

Serviciul Achiziții Publice

Condiții de participare achiziție Servicii pentru informare și publicitate în cadrul proiectului „MaraHUB – Finanțarea bibliotecilor din județul Maramureș pentru a deveni hub-uri de dezvoltare a competențelor digitale”

Ofertanții vor prezenta obligatoriu următoarele:

- a. **Scrisoare de înaintare;**
- b. **Formularul de ofertă financiară – Formular C și Centralizator financiar- Formular C1.**

Prețul se va exprima în lei, rotunjit la două zecimale, valoare fără TVA. Nu se acceptă oferte alternative. Valabilitatea ofertei va fi de minim 30 de zile de la data limită a depunerii ofertelor, având caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului și informațiilor pe toată perioada de valabilitate a ofertei. În cazul în care prețul inclus în propunerea financiară depășește valoarea maximă estimată, oferta va fi considerată inacceptabilă;

- c. Declarația privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 60 din Legea 98/2016 - **Formularul A1;**

- d. **Certificat constatator emis de ONRC;**

- e. **Propunere Tehnică** - întocmită conform cerințelor din cadrul caietului de sarcini.

- f. **Ofertantul va prezenta documentul care conține informațiile cu privire la beneficiarul real a fondurilor alocate din PNRR**, respectiv:

- a) pentru ofertanții a căror acționari sunt persoane fizice sau persoane juridice înregistrate pe teritoriul României, se va depune un extras ONRC.

- b) pentru ofertantul/ofertanții declarat(i) câștigător(i) are/au în structura acționariatului entități juridice străine, autoritatea contractantă colectează de la ofertant o declarație pe proprie răspundere dată de către reprezentantul legal, conform prevederilor articolului 326 din Codul Penal privind falsul în declarații, ce va conține datele privind beneficiarii reali ai entităților juridice străine (cel puțin numele, prenumele și data nașterii), în conformitate cu Legea 129/2019, cu completările și modificările ulterioare.

- c) pentru ofertanții străini, înregistrați în afara României, aceștia vor depune documente justificative, certificate sau alte înscrisuri eliberate de autoritatea responsabilă de datele beneficiarului real din țara ofertantului, însoțit de traducerea în limba română, certificată de traducători autorizați, în condițiile legii.

- d) pentru ofertanții de tipul asociațiilor și fundațiilor, autoritatea contractantă colectează de la aceștia un extras de la Ministerul Justiției (Registrul Național ONG) privind beneficiarii reali ai asociației/fundației; în cazul în care asociația/fundația este o entitate străină sau are beneficiari reali persoane străine, autoritatea contractantă colectează de la ofertanți o declarație pe proprie răspundere dată de către reprezentantul legal/președinte, conform prevederilor articolului 326 din Codul Penal privind falsul în declarații, ce va conține datele privind beneficiarii reali ai entităților juridice (cel puțin numele, prenumele și data nașterii), în conformitate cu Legea 129/2019, cu completările și modificările ulterioare.

- g. **Modelul de contract asumat de către ofertant** (semnat de reprezentantul legal)



**JUDEȚUL MARAMUREȘ
CONSILIUL JUDEȚEAN**

Str. Gh. Șincai nr. 46, RO 430311, Baia Mare
Tel. +40 262 212110; Fax: +40 262 213 945

www.cjmaramures.ro



CAIET DE SARCINI

Servicii pentru informare și publicitate în cadrul proiectului „MaraHUB - Finanțarea bibliotecilor din județul Maramureș pentru a deveni hub-uri de dezvoltare a competențelor digitale”



1. INTRODUCERE

Prevederile cuprinse în Caietul de sarcini fac parte integrantă din documentația de achiziție și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează, de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Cerințele precizate în Caietul de sarcini sunt considerate ca fiind minime. Orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luată în considerare numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor înscrise în Caietul de sarcini.

2. SCURTĂ DESCRIERE

Servicii pentru informare și publicitate în cadrul proiectului „*MaraHUB - Finanțarea bibliotecilor din județul Maramureș pentru a deveni hub-uri de dezvoltare a competențelor digitale*”, finanțat prin Planul Național de Redresare și Reziliență, Componenta 7 - Transformarea digitală, Investiția 17. Scheme de finanțare pentru biblioteci pentru a deveni hub-uri de dezvoltare a competențelor digitale.

Obiectivul general al proiectului îl reprezintă îmbunătățirea competențelor digitale de bază ale comunităților cu acces limitat la formare digitală și ale grupurilor marginalizate din județul Maramureș prin creșterea accesului la infrastructură și resurse tehnologice precum și la dotările necesare pentru reconversia a 4 biblioteci în hub-uri de dezvoltare a competențelor digitale și pentru a schimba/moderniza echipamentele informatice a 27 de biblioteci.

Obiectivele specifice ale proiectului

OS1 Asigurarea standardelor de siguranță și de calitate specifice unei structuri educaționale de înaltă calitate prin renovarea și echiparea cu calculatoare și echipamente tehnice a 4 biblioteci (1 bibliotecă județeană, 1 bibliotecă municipală, 1 bibliotecă orașenească, 1 bibliotecă rurală) ce vor fi transformate în hub-uri de dezvoltare a competențelor digitale, pe parcursul celor 30 de luni de implementare a proiectului.

OS2 Îmbunătățirea eficienței organizaționale prin echiparea cu echipamente informatice noi a 27 de biblioteci (4 din zona urbană și 23 din zona rurală) necesare unei bune desfășurări a activității, pe parcursul celor 30 de luni de implementare a proiectului.

OS3 Creșterea accesibilității a 2500 de persoane din comunitățile defavorizate la sesiuni de formare pentru dezvoltarea competențelor digitale prin realizarea de cursuri în domeniul alfabetizării digitale, comunicării, educației în domeniul mass-mediei, creării de conținut digital, securității digitale și educației antreprenoriale digitale, pe parcursul celor 30 de luni de implementare a proiectului.

3. OBIECTIVUL CONTRACTULUI

Servicii pentru informare și publicitate în cadrul proiectului „*MaraHUB - Finanțarea bibliotecilor din județul Maramureș pentru a deveni hub-uri de dezvoltare a competențelor digitale*”

Serviciile solicitate prin acest contract, cuprind:

- publicarea a două comunicate de presă
- realizare panou temporar și permanent
- realizare autocolante pentru mijloace fixe
- realizare afișe



4. CERINȚE MINIME SOLICITATE DE CĂTRE AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

Specificații tehnice care trebuie îndeplinite pentru fiecare categorie de servicii/material în parte, după cum urmează:

1. Realizare comunicat de presă - 2 bucăți

Servicii media (în presa scrisă): servicii de machetare și publicare a comunicatelor de presă.

Se vor emite două comunicate de presă pe perioada de implementare a proiectului, ce vor fi publicate într-un ziar/cotidian local.

Comunicatele se vor realiza cu respectarea cerințelor din Manualul de identitate vizuală în ceea ce privește utilizarea elementelor ce asigură vizibilitatea tuturor aspectelor legate de PNRR.

Cerințe și detalii tehnice pentru comunicatul de presă:

- pregătirea/machetarea/publicarea materialului pentru comunicatul de presă
- comunicatul de presă va fi publicat cel puțin într-o publicație de nivel local
- limba de redactare va fi limba română
- număr apariții: 1 apariție pe comunicat

Publicarea comunicatelor de presă în ziarul/cotidianul local se va face în termen de 72 de ore de la data lansării comenzii.

Prestatorul va asigura transmiterea către Beneficiar, a câte două exemplare din publicațiile (ziarele) în care a apărut materialul, pentru a se asigura astfel verificarea apariției și facturarea serviciilor.

2. Realizare panou temporar și permanent - total 8 bucăți

Se vor realiza 8 panouri, 4 buc. panou temporar, 4 buc. panou permanent

Se vor asigura serviciile de:

- proiectare/machetare placă; realizare placă;
 - montare placă;
 - întreținerea acestuia pe perioada implementării proiectului;
 - asigurarea condițiilor de siguranță, stabilitate etc.
- Elementele informative care vor fi prezente pe panouri și modul de prezentare a acestora precum și dimensiunea lor vor fi conform cerințelor din Manualul de Identitate Vizuală
 - Materialul din care vor fi confecționate panourile trebuie să fie rezistent la condițiile meteo și, în caz de deteriorare, să fie înlocuit în cel mai scurt timp posibil.
 - Toate costurile de confecționare, transport, montaj și orice alte costuri intervenite pentru amplasarea panourilor vor fi asigurate de prestator în cadrul prețului prezentului contract.
 - Termenul de garanție pentru panoul permanent livrat și montat: minim 5 ani de la data montării.
 - În perioada de garanție prestatorul are obligația de a remedia/înlocui orice deficiență calitativă, remedierea se va efectua în termen de maxim 48 de ore de la data înștiințării de către Beneficiar.



3. Realizare autocolante pentru mijloace fixe - 700 bucăți

Etichetele autocolante se vor întocmi conform Manualului de Identitate Vizuală.

4. Realizare afișe - 27 afișe, format A3

Se vor realiza 27 de afișe, câte unul pentru fiecare bibliotecă orășenească/comunală.

Se vor asigura serviciile de:

- proiectare/machetare afiș; realizare afiș;
 - asigurarea condițiilor de siguranță, stabilitate etc.
- Elementele informative care vor fi prezente pe afișe și modul de prezentare a acestora precum și dimensiunea lor vor fi conform cerințelor din Manualul de Identitate Vizuală
 - Materialul din care vor fi confecționate afișele trebuie să fie rezistent la condițiile meteo și, în caz de deteriorare, să fie înlocuit în cel mai scurt timp posibil. Acesta trebuie să reziste cel puțin 2 ani de la data finalizării proiectului.
 - Toate costurile de confecționare, transport și orice alte costuri intervenite pentru amplasarea afișelor vor fi asigurate de prestator în cadrul prețului prezentului contract.
 - În perioada de garanție prestatorul are obligația de a remedia/înlocui orice deficiență calitativă, remedierea se va efectua în termen de maxim 48 de ore de la data înștiințării de către Beneficiar.

Notă

- Toate livrabilele solicitate prin acest contract de servicii vor fi realizate în conformitate cu prevederile Manualului de identitate vizuală al Programului Național de Redresare și Reziliență.
- De asemenea se vor folosi întocmai machetele furnizate de Manual pentru fiecare livrabil în parte.
- livrabilele vor fi prezentate Beneficiarului pentru obținerea "bun de tipar".
- Dacă oferta financiară propusă de către ofertant NU este mai mică sau egală cu valoarea estimată (fără TVA) a contractului, oferta va fi declarată inacceptabilă.

Oferta financiară se va detalia pe fiecare componentă în parte după cum urmează

Nr.	Activitatea de informare și publicitate	Nr. bucăți/eveniment/apariție	Costuri eligibile maxime decontate (lei, fără TVA)	Costuri eligibile maxime decontate (lei, cu TVA)
1.	Realizare comunicat de presă	2 buc.		
2.	Realizare panou temporar și permanent	8 buc.		
3.	Realizare autocolante pentru mijloace fixe	700 buc.		
4.	Realizare afișe	27 buc.		



5. DURATA CONTRACTULUI:

Durata contractului de servicii va fi de 23 luni de la data semnării contractului de către ambele părți, dar nu mai târziu de 30.06.2026.

Autoritatea Contractantă va notifica Ofertantul pentru fiecare dintre serviciile care trebuie prestate.

La stabilirea prețului ofertat, Ofertantul, va avea în vedere valoarea estimată pentru fiecare componentă, astfel încât să nu fie depășiri pe nicio componentă.

6. LIVRARE, RECEPȚIE ȘI GARANȚIE

Prestatorul garantează Beneficiarului cea mai bună execuție a tipăririi tuturor serviciilor/produselor/materialelor solicitate și descrise în prezentul caiet de sarcini, la un nivel de calitate conform standardelor în domeniu.

Toate serviciile/produsele/materialele trebuie să corespundă din punct de vedere calitativ și cantitativ precum și din punct de vedere al conținutului, cu materialul pe care s-a acordat viza specifică „BUN DE TIPAR”.

Orice material care a fost produs de către ofertant care nu a obținut din partea Beneficiarului mențiunea «BUN DE TIPAR» și a fost dat spre realizare de către ofertant, nu va fi recunoscut de către Beneficiar, iar toate costurile legate de acesta vor cădea în sarcina Prestatorului.

Recepția serviciilor se va face după livrarea materialelor și verificării conformității cu cerințele din caietul de sarcini.

La recepție, în cazul bunurilor deteriorate, deficiențelor cantitative și calitative, furnizorul va proceda la înlocuirea bunurilor necorespunzătoare și/sau completarea lipsurilor cantitative și calitative fără a modifica oferta financiară. Bunurile respinse vor fi înlocuite.

Facturarea se va face doar după efectuarea recepției de către Autoritatea Contractantă. Facturarea se va face în conformitate cu cerințele financiare impuse prin legislația națională și contractele de grant aferente proiectelor pentru care se face achiziția. În acest sens nu se vor accepta facturi parțiale ale unei comenzi și orice nereguli vor fi semnalate Prestatorului pentru remediere. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a returna facturile care nu respectă condițiile menționate anterior.

Claudia BREBAN,
Director executiv
Direcția de Dezvoltare și Implementare Proiecte

Oana CHIOREAN
Șef serviciu
Direcția de Dezvoltare și Implementare Proiecte

Sibila OLEA - MARCHIȘ
Consilier Serviciul Implementare Proiecte
Direcția de Dezvoltare și Implementare Proiecte



Contract de prestări servicii

nr. _____ data _____

1. Preambul

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice și ale H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică / acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, s-a încheiat prezentul contract de prestări de servicii, **între**

JUDEȚUL MARAMUREȘ reprezentat prin Ionel Ovidiu BOGDAN, Președintele CONSILIULUI JUDEȚEAN MARAMUREȘ, adresa sediu str. Gheorghe Șincai, nr 46, cod poștal: 430311, telefon 0262-212110, fax 0262-213945, cod fiscal: 3627315, cod SIRUES 296, conturi trezorerie: RO16TREZ24A675000600100X, RO64TREZ24A675000600200X, RO15TREZ24A675000600300X deschise la Trezoreria Municipiului Baia Mare, în calitate Beneficiar și

..... cu, telefon / fax, punct de lucru îne-mail:....., număr de înmatriculare la Registrul Comerțului, cod fiscal cont trezorerie, deschis la Trezoreria reprezentată prin având funcția de Administrator, în calitate de Prestator, pe de altă parte, denumite, în continuare, împreună, "Părțile".

2. Definiții

2.1 În prezentul contract, următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- (a) Beneficiar și Prestator- Părțile, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- (b) Act adițional - document prin care se modifică termenii și condițiile prezentului contract de achiziție publică de servicii, în condițiile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- (c) Cazul fortuit – Eveniment care nu poate fi prevăzut și nici împiedicat de către cel care ar fi fost chemat să răspundă dacă evenimentul nu s-ar fi produs;
- (d) Cesiune - înțelegere scrisă prin care Prestatorul transferă unei terțe părți, în condițiile Legii nr. 98/2016, respectiv Legii nr. 99/2016, drepturile și/sau obligațiile deținute prin contract sau parte din acestea;
- (e) Conflict de interese - orice situație influențând capacitatea Prestatorului de a exprima o opinie profesională obiectivă și imparțială sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor Beneficiarului, orice motiv în legătură cu posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente, ale Prestatorului. Aceste restricții sunt, de asemenea, aplicabile oricăror Subcontractanți, acționând sub autoritatea și controlul Prestatorului, în condițiile Legii nr. 98/2016;



ROMÂNIA
JUDEȚUL MARAMUREȘ
CONSILIUL JUDEȚEAN

Str. Gh. Șincai nr. 46, RO – 430311 Baia Mare
Tel. 0262-212110; Fax: 0262-213945
office@cjmaramures.ro; www.cjmaramures.ro



- (f) Contract - prezentul contract de achiziție publică de servicii care are ca obiect prestarea de servicii, cu titlu oneros, asimilat, potrivit Legii, actului administrativ, încheiat în scris, între Beneficiar și Prestator;
- (g) Contract de Subcontractare - acordul încheiat în scris între Prestator și un terț ce dobândește calitatea de Subcontractant, în condițiile Legii nr. 98/2016, prin care Prestatorul subcontractează Subcontractantului partea din contract în conformitate cu prevederile contractului;
- (h) Despăgubire - suma, neprevăzută expres în contractul, care este acordată de către instanța de judecată ca despăgubire plătită Părții prejudiciate în urma încălcării prevederilor contractului de către cealaltă Parte;
- (i) Dispoziție - document scris(ă) emis(ă) de Beneficiar în executarea contractului și cu respectare prevederilor acestuia, în limitele Legii nr. 98/2016 și a normelor de aplicare a acesteia;
- (j) Documentele Beneficiarului - toate și fiecare dintre documentele necesare în mod direct sau implicit prin natura serviciilor și lucrărilor care fac obiectul contractului, inclusiv, dar fără a se limita la: planuri, regulamente, specificații, desene, schițe, modele, date informatice și rapoarte, furnizate de Beneficiar și necesare Prestatorului în vederea realizării obiectului contractului;
- (k) Forță majoră - eveniment independent de controlul Părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut în momentul încheierii contractului și care face imposibilă îndeplinirea obligațiilor de către una dintre Părți și include calamități, greve, sau alte perturbări ale activității industriale, acțiuni ale unui inamic public, războaie, fie declarate sau nu, blocaje, insurecții, revolte, epidemii, alunecări de teren, cutremure, furtuni, trăsnete, inundații, deversări, turbulențe civile, explozii și orice alte evenimente similare imprevizibile, mai presus de controlul Părților și care nu ar putea fi evitate prin luarea măsurilor corespunzătoare de diligență;
- (l) Întârziere - orice eșec al Prestatorului sau al Beneficiarului de a executa orice obligații contractuale în termenul convenit;
- (m) Lege - normă, reglementare cu caracter obligatoriu și care se referă la legislația română dar și la Regulamente emise de CE și, de asemenea, la obligațiile care decurg din tratatele la care este parte statul român și orice altă legislație secundară direct aplicabilă din dreptul comunitar sau din jurisprudența comunitară;
- (n) Lună - luna calendaristică (12 luni/an);
- (o) Mijloace electronice de comunicare în cadrul contractului - echipamente electronice de procesare, inclusiv compresie digitală, și stocare a datelor emise, transmise și, respectiv alte mijloace electromagnetice și utilizate inclusiv pentru transmiterea Rezultatelor obținute în cadrul contractului;
- (p) Neconformitate (Neconformități) - prestarea de slabă calitate sau deficiențe care încalcă siguranța, calitatea sau cerințele tehnice și/sau profesionale prevăzute de prezentul contract și/sau de Legea aplicabilă și/sau care fac rezultatele prestării serviciilor necorespunzătoare scopurilor acestora, astfel cum sunt prevăzute în prezentul contract și/sau de Legea aplicabilă precum și orice abatere de la cerințele și de la obiectivele stabilite în caietul de sarcini;
- (q) Ofertă - actul juridic prin care Prestatorul și-a manifestat voința de a se angaja, din punct de vedere juridic, în acest contract de achiziție publică de servicii, care cuprinde Propunerea Financiară, Propunerea Tehnică precum și alte documente care au fost menționate în Documentație;



- (r) Ordin administrativ de începere a contractului - ordinul emis de către Beneficiar și adresat Prestatorului pentru începerea derulării contractului;
- (s) Penalitate – suma de bani stabilită procentual în contract ca fiind plătită de către una dintre Părțile Prestatoare către cealaltă Parte în caz de neîndeplinire a obligațiilor din contract, în caz de neîndeplinire a unei părți a contractului sau de îndeplinire cu întârziere a obligațiilor, astfel cum s-a stabilit prin Documentele Contractului;
- (t) Personal - persoanele desemnate de către Prestator sau de către oricare dintre Subcontractanți pentru îndeplinirea contractului;
- (u) Prețul contractului - Prețul plătit Prestatorului de către Beneficiar, în baza și în conformitate cu prevederile contractului, a ofertei Prestatorului și a documentației, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- (v) Prejudiciu – paguba produsă Beneficiarului de către Prestator prin neexecutarea/ executarea necorespunzătoare ori cu întârziere a obligațiilor stabilite în sarcina sa, prin prezentul contract;
- (w) Proces-Verbal de Confirmare a serviciilor - documentul prin care sunt acceptate serviciile prestate, întocmit de Beneficiar, prin care Beneficiarul confirmă prestarea serviciilor în mod corespunzător de către Prestator și că acestea au fost acceptate de către Beneficiar;
- (x) Livrabile – documente cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza conform contractului;
- (y) Recepția - reprezintă operațiunea prin care Beneficiarul își exprimă acceptarea față de serviciile prestate în cadrul contractului de achiziție publică și pe baza căreia efectuează plata;
- (z) Rezultat/Rezultate - oricare și toate informațiile, documentele, rapoartele colectate și/sau pregătite de Prestator ca urmare a serviciilor prestate astfel cum sunt acestea descrise în Caietul de Sarcini;
- (aa) Scris(ă) sau în scris - orice ansamblu de cuvinte sau cifre care poate fi citit, reprodus și comunicat ulterior, stocat pe suport de hârtie, inclusiv informații transmise și stocate prin Mijloace electronice de comunicare în cadrul Contractului;
- (bb) Subcontractant - orice operator economic care nu este parte a acestui contract și care execută și/sau furnizează anumite părți ori elemente ale contractului ori îndeplinește activități care fac parte din obiectul contractului, răspunzând în fața Prestatorului pentru organizarea și derularea tuturor etapelor necesare în acest scop;
- (cc) Termen - intervalul de timp în care Părțile trebuie să-și îndeplinească obligațiile, astfel cum este stabilit prin contract, exprimat în zile, care începe să curgă de la începutul primei ore a primei zile a termenului și se încheie la expirarea ultimei ore a ultimei zile a termenului; ziua în cursul căreia a avut loc un eveniment sau s-a realizat un act al Beneficiarului nu este luată în calculul termenului. Dacă ultima zi a unui termen exprimat altfel decât în ore este o zi de sărbătoare legală, o duminică sau o sâmbătă, termenul se încheie la expirarea ultimei ore a următoarei zile lucrătoare;
- (dd) Zi - înseamnă zi calendaristică, iar anul înseamnă 365 de zile; în afara cazului în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare.



ROMÂNIA
JUDEȚUL MARAMUREȘ
CONSILIUL JUDEȚEAN

Str. Gh. Șincai nr. 46, RO – 430311 Baia Mare
Tel. 0262-212110; Fax: 0262-213945
office@cjmaramures.ro; www.cjmaramures.ro



3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural, și invers, iar cuvintele la forma de gen masculin vor include forma de gen feminin, și invers, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 În cazul în care se constată contradicții între prevederile clauzelor contractuale și documentele achiziției, se vor aplica regulile specifice stabilite prin documentele achiziției.

Clauze obligatorii

4. Obiectul și prețul contractului

4.1. Prestatorul se obligă să presteze **Servicii pentru informare și publicitate în cadrul proiectului „MaraHUB – Finanțarea bibliotecilor din județul Maramureș pentru a deveni hub-uri de dezvoltare a competențelor digitale”**, finanțat prin Programul Național de Redresare și Reziliență, Contract de finanțare nr. 760293/12.04.2024.

4.3. Prețul pentru îndeplinirea contractului se va plăti în lei în limita maximă a valorii contractului și pe baza documentelor justificative.

4.4. Beneficiarul se obligă să plătească Prestatorului Prețul total convenit prin prezentul Contract, în sumă de.....lei fără TVA, în conformitate cu oferta financiară a Prestatorului, la care se adaugă TVA, conform prevederilor legale.

4.5. Prețul contractului este ferm.

4.6. Ajustarea prețului – Prețul contractului nu se ajustează.

5. Durata contractului

5.1 Durata prezentului contract este de **23 luni de la data semnării contractului de către ambele părți, dar nu mai târziu de 30.06.2026.**

5.2. Contractul este considerat finalizat, atunci când Prestatorul a realizat toate activitățile și serviciile stabilite în sarcina sa prin Contract, a prezentat toate livrabilele, respectiv a remediat eventualele neconformități care nu ar fi permis utilizarea serviciilor de către Beneficiar în vederea obținerii beneficiilor anticipate și îndeplinirii obiectivelor comunicate prin Caietul de Sarcini.

5.4. Durata prezentului contractului se va putea modifica prin acordul părților și semnarea de Acte Adiționale cu respectarea prevederilor contractuale

5.3 Autoritatea Contractantă va notifica Prestatorul pentru fiecare dintre serviciile care trebuie prestate.

6. Documentele contractului

6.1 Documentele contractului sunt:

- Caietul de sarcini;
- Oferta, respectiv propunerea tehnică/propunerea financiară;
- Achiziția din SEAP – Cod unic achiziție.....;
- Garanția de bună execuție;
- Alte documente convenite de comun acord între părți.

6.2 În cazul oricărei contradicții între documentele prevăzute la art. 6.1, prevederile acestora vor fi aplicate în ordinea de precedență stabilită conform succesiunii documentelor enumerate mai sus.



ROMÂNIA
JUDEȚUL MARAMUREȘ
CONSILIUL JUDEȚEAN

Str. Gh. Șincai nr. 46, RO – 430311 Baia Mare
Tel. 0262-212110; Fax: 0262-213945
office@cjmaramures.ro; www.cjmaramures.ro



6.3. În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii Contractului, se constată faptul că anumite elemente ale Propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în Caietul de sarcini, prevalează prevederile Caietului de sarcini.

7. Obligațiile principale ale prestatorului

7.1 Prestatorul va presta serviciile și își va îndeplini obligațiile în condițiile stabilite prin prezentul contract și anexele acestuia.

7.2 Prestatorul va presta serviciile cu atenție, eficiență și diligență, cu respectarea dispozițiilor legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare.

7.3 Prestatorul va respecta toate prevederile legale în vigoare în România și se va asigura că și personalul său, implicat în contract, va respecta prevederile legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare.

7.4 În cazul în care prestatorul este o asocieră alcătuită din doi sau mai mulți operatori economici, toți aceștia vor fi ținuti solidar responsabili de îndeplinirea obligațiilor din contract.

7.5 Părțile vor colabora, pentru furnizarea de informații pe care le pot solicita în mod rezonabil între ele pentru realizarea contractului.

7.6 Prestatorul are obligația de a desemna, persoana de contact pentru derularea contractului.

7.7 Prestatorul va remedia neconformitățile constatate de către Beneficiar ca urmare a verificării serviciilor prestate, în termen de 5 zile de la notificare.

7.8 Prestatorul se obligă să emită factura aferentă serviciilor prestate prin prezentul contract numai după comunicarea de către Beneficiar a aprobării/a recepționării a serviciilor.

7.9 Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în condițiile solicitate. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

7.10. Prestatorul are obligația de a prezenta toate documentele/ informațiile solicitate de către persoanele autorizate și/sau organismele de control/audit existente la nivel european și național.

7.11. Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către Prestator în propunerea sa tehnică, în conformitate cu prevederile PNRR, Manualul de Identitate Vizuală al PNRR, în vigoare, Caietul de sarcini, fără a putea fi inferioare celor solicitate de Beneficiar în documentația de atribuire.

8. Obligațiile principale ale Beneficiarului

8.1 Beneficiarul va pune la dispoziția prestatorului, cu promptitudine, orice informații și/sau documente pe care le deține și care pot fi relevante pentru realizarea contractului. În măsura în care Beneficiarul nu furnizează datele/informațiile/documentele solicitate de către prestator, termenele stabilite în sarcina acestuia pentru prestarea serviciilor se prelungesc în mod corespunzător.

8.2 Beneficiarul își asumă răspunderea pentru veridicitatea, corectitudinea și legalitatea datelor/informațiilor/documentelor puse la dispoziția prestatorului în vederea îndeplinirii contractului. În acest sens, se prezumă că toate datele/informațiile, documentele prezentate prestatorului sunt însușite de către conducătorul unității și/sau de către persoanele în drept având funcție de decizie care au aprobat respectivele documente.



ROMÂNIA
JUDEȚUL MARAMUREȘ
CONSILIUL JUDEȚEAN

Str. Gh. Șincai nr. 46, RO – 430311 Baia Mare

Tel. 0262-212110; Fax: 0262-213945

office@cjmaramures.ro; www.cjmaramures.ro



8.3 Beneficiarul va colabora, atât cât este posibil, cu prestatorul pentru furnizarea informațiilor pe care acesta din urmă le poate solicita în mod rezonabil pentru realizarea contractului.

8.4 Beneficiarul se obligă să verifice serviciile prestate și să certifice conformitatea cu specificațiile stabilite de către autoritatea contractantă și asumate de către prestator, prin întocmirea procesului verbal de confirmare a serviciilor.

8.5 Beneficiarul poate notifica prestatorul cu privire la necesitatea revizuirii/respingerii serviciului/serviciilor. Solicitarea de revizuire/respingerea va fi motivată, cu comentarii scrise. Beneficiarul are dreptul de a rezoluționa/rezilia contractul atunci când se respinge serviciul prestat, de 2 ori, pe motive de calitate.

8.6 Beneficiarul se obligă să plătească prețul facturii către prestator, în termen de maxim 30 de zile de la primirea facturii în original la sediul său și numai în condițiile prezentului contract.

9. Plăți și modalitatea de plată

9.1 Plățile care urmează a fi realizate în cadrul contractului se vor face numai după emiterea facturii ca urmare a aprobării de către Beneficiar a serviciilor prestate, pe baza procesului-verbal de confirmare a serviciilor, în condițiile prezentului contract.

9.2 Plata contravalorii serviciilor prestate se face prin virament bancar, în baza facturii, emisă de către prestator pentru suma la care este îndreptățit conform prevederilor contractuale.

9.3 Termenul de plată este de 30 de zile de la primirea facturii în original la sediul Beneficiarului în condițiile stabilite mai sus.

9.4 Factura/Facturile pentru serviciile prestate vor fi emise și completate în conformitate cu legislația română în vigoare.

9.5. Dacă factura are elemente greșite și/sau greșeli de calcul identificate de Beneficiar și sunt necesare revizuirii, clarificări suplimentare sau alte documente suport din partea Prestatorului, termenul de 30 de zile pentru plata facturii se suspendă. Repunerea în termen se face de la momentul îndeplinirii condițiilor de formă și de fond ale facturii.

9.6. Prestatorul este răspunzător de corectitudinea și exactitatea datelor înscrise în facturi și se obligă să restituie atât sumele încasate în plus, cât și foloasele realizate necuvenit aferente acestora.

10. Obligații privind daunele și penalitățile de întârziere

10.1 Prestatorul se obligă să despăgubească Beneficiarul în limita prejudiciului creat, împotriva oricărui:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate, și/sau

- b) daune, despăgubiri, penalități, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente eventualelor încălcări ale dreptului de proprietate intelectuală, precum și ale obligațiilor sale conform prevederilor contractului.

10.2 În cazul în care, prestatorul nu își îndeplinește la termen obligațiile asumate prin contract sau le îndeplinește necorespunzător, atunci Beneficiarul are dreptul să pretindă penalități contractuale în cuantum de 0,5%, din valoarea contractului rămasă de executat, pentru fiecare zi de întârziere.

10.3 Răspunderea prestatorului nu operează în următoarele situații:



ROMÂNIA
JUDEȚUL MARAMUREȘ
CONSILIUL JUDEȚEAN

Str. Gh. Șincai nr. 46, RO – 430311 Baia Mare
Tel. 0262-212110; Fax: 0262-213945
office@cjmaramures.ro; www.cjmaramures.ro



- a) datele/informațiile/documentele necesare pentru îndeplinirea contractului nu sunt puse la dispoziția prestatorului sau sunt puse la dispoziție cu întârziere;
- b) neexecutarea sau executarea în mod necorespunzător a obligațiilor ce revin prestatorului se datorează culpei Beneficiarului;

c) Prestatorul se află în imposibilitatea fortuită de executare a obligațiilor contractuale imputate.

10.4 În cazul în care Beneficiarul nu își îndeplinește obligația de plată a facturii în termenul prevăzut la clauza 8.6, prestatorul este îndreptățit să perceapă penalități în cuantum de 0,5% pe zi de întârziere, din plata neefectuată, dar nu mai mult decât valoarea plății neefectuate, care curge de la expirarea termenului de plată.

10.5 Penalitățile de întârziere datorate curg de drept din data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

11. Comunicarea între Părți

11.1 Orice comunicare făcută de Părți va fi redactată în scris și depusă personal de Parte sau expediată prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire sau prin alt mijloc de comunicare care asigură confirmarea primirii documentului.

11.2 Comunicările între Părți se pot face și prin fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

11.3 În cazul în care expeditorul solicită confirmare de primire, acesta trebuie să indice această cerință în comunicarea sa și să solicite o astfel de dovadă de primire ori de câte ori există un termen limită pentru primirea comunicării. În orice caz, expeditorul ia toate măsurile necesare pentru a asigura primirea la timp și în termen a comunicării sale.

11.4 Orice document (dispoziție, adresă, propunere, înregistrare, Proces-verbal de confirmare servicii, notificare și altele) întocmit în cadrul Contractului este realizat și transmis, în scris, într-o formă ce poate fi citită, reprodușă și înregistrată. Orice comunicare între Părți trebuie să conțină precizări cu privire la elementele de identificare ale Contractului (titlul și numărul de înregistrare) și să fie transmisă la adresa/adresele menționate în contract.

11.5 Orice comunicare făcută de una dintre Părți va fi considerată primită:

- a) la momentul înmânării, dacă este depusă personal de către una dintre Părți,
- a) la momentul primirii de către destinatar, în cazul trimiterii prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire,
- a) la momentul primirii confirmării de către expeditor, în cazul în care comunicarea este făcută prin fax sau e-mail (cu condiția ca trimiterea să nu fi intervenit într-o zi nelucrătoare, caz în care va fi considerată primită la prima oră a zilei lucrătoare următoare).

11.6 Părțile se declară de acord că nerespectarea cerințelor referitoare la modalitatea de comunicare stabilite în prezentul Contract să fie sancționată cu inopozabilitatea respectivei comunicări.

11.7 În orice situație în care este necesară emiterea de notificări, înștiințări, instrucțiuni sau alte forme de comunicare de către una dintre Părți, dacă nu este specificat altfel, aceste comunicări vor fi redactate în limba Contractului și nu vor fi reținute sau întârziate în mod nejustificat.

11.8 Nicio modificare a datelor de contact prevăzute în prezentul Contract nu este opozabilă celeilalte Părți, decât în cazul în care a fost notificată în prealabil.



ROMÂNIA
JUDEȚUL MARAMUREȘ
CONSILIUL JUDEȚEAN

Str. Gh. Șincai nr. 46, RO – 430311 Baia Mare
Tel. 0262-212110; Fax: 0262-213945
office@cjmaramures.ro; www.cjmaramures.ro



Clauze specifice

12. Garanția de bună execuție a contractului

12.1 Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de 10% din prețul contractului fără TVA, adicălei, în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de ambele părți. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului.

12.2 Garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se va constitui prin una dintre următoarele modalități:

a) virament bancar;

b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:

(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;

(ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebancare din România sau din alt stat pentru achizițiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;

(iii) asigurări de garanții emise:

- fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

- fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

c) depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;

d) rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, în cazul garanției de bună execuție;

e) combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a)-c) .

12.3 Garanția de bună execuție devine anexă la contract.

12.4 Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

12.5 Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție în termen de cel mult 14 zile de la data întocmirii procesului-verbal de recepție a serviciilor care fac obiectul contractului de achiziție publică și/sau de la plata facturii finale, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

13. Subcontractanți (dacă este cazul)

13.1 Prestatorul are dreptul de a subcontracta orice parte a prezentului contract și/sau poate schimba subcontractantul/subcontractanții specificat/specificați la semnarea contractului numai cu acordul prealabil, scris, al Beneficiarului.



ROMÂNIA
JUDEȚUL MARAMUREȘ
CONSILIUL JUDEȚEAN

Str. Gh. Șincai nr. 46, RO – 430311 Baia Mare
Tel. 0262-212110; Fax: 0262-213945
office@cjmaramures.ro; www.cjmaramures.ro



13.2 Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului contractele încheiate cu subcontractanții desemnați. Contractul/contractele de subcontractare se constituie anexă la contract, făcând parte integrantă din acesta.

13.3 Prestatorul are dreptul de a solicita Beneficiarului, în orice moment pe perioada derulării contractului, numai în baza unor motive justificate, fie înlocuirea/renunțarea la un subcontractant, fie implicarea de noi subcontractanți. Prestatorul trebuie să solicite, în scris, aprobarea prealabilă a Beneficiarului înainte de încheierea unui nou contract de subcontractare. Solicitarea în scris în vederea obținerii aprobării Beneficiarului privind implicarea de noi subcontractanți se realizează numai după ce prestatorul a efectuat el însuși o verificare prealabilă a subcontractantului ce urmează a fi propus, prin raportare la caracteristicile activităților care urmează a fi subcontractate.

13.4 Beneficiarul notifică prestatorului decizia sa cu privire la înlocuirea unui subcontractant/implicarea unui nou subcontractant, motivând decizia sa în cazul respingerii aprobării.

13.5 Prestatorul se obligă să încheie contracte de subcontractare doar cu subcontractanții care își exprimă acordul cu privire la obligațiile contractuale asumate de către prestator prin prezentul contract.

13.6 Niciun contract de subcontractare nu creează raporturi contractuale între subcontractant și Beneficiar. Prestatorul este pe deplin răspunzător față de Beneficiar pentru modul în care îndeplinește contractul. Prestatorul răspunde pentru actele și faptele subcontractanților săi ca și cum ar fi actele sau faptele prestatorului. Aprobarea de către Beneficiar a subcontractării oricărei părți a contractului sau a angajării de către prestator a unor subcontractanți pentru anumite părți din contract nu eliberează prestatorul de niciuna dintre obligațiile sale din contract.

13.7 Partea/părțile din contract încredințată/încredințate unui subcontractant de prestator nu poate/pot fi încredințate unor terțe părți de către subcontractant.

13.8 Orice schimbare a subcontractantului fără aprobarea prealabilă în scris a Beneficiarului sau orice încredințare a unei părți din contract, de subcontractant către terțe părți este considerată o încălcare a contractului, situație care îndreptățește Beneficiarul la rezoluțiune/reziliere a contractului și obținerea de despăgubiri din partea prestatorului.

13.9 În orice moment, pe perioada derulării contractului, prestatorul trebuie să se asigure că subcontractantul/subcontractanții nu afectează drepturile Beneficiarului în temeiul prezentului contract.

14. Întârzieri în îndeplinirea contractului

14.1 Prestatorul are obligația de a îndeplini contractul de prestare în perioada/perioadele convenite prin prezentul contract.

14.2 Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu respectă termenul/termenele de prestare, atunci acesta are obligația de a notifica Beneficiarul în timp util; modificarea datei/perioadelor de prestare asumate se va face cu acordul părților, prin act adițional.

14.3 Înafara cazului în care Beneficiarul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul Beneficiarului de a solicita penalități prestatorului.

15. Cesiunea

15.1 În prezentul contract este permisă cesiunea drepturilor și obligațiilor născute din acest contract, numai cu acordul prealabil scris al Beneficiarului.



ROMÂNIA
JUDEȚUL MARAMUREȘ
CONSILIUL JUDEȚEAN

Str. Gh. Șincai nr. 46, RO – 430311 Baia Mare
Tel. 0262-212110; Fax: 0262-213945
office@cjmaramures.ro; www.cjmaramures.ro



15.2 Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al Beneficiarului.

15.3 Cesiunea nu va exonera prestatorul de nicio responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

15.4 Prestatorul este obligat să notifice Beneficiarul, cu privire la intenția de a cesiona drepturile sau obligațiile născute din acest contract. Cesiunea va produce efecte doar dacă toate părțile convin asupra acesteia.

15.5 În cazul în care drepturile și obligațiile prestatorului stabilite prin acest contract sunt preluate de către un alt operator economic, ca urmare a unei succesiuni universale sau cu titlu universal în cadrul unui proces de reorganizare, contractantul poate să cesioneze oricare dintre drepturile și obligațiile ce decurg din contract, inclusiv drepturile la plată, doar cu acceptul prealabil scris din partea Beneficiarului. În astfel de cazuri, prestatorul trebuie să furnizeze Beneficiarului informații cu privire la identitatea entității căreia îi cesionează drepturile.

15.6 Orice drept sau obligație cesionat/ă de către prestator fără o autorizare prealabilă din partea Beneficiarului nu este executoriu împotriva acestuia din urmă.

16. Confidențialitatea informațiilor și protecția datelor cu caracter personal

16.1 În conformitate cu prevederile legale în vigoare, Prestatorul va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție în vederea încheierii și executării contractului drept strict confidențiale.

16.2 Obligația de confidențialitate nu se aplică în cazul solicitărilor legale privind divulgarea unor informații venite, în format oficial, din partea anumitor autorități publice conform prevederilor legale aplicabile.

16.3 Datele cu caracter personal, așa cum sunt clasificate în Regulamentul (UE) nr. 679/2016, vor fi prelucrate în acord cu legislația menționată pe toată perioada contractuală, inclusiv pe perioada de verificare și urmărire a obiectivelor contractuale, în scopul și temeiul legal pentru care s-a perfectat prezentul contract.

16.4 Părțile contractuale vor lua măsuri tehnice și organizatorice adecvate, potrivit propriilor atribuții și competențe instituționale, în vederea asigurării unui nivel corespunzător de securitate a datelor cu caracter personal, fie că este vorba despre prelucrare, re-prelucrare sau transfer către terți ori publicare pe surse publice interne sau externe.

16.5 Părțile contractuale vor asigura potrivit propriilor atribuții și competențe instituționale toate condițiile tehnice și organizatorice pentru păstrarea confidențialității, integrității și disponibilității datelor cu caracter personal.

16.6 Părțile contractuale se vor informa și notifica reciproc cu privire la orice încălcare a securității prelucrării datelor cu caracter personal din prezentul contract, în vederea adoptării de urgență a măsurilor tehnice și organizatorice ce se impun și în vederea notificării Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal (ANSPDCDP), conform obligațiilor ce decurg din prevederile Regulamentului (UE) nr. 679 / 2016.

16.7 Părțile contractuale, prin reprezentanții desemnați să prelucreze datele cu caracter personal din actualul contract și acte adiționale, în îndeplinirea scopului principal sau secundar al prezentului contract



sau al actelor adiționale, vor întocmi evidențele activităților de prelucrare conform art. 30 din Regulamentul (UE) nr.679/2016, precum și a consimțământului persoanelor vizate făcând dovada acestora în scris și format electronic ori de câte ori vor fi solicitate de către ANSPDCP.

17. Suspendarea contractului

17.1 În situații temeinic justificate, părțile pot conveni suspendarea executării contractului.

17.2 În cazul în care se constată că atribuirea contractului de prestări de servicii sau executarea contractului este viciată de erori esențiale, nereguli sau de fraudă, Părțile au dreptul să suspende executarea contractului.

17.3 În cazul suspendării/sistării temporare a prestării serviciilor, durata contractului se va prelungi automat cu perioada suspendării/sistării

18. Forța majoră

18.1 Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

18.2 Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

18.3 Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

18.4 Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

18.5 Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 15 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

19. Soluționarea litigiilor

19.1 Beneficiarul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

19.2 Dacă, după 5 de zile de la începerea acestor tratative, Beneficiarul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, oricare din Părți are dreptul de a se adresa instanțelor de judecată competente.

20. Încetarea contractului

20.1 Prezentul contract încetează prin atingere la termen sau la momentul la care toate obligațiile stabilite în sarcina părților au fost executate.

20.2 Beneficiarul își rezervă dreptul de a rezoluționa/rezilia contractul, fără însă a fi afectat dreptul Părților de a pretinde plata unor daune sau alte prejudicii, dacă:

Prestatorul nu se conformează, în perioada de timp, conform notificării emise de către Beneficiar, prin care i se solicită remedierea neconformității sau executarea obligațiilor care decurg din prezentul contract;

Prestatorul cesionează drepturile și obligațiile sale fără acordul scris al Beneficiarului;



ROMÂNIA
JUDEȚUL MARAMUREȘ
CONSILIUL JUDEȚEAN

Str. Gh. Șincai nr. 46, RO – 430311 Baia Mare

Tel. 0262-212110; Fax: 0262-213945

office@cjmaramures.ro; www.cjmaramures.ro



Are loc orice modificare organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul prestatorului, cu excepția situației în care asemenea modificări sunt realizate prin act adițional la prezentul contract, cu respectarea dispozițiilor legale;

Devin incidente oricare alte incapacități legale care să împiedice executarea contractului;

În cazul în care, printr-un act normativ, se modifică interesul public al Beneficiarului în legătură cu care se prestează serviciile care fac obiectul contractului;

în situația în care Contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit Prestatorului deoarece au fost încălcate grav obligațiile care rezultă din legislația europeană relevantă iar această împrejurare a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene;

În cazul în care împotriva prestatorului se deschide procedura falimentului;

Prestatorul a săvârșit nereguli sau fraude în legătură cu executare contractului, ce au provocat o vătămare Beneficiarului;

Valorificarea de către Beneficiarului a rezultatelor prezentului contract este grav compromisă ca urmare a întârzierii prestațiilor din vina prestatorului;

20.3 Prestatorul poate rezoluționa/rezilia contractul fără însă a fi afectat dreptul părților de a pretinde plata unor daune sau alte prejudicii, în cazul în care:

Beneficiarul a comis erori esențiale, nereguli sau fraude în legătură cu executare contractului, ce a provocat o vătămare prestatorului.

Beneficiarul nu își îndeplinește obligațiile de plată a serviciilor prestate de prestator, în condițiile stabilite prin prezentul contract.

20.4 Rezoluțiunea/Rezilierea contractului în condițiile clauzei 20.2 și a clauzei 20.3 intervine cu efecte depline, fără a mai fi necesară îndeplinirea vreunei formalități prealabile și fără a mai fi necesară intervenția vreunei instanțe judecătorești și/sau arbitrale.

20.5 Prevederile prezentului contract în materia rezoluțiunii/rezilierii contractului se completează cu prevederile în materie ale Codului Civil în vigoare.

20.6 În situația rezoluțiunii/rezilierii totale/parțiale din cauza neexecutării/executării parțiale de către prestator a obligațiilor contractuale, acesta va datora Beneficiarului daune-interese cu titlu de clauză penală în cuantum egal cu valoarea obligațiilor contractuale neexecutate.

20.7 În cazul în care prestatorul nu transmite garanția de bună execuție în perioada specificată, contractul este rezoluționat/reziliat de drept, fără obligația de notificare sau îndeplinire a oricărei formalități de către Beneficiar.

20.8 Beneficiarul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, în cel mult 15 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului, cu condiția notificării prestatorului cu cel puțin 3 zile înainte de momentul denunțării.

21. Insolvență și faliment

21.1 În cazul deschiderii unei proceduri generale de insolvență împotriva prestatorului, acesta are obligația de a notifica Beneficiarul în termen de 3 (trei) zile de la deschiderea procedurii.

21.2 Prestatorul are obligația de a prezenta Beneficiarului, în termen de 30 (treizeci) de zile de la notificare, o analiză detaliată referitoare la incidența deschiderii procedurii generale de insolvență asupra contractului și asupra livrărilor și de a propune măsuri, acționând ca un Contractant diligent.



ROMÂNIA
JUDEȚUL MARAMUREȘ
CONSILIUL JUDEȚEAN

Str. Gh. Șincai nr. 46, RO – 430311 Baia Mare
Tel. 0262-212110; Fax: 0262-213945
office@cjmaramures.ro; www.cjmaramures.ro



21.3 În cazul în care prestatorul intră în stare de faliment, în proces de lichidare sau se află într-o situație care produce efecte similare, acesta este obligat să acționeze în același fel cum este stipulat la clauzele 21.1 și 21.2 din prezentul contract.

21.4 Nicio astfel de măsură propusă conform celor stipulate la clauzele 21.2, 21.3 din prezentul contract, nu poate fi aplicată, dacă nu este acceptată, în scris, de Beneficiar.

22. Conflictul de interese

22.1 Prestatorul are obligația de a respecta prevederile legale în domeniul achizițiilor publice cu privire la evitarea conflictului de interese.

22.2 Prestatorul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situație care ar putea compromite derularea obiectivă și imparțială a Contractului. Conflictele de interese pot apărea, în mod special, ca rezultat al intereselor economice, afinităților politice ori de naționalitate, legăturilor de rudenie ori afinitate sau al oricăror alte legături ori interese comune. Orice conflict de interese apărut în timpul derulării Contractului trebuie notificat în scris Beneficiarul, fără întârziere.

22.3 Prestatorul se va asigura că Personalul său nu se află într-o situație care ar putea genera un conflict de interese. Prestatorul va înlocui, imediat și fără vreo compensație din partea Beneficiarului, orice membru al Personalului său, care se regăsește într-o astfel de situație (ex.: înlocuire, încetare, aprobare, deplasare/delegare, orar/program), cu o altă persoană ce îndeplinește condițiile minime stabilite prin prezentul Contract.

23. Drepturi de proprietate intelectuală

23.1 Orice rezultat/rezultate elaborat(e) și/sau prelucrat(e) de către Prestator în executarea contractului vor deveni proprietatea exclusivă a Beneficiarului, la momentul efectuării plății sumelor datorate Prestatorului conform prevederilor prezentului Contract.

23.2 Orice rezultate ori drepturi, inclusiv drepturi de autor sau alte drepturi de proprietate intelectuală ori industrială, dobândite în executarea contractului vor fi proprietatea exclusivă a Beneficiarului, care le va putea utiliza, publica, cesiona ori transfera așa cum va considera de cuviință, fără limitare geografică ori de altă natură, cu excepția situațiilor în care există deja asemenea drepturi de proprietate intelectuală ori industrială.

24. Modificarea Contractului și dispoziții conexe

Evaluarea Modificărilor Contractului și a circumstanțelor acestora

24.1. Circumstanțele care pot determina Modificarea Contractului ca urmare a identificării de soluții, pe Durata Contractului, pentru obiectul Contractului și obiectivele urmărite de Beneficiar, astfel cum sunt precizate în Caietul de Sarcini, sunt:

- 1) orice modificare a datelor de contact, reprezentanților autorizați ai Părților, persoanelor de contact, conturilor bancare și băncilor prin care se efectuează plățile;
- 2) drepturile și obligațiile Prestatorului stabilite prin acest Contract sunt preluate de către un alt operator economic ca urmare a unei succesiuni universale sau cu titlu universal în cadrul unui proces de reorganizare, în condițiile stabilite prin Lege;



ROMÂNIA
JUDEȚUL MARAMUREȘ
CONSILIUL JUDEȚEAN

Str. Gh. Șincai nr. 46, RO – 430311 Baia Mare

Tel. 0262-212110; Fax: 0262-213945

office@cjmaramures.ro; www.cjmaramures.ro



3) înlocuirea/introducerea de Subcontractanți cu respectarea clauzelor stipulate la pct. 12 din prezentul Contract;

4) identificarea oricărei erori, omisiuni sau oricărui viciu în cerințele Beneficiarului astfel cum este stipulat la clauzele 24.2 și 26.3(i) din prezentul Contract;

5) identificarea necesității oricărei diminuări/majorări/modificări a Contractului sau a unei părți a acestuia;

6) identificarea unor necesități care nu au fost incluse în Contract, dar care au devenit strict necesare în vederea îndeplinirii acestuia și trebuie achiziționate de la Prestator întrucât schimbarea acestuia nu poate fi realizată din motive economice sau tehnice, legate, în principal, de cerințe privind interschimbabilitatea sau interoperabilitatea cu Serviciile deja incluse în Contract, respectiv cu obiectul Contractului, iar schimbarea Prestatorului cauzează Beneficiarului dificultăți semnificative, materializate inclusiv prin creșterea semnificativă a costurilor;

24.2. Partea care propune Modificarea Contractului are obligația de a transmite celeilalte Părți propunerea de Modificare a Contractului cu cel puțin 10 (zece) zile înainte de data la care se consideră că Modificarea Contractului ar trebui să producă efecte. Fiecare Parte are obligația de a notifica cealaltă Parte de îndată ce are cunoștință de existența unor circumstanțe care pot întârzia sau împiedica prestarea Serviciilor. Prestatorul ia toate măsurile, cu diligența specifică bunului comerciant, pentru reducerea la minim a acestor efecte.

24.3. Prezentul contract va putea fi modificat, fără organizarea unei noi proceduri de achiziție publică, numai în condițiile aplicabile ale art. 221 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

24.4. Orice modificare a contractului va fi posibilă numai în urma unor circumstanțe pe care autoritatea contractantă, acționând cu diligență, nu a putut să le prevadă, prin încheierea de acte adiționale.

24.5. Pe durata perioadei de valabilitate a contractului părțile au dreptul de a conveni modificarea clauzelor acestuia, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, cu acordul părților, fără a afecta caracterul general al contractului, în limitele dispozițiilor prevăzute de actele normative în vigoare.

24.6. Modificările contractuale, nu trebuie să afecteze, în niciun caz și în niciun fel, rezultatul procedurii de atribuire, prin anularea sau diminuarea avantajului competitiv pe baza căruia Contractantul a fost declarat câștigător în cadrul procedurii de atribuire. Modificarea Contractului prin revizuire intervine cu scopul atingerii obiectivului Contractului

24.7. Modificarea va produce efecte doar dacă părțile au convenit asupra acestui aspect prin semnarea unui act adițional.

25. Limba care guvernează contractul

25.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

26. Legea aplicabilă contractului

26.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.



ROMÂNIA
JUDEȚUL MARAMUREȘ
CONSILIUL JUDEȚEAN

Str. Gh. Șincai nr. 46, RO – 430311 Baia Mare
Tel. 0262-212110; Fax: 0262-213945
office@cjmaramures.ro; www.cjmaramures.ro



Părțile au înțeles să încheie azi prezentul contract în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Achizitor,

Prestator,

JUDEȚUL MARAMUREȘ
CONSILIUL JUDEȚEAN MARAMUREȘ
PREȘEDINTE,

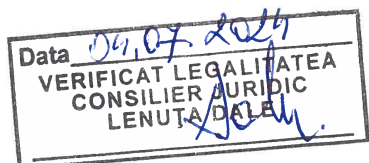
ADMINISTRATOR,

Ionel-Ovidiu BOGDAN

DIRECTOR EXECUTIV,
DIRECȚIA ECONOMICĂ
Adriana Maria PETRUȚ

DIRECTOR EXECUTIV
DIRCȚIA DE DEZVOLTARE ȘI
IMPLEMENTARE PROIECTE
Claudia-Maria BREBAN

SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE
ȘEF SERVICIU
Ana ZAHARIA



FORMULARE

Formular 1	Scrisoare de înaintare
Formular A1	Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 60 din Legea 98/2016
Formular D	DECLARAȚIE pe propria răspundere, conform prevederilor articolului 326 din Codul Penal privind falsul în declarații, privind datele despre beneficiarul real al fondurilor alocate din PNRR
Formular C	Formularul de ofertă financiară
Formular C1	Centralizator financiar

Operator economic.....
(denumirea/numele/C.U.I.)

Nr. /

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către,

JUDEȚUL MARAMUREȘ, Baia Mare, str. Gheorghe Șincai, nr 46, cod poștal 430311

Ca urmare a anunțului de publicitate nr. _____ din _____, privind atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect **Servicii pentru informare și publicitate în cadrul proiectului „MaraHUB – Finanțarea bibliotecilor din județul Maramureș pentru a deveni hub-uri de dezvoltare a competențelor digitale”**, finanțat prin Planul Național de Redresare și Reziliență, noi _____ (denumirea/numele operatorului economic) vă transmitem

alăturat următoarele:

1. Documentele ofertei:
 - a) oferta;
 - b) documentele care însoțesc oferta.
2. Persoana de contact (pentru această achiziție)

Nume	
Adresa	
Telefon	
Fax	
E-mail	

3. Participanții la achiziția publică și calitatea acestora:

Calitatea de participant	Numele operatorului economic	CUI	Adresa
Ofertant			
Ofertant asociat			
Subcontractant			
Terț susținător			

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și vă satisface cerințele.

Data completării/...../.....

Cu stimă,

Semnătură ofertant

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 60 din Legea 98/2016

1. Subsemnatul/a,, reprezentant legal/împuternicit al (denumirea ofertantului), participant în calitate de (ofertant/ofertant asociat/subcontractant) la achiziția publică, organizată de Consiliul Județean Maramureș în scopul atribuirii contractului având ca obiect **Servicii pentru informare și publicitate în cadrul proiectului „MaraHUB – Finanțarea bibliotecilor din județul Maramureș pentru a deveni hub-uri de dezvoltare a competențelor digitale”**, finanțat prin Programul Național de Redresare și Reziliență, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din achizi și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 59 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Reprezintă situații potențial generatoare de conflict de interese orice situații care ar putea duce la apariția unui conflict de interese în sensul art. 59, cum ar fi următoarele:

a) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a persoanelor care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători sau subcontractanți propuși ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;

b) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane care este soț/soție, rudă sau afîn, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;

c) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane despre care se constată sau cu privire la care există indicii rezonabile/informații concrete că poate avea, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură ori se află într-o altă situație de natură să îi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare;

d) situația în care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;

e) situația în care ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru

executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;

f) situația în care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidat/subcontractantul propus/terțul susținător organizat ca societate pe acțiuni cu capital reprezentat prin acțiuni la purtător nu respect prevederile art.53, alin.(2) și (3).

2. Subsemnatul/a,, declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

3. De asemenea declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare.

4. Subsemnatul/a autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai Consiliului Județean Maramureș cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Lista persoanelor, care dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante, conform art. 63 alin. (1) din Legea 98/2016, pentru această procedură, este următoarea:

Bogdan Ionel-Ovidiu - Președinte; Lazăr Doru-Alexandru- Vicepreședinte; Trufan Radu-Alexandru- Vicepreședinte; Todoran Aurica- Secretar general al județului; Ștețco Gabriel-Bogdan- Administrator public; consilieri județeni: Ambruș Emil, Bîrlea Gheorghe, Bleda Daniela, Brezoczki Valeria-Mirela, Bobocșa Ioan, Buda Andrei, Pașcu Ilie, Cherhaț Olivia, Cheudan Ion, Coman Ioan-Radu, Cosma Alexandru, Alb Vasile Dorinel, Cozma Dorin, Dobocan Romeo, Filip Adrian-Nicolae, Horj Emil, Ilieș Marius-Sorin, Kovacs Francisc Marinell, Marinceș Viorica, Moldovan George Dumitru, Petruț Anamaria-Ioana, Moga Liliana Reghina, Timiș Gică, Timiș Ioan, Vlad Adrian-Vasile, Hojda Vasile, Stoian Marius-Aurel, Zaharia Bogdan-Andrei, Miculaiciuc Andrei, Lucaci Dorin Cosmin Dumitru, Muntean Ioan, Pop Ion; Breban Claudia-Maria – director executiv DDIP; Adriana-Maria Petruț - director executiv Direcția economică, Lazar Dumitrița – director executiv Direcția juridică; Pop Gabriela Marcela – director executiv Direcția tehnică și investiții; Ganea Noemi Anca- Director executiv Direcția Finanțare, Turism Și Relații Publice; Lazăr George-Radu - arhitect șef al județului; Ruzsa Delia - șef serviciu; Barbul Gerrard - șef serviciu, Horotan Liliana - șef serviciu, Corui Lucia-Vitalia - șef serviciu, Chiorean Oana - șef serviciu, Buda Ioan - șef serviciu, Dobrican Liviu - șef serviciu, Gherghel Camelia Anișoara- șef serviciu; Szaniszló Gheorghe Paul - șef serviciu; Mureșan Marius Tudor- șef serviciu; Pop Ioan-Flavius- șef serviciu; Serviciul achiziții publice: Zaharia Ana - șef serviciu, consilieri achiziții publice: Stan Camelia, Kadar Daniela, Țicală Bogdan-Ioan; Roman Răzvan-Cosmin, Ciubotaru Cristian-Claudiu, Dunca Laura-Andreea, Miholca Mirela Maria, Mureșan Cristian Nicolae;

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

Capacitate de semnătura

Data

Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile art. 326 « Falsul în Declarații » din Noul Cod Penal referitor la « Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unui organ sau instituții de stat ori unei alte unități în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește pentru producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amenda »

DECLARAȚIE

pe propria răspundere, conform prevederilor articolului 326 din Codul Penal
privind falsul în declarații, privind datele despre beneficiarul real al fondurilor alocate din PNRR

1

Subsemnatul, posesor al CI seria, nr., eliberată de, în calitate de reprezentant legal al ofertantului, cunoscând că declararea necorespunzătoare a adevărului, inclusiv prin omisiune, constituie infracțiune și este pedepsită de legea penală, sub sancțiunea excluderii din procesul de achiziție publică și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în declarații, declar pe propria răspundere că **datele de identificare a deținătorilor/beneficiarilor reali ai fondurilor alocate din PNRR**, sunt:

a) Nume și prenume:

.....
.. Dată naștere.....locul nașterii
(localitate).....(județ/sector/țară).....
CNP.....act identitate seria nr.
cetățenie..... domiciliu / reședința: țara.....
localitatea str..... nr.
..... bloc..... scara..... etaj..... ap..... județ/sector.....

b) Nume și prenume:

.....
.. Dată naștere.....locul nașterii
(localitate).....(județ/sector/țară).....
CNP.....act identitate seria nr.
cetățenie..... domiciliu / reședința: țara.....
localitatea str..... nr.
..... bloc..... scara..... etaj..... ap..... județ/sector.....

1) informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare.

2) mă oblig să informez imediat autoritatea contractantă cu privire la actualizarea datelor și informațiile privind beneficiarul/beneficiarii final/finali real/reali ai fondurilor alocate din PNRR, așa cum sunt definiți conform prevederilor Directivei (UE) 2015/849 a Parlamentului European și a Consiliului din 20 mai 2015 privind prevenirea utilizării sistemului financiar în scopul spălării banilor sau finanțării terorismului, de modificare a Regulamentului (UE) nr. 648/2012 al Parlamentului European și al Consiliului și de abrogare a Directivei 2005/60/CE a Parlamentului European și a Consiliului și a Directivei 2006/70/CE a Comisiei și a legislației naționale

¹ Se completează de către toți operatorii economici participanți (oferantul individual/ ofertantul asociat/subcontractantul propus/terțul susținător).

incidente, în mode regulat, atât pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică până la încetarea relațiilor contractuale.

3) dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

4) cunosc prevederile prevederilor Directivei (UE) 2015/849 a Parlamentului European și a Consiliului din 20 mai 2015 privind prevenirea utilizării sistemului financiar în scopul spălării banilor sau finanțării terorismului, de modificare a Regulamentului (UE) nr. 648/2012 al Parlamentului European și al Consiliului și de abrogare a Directivei 2005/60/CE a Parlamentului European și a Consiliului și a Directivei 2006/70/CE a Comisiei și a legislației naționale incidente în vigoare cu privire la beneficiarul real și am luat la cunoștință de prevederile art.326 „Falsul în declarații” din Codul penal referitor la „(1)Declaraarea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 6 luni la 2 ani sau cu amendă.

(2) Fapta prevăzută la alin. (1), săvârșită pentru a ascunde existența unui risc privind infectarea cu o boală infectocontagioasă, se pedepsește cu închisoare de la unu la 5 ani sau cu amendă.”.

Data _____

Reprezentant legal Ofertant unic/ Lider în numele asocierii

(denumirea operatorului economic si a reprezentantului legal)

(semnătura)

OPERATOR ECONOMIC

.....

*(denumire ofertant)***FORMULARUL DE PROPUNERE FINANCIARĂ**

Către

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

1. Subsemnații, reprezentanți ai ofertantului *(denumirea/numele ofertantului)* ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în anunțul de publicitate nr....., să prestăm **Servicii pentru informare și publicitate în cadrul proiectului „MaraHUB – Finanțarea bibliotecilor din județul Maramureș pentru a deveni hub-uri de dezvoltare a competențelor digitale”**, finanțat prin Planul Național de Redresare și Reziliență, pentru suma de lei, (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei), plătită după recepția serviciilor prestate, la care se adaugă TVA în valoare de lei (suma în litere și în cifre, precum și moneda).

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm **Servicii pentru informare și publicitate în cadrul proiectului „MaraHUB – Finanțarea bibliotecilor din județul Maramureș pentru a deveni hub-uri de dezvoltare a competențelor digitale”**, finanțat prin Planul Național de Redresare și Reziliență,, în termen de luni.

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de zile, (durata în litere și cifre) respectiv până la data de și ea va rămâne obligatorie pentru noi (ziua/ luna/ anul) și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Precizăm că:

depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă";

nu depunem ofertă alternativă.

(Se bifează opțiunea corespunzătoare.)

6. Am înțeles și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația aferentă achiziției.

7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data ____ / ____ / ____

.....,

(nume, prenume și semnătură),

în calitate de legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele

..... *(denumirea/numele operatorului economic)*

Centralizator financiar
Servicii pentru informare și publicitate în cadrul proiectului „MaraHUB – Finanțarea bibliotecilor din județul Maramureș pentru a deveni hub-uri de dezvoltare a competențelor digitale”, finanțat prin Planul Național de Redresare și Reziliență

Nr.	Activitatea de informare și publicitate	Cant./ Unit.de măsură	Preț unitar (lei fără TVA)	Preț total (lei fără TVA TVA)
0	1	2	3	4=2x3
1.	Realizare comunicat de presă	2 buc.		
2.	Realizare panou temporar și permanent	8 buc.		
3.	Realizare autocolante pentru mijloace fixe	700 buc.		
4.	Realizare afișe	27 buc.		
TOTAL (lei fără TVA)				
TOTAL (lei cu TVA)				

