

REGULAMENT
de ORGANIZARE și FUNCȚIONARE a
ANSAMBLULUI FOLCLORIC NAȚIONAL TRANSILVANIA

Prezentul Regulament constituie cadrul legal de organizare și funcționare al ansamblului și a fost elaborat în baza Ordonanței nr. 21/2007 privind instituțiile și companiile de spectacole sau concerte, precum și desfășurarea activității de impresariat artistic, a Legii 353/2007 pentru aprobarea Ordonanței nr. 21/2007, a Legii 53/2000 și a Contractului Colectiv de Muncă nr. 40316/12.08.2005 înregistrat la Direcția Muncii și Protecției Sociale Maramureș, și a altor acte normative, în temeiul cărora acesta își desfășoară activitatea.

Capitolul I
Dispoziții generale

Atr.1.- Ansamblul Folcloric Național „Transilvania”, denumit în continuare ansamblu, este instituție publică de spectacole cu personalitate juridică, care realizează și prezintă producții artistice.

Art.2.- Ansamblul, ca instituție publică de spectacole de repertoriu, funcționează în subordinea Consiliului Județean Maramureș.

Art.3.- Ansamblul își desfășoară activitatea în conformitate cu prevederile legislației române în vigoare, cu cele ale propriului Regulament de Organizare și Funcționare elaborat conform: Ordonanței nr. 21/2007 privind instituțiile și companiile de spectacole sau concerte, precum și desfășurarea activității de impresariat artistic, Legii 353/2007 pentru aprobarea Ordonanței nr. 21/2007,.

Atr.4.- Ansamblul are sediul la Casa de Cultură a Sindicatelor din Baia Mare, Bd. Independenței, nr.4, jud. Maramureș. Toate actele, facturile, anunțurile, publicațiile, etc. vor conține denumirea completă a instituției și indicarea sediului.

Capitolul II
Scopul și obiectul de activitate

Atr.5 - (1) Ansamblul este o instituție de spectacole de repertoriu care prezintă direct publicului de către artiști interpreți și executanți, producții artistice care sunt: spectacole folclorice, de muzică tradițională, dramatice, coregrafice, teatru instrumental, concerte de muzică de toate genurile, etc..

(2) Obiectivul principal al ansamblului este promovarea și valorificarea culturii tradiționale, a creației populare contemporane și a valorilor cultural-artistice printr-o riguroasă activitate artistică pe stagiuni realizate din producții artistice.

(3) Ansamblul inițiază și desfășoară proiecte în domeniul culturii tradiționale, al culturii populare contemporane și al educației permanente, urmărind cu consecvență:

-culegerea, conservarea, promovarea și valorificarea scenică a culturii tradiționale românești, punându-se accent pe zonele etnografice din județul Maramureș;

-promovarea imaginii României și implicit a județului Maramureș pe plan național și internațional;

-educarea populației și în special a tinerilor în spiritul respectului și al dragostei pentru creațiile artistice românești, în deosebi față de cele tradiționale;

-stimularea creativității, simțului estetic și talentului prin promovare în spectacole a tradiției și valorilor de înaltă ținută artistică, prin excluderea și evitarea kitsch-lui și a denaturării actului artistic;

(4) Ansamblul desfășoară activități de impresariat a propriilor producții.

Art.6 –Ansamblul are următoarele atribuții principale:

- a) efectuează culegeri de folclor în vederea îmbogățirii repertoriului și conservarea lor în arhivă;
- b) promovarea obiceiurilor și tradițiilor autentice, abordându-se toate zonele etno-folclorice din țară și în mod special cele din nord-vestul Transilvaniei;
- c) participarea la manifestări de gen din țară și din străinătate(spectacole, festivaluri, concursuri, târguri și expoziții) cu proiecte și programe care să promoveze valorile cultural-artistice ale patrimoniului național și etnic;
- d) organizează și desfășoară activități de educație permanentă prin: cursuri de dans, sprijinirea unităților de învățământ pentru inițierea de formații de muzică și dansuri populare și participarea la emisiuni tv. și de radio unde se promovează folclorul și cultura tradițională;
- e) realizarea, în colaborare cu celelalte instituții de cultură din județ, a unui festival-concurs de talie națională ;
- f) colaborarea cu alte ansambluri profesioniste din țară în scopul unor schimburi de experiență;
- g) sprijină și colaborează cu formațiile și ansamblurile de amatori prin organizarea și participarea la manifestări folclorice;

Art.7-(1) În vederea exercitării în condiții optime a atribuțiilor ce îi revin ansamblul își desfășoară activitatea pe baza unor producții artistice desfășurate pe stagiuni și luni calendaristice care includ: numărul de premiere, numărul de spectacole, numărul de repetiții, precum și obligațiile membrilor ansamblului.

(2) Stagiunea este perioada de până la 10 luni consecutive, din doi ani calendaristici în care ansamblul realizează și prezintă direct publicului producțiile sale artistice.

(3) Colectivul artistic este ansamblul de artiști interpreți și executanți fără personalitate juridică, compus dintr-un număr variabil de membri, reuniți , de regulă, pe criterii profesionale, pe durata minimum o stagiune pentru a realiza un anumit număr de producții artistice .

Art.8 - (1) Pentru exercitarea atribuțiilor care îi revin și pentru realizarea activităților specifice, ansamblul colaborează cu instituțiile de specialitate, organizații neguvernamentale, persoane juridice de drept public sau privat și cu persoane fizice fără a exprima nici un fel de interese de grup (politice, religioase și altele).

(2) În alcătuirea repertoriilor, ansamblul, colaborează cu Centrul Național pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale, respectiv cu Centrul Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Maramureș.

(3) Ansamblul este o instituție de repertoriu. Instituțiile de repertoriu sunt cele care au cel puțin un ansamblul artistic permanent, capabil să susțină activitatea unei stagiuni, cu un portofoliu de cel puțin trei spectacole diferite și care realizează, în fiecare stagiune, cel puțin două spectacole noi ce se adaugă portofoliului existent sau se înlocuiesc unele dintre componentele acestuia.

Capitolul III Patrimoniul

Art.9 - (1) Patrimoniul ansamblului este format din drepturi și obligații asupra bunurilor aflate în proprietate privată a instituției.

(2) Patrimoniul ansamblului poate fi îmbogățit și completat prin achiziții, donații, precum și prin preluarea în regim de comodat sau prin transfer, cu acordul părților, de bunuri, din partea unor instituții publice ale administrației publice locale și centrale, a unor persoane juridice de drept privat sau persoane fizice din țară sau străinătate.

(3) Bunurile mobile și imobile aflate în administrarea ansamblului se gestionează potrivit dispozițiilor legale în vigoare, conducerea instituției fiind obligată să aplice măsurile de protecție prevăzute de lege în vederea protejării acestora.

Capitolul IV Personalul și conducerea

Art.10 - (1) Personalul ansamblului se structurează în personal de conducere, de specialitate și personal auxiliar.

(2) Ocuparea posturilor, eliberarea din funcție, precum și încetarea raporturilor de muncă ale personalului ansamblului se realizează în condițiile legii.

Atr.11 – (1) Organigrama și statul de funcții sunt aprobate de autoritatea tutelară Consiliul Județean Maramureș.

(2) Atribuțiile personalului încadrat în ansamblu sunt cele cuprinse în fișele postului.

(3) Personalul de specialitate și, după caz, încadrat în ansamblu are obligația absolvirii unui curs de perfecționare o dată la 3 ani.

Art. 12 – (1) Ocuparea postului de director în cadrul ansamblului se face pe baza unui concurs de proiecte de management.

(2) Angajarea directorului se face prin contract de management încheiat între ordonatorul principal de credite al autorității publice în subordinea căreia funcționează ansamblul și castigatorul

(3) Directorul are următoarele atribuții principale:

- a) asigură conducerea activității curente a instituției;
- b) asigură condițiile de îndeplinire și respectare a criteriilor de acreditare a instituției;
- c) elaborează programele de activitate;
- d) aprobă programele stagiunilor, inclusiv repertoriile;
- e) conduce concret și nemijlocit un domeniu distinct din cadrul instituției;
- f) este ordonator de credite;
- g) analizează și face propuneri cu privire la statul de funcții și organigrama ansamblului;
- h) hotărăște măsurile disciplinare sau de recompensare a personalului din subordine, în concordanță cu legislația în vigoare;
- i) numește și revocă șefii de sectoare din cadrul ansamblului;
- j) reprezintă și angajează instituția în raporturile cu persoanele cu persoanele juridice și fizice din țară și din străinătate, precum și în fața organelor juridictionale;
- k) angajează personal de specialitate și administrativ în conformitate cu legislația în vigoare;
- l) întocmește fișele postului prevăzute în statul de funcții și urmărește îndeplinirea sarcinilor și respectarea atribuțiilor concrete ale personalului din subordine;
- m) informează trimestrial consiliul de administrație și artistic asupra realizării obiectivelor propuse și a prestației colectivului pe care îl conduce, stabilind împreună cu acestea măsuri corespunzătoare pentru îmbunătățirea activității;
- n) informează semestrial consiliul județean asupra realizării obiectivelor stabilite și a prestației colectivului pe care îl conduce, propunând și măsurile pentru desfășurarea activității în condiții optime și asigurarea calității proiectelor.
- o) întocmește Regulamentul de ordine interioară cu consultarea sindicatului.

(3) În exercitarea atribuțiilor sale directorul emite decizii.

(4) În absența directorului ansamblul este condus de o persoană din cadrul acestuia, desemnată de director prin decizie scrisă.

Art. 13. – (1) În exercitarea atribuțiilor sale directorul este ajutat de un contabil-șef, după caz, numit cu acordul autorității tutelare, conform legii.

(2) Contabilul - șef se subordonează directorului și îndeplinește următoarele atribuții:

- a) coordonează activitatea financiar-contabilă și de salarizare;
- b) exercită controlul financiar propriu, prin viza de control financiar preventiv propriu, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- c) organizează și răspunde de efectuarea înregistrărilor financiar-contabile;

- d) organizează și răspunde de efectuarea inventarelor periodice ale patrimoniului instituției;
- e) propune măsuri pentru îmbunătățirea activității financiar-contabile a instituției;
- f) participă în mod nemijlocit la elaborarea bugetului de venituri și cheltuieli a instituției;
- g) propune și aprobă componența comisiilor: de recepție, inventariere și casarea mijloacelor fixe și a obiectelor de inventar;
- h) îndeplinește orice alte atribuții specifice funcției pe care o ocupă, potrivit legii.

(3) În absența contabilului-șef toate atribuțiile acestuia se exercită de persoana desemnată de acesta cu avizul directorului.

Art. 14. – Activitatea directorului este sprijinită de șefii de sector.

(1). Aceștia au obligația de a răspunde direct de activitatea sectoarelor pe care le conduc , de a aduce la cunoștința directorului orice modificare de program, absență,

Art.15 –In cadrul Ansamblului Folcloric Național „Transilvania”- funcționează Consiliul administrativ, care are rol deliberativ.

Art. 16.(1) Componența consiliului de administrație este următoarea:

- președinte – directorul ansamblului;
- membrii – contabilul-șef, șefii de secții, reprezentantul autorității tutelare, un consultant juridic și reprezentantul sindicatului.
- secretar - prin rotație unul dintre membrii consiliului numit de președinte.

(2) Atribuțiile Consiliului administrativ:

- analizează și aprobă programele de activitate și repertoriile instituției;
- aprobă colaborările ansamblului cu alte instituții din țară și străinătate;
- analizează și aprobă Regulamentul de Ordine Interioară;
- analizează și face propuneri cu privire la Regulamentul de Organizare și Funcționare.

(3)Consiliul administrativ este statutar în prezența a 2/3 din numărul total de membri, iar votul va fi validat prin majoritatea simplă (jumătate plus unu) din numărul celor prezenți.

Art. 17. (1) În cadrul ansamblului funcționează Consiliul Artistic, cu rol consultativ, din care fac parte: directorul, șefii de secții și personalității ale vieții culturale.

(2) Atribuțiile Consiliului Artistic:

- este consultat de către director cu privire la definirea strategiei culturale și în elaborarea producțiilor și proiectelor artistice.
- face propuneri cu privire la selecția repertoriului și a turneelor;
- evaluează calitatea spectacolului înainta de premieră și periodic, pe parcursul stagiunii;
- este consultat cu privire la încheierea contractelor de colaborare cu: dirijori, soliști vocali sau instrumentiști, regizori, coregrafi, prezentatori, scenografi.

CAPITOLUL V

Bugetul de venituri și cheltuieli

Art. 17.- Cheltuielile curente și de capital ale ansamblului, cu statut de instituție publică, se finanțează din venituri proprii și din subvenții acordate de la buget prin autoritatea tutelară.

Art. 18. – Veniturile proprii se realizează din activități realizate direct de ansamblu din:

- a) încasări din spectacole;
- b) încasări din turnee cu spectacole în străinătate;
- c) închirierii de bunuri: autocar, sonorizare, costume, spații, scenă;
- d) încasări din contracte încheiate între ansamblu și unități economice și/sau persoane fizice în vederea prestării unor servicii artistice;

- e) realizarea și difuzarea unor lucrări și publicații pe orice fel de suport (tipărituri, audio, video, cd, etc.) din domeniul culturii populare cu respectarea prevederilor legale în vigoare;
- f) prestarea și a altor servicii(culturale, de educație permanentă, etc.) ori activități, în conformitate cu obiectivele și atribuțiile instituției;
- g) drepturi de autor.

CAPITOLUL VI Dispoziții finale

Art. 19.- (1) Ansamblul dispune de ștampilă și sigiliu proprii.

(2) Ansamblul are arhivă proprie în care se păstrează, conform prevederilor legale:

- actul normativ de înființare;
- documentele financiar-contabile, planul și programul de activitate, dări de seamă și situații statistice;
- corespondența;
- alte documente potrivit legii.

Art. 20. – (1) Prezentul regulament se completează, de drept, cu actele normative în vigoare.

(2)În temeiul prezentului regulament și în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare directorul elaborează Regulamentul de ordine interioară al instituției.

(3) Orice modificare și completare a prezentului Regulament de Organizare și Funcționare vor fi propuse de către director în vederea aprobării de către Consiliul Județean Maramureș.

Director,
Iuliana Dăncuș