au fost declanșate proceduri noi de clasare a bunurilor culturale aflate în patrimoniul instituției.	60.000	
				Reevaluarea bunurilor culturale mobile	În anul 2025 s-au înregistrat în contabilitate diferențe de reevaluare a colecțiilor de artă în valoare de 2.2217.428,10 lei.		0
				Total		150.000	147.122,39

Nr. crt.	Program	Scurtă descriere a programului	Nr. proiecte în cadrul programului	Denumirea proiectului	Descrierea proiectelor realizate în 2025	Buget prevăzut pe program (lei)	Sume cheltuite pentru program (lei)
2.	Marketing cultural	Program prin care se va realiza o strategie de marketing care va eficientiza activitatea instituției și va promova imaginea instituției	5	Strategia diferențiată, axată pe identificarea mai multor segmente de consumatori	În anul 2025 au fost organizate expoziții, evenimente și activități educaționale pentru diferite segmente de consumatori.	50.000	27.289,32 (26.423,24 lei suveniruri 866,08 reclama și publicitate)
				Utilizarea unor canale de comunicare diverse în mediul online	În anul 2025 muzeul a diseminat periodic materiale de informare a publicului pe diverse canale de comunicare online: site web, Facebook, Instagram, TikTok, YouTube, comunicate de presă publicate pe site-urile și rețelele de comunicare ale instituțiilor de presă etc.		În anul 2025 s-a realizat o diversificare accentuată a sortimentelor de suveniruri aflate în vânzare la standul instituției.
				Îmbunătățirea gamei de produse și servicii oferită de muzeu; Gama diversificată de produse			

Nr. crt.	Program	Scurtă descriere a programului	Nr. proiecte în cadrul programului	Denumirea proiectului	Descrierea proiectelor realizate în 2025	Buget prevăzut pe program (lei)	Suma cheltuite pentru program (lei)
				<p>aflată în vânzare la stand;</p> <p>Consolidarea imaginii instituției – Branding și strategii de branding în artă</p> <p>Campanii de promovare; materiale de promovare a muzeului; cataloage expoziționale</p>	<p>Pentru consolidarea imaginii instituției, în anul 2025 s-a pus un accent deosebit pe organizarea de expoziții la nivel național.</p> <p>În anul 2025 au fost realizate campanii de promovare pentru toate expozițiile și evenimentele organizate la muzeu. De asemenea, au fost organizate trei campanii de promovare plătite pe Facebook: pentru expoziția Klein József «Retrospectivă» (buget total 40,83 lei, durata 2 zile, impact 14.806 vizualizări) pentru promovarea calendarelor tipărite pentru anul 2025 (buget total 31,00 lei, durata 2 zile, impact 10.668 vizualizări) și pentru promovarea activității muzeului la nivel național în domeniul culturii, cu ocazia participării la Art Safari – Keep the Art Beati, București, unul dintre cele mai importante evenimente dedicate artei din România (buget total 30 lei, durata 3 zile, impact 8.443 conturi).</p>		

Nr. crt.	Program	Scurtă descriere a programului	Nr. proiecte în cadrul programului	Denumirea proiectului	Descrierea proiectelor realizate în 2025	Buget prevăzut pe program (lei)	Suma cheltuite pentru program (lei)
3.	Cercetare	Cercetare și documentare efectuată în vederea organizării expozițiilor, editării de publicații și alte materiale de promovare a patrimoniului muzeal, precum și pentru îmbunătățirea modului de exercitare de către muzeu a funcțiilor sale.	16	Total Cercetarea estetică și istorică a patrimoniului muzeal cu scopul întocmirii Fișelor Analitice de Evidență și a dosarelor de lucrare	Pe parcursul anului 2025 nu au fost întocmite fișe analitice de evidență.	50.000	27.289,32
				Studiul patrimoniului muzeal din colecțiile proprii pentru întocmirea Fișelor de conservare și a dosarelor de lucrare	Pe parcursul anului 2025 au fost întocmite 132 fișe de conservare.	10.000	5.000

Nr. crt.	Program	Scurtă descriere a programului	Nr. proiecte în cadrul programului	Denumirea proiectului	Descrierea proiectelor realizate în 2025	Buget prevăzut pe program (lei)	Suma cheltuite pentru program (lei)
			Cercetări biografice și bibliografice privind artiști activi în CABM: întocmirea dosarelor de autor pentru artiștii băimăreni prezenți în colecțiile MJACABM	Proiectul de cercetare „Artiști din «Centrul Artistic Bata Mare». 1896–2021”	Pe parcursul anului 2025 s-au realizat cercetări cu privire la următorii artiști: David Jándi, Móhi Sándor, Mikola András, Mihai Olos, Vida Gheza, Mándi Laura, Grigore Negoșanu, Letitia Munteanu, Krizzsán János, Lucia Demetriade-Bălăcescu, Thorma János, Dan Băjenaru, Iványi-Grünwald Béla, Micaela Eleutheriade, Pitner Olivér, Friedrich Walter, Arthur Garguromin Verona, Leonard Köber, Kiss Károly, Paul I. Erdős, Jakab Zoltán, Krajník Ilona, Ioan Sima	Acest proiect s-a implementat prin participarea doamnei Raluca Pop la Simpozionul Internațional „Relații româno-ucrainene. Istorie și Contemporaneitate – Ediția a XIII-a”, ce a avut loc în perioada 27-29 noiembrie 2025 la Satu Mare. În cadrul evenimentului, dna Raluca Pop a susținut prezentarea cu titlul <i>Strategii de comunicare digitală pentru redescoperirea artiștilor din Centrul Artistic Bata Mare în contextul actual - Arta, un liant transfrontalier - Memorie și vizibilitate digitală.</i>	

Nr. crt.	Program	Scurtă descriere a programului	Nr. proiecte în cadrul programului	Denumirea proiectului	Descrierea proiectelor realizate în 2025	Buget prevăzut pe program (lei)	Suma cheltuite pentru program (lei)
				<p>Cercetarea pentru studiu: «CABM 1896-2021: cazuistica unui fenomen artistic european» - evoluția microclimatului în spațiile MJACABM</p>	<p>În anul 2025 s-au realizat două cercetări cu temele <i>Analiza și dezvoltarea colecției de pictură a Muzeului Județean de Artă «Centrul Artistic Baia Mare»</i>, autor Partenie Andreea, respectiv <i>Colecția de sculptură a Muzeului Județean de Artă «Centrul Artistic Baia Mare»: management, conservare și valorizare</i>, autor Robescu Diana.</p>		
		<p>Artiști din «Centrul Artistic Baia Mare. 1896–2019», studii de caz și monografice</p>		<p>Pentru realizarea acestui proiect s-a recurs la studierea următoarei bibliografii:</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Ziffer Sandor</i> - Borghida István – Editura Kriterion, București 1980 2. <i>Însemnările unui pictor-Marius Bunescu</i>, Editura Meridiane, București 1965 3. <i>Invazie de stați</i> – capitol Bernath Aurel, Raoul Șorban, Editura Meridiane, București 2003 4. <i>Ideologia Artei</i> – Hans Mattis Teutsch, Editura Kriterion, 1975 5. <i>Un discipol al lui Hollósy</i>, Kádár Géza - Murádin Jénő, KÁRPÁT-MEDENCEI MAGYAR PALETTA Szöllösy Tibor összeállításában, INTERMIX, 1993 		

Nr. crt.	Program	Scurtă descriere a programului	Nr. proiecte în cadrul programului	Denumirea proiectului	Descrierea proiectelor realizate în 2025	Buget prevăzut pe program (lei)	Suma cheltuite pentru program (lei)
				<p>Cercetare pentru întocmirea tematicii expoziționale</p> <p>Elaborarea tematicii</p>	<p>Pentru întocmirea tematicii expozițiilor temporare cu lucrări din patrimoniul muzeului au fost necesare o serie de cercetări bibliografice și documentare cu privire la artiștii aflați în colecțiile muzeului.</p>		
					<ol style="list-style-type: none"> 6. ECSET ES TOLL Ház a Kereszthegy alatt - Murádin Jénő, art-press.hu 7. <i>Kádár Géza, MONOGRAFIE</i> - Murádin Jénő, Gheorghe Vida, Nyiregyhaza, 2005 8. <i>Új Művészeti, 2021</i> (32. évfolyam, 2-12. Szám) 9. <i>Művelődés, 1993</i> (42. évfolyam, 1-12. szám) 10. Petre Abrudan – Francisc Păcurariu, Editura Meridiane, 1969 11. Kahan Sara_Pitner_Műgyűjtő, 1975 (7. évfolyam, 1-3. szám) 1975 3. Szám 12. From Paris to Nagybánya- Krisztina Passuth-Hungarian Fauves from Paris to Nagybánya 1904–1914 (Publicațiile Galeriei Naționale Maghiare 2006/1) 13. <i>Lumini și culori-Colonia artistică de la Baia Mare</i> – Muzeul Național de Artă al României, București 1999 14. <i>PENTRU SOCIALISM - 20 august 1972</i> 		

Nr. crt.	Program	Scurtă descriere a programului	Nr. proiecte în cadrul programului	Denumirea proiectului		Descrierea proiectelor realizate în 2025	Buget prevăzut pe program (lei)	Suma cheltuite pentru program (lei)
				expoziției temporare	Total			
4.	Expoziții	Punerea în valoare a patrimoniului muzeal prin organizarea de expoziții permanente și temporare la sediul muzeului / în alte locații din țară sau străinătate	10	<p>Completări în expoziție permanentă</p> <p>Promovarea patrimoniului muzeal propriu</p> <p>Promovarea artelor transilvănene dubla expoziție de artă contemporană și pictură</p> <p>Promovarea artelor românești moderne – expoziție temporară</p>	<p>Întrucât unele expoziții temporare organizate la nivel național au inclus și lucrări din expoziția permanentă a muzeului, pe parcursul anului 2025 s-au realizat mai multe înlocuiri ale lucrărilor aflate în circuitul expozițional permanent.</p> <p>În anul 2025 au fost prezentate 13 expoziții temporare și microexpoziții la sediul muzeului, după cum urmează:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Microexpoziția Natura Maramureșului - Vlad Alexa, Seria «Patrimoniul Viitorului» 2. József Klein - Retrospectivă 3. Juan Sebastián González - Când se ivește invizibilul 4. Microexpoziția „Poetica Micropeisajului”, Seria «Patrimoniul Viitorului» 5. Felix Affene - Noi și ele, o privire asupra lumii animalelor 6. Dalina Bădescu – Utopia 7. Antal Vásárhelyi - Între plan și infinit. Vásárhelyi-Olos 8. Vasile Kazar și Mircea Bochiș - Maestrul și discipolul 9. Ioan Marchiș - Păzitorarea semintzei 	10.000	5.000	

Nr. crt.	Program	Scurtă descriere a programului	Nr. proiecte în cadrul programului	Denumirea proiectului	Descrierea proiectelor realizate în 2025	Buget prevăzut pe program (lei)	Sume cheltuite pentru program (lei)
				Expoziția eveniment	10. Microexpoziția <i>Raul Moldovan – Fusion of Minds</i> , Seria «Patrimoniul Viitorului»		
				Realizarea expoziției temporare retrospective	11. Microexpoziția „ <i>Alexandra Daria Teglas – Ritmuri interioare</i> ”, Seria «Patrimoniul Viitorului»		
				Expoziție temporară: 2 expoziții	12. Microexpoziția „ <i>Mail Art – corespondență vizuală</i> ”, Seria «Patrimoniul Viitorului»		
				Expoziție temporară: la un muzeu din țară	13. Microexpoziția <i>Dora Fantână – Autoportretul - Imaginea de dincolo de sine</i> , Seria «Patrimoniul Viitorului»		
				Expoziție temporară: la un muzeu din țară	Pe parcursul anului 2025 au fost organizate următoarele expoziții itinerante la nivel național:		
					1. József Klein - Retrospectivă – Galeria Cetății – Târgu Mureș	10.000	11.500
					2. Un secol de arte frumoase la Baia Mare, Castelul Károlyi Carei		
					3. Un secol de arte frumoase la Baia Mare, Muzeul Județean Satu Mare		
					4. József Klein și Școala de la Baia Mare, Muzeul Național de Artă al României București		
					5. Antal Vásárhelyi – Între plan și infimnit. Vásárhelyi-Olos, Galeria Cetății Târgu Mureș		

Nr. crt.	Program	Scurtă descriere a programului	Nr. proiecte în cadrul programului	Denumirea proiectului	Descrierea proiectelor realizate în 2025	Buget prevăzut pe program (lei)	Summe cheltuite pentru program (lei)	
5.	Educație muzeală	Program de educație non-formală în domeniul artelor vizuale și în domeniile conexe	3	Promovarea patrimoniului muzeal propriu prin colaborare la organizarea expoziției temporare	Pe parcursul anului 2025 au fost organizate următoarele expoziții temporare în colaborare cu alte instituții din țară: 1. 14.02.2025 – 25.03.2025 Centrul Cultural Teleki Sandor Baia Mare – <i>Barkóczy Vera-Csend Élet</i> (vernisaaj 14.02.2025) 2. 20.06.2025 – 30.08.2025 Muzeul Național Brukenthal Sibiu – <i>Ovidiu Matei</i> 26.06.2025) 3. 26.10.2025 – 26.11.2025 Muzeul Județean Gorj „Alexandru Ștefulescu” Târgu Jiu – <i>Ovidiu Matei</i> 100 (vernisaaj 26.10.2025) 4. 20.11.2025 – 08.02.2026 Muzeul Național de Artă al României București – <i>România - Reprezentarea identitară a portului popular în artă</i> (vernisaaj 20.11.2025) 5. 11.12.2025 – 11.04.2026 Muzeul Județean Mureș – <i>Aurel Ciupe</i> (vernisaaj 11.12.2025)			
				Total			35.000	37.500
				Organizare ateliere tematice cu ocazia sărbătorilor	Pe parcursul anului 2025 au fost derulate 29 proiecte educaționale, după cum urmează: Armonii cromatice, Armonii de Toamnă, Arta origami, Artă și artiști, Avangarda feminină a Școlii de Pictură Hollósy, Baia Mare oraș multicultural, Conservarea preventivă și poluarea, Culorile toamnei, De la pânză la Univers, Elemente de limbaj plastic,	7.000	6.800	

Nr. crt.	Program	Scurtă descriere a programului	Nr. proiecte în cadrul programului	Denumirea proiectului	Descrierea proiectelor realizate în 2025	Buget prevăzut pe program (lei)	Suma cheltuite pentru program (lei)
		ce are ca scop popularizarea în rândul tinerei generații - și nu numai - a cunoștințelor despre artele plastice		Muzeul Județean de Artă «Centrul Artistic Baia Mare» oferă posibilitatea elevilor și profesorilor de a participa la o serie de activități educaționale.	Energia culorilor, Expresivitatea elementelor de limbaj plastic, Fluturile, Lepușul, Imagine, formă și culoare, Istoria artelor, Lecție deschisă, Op.Art., Pasărea primăverii, Ridichea uriașă, Satul copilăriei, Simbolurile iernii, Simbolurile primăverii, Tabăra de vară ArInteractiv, Totul despre Natura Statică, Veverița curioasă, Ziua Internațională a Romilor, Ziua Națională a Lecturii, Ziua Națională C. Brâncuși.		
				Într-un ambient foarte plăcut și cu multă bună dispoziție, muzeograful vor oferi prin intermediul pieselor de patrimoniu o lecție interactivă de	În cadrul acestor proiecte s-au desfășurat 57 de activități, numărul total de beneficiari fiind de 2502 persoane, din care 1176 au fost cu plată.		

Nr. crt.	Program	Scurtă descriere a programului	Nr. proiecte în cadrul programului	Denumirea proiectului	Descrierea proiectelor realizate în 2025	Buget prevăzut pe program (lei)	Suma cheltuite pentru program (lei)
				<p>arte vizuale la sediul muzeului. Elevii vor avea oportunitatea de a parcurge atât expozițiile permanente, cât și pe cele temporare, alături de specialiștii instituției care vor răspunde curiozităților celor mici.</p>			
Total						7.000	6.800

Nr. crt.	Program	Scurtă descriere a programului	Nr. proiecte în cadrul programului	Denumirea proiectului	Descrierea proiectelor realizate în 2025	Buget prevăzut pe program (lei)	Sume cheltuite pentru program (lei)
6.	Pregătire și perfecționare profesională	Programul vizează pregătirea și perfecționarea personalului prin cursuri organizate de alte instituții specializate	2	Participarea angajaților la cursuri de specializare	<p>În anul 2025, au participat la cursuri organizate de INCFC un număr de doi angajați, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Robescu Renata Diana: curs de formare profesională pentru ocupația de „Muzeograf”, organizat în perioada 17.03.2025-03.04.2025 (modulul II); ▪ Partenie Andrea: curs de formare profesională pentru ocupația de „Muzeograf”, organizat în perioada 17.03.2025-03.04.2025 (modulul II). 	15.000	4.000
7.	Modernizarea și extinderea muzeului	Se vor identifica lucrările necesare determinate de starea tehnică a	3	Implementare SF se realizează pentru	În anul 2025 nu s-a acordat finanțare pentru implementarea proiectului de modernizare și extindere a Muzeului Județean de Artă «Centrul Artistic Baia Mare».	90.000	0
				Total		15.000	4.000

Nr. crt.	Program	Scurtă descriere a programului	Nr. proiecte în cadrul programului	Denumirea proiectului		Descrierea proiectelor realizate în 2025	Buget prevăzut pe program (lei)	Suma cheltuite pentru program (lei)
				investițiile noi -	Implementare DALI se realizează pentru lucrări de reparații -			
		unor construcții existente în amplasament		Reparații curente și intervenții de urgență		In anul 2025 nu s-au efectuat lucrări de reparații curente și intervenții de urgență.	0	0
				Total			90.000	0
				Total general			327.000	227.711,71

4. 6. Alte informații

Informații despre secții/filiale etc., după caz: Nu este cazul

Capitolul V. Sarcini pentru management

A. Managementul va avea următoarele sarcini pentru durata proiectului de management:

1. Păstrarea și îmbogățirea patrimoniului muzeal;
2. Elaborarea și supunerea spre aprobarea autorității a proiectului anual de buget al instituției;
3. Asigurarea eficienței, eficacității și economiei în managementul mijloacelor financiare, resurselor umane și materiale ale instituției;
4. Implicarea în programe naționale, europene și internaționale în scopul atragerii de surse alternative de finanțare;
5. Participarea la perfecționare profesională în domeniul managementului;
6. Coordonarea relațiilor instituției cu partenerii;
7. Evaluarea activității tuturor salariaților, în vederea optimizării activității instituției;
8. Îndeplinirea tuturor obligațiilor care derivă din aprobarea proiectului de management și în conformitate cu ordinele/dispozițiile/hotărârile autorității, respectiv cele prevăzute în legislația în vigoare și în reglementările care privesc funcționarea instituției;
9. Transmiterea către autoritate, conform dispozițiilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, cu modificările și completările ulterioare, denumită în continuare ordonanța de urgență, a rapoartelor de activitate și a tuturor comunicărilor necesare

B. Nu este cazul

C. Nu este cazul

D. În cazul activității de management desfășurate în cadrul instituțiilor cu specific muzeal și a colecțiilor publice, proiectul de management trebuie să aibă în vedere și următoarele sarcini specifice:

1. constituirea științifică, administrarea, conservarea și restaurarea patrimoniului;
2. cercetarea științifică, evidența, documentarea, protejarea și dezvoltarea patrimoniului;
3. punerea în valoare a patrimoniului în scopul cunoașterii, educării și recreerii;
4. elaborarea și punerea în aplicare a proiectelor de restaurare, cercetare, punere în valoare și dezvoltare a patrimoniului.

F. Nu este cazul

Capitolul VI. Structura și conținutul proiectului de management

SUBCAPITOLUL I:

Proiectul întocmit de candidat este limitat la un număr minim de 40 pagini, în format Times New Roman, caracter 12, capitole Boldate + anexe și trebuie să conțină punctul de vedere al candidatului asupra dezvoltării instituției pe durata proiectului de management 2026-2029. În întocmirea proiectului se cere utilizarea termenilor conform definițiilor prevăzute în ordonanța de urgență.

În evaluarea proiectului de management se va urmări modul în care oferta candidatului răspunde sarcinilor formulate în baza prevederilor art. 12 alin. (1) din ordonanța de urgență, având în vedere următoarele prevederi, care reprezintă totodată și criteriile generale de analiză și notare a proiectelor de management:

- a) analiza socioculturală a mediului în care își desfășoară activitatea instituția și propuneri privind evoluția acesteia în sistemul instituțional existent;
- b) analiza activității instituției și, în funcție de specific, propuneri privind îmbunătățirea acesteia;
- c) analiza organizării instituției și propuneri de restructurare și/sau de reorganizare, după caz;
- d) analiza situației economico - financiare a instituției;
- e) strategia, programele și planul de acțiune pentru îndeplinirea misiunii specifice a instituției publice de cultură, conform sarcinilor formulate de autoritate;
- f) o previziune a evoluției economico - financiare a instituției publice de cultură, cu o estimare a resurselor financiare ce ar trebui alocate de către autoritate, precum și a veniturilor instituției ce pot fi atrase din alte surse.

Proiectul, structurat obligatoriu pe modelul de mai jos, trebuie să conțină soluții manageriale concrete, în vederea funcționării și dezvoltării instituției, pe baza sarcinilor formulate de autoritate.

SUBCAPITOLUL II:

A. Analiza socioculturală a mediului în care își desfășoară activitatea instituția și propuneri privind evoluția acesteia în sistemul instituțional existent:

1. instituții, organizații, grupuri informale (analiza factorilor interesați) care se adresează aceleiași comunități;
2. analiza SWOT (analiza mediului intern și extern, puncte tari, puncte slabe, oportunități, amenințări);
3. analiza imaginii existente a instituției și propuneri pentru îmbunătățirea acesteia;
4. propuneri pentru cunoașterea categoriilor de beneficiari (studii de consum, cercetări, alte surse de informare);
5. grupurile - țintă ale activităților instituției pe termen scurt/mediu;
6. profilul beneficiarului actual.

B. Analiza activității instituției și propuneri privind îmbunătățirea acesteia:

1. analiza programelor și a proiectelor instituției;
2. concluzii:
 - 2.1. reformularea mesajului, după caz;
 - 2.2. descrierea principalelor direcții pentru îndeplinirea misiunii.

C. Analiza organizării instituției și propuneri de restructurare și/sau de reorganizare, după caz:

1. analiza reglementărilor interne ale instituției și a actelor normative incidente;
2. propuneri privind modificarea reglementărilor interne;
3. analiza capacității instituționale din punctul de vedere al resursei umane proprii și/sau externalizate;
4. analiza capacității instituționale din punct de vedere al spațiilor și patrimoniului instituției, propuneri de îmbunătățire;
5. viziunea proprie asupra utilizării instituției delegării, ca modalitate legală de asigurare a continuității procesului managerial.

D. Analiza situației economico - financiare a instituției:

Analiza financiară, pe baza datelor cuprinse în caietul de obiective:

1. analiza datelor de buget din caietul de obiective, după caz, completate cu informații solicitate/obținute de la instituție:
 - 1.1. bugetul de venituri (subvenții/alocații, surse atrase/venituri proprii);
 - 1.2. bugetul de cheltuieli (personal; bunuri și servicii din care: cheltuieli de întreținere, colaboratori; cheltuieli de capital);
2. analiza comparativă a cheltuielilor (estimate și, după caz, realizate) în perioada/perioadele indicată/indicate în caietul de obiective, după caz, completate cu informații solicitate/obținute de la instituție:

Nr. crt.	Programul/proiectul	Devizul estimat	Devizul realizat	Observații, comentarii, concluzii
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
	Total:	Total:	Total:	

3. soluții și propuneri privind gradul de acoperire din surse atrase/venituri proprii a cheltuielilor instituției:

3.1. analiza veniturilor proprii realizate din activitatea de bază, specifică instituției (în funcție de tipurile de produse/servicii oferite de instituțiile de cultură - spectacole, expoziții, servicii infodocumentare etc.), pe categorii de produse/servicii, precum și pe categorii de bilete/tarife practicate: preț întreg/preț redus/bilet profesional/bilet onorific, abonamente, cu menționarea celorlalte facilități practicate;

3.2. analiza veniturilor proprii realizate din alte activități ale instituției;

3.3. analiza veniturilor realizate din prestări de servicii culturale în cadrul parteneriatelor cu alte autorități publice locale;

4. soluții și propuneri privind gradul de creștere a surselor atrase/veniturilor proprii în totalul veniturilor:

4.1. analiza ponderii cheltuielilor de personal din totalul cheltuielilor;

4.2. analiza ponderii cheltuielilor de capital din bugetul total;

4.3. analiza gradului de acoperire a cheltuielilor cu salariile din subvenție/alocație;

4.4. ponderea cheltuielilor efectuate în cadrul raporturilor contractuale, altele decât contractele individuale de muncă (drepturi de autor, drepturi conexe, contracte și convenții civile);

4.5. cheltuieli pe beneficiar, din care:

a) din subvenție;

b) din venituri proprii.

E. Strategia, programele și planul de acțiune pentru îndeplinirea misiunii specifice a instituției, conform sarcinilor formulate de autoritate:

Propuneri, pentru întreaga perioadă de management:

1. viziune;

2. misiune;

3. obiective (generale și specifice);

4. strategia culturală, pentru întreaga perioadă de management;

5. strategia și planul de marketing;

6. programe propuse pentru întreaga perioadă de management;

7. proiectele din cadrul programelor;

8. alte evenimente, activități specifice instituției, planificate pentru perioada de management.

F. Previzionarea evoluției economico - financiare a instituției publice de cultură, cu o estimare a resurselor financiare ce ar trebui alocate de către autoritate, precum și a veniturilor instituției ce pot fi atrase din alte surse

1. Proiectul de buget de venituri și cheltuieli pe perioada managementului :

Nr. crt.	Categorii	Anul I	Anul II	Anul III
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	TOTAL VENITURI, din care 1.a. venituri proprii, din care 1.a.1. venituri din activitatea de bază 1.a.2. surse atrase 1.a.3. alte venituri proprii 1.b. subvenții/alocații 1.c. alte venituri			
2	TOTAL CHELTUIELI, din care 2.a. Cheltuieli de personal, din care 2.a.1. Cheltuieli cu salariile 2.a.2. Alte cheltuieli de personal 2.b. Cheltuieli cu bunuri și servicii, din care 2.b.1. Cheltuieli pentru proiecte 2.b.2. Cheltuieli cu colaboratorii 2.b.3. Cheltuieli pentru reparații curente 2.b.4. Cheltuieli de întreținere 2.b.5. Alte cheltuieli cu bunuri și servicii 2.c. Cheltuieli de capital			

2. Numărul estimat al beneficiarilor pentru perioada managementului:

2.1. la sediu;

2.2. în afara sediului.

3. Programul minimal estimat pentru perioada de management aprobată:

Nr. crt.	Program	Scurtă descriere a programului	Nr. proiecte în cadrul programului	Denumirea proiectului	Buget prevăzut pe program (lei)
Primul an de management					
1					
.....					
.....					

Al doilea an de management					
1					
.....					
.....					
Al treilea an de management					
1					
.....					
.....					

Capitolul VII. Alte precizări

Candidații, în baza unei cereri motivate, pot solicita de la instituție informații suplimentare, necesare elaborării proiectelor de management (telefon 0262 213 964, e-mail muzartbm@yahoo.com).

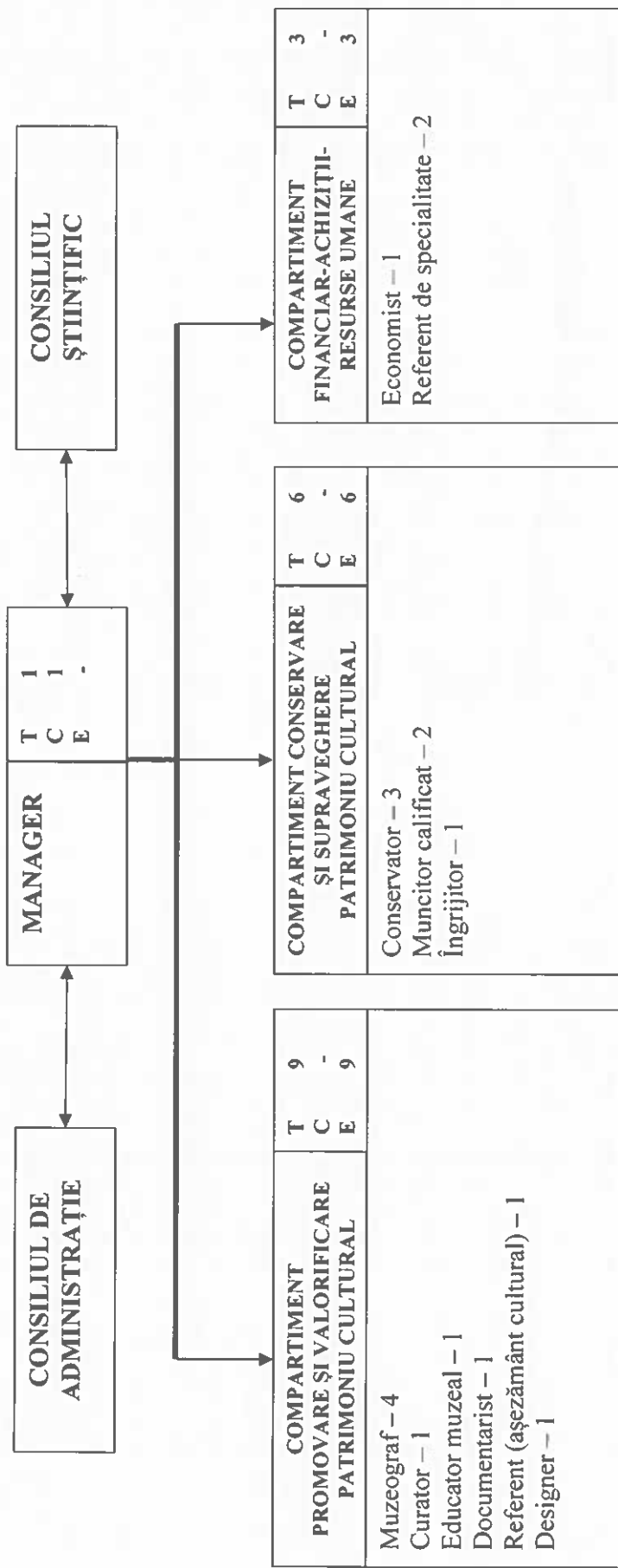
Relații suplimentare privind întocmirea proiectului de management se pot obține și de la Serviciul Resurse Umane și Gestiunea Documentelor din cadrul Aparatului de specialitate al Consiliului Județean Maramureș, telefon 0262 212 110, fax 0262 214 659; Persoană de contact: Poduț Florian Lăcrimioara, e-mail: lacrimioara.podut@cjmaramures.ro.

Capitolul VIII. Anexe

Anexele nr. 1 - 3 fac parte integrantă din prezentul caiet de obiective.

- *Anexa nr. 1: Organigrama și Regulamentul de Organizare și Funcționare al Muzeului Județean de Artă «Centrul Artistic Baia Mare».*
- *Anexa nr. 2: Statul de funcții al Muzeului Județean de Artă «Centrul Artistic Baia Mare».*
- *Anexa nr. 3: Bugetul aprobat al Muzeului Județean de Artă «Centrul Artistic Baia Mare» pe ultimii 3 ani.*

ORGANIGRAMA
Muzeului Județean de Artă «Centrul Artistic Baia Mare»



TOTAL POSTURI APROBATE (T): 19
FUNCTII CONTRACTUALE DE CONDUCERE (C): 1
FUNCTII CONTRACTUALE DE EXECUȚIE (E): 18

STAT DE FUNCȚII

MUZEUL JUDEȚEAN DE ARTĂ «CENTRUL ARTISTIC BAIA MARE»

Nr. crt.	Funcția	Ocupat / Suspendat / Vacant	Funcția contractuală		Treapta profesională / grad	Nivelul studiilor	Nr. posturi	Structura
			de conducere	de execuție				
1.	Manager	Ocupat	C		II	S	1	MUZEUL JUDEȚEAN DE ARTĂ «CENTRUL ARTISTIC BAIA MARE»
2.	Muzeograf	Suspendat		E	IA	S	1	COMPARTIMENT PROMOVARE ȘI VALORIFICARE PATRIMONIUL CULTURAL
3.	Muzeograf	Ocupat		E	II	S	1	
4.	Curator	Ocupat		E	II	S	1	
5.	Muzeograf	Ocupat		E	II	S	1	
6.	Muzeograf	Ocupat		E	II	S	1	
7.	Educator muzeal	Ocupat		E	IA	S	1	
8.	Documentarist	Ocupat		E	Principal	S	1	
9.	Referent (așezământ cultural)	Ocupat		E	Debutant	S	1	
10.	Designer	Ocupat		E	Debutant	S	1	
11.	Conservator	Ocupat		E	IA	S	1	COMPARTIMENT CONSERVARE ȘI SUPRAVEGHERE PATRIMONIUL CULTURAL
12.	Conservator	Ocupat		E	I	S	1	
13.	Conservator	Ocupat		E	I	S	1	
14.	Muncitor calificat	Ocupat		E	I	M/G	1	
15.	Muncitor calificat	Ocupat		E	I	M/G	1	
16.	Îngrijitor	Ocupat		E		M/G	1	COMPARTIMENT FINANCIAR - ACHIZIȚII - RESURSE UMANE
17.	Economist	Ocupat		E	Specialist IA	S	1	
18.	Referent de specialitate	Ocupat		E	I	S	1	
19.	Referent de specialitate	Ocupat		E	II	S	1	
	TOTAL		1	18			19	

**BUGETUL
PE TITLURI DE CHELTUIELI, ARTICOLE SI ALINEATE, PE ANUL 2025**

Capitolul 6710 6710 Cultura, recreere si religie
Paragraful 0303_MA 67100303 MUZEUL JUDETEAN DE ARTA CENTRUL ARTISTIC

Nr. rd	Denumirea indicatorilor	Cod	PREVEDERILE ANUALE				PREVEDERILE TRIMESTRIALE				- mii lei
			Planificat	Influente +/-	Rectificat	din care credite bugetare destinate singurii platit/r restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV	
1	TOTAL VENITURI (cod 00 02+00 15+00 16+00 17+45 10+46 10+48 10)	000110	1.827,00		1.827,00		559,95	573,35	450,50	243,20	
2	1 VENITURI CURENTE (cod 00 03+00 12)	0002	40,00		40,00		10,00	10,00	10,00	10,00	
8	C VENITURI NEFISCALE (cod 00 13+00 14)	0012	40,00		40,00		10,00	10,00	10,00	10,00	
20	C2 VANZARI DE BUNURI SI SERVICII (cod 33 10+34 10+35 10+36 10+37 10)	0014	40,00		40,00		10,00	10,00	10,00	10,00	
21	Venituri din prestari de servicii si alte activitati (cod 33 10.05 + 33 10.08 +33 10.09+ 33 10.13 + 33 10 14 + 33 10 16 + 33 10 17 + 33 10 19 + 33 10 20+33 10 21+33 10 30 la 33 10 32 + 33 10 50)	3310	40,00		40,00		10,00	10,00	10,00	10,00	
29	Venituri din serbari si spectacole scolare, manifestari culturale artistice si sportive	331019	20,00		20,00		5,00	5,00	5,00	5,00	
35	Alte venituri din prestari de servicii si alte activitati	331050	20,00		20,00		5,00	5,00	5,00	5,00	
61	IV SUBVENTII (cod 00 18)	0017	1.787,00		1.787,00		549,95	563,35	440,50	233,20	
62	SUBVENTII DE LA ALTE NIVELE ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE (cod 42 10+43 10)	0018	1.787,00		1.787,00		549,95	563,35	440,50	233,20	

Nr. rd.	Denumirea indicatorilor	Cod	PREVEDERI ANUALE				PREVEDERI TRIMESTRIALE			
			Planificat	Influenta +/-	Rectificat	din care credite bugetare destinate singurei platiilor restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV
81	SUBVENTII DE LA ALTE ADMINISTRATII (cod 43.10.09+43.10.10+43.10.14+43.10.15+43.10.16+43.10.17+43.10.19+43.10.31+43.10.33)	4310	1.787,00		1.787,00		549,95	563,35	440,50	233,20
82	Subventii pentru instituti publice	431009	1.777,00		1.777,00		549,95	553,35	440,50	233,20
94	Subventii pentru institutiile publice destinate sectiunii de dezvoltare	431019	10,00		10,00			10,00		
228	VENITURILE SECTIUNII DE FUNCTIONARE (cod 00.02+00.16+00.17)	000110	1.817,00		1.817,00		559,95	563,35	450,50	243,20
229	1. VENITURI CURENTE (cod 00.03+00.12)	0002	40,00		40,00		10,00	10,00	10,00	10,00
235	C. VENITURI NEFISCALE (cod 00.13+00.14)	0012	40,00		40,00		10,00	10,00	10,00	10,00
247	C2. VANZARI DE BUNURI SI SERVICII (cod 33.10+34.10+35.10+36.10+37.10)	0014	40,00		40,00		10,00	10,00	10,00	10,00
248	Venturi din prestari de servicii si alte activitati (cod 33.10.05 + 33.10.08 +33.10.09+ 33.10.13 + 33.10.14 + 33.10.16 + 33.10.17 + 33.10.19 + 33.10.20+33.10.21+33.10.30 la 33.10.32 + 33.10.50)	3310	40,00		40,00		10,00	10,00	10,00	10,00
256	Venturi din serbari si spectacole scolare, manifestari culturale, artistice si sportive	331019	20,00		20,00		5,00	5,00	5,00	5,00
262	Alte venituri din prestari de servicii si alte activitati	331050	20,00		20,00		5,00	5,00	5,00	5,00
281	IV SUBVENTII (cod 00.18)	0017	1.777,00		1.777,00		549,95	553,35	440,50	233,20
282	SUBVENTII DE LA ALTE NIVELE ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE (cod 42.10+43.10)	0018	1.777,00		1.777,00		549,95	553,35	440,50	233,20
288	SUBVENTII DE LA ALTE ADMINISTRATII (cod 43.10.09+43.10.10+43.10.15+43.10.33+43.10.40)	4310	1.777,00		1.777,00		549,95	553,35	440,50	233,20
289	Subventii pentru instituti publice	431009	1.777,00		1.777,00		549,95	553,35	440,50	233,20

- mil lei -

Nr rd	Denumirea indicatorilor	Cod	PREVEDERI ANUALE					PREVEDERI TRIMESTRIALE			
			Planificat	Influente +/-	Rectificat	din care credite bugetare destinate singurii pasilor restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV	
298	VENITURILE SECTIUNII DE DEZVOLTARE (cod 00 02+00 15+00 16+00 17+45 10+46 10+48 10) - TOTAL	000110	10,00		10,00			10,00			
313	IV SUBVENTII (cod 00 18)	0017	10,00		10,00			10,00			
314	SUBVENTII DE LA ALTE NIVELE ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE (cod 42 10+43 10)	0018	10,00		10,00			10,00			
329	SUBVENTII DE LA ALTE ADMINISTRATII (cod 43 10 14+43 10 16+43 10 17+43 10 19+43 10 31)	4310	10,00		10,00			10,00			
339	Subventii pentru institutiile publice destinate sectiunii de dezvoltare	431019	10,00		10,00			10,00			
469	TOTAL CHELTUIELI (SECTIUNEA DE FUNCTIONARE+SECTIUNEA DE DEZVOLTARE)		1.827,00		1.827,00			559,95	573,35	450,50	243,20
470	SECTIUNEA DE FUNCTIONARE (cod 01+79+85)	F	1.817,00		1.817,00			559,95	563,35	450,50	243,20
471	CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51SF+55SF+57+59)	01F	1.817,00		1.817,00			559,95	563,35	450,50	243,20
472	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL (cod 10 01+10 02+10 03)	10	1.254,46		1.254,46			399,62	363,00	313,76	178,08
473	Cheltuieli salariale in bani (cod 10 01 01+10 01 03 la 10 01 08 +10 01 10 la 10 01 16 +10 01 17+10 01 29+10 01 30)	1001	1.219,96		1.219,96			388,62	348,00	306,76	176,58
474	Salarii de baza	100101	990,70		990,70			311,62	266,00	250,00	163,08
477	Sporuri pentru conditii de munca	100105	69,90		69,90			28,00	28,00	13,90	
478	Alte sporuri	100106	13,36		13,36			5,00	5,00	3,36	
482	Fond pentru posturi ocupate prin cumuli	100110	65,50		65,50			20,00	16,00	16,00	13,50
485	Indemnizatii de delegare	100113	29,90		29,90			4,00	16,00	9,90	
489	Indemnizatii de hrana	100117	50,60		50,60			20,00	17,00	13,60	
492	Cheltuieli salariale in natura (cod 10 02 01 la 10 02 06+10 02 30)	1002	8,00		8,00				8,00		

Nr. rd	Denumirea indicatorilor	Cod	PREVEDERI ANUALE				PREVEDERI TRIMESTRALE			
			Planificat	Influenta +/-	Rectificat	din care credite bugetare desinate singurei palii restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV
498	Vouchere de vacanta	100206	8,00		8,00		8,00			
500	Contributii (cod 10.03.01 la 10.03.06)	1003	26,50		26,50		7,00	7,00	1,50	
507	Contributia asiguratorie pentru munca	100307	26,50		26,50		7,00	7,00	1,50	
509	TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.25+20.27+20.30+20.37)	20	562,54		562,54		160,33	200,35	65,12	
510	Bunuri si servicii (cod 20.01.01 la 20.01.09+20.01.30)	2001	400,24		400,24		121,00	120,00	61,24	
511	Furnituri de birou	200101	1,58		1,58			1,58		
512	Materiale pentru curatenie	200102	0,37		0,37			0,37		
513	Incalzit, iluminat si forta motrica	200103	72,13		72,13		51,00	21,13		
514	Apa, canal si salubritate	200104	5,10	3,30	8,40		4,00	1,10	3,30	
517	Transport	200107	5,51		5,51			5,51		
518	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	200108	1,71		1,71		1,00	0,71		
519	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	200109	7,60		7,60		5,00	2,60		
520	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	200130	306,24	-3,30	302,94		60,00	87,00	57,94	
530	Bunuri de natura obiectelor de inventar (cod 20.05.01+20.05.03+20.05.30)	2005	1,85		1,85		1,00	0,85		
533	Alte obiecte de inventar	200530	1,85		1,85		1,00	0,85		
534	Deplasari, detasari, transferari (cod 20.06.01+20.06.02)	2006	3,02		3,02		3,02			
535	Deplasari interne, detasari, transferari	200601	3,02		3,02		3,02			
537	Materiale de laborator	2009	3,20		3,20			3,20		
541	Pregatire profesionala	2013	4,00		4,00		4,00			
542	Protectia muncii	2014	0,14		0,14		0,14			
556	Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06+20.30.07+20.30.09+20.30.30)	2030	150,09		150,09		31,17	76,30	3,88	

- mii lei

Nr. id.	Denumirea indicatorilor	Cod	PREVEDERI ANUALE			PREVEDERI TRIMESTRIALE			
			Planificat	Influenta +/-	Rectificat	dan care credite bugetare destinate singurii plattilor restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III
557	Reclama si publicitate	203001	0,87		0,87				
559	Prime de asigurare non-viata	203003	58,12		58,12		29,60	24,64	3,88
564	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	203030	91,10		91,10		46,70	14,10	
660	SECTIUNEA DE DEZVOLTARE (cod 51+55+56+58+70+79+85)	D	10,00		10,00		10,00		
810	CHELTUIELI DE CAPITAL (cod 71+72+75)	70	10,00		10,00		10,00		
811	TITLUL XII ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 + 71.03)	71	10,00		10,00		10,00		
812	Active fixe (cod 71.01.01 la 71.01.03+71.01.30)	7101	10,00		10,00		10,00		
816	Alte active fixe	710130	10,00		10,00		10,00		

ORDONATOR PRINCIPAL DE CREDITE
GABRIEL VALER ZETEA

DIRECTOR EXECUTIV
ADRIANA MARIA PETRUT



MUZEUL JUDEȚEAN DE ARTA
CENTRUL ARTISTIC BAIA MARE
Strada 1 Mai, Nr. 8, BAIA MARE

INTRARE NR. 1030
IEȘIRE

ZIUA 23 LUNA 12 ANUL 2024

BUGETUL
PE TITLURI DE CHELTUIELI, ARTICOLE SI ALINEATE, PE ANUL 2024

Capitolul 6710 6710 Cultura, recreere si religie
Paragraful 0303_MA 67100303 MUZEUL JUDEȚEAN DE ARTA CENTRUL ARTISTIC

Nr. rd.	Denumirea indicatorilor	Cod	PREVEDERI ANUALE				PREVEDERI TRIMESTRIALE				- mii lei -
			Planificat	Influenta +/-	Rectificat	din care credite bugetare deservite stingeri pasive restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV	
1	TOTAL VENITURI (cod 00.02+00.15+00.16+00.17+45.10+46.10+48.10)	000110	2.426,25		2.426,25		619,00	722,00	699,00	386,25	
2	1. VENITURI CURENTE (cod 00.03+00.12)	0002	50,00		50,00		6,00	18,00	20,00	6,00	
8	C. VENITURI NEFISCALE (cod 00.13+00.14)	0012	50,00		50,00		6,00	18,00	20,00	6,00	
20	C2. VANZARI DE BUNURI SI SERVICII (cod 33.10+34.10+35.10+36.10+37.10)	0014	50,00		50,00		6,00	18,00	20,00	6,00	
21	Venituri din prestari de servicii si alte activitati (cod 33.10.05 + 33.10.08 +33.10.09+ 33.10.13 + 33.10.14 + 33.10.16 + 33.10.17 + 33.10.19 + 33.10.20+33.10.21+33.10.30 la 33.10.32 + 33.10.50)	3310	50,00		50,00		6,00	18,00	20,00	6,00	
27	Venituri din valorificarea produselor obtinute din activitatea proprie sau anexa	331016	25,00		25,00		3,00	9,00	10,00	3,00	
29	Venituri din sebari si spectacole scoolare, manifestari culturale, artistice si sportive	331019	25,00		25,00		3,00	9,00	10,00	3,00	
61	IV. SUBVENTII (cod 00.18)	0017	2.376,25		2.376,25		613,00	704,00	679,00	380,25	
62	SUBVENTII DE LA ALTE NIVELE ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE	0018	2.376,25		2.376,25		613,00	704,00	679,00	380,25	

83076647

Nr. rd.	Denumirea indicatorilor	Cod	PREVEDERI ANUALE				PREVEDERI TRIMESTRIALE			
			Planificat	Influenta +/-	Rectificat	din care creditul bugetar destinat sfințirii planului rezonabil	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV
81	(cod 42.10+43.10) SUBVENȚII DE LA ALTE ADMINISTRATII (cod 43.10.09+43.10.10+43.10.14+43.10.15+43.10.16+43.10.17+43.10.19+43.10.31+43.10.33)	4310	2.376,25		2.376,25		613,00	704,00	679,00	380,25
82	Subvenții pentru instituții publice	431009	2.276,25		2.276,25		593,00	679,00	644,00	360,25
94	Subvenții pentru instituțiile publice destinate secturii de dezvoltare	431019	100,00		100,00		20,00	25,00	35,00	20,00
224	VENITURILE SECȚIUNII DE FUNCȚIONARE (cod 00.02+00.16+00.17)	000110	2.326,25		2.326,25		599,00	697,00	664,00	366,25
225	I. VENITURI CURENTE (cod 00.03+00.12)	0002	50,00		50,00		6,00	18,00	20,00	6,00
231	C. VENITURI NEFISCALE (cod 00.13+00.14)	0012	50,00		50,00		6,00	18,00	20,00	6,00
243	C2. VANZARI DE BUNURI SI SERVICII (cod 33.10+34.10+35.10+36.10+37.10)	0014	50,00		50,00		6,00	18,00	20,00	6,00
244	Venituri din prestari de servicii si alte activitati (cod 33.10.05 + 33.10.08 + 33.10.09 + 33.10.13 + 33.10.14 + 33.10.16 + 33.10.17 + 33.10.19 + 33.10.20 + 33.10.21 + 33.10.30 la 33.10.32 + 33.10.50)	3310	50,00		50,00		6,00	18,00	20,00	6,00
250	Venituri din valorificarea produselor obtinute din activitatea proprie sau anexa	331016	25,00		25,00		3,00	9,00	10,00	3,00
252	Venituri din serbari si spectacole scolare, manifestari culturale, artistice si sportive	331019	25,00		25,00		3,00	9,00	10,00	3,00
277	IV. SUBVENȚII (cod 00.18)	0017	2.276,25		2.276,25		593,00	679,00	644,00	360,25
278	SUBVENȚII DE LA ALTE NIVELE ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE (cod 42.10+43.10)	0018	2.276,25		2.276,25		593,00	679,00	644,00	360,25
284	SUBVENȚII DE LA ALTE ADMINISTRATII (cod 43.10.09+43.10.10+43.10.15+43.10.16+43.10.17+43.10.19+43.10.31+43.10.33)	4310	2.276,25		2.276,25		593,00	679,00	644,00	360,25

- mii lei -

Nr. Id.	Denumirea indicatorilor	Cod	PREVEDERI ANUALE				PREVEDERI TRIMESTRIALE			
			Planificat	Influenta +/-	Rectificat	din care creșterea bugetare destinate adăugării plusului rezidual	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV
	10.33+43.10.40)									
285	Subvenții pentru instituții publice	431009	2.276,25		2.276,25					
294	VENITURILE SECȚIUNII DE DEZVOLTARE (cod 00.02+00.15+00.16+00.17+45.10+46.10+48.10) - TOTAL	000110	100,00		100,00					
309	IV. SUBVENȚII (cod 00.18)	0017	100,00		100,00					
310	SUBVENȚII DE LA ALTE NIVELE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE (cod 42.10+43.10)	0018	100,00		100,00					
325	SUBVENȚII DE LA ALTE ADMINISTRAȚII (cod 43.10.14+43.10.16+43.10.17+43.10.19+43.10.31)	4310	100,00		100,00					
335	Subvenții pentru instituțiile publice destinate secțiunii de dezvoltare	431019	100,00		100,00					
461	TOTAL CHELTUIELI (SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE+SECȚIUNEA DE DEZVOLTARE)		2.426,25		2.426,25					
462	SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE (cod 01+79+85)	F	2.326,25		2.326,25					
463	CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51SF+55SF+57+59)	01F	2.326,25		2.326,25					
464	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL (cod 10.01+10.02+10.03)	10	1.466,25		1.466,25					
465	Cheșturi salariale în bani (cod 10.01.01+10.01.03 la 10.01.08 +10.01.10 la 10.01.16 +10.01.17+10.01.29+10.01.30)	1001	1.405,75		1.405,75					
466	Salarii de baza	100101	1.130,25		1.130,25					
469	Sporuri pentru condiții de muncă	100105	101,00	0,10	100,90					
470	Alte sporuri	100106	20,00	-0,10	20,00					
474	Fond pentru posturi ocupate prin cumul	100110	57,50		57,50					

- mii lei -

Nr. rd.	Denumirea indicatorilor	Cod	PREVEDERI ANUALE				PREVEDERI TRIMESTRIALE			
			Planificat	Influenta +/-	Rectificat	in care continut bugetare desfasurate stingeri pe lunar restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV
	transferari									
529	Materiale de laborator	2009	3,00		3,00					
531	Carti, publicatii si materiale documentare	2011	11,00		11,00					
532	Consultanta si expertiza	2012	55,00		55,00					
533	Pregatire profesionala	2013	10,50		10,50					
534	Protectia muncii	2014	6,00		6,00					
536	Studii si cercetari	2016	5,00	-5,00						
548	Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06+20.30.07+20.30.09+20.30.30)	2030	182,00	10,00	192,00					
549	Reclama si publicitate	203001	7,00		7,00					
551	Prime de asigurare non-viața	203003	70,00		70,00					
556	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	203030	105,00	10,00	115,00					
652	SECTIUNEA DE DEZVOLTARE (cod 51+55+56+58+70+79+85)	D	100,00		100,00					
798	CHELTUIELI DE CAPITAL (cod 71+72+75)	70	100,00		100,00					
799	TITLUL XII ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 + 71.03)	71	100,00		100,00					
800	Active fixe (cod 71.01.01 la 71.01.03+71.01.30)	7101	100,00		100,00					
802	Masini, echipamente si mijloace de transport	710102	25,00		25,00					
804	Alte active fixe	710130	75,00		75,00					
						20,00	15,00	20,00	20,00	

- mii lei -

Presedinte

Gabriel Valer Zetea

Selena D. Pop



Director Executiv

Adriana Maria Petrut

**BUGETUL
 PE TITLURI DE CHELTUIELI, ARTICOLE SI ALINEATE, PE ANUL 2023**

 Capitolul 6710 6710 Cultura, recreere si religie
 Paragraful 0303_MA 67100303 MUZEUL JUDETEAN DE ARTA CENTRUL ARTISTIC

Nr. rd.	Denumirea indicatorilor	Cod	PREVEDERI ANUALE				PREVEDERI TRIMESTRIALE				- mii lei -
			Planificat	Influente +/-	Rectificat	din care credite bugetare destinate sirgarii platii restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV	
1	TOTAL VENITURI (cod 00.02+00.15+00.16+00.17+45.10+46.10+48.10)	000110	2.137,41	5,13	2.142,54		525,51	634,35	655,20	327,48	
2	I. VENITURI CURENTE (cod 00.03+00.12)	0002	77,41	5,13	82,54		7,00	7,00	48,65	19,89	
8	C. VENITURI NEFISCALE (cod 00.13+00.14)	0012	77,41	5,13	82,54		7,00	7,00	48,65	19,89	
20	C2. VANZARI DE BUNURI SI SERVICII (cod 33.10+34.10+35.10+36.10+37.10)	0014	77,41	5,13	82,54		7,00	7,00	48,65	19,89	
21	Venituri din prestari de servicii si alte activitati (cod 33.10.05 + 33.10.08 + 33.10.09+ 33.10.13 + 33.10.14 + 33.10.16 + 33.10.17 + 33.10.19 + 33.10.20+33.10.21+33.10.30 la 33.10.32 + 33.10.50)	3310	77,41	5,13	82,54		7,00	7,00	48,65	19,89	
27	Venituri din valorificarea produselor obtinute din activitatea proprie sau anexa	331016	22,57	1,70	24,27		4,00	5,00	6,11	9,16	
29	Venituri din serbari si spectacole scoolare, manifestari culturale, artistice si sportive	331019	54,84	3,43	58,27		3,00	2,00	42,54	10,73	
61	IV. SUBVENTII (cod 00.18)	0017	2.060,00		2.060,00		518,51	627,35	606,55	307,59	
62	SUBVENTII DE LA ALTE NIVELE ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE (cod 42.10+43.10)	0018	2.060,00		2.060,00		518,51	627,35	606,55	307,59	

			Finanțat	Industria	Realizat	Impozite resurse	Impozite	Impozite	Impozite	Impozite	Impozite
79	SUBVENȚII DE LA ALTE ADMINISTRATIVI (cod 43.10.09+43.10.10+43.10.14+43.10.15+43.10.16+43.10.17+43.10.19+43.10.31+43.10.33)	4310	2.060,00		2.060,00		518,51	627,35	606,55	307,59	
80	Subvenții pentru instituții publice	431009	1.838,00		1.838,00						
92	Subvenții pentru instituții publice destinate sectorului de dezvoltare	431019	222,00		222,00		513,51	568,35	516,55	239,59	
218	VENITURILE SECȚIUNII DE FUNCȚIONARE (cod 00.02+00.16+00.17)	000110	1.915,41	5,13	1.920,54		5,00	59,00	90,00	68,00	
219	I. VENITURI CURENTE (cod 00.03+00.12)	0002	77,41	5,13	82,54		520,51	575,35	565,20	259,48	
225	C. VENITURI NEFISCALE (cod 00.13+00.14)	0012	77,41	5,13	82,54		7,00	7,00	48,65	19,89	
237	C2. VANZĂRI DE BUNURI SI SERVICII (cod 33.10+34.10+36.10+37.10)	0014	77,41	5,13	82,54		7,00	7,00	48,65	19,89	
238	Venituri din prestări de servicii și alte activități (cod 33.10.05 + 33.10.08 + 33.10.09 + 33.10.13 + 33.10.14 + 33.10.16 + 33.10.17 + 33.10.19 + 33.10.20 + 33.10.21 + 33.10.30 la 33.10.32 + 33.10.50)	3310	77,41	5,13	82,54		7,00	7,00	48,65	19,89	
244	Venituri din valorificarea produselor obținute din activitatea proprie sau anexa	331016	22,57	1,70	24,27		4,00	5,00	6,11	9,16	
246	Venituri din serbări și spectacole școlare, manifestări culturale, artistice și sportive	331019	54,84	3,43	58,27		3,00	2,00	42,54	10,73	
271	IV. SUBVENȚII (cod 00.18)	0017	1.838,00		1.838,00						
272	SUBVENȚII DE LA ALTE NIVELE ALE ADMINISTRĂȚIEI PUBLICE (cod 42.10+43.10)	0018	1.838,00		1.838,00		513,51	568,35	516,55	239,59	
278	SUBVENȚII DE LA ALTE ADMINISTRATIVI (cod 43.10.09+43.10.10+43.10.15+43.10.33+43.10.40)	4310	1.838,00		1.838,00		513,51	568,35	516,55	239,59	
279	Subvenții pentru instituții publice	431009	1.838,00		1.838,00		513,51	568,35	516,55	239,59	

288	VENITURILE SECTURILOR DE DEZVOLTARE (cod 00.02+00.15+00.16+00.17+45.10+46.10+48.10) - TOTAL	000110	222,00		222,00					5,00	69,00	90,00	68,00
303	IV. SUBVENTII (cod 00.18)	0017	222,00		222,00					5,00	59,00	90,00	68,00
304	SUBVENTII DE LA ALTE NIVELE ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE (cod 42.10+43.10)	0018	222,00		222,00					5,00	59,00	90,00	68,00
317	SUBVENTII DE LA ALTE ADMINISTRATII (cod 43.10.14+43.10.16+43.10.17+43.10.19+43.10.31)	4310	222,00		222,00					5,00	59,00	90,00	68,00
327	Subventii pentru institutiile publice destinate sectiunii de dezvoltare	431019	222,00		222,00					5,00	59,00	90,00	68,00
449	TOTAL CHELTUIELI (SECTIUNEA DE FUNCTIONARE+SECTIUNEA DE DEZVOLTARE)		2.137,41	5,13	2.142,54					525,51	634,35	655,20	327,48
450	SECTIUNEA DE FUNCTIONARE (cod 01+79+85)	F	1.915,41	5,13	1.920,54					520,51	575,35	565,20	259,48
451	CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51SF+55SF+57+59)	01F	1.915,41	5,13	1.920,54					520,51	575,35	565,20	259,48
452	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL (cod 10.01+10.02+10.03)	10	1.380,00		1.380,00					346,00	416,55	422,00	195,45
453	Chektuilei salariale in bani (cod 10.01.01+10.01.03 la 10.01.08 +10.01.10 la 10.01.16 +10.01.17+10.01.29+10.01.30)	1001	1.327,93		1.327,93					338,00	386,00	412,00	191,93
454	Salarii de baza	100101	1.018,78		1.018,78					246,00	291,00	321,00	160,78
457	Sporuri pentru conditii de munca	100105	106,03		106,03					36,00	35,00	35,03	
458	Alte sporuri	100106	23,82		23,82					7,00	7,00	7,00	2,82
462	Fond pentru posturi ocupate prin curmul	100110	78,87		78,87					22,00	22,00	22,00	12,87
465	Indemnizatii de delegare	100113	40,00		40,00					10,00	10,00	5,97	14,03
469	Indemnizatii de hrana	100117	60,43		60,43					17,00	21,00	21,00	1,43
472	Chektuilei salariale in natura (cod 1002	1002	21,55		21,55						21,55		

