

Contract de prestări de servicii

Nr. _____ din data de _____

1. Preambul

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice s-a încheiat prezentul contract de prestări de servicii, **între**

JUDEȚUL MARAMUREȘ reprezentat prin Ionel Ovidiu Bogdan, Președintele Consiliului Județean Maramureș, adresă sediu str. Gheorghe Șincai, nr 46, cod poștal: 430311, telefon 0262-212110, fax 0262-213945, cod fiscal: 3627315, cont trezorerie RO06TREZ24A655000201200X deschise la Trezoreria Municipiului Baia Mare, în calitate de **Beneficiar**, pe de o parte și

_____, cu sediul în _____, Str. _____, nr. _____, Tel. _____; email: _____, înmatriculată sub nr. _____, cod fiscal _____, Aut. CAFR _____, cont IBAN _____ deschis la _____ reprezentată prin _____ în calitate de **Auditor**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

Contract - actul juridic care reprezintă acordul de voință al celor două părți încheiat între un Beneficiar, în calitate de achizitor, și Auditor, în calitate de prestator;

a) Beneficiar și Auditor - astfel cum sunt acestea denumite în prezentul contract:

-Beneficiar: autoritatea contractantă în calitate de achizitor

-Auditor: prestatorul de servicii

b) prețul contractului - prețul plătit Auditorului de către Beneficiar, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;

c) servicii - activități a căror prestare face obiectul contractului;

d) standarde - standardele, reglementările tehnice sau altele asemenea prevăzute în documentația de atribuire;

e) forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinii acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus, care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți.

f) zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

CLAUZE OBLIGATORII

4. Obiectul contractului

4.1. Obiectul contractului îl reprezintă asigurarea serviciilor de audit financiar a tuturor cheltuielilor efectuate în cadrul Contractului de Finanțare al proiectului "Reabilitare Centrul Școlar de Educație Incluzivă Baia Mare, grădiniță – clădire P+1E", finanțat prin intermediul Planului Național de Redresare și Reziliență, Componenta 5 – Valul Renovării, prin semnarea contractului de finanțare nr. 22263/22.02.2022, descrise în caietul de sarcini și însușite de către auditor, în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2 Serviciile de audit se vor efectua la solicitarea Beneficiarului transmisa prin notificare, într-un număr estimat de 2 rapoarte de audit (din care 1 intermediar și 1 final) - conform prevederilor legale și ale Caietului de sarcini.

5. Prețul contractului

5.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul serviciilor prestate, plătit Auditorului de către Beneficiar este delei, la care se adugă TVA conform prevederilor legale in vigoare.

5.2. Pentru serviciile prestate, plățile datorate de Beneficiar Auditorului, sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la prezentul contract.

6. Plăți și modalitatea de plată

6.1. Prețul contractului va fi achitat de către Beneficiar Auditorului, condiționat de transmiterea de către Auditor și de acceptarea fără observații de către Beneficiar a rapoartelor de audit.

6.1.1. Plata se va face pentru fiecare raport de audit, în conformitate cu oferta financiară.

6.1.2. După semnarea de către Beneficiar a procesului verbal de recepție fără observații a serviciilor prestate, i se va solicita Auditorului emiterea facturii.

6.2. Plățile vor fi făcute în lei, în contul deschis la unitatea Trezoreriei statului notificat de către Auditor Beneficiarului.

6.3. Plata facturilor, reprezentând contravaloarea serviciilor prestate, se efectuează de către Beneficiar în termen de maxim 30 de zile de la primirea facturii. Beneficiarul poate întrerupe cursul termenului limită de 30 de zile în cazul în care există obiecțiuni cu privire la orice parte din factura. Termenul pentru efectuarea plății va reîncepe să curgă de la data la care factura întocmită corect este acceptată de către Beneficiar.

7. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

7.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, Auditorul nu prestează serviciile în perioada specificată în prezentul contract, Beneficiarul va fi îndreptățit, fără necesitatea vreunei notificări și fără afectarea celorlalte remedii la care este îndreptățit în baza contractului de servicii, să pretindă penalități contractuale în cuantum de 0,5% din valoarea contractului rămasă de executat pentru fiecare zi de intarziere.

Prezenta clauză nu exclude opțiunea Beneficiarului de reziliere a contractului din culpa Auditorului, conform prezentului contract sau aplicarea de alte sancțiuni contractuale.

7.2. În cazul în care Beneficiarul nu onorează facturile în termen de 14 zile de la expirarea perioadei prevăzute la punctul 6.3., Prestatorul este îndreptățit să perceapă penalități în cunsum de 0,5% pe zi de întarziere, din plata neefectuată.

8. Ajustarea prețului contractului

8.1. În condițiile art. 221 din Legea 98/2016, pe parcursul îndeplinirii contractului, prețul poate fi ajustat prin actualizare în cazul în care pe piață au apărut anumite condiții, în urma cărora s-a constatat creșterea/diminuarea indicilor de preț pentru elemente constitutive ale ofertei, al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului.

Oricare dintre părți poate solicita ajustarea prețului pentru prestațiile efectuate în perioada pentru care se solicită decontarea serviciilor, cu condiția evidențierii influenței corecte pe care o exercită situația ce justifică ajustarea prețului, în măsura strict necesară pentru acoperirea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului.

8.2. Ajustarea prețului contractului se va face prin utilizarea indicelui prețurilor de consum pentru servicii, comunicat de Institutul Național de Statistică, considerând perioada curentă ca fiind luna aferentă prestării serviciilor, iar perioada de referință, luna aferentă semnării contractului. Ajustarea prețului se va face pentru serviciile prestate după minim 24 de luni de la emiterea Ordinului de începere a contractului, iar formula utilizată pentru calculul ajustării de preț va fi următoarea:

Vfa = Vf * IPC/100, unde:

Vfa = valoarea actualizată a serviciilor prestate în luna curentă

Vf = valoarea inițială a serviciilor prestate în luna curentă calculată conform art. 6.1.2

IPC = indicele prețurilor de consum pentru servicii calculat între luna curentă și luna de referință.

8.3. În cazul în care una dintre părți solicită revizuirea prețului în perioada derulării contractului, prețul acestuia se poate ajusta utilizându-se formula enunțată în subclauza 8.2, dar nu mai devreme de minim 24 de luni de la emiterea Ordinului de Începere.

9. Durata contractului

9.1. Durata prezentului contract este de 10 luni, începând de la data emiterii ordinului administrativ de începere, emis de Beneficiar și comunicat Auditorului.

9.2. Durata contractului se va prelungi în funcție de durata de implementare a proiectului, printr-o simplă notificare din partea Beneficiarului, urmată de încheierea unui act adițional, fără costuri suplimentare.

10. Documentele contractului

10.1. Documentele contractului sunt :

- a) specificații tehnice;
- b) propunerea tehnică - dacă este cazul;
- c) propunerea financiară;
- d) garanția de bună execuție;
- e) achiziția din SEAP - dacă este cazul
- f) alte documente pe care părțile înțeleg să le considere ca fiind parte integrantă a contractului.

11. Obligațiile principale ale Auditorului

11.1. Auditorul se obligă să presteze serviciile care fac obiectul prezentului contract în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate.

11.2. Auditorul se obligă să presteze serviciile la standardele prezentate în propunerea tehnică, anexă la contract.

11.3. Auditorul se obligă să răspundă solicitării Beneficiarului prin prezentarea la sediul acestuia în vederea realizării serviciilor de audit în termen de 15 zile de la primirea acesteia.

11.4. Auditorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

11.5. Auditorul are obligația de a supraveghea prestarea serviciilor, de a asigura resursele umane, materiale, echipamentele sau altele asemenea, necesare pentru îndeplinirea contractului.

11.6. Auditorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu obligațiile asumate prin contract. Totodată este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

11.7. Auditorul va informa beneficiarul despre toate impedimentele sau problemele apărute în cursul prestării serviciilor.

11.8. Auditorul, pe perioada derulării contractului, va asigura realizarea serviciului la standardele prevăzute de caietul de sarcini și de oferta tehnică depusă.

11.9. Auditorul va respecta și se va supune tuturor legilor și reglementărilor în vigoare din România, precum și reglementărilor direct aplicabile ale CE jurisprudenței Curții Europene de Justiție și a Tribunalului de Primă Instanță și se va asigura că personalul său, salariat sau contractat de acesta, conducerea sa, subordonații acestuia și salariații din teritoriu vor respecta și se vor supune de asemenea aceluiași legi și reglementări. Auditorul va despăgubi beneficiarul în cazul oricăror pretenții și acțiuni în justiție rezultate din orice încălcări ale prevederilor în vigoare, de către acesta, personalul său, salariat sau contractat de acesta, inclusiv conducerea sa, subordonații acestuia, precum și salariații din teritoriu.

11.10. Auditorul va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție referitoare la contractul de servicii drept private și confidențiale după caz, nu va publica sau divulga nici un element al contractului de servicii fără acordul scris, prealabil al beneficiarului. Dacă există divergențe cu privire la necesitatea publicării sau divulgării în scopul executării contractului de servicii, decizia finală va aparține beneficiarului.

11.11. Dacă Auditorul este un consorțiu alcătuit din două sau mai multe persoane juridice, acestea vor răspunde solidar de îndeplinirea obligațiilor contractului de servicii. Auditorul, reprezentat de liderul de consorțiu va acționa pe seama acestuia în cadrul contractului de servicii și va avea autoritatea de a reprezenta și angaja contractual consorțiul.

11.12. Auditorul se obligă să despăgubească beneficiarul împotriva oricărui:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea prevederilor legale în vigoare în legătură cu obligațiile asumate prin contract;

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către beneficiar.

11.13. Auditorul are obligația de a asigura disponibilitatea informațiilor și documentelor referitoare la contract cu ocazia misiunilor de control desfășurate de AM/OI sau de alte structuri cu competențe în controlul și recuperarea debitelor aferente fondurilor europene și/sau fondurilor publice naționale aferente acestora, după caz.

12. Obligațiile principale ale Beneficiarului

12.1. Beneficiarul se obligă să plătească prețul convenit în contract pentru serviciile prestate și recepționate, în condițiile și prin modalitățile de plată stabilite prin prezentul contract.

12.2. Beneficiarul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit prin prezentul contract.

12.3. Beneficiarul se obligă să plătească prețul către Auditor în termenul convenit, potrivit subclauzei 6.3.

12.4. Beneficiarul va pune la dispoziția Auditorului toate informațiile/ documentele/ documentațiile necesare pentru derularea contractului.

CLAUZE SPECIFICE

13. Garanția de bună execuție a contractului

13.1. Auditorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului, în procent de 10% din prețul contractului fără TVA, în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică, cu valabilitate pe întreaga perioadă a contractului prin reținere din suma datorată pentru factura/facturile emise, caz în care Auditorul trebuie să deschidă un cont la trezoreria statului la dispoziția autorității contractante în care va depune inițial suma de 0,5% din prețul contractului, respectiv minim suma de lei.

13.2. Beneficiarul se obligă să emită Ordinul administrativ de începere a contractului numai după ce Auditorul a făcut dovada constituirii garanției de bună execuție.

13.3. Beneficiarul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă Auditorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, Beneficiarul are obligația de a notifica acest lucru Auditorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

13.4. Beneficiarul se obligă să restituie garanția de bună execuție în termen de 14 zile de la data îndeplinirii de către Auditor a obligațiilor asumate prin contract, prin deblocarea sumelor reținute în contul deschis la dispoziția autorității contractante.

14. Asigurarea de răspundere civilă profesională

14.1. (1) Auditorul are obligația de a încheia și menține în vigoare o poliță de asigurare cu despăgubire integrală pentru o sumă asigurată care va fi egală cu valoarea contractuală și care va acoperi riscul de neglijență profesională în prestarea serviciilor rezultat din nerespectarea responsabilităților sale profesionale pe toată durata derulării prezentului Contract de servicii.

Beneficiarul poliței de asigurare încheiate de Auditorul va fi Județul Maramureș reprezentat prin Președintele Consiliului Județean Maramureș.

(2) Valabilitatea prezentului contract este condiționată de existența unei asigurări a Auditorul pentru acoperirea eventualelor nerespectări a responsabilităților sale profesionale rezultate în derularea prezentului contract și stabilite conform acestuia.

(3) Acesta va menține în vigoare asigurarea de răspundere civilă profesională până la recepția finală a serviciilor prestate.

(4) Încheierea și menținerea de către Auditorul a unei asigurări ori a unor asigurări corespunzătoare nu-l vor exonera pe acesta de responsabilitățile legale și/sau contractuale.

Auditorul va suporta integral consecințele lipsei totale sau parțiale a asigurării, eliberând complet Beneficiarul de orice răspundere în această privință.

De asemenea, Beneficiarul va fi exonerat de orice răspundere privind evaluarea și conformitatea polițelor de asigurare încheiate de Auditorul în raport cu obligațiile sale contractuale și/sau legale.

(5) Asigurările vor furniza acoperire cel puțin la nivelul minim de responsabilități contractuale prevăzute în clauza 11 sau nivelul minim ale responsabilităților prevăzute în Legea în vigoare, oricare ar fi mai mare.

(6) Auditorul va obține de la asiguratori angajamentul, inserat expres la rubrica „Mențiuni speciale” a poliței de asigurare, de a informa personal și direct Beneficiarul cu privire la orice eveniment ce poate reduce, anula sau modifica în orice fel, asigurarea în cauză.

Asiguratorii vor transmite aceste informații în cel mai scurt timp posibil, și în orice caz cu cel puțin 30 de zile înainte de reducerea, anularea sau modificarea asigurării.

14.2. Beneficiarul își rezervă dreptul de a solicita despăgubiri și pentru potențialele daune rezultate prin încălcarea clauzei 11 și a clauzei 14.1. de către Auditor.

14.3. Auditorul va prezenta contractul de asigurare Beneficiarului în cel mult 10 zile de la semnarea prezentului contract. De asemenea, se va prezenta Beneficiarului dovada plăților către asigurător a contravalorii asigurării cu cel puțin 10 zile anterior scadenței respectivelor plăți.

14.4. Neachitarea și neprezentarea dovezii achitării contravalorii contractului de asigurare în termenul mai sus arătat devine cauză de aplicare a pactului comisoriu conform pct. 21.2, Auditorul fiind obligat la daune interese către Beneficiar, conform prezentului contract.

14.5. Asigurarea se va încheia cu o societate de asigurare autorizată. Contravaloarea primelor de asigurare va fi suportată de către Auditor.

14.6. Auditorul are obligația de a prezenta Beneficiarului, ori de câte ori i se va cere, polița sau polițele de asigurare actualizate și dovada plăților aferente acestora.

15. Standarde

15.1. Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către Auditor în propunerea sa tehnică, fără a putea fi inferioare celor solicitate de Beneficiar în documentația de atribuire.

16. Caracterul confidențial al contractului

16.1. Contractul are caracter de document public. Accesul persoanelor la aceste informații se realizează cu respectarea termenelor și procedurilor prevăzute de reglementările legale privind liberul acces la informațiile de interes public și nu poate fi restricționat decât în măsura în care aceste informații sunt clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, potrivit legii.

17. Drepturi de proprietate intelectuală

17.1. Auditorul are obligația de a despăgubi Beneficiarul împotriva oricărui:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu prestarea serviciilor;
- b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Documentației de atribuire întocmită de către Beneficiar.

17.2. (1) Auditorul cesionează exclusiv Beneficiarului drepturile patrimoniale asupra documentației care face obiectul prezentului contract.

(2) Drepturile patrimoniale care se cesionează exclusiv, sunt cele prevăzute la art.13 din Legea nr.8/1996 completată și modificată.

17.3. Cesiunea drepturilor patrimoniale se realizează pe o perioadă de 10 ani pe teritoriul României. Remunerația aferentă drepturilor patrimoniale cesionate este inclusă în prețul contractului, Beneficiarul neavând de suportat alte costuri/cheltuieli.

17.4. Întreaga documentație tehnică și economică menționată în prezentul contract, va deveni și rămâne în proprietatea Beneficiarului; orice rezultate sau drepturi, inclusiv drepturi de autor sau alte drepturi de proprietate intelectuală, rapoarte, diagrame, schițe, instrucțiuni, planuri, baze de date, etc. dobândite în executarea prezentului contract, vor fi proprietatea exclusivă a Beneficiarului.

18. Recepție și verificări

18.1 Beneficiarul va verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din oferta tehnică și din caietul de sarcini.

18.2. Beneficiarul va recepționa serviciile prestate, în baza unui proces verbal de recepție și a documentelor întocmite și predate Beneficiarului de către Auditor.

În termen de maxim 15 zile de la depunerea documentelor de către Auditor, Beneficiarul va formula și transmite acestuia, dacă e cazul, lista neconformităților constatate în cadrul documentelor înaintate, iar auditorul este obligat să le remedieze/refacă în termen de 5 zile. În cazul în care nu sunt înregistrate neconformități, Beneficiarul va semna fără obiecțiuni procesul verbal de recepție și documentele anexate acestuia.

19. Incepere, finalizare, întârzieri, sistare

19.1. (1) Auditorul are obligația de a începe prestarea serviciilor după semnarea contractului și constituirea garanției de bună execuție, respectiv la data emiterii ordinului de începere de către Beneficiar și comunicat acestuia.

(2) În cazul în care:

- a) orice motive de întârziere ce nu se datorează Auditorului; sau
- b) alte circumstanțe neobișnuite, susceptibile de a surveni altfel decât prin încălcarea contractului de către Auditor, îl îndreptățesc pe acesta să solicite prelungirea perioadei de intervenție, părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

19.2. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, Auditorul nu respectă termenele de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, Beneficiarului. Modificarea termenelor de prestare asumate se face cu acordul părților, prin act adițional.

20. Subcontractanți și terți susținători.

20.1. Auditorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu Beneficiarul.

20.2. (1) Auditorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, precum și contractele încheiate cu aceștia se constituie anexe la contract.

20.3. (1) Auditorul este pe deplin răspunzător față de Beneficiar de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de Auditor de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Auditorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

20.4. Auditorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va modifica propunerea tehnică sau financiară și va fi notificată obligatoriu Beneficiarului, pentru a solicita motivat aprobarea acesteia. Acceptul Beneficiarului privind schimbarea subcontractanților se va face în termen de 5 zile de la data primirii notificării.

20.5 - Terțul susținător este o persoană fizică /juridică ce nu figurează ca parte a contractului de achiziție publică, decât în măsura în care prin angajament ferm intervenit între două entități are drepturi sau obligații izvorâte din angajamentul respectiv. Angajamentul ferm reprezintă o înțelegere scrisă prin care se instituie obligații în sarcina părților semnatare și față de Achizitor în cazul neîndeplinirii obligațiilor de către Prestator.

20.6 - În cazul în care contractantul este în imposibilitatea derulării contractului pentru partea de contract pentru care a primit susținere din partea unui terț, susținere demonstrată printr-un angajament ferm, terțul este obligat prin actul juridic încheiat să substituie respectivul contractant pentru a duce la îndeplinire acea parte a contractului ce face obiectul respectivului angajament ferm. Prin urmare, Auditorul va depune toate diligențele pentru a implica terțul susținător în derularea contractului, în situația în care va întâmpina dificultăți în implementarea acestuia.

21. Rezilierea contractului

21.1. Beneficiarul își rezerva dreptul de a denunța unilateral contractul de servicii, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.

21.2. Pact comisoriu: Nerespectarea de către Auditor a cel puțin unui termen de prestație prevăzut de acest contract atrage rezilierea de drept a contractului din culpa exclusivă a Auditorului.

Rezilierea este subordonată punerii în întârziere a Auditorului prin simplă notificare scrisă. În notificare se va arăta serviciul, etapa serviciului sau condiția a cărui termen nu a fost respectat și se poate indica perioada de remediere a întârzierii, conform liberei opțiuni a Beneficiarului. În cazul în care în notificare nu se indică o perioadă de remediere precum și în cazul în care se indică o perioadă de remediere a întârzierii prin notificare și aceasta nu este respectată, operează deplin pactul comisoriu, contractul fiind reziliat de drept din culpa exclusivă a Auditorului. Rezilierea va fi astfel constatată prin simplă notificare transmisă Auditorului de către Beneficiar, fără altă punere în întârziere și fără intervenția instanței de judecată sau a altor organe jurisdicționale. În caz de nerecepționare a notificării din motive de acțiune sau inacțiune a Auditorului, rezilierea intervine în termen de 5 zile de la emiterea notificării. Daunele contractuale se aplică în mod corespunzător contractului.

21.3 Rezilierea unilaterală: În cazul în care Auditorul nu respectă obligațiile sale contractuale, Beneficiarul are dreptul la rezilierea contractului precum și la daune interese cuantificate conform contractului. Rezilierea va fi declarată prin simplă notificare scrisă adresată de Beneficiar către Auditor și este considerată din culpa exclusivă a Auditorului. În caz de nerecepționare a notificării din motive de acțiune sau inacțiune a Auditorului, rezilierea intervine în termen de 5 zile de la emiterea notificării. Daunele contractuale se aplică în mod corespunzător.

21.4. In cazul prevăzut la subclauza 22.1 Auditorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

21.5. În caz de intervenire a desființării sub orice formă a contractului din culpa Auditorului, acesta datorează Beneficiarului daune interese contractuale cuantificate la valoare egală cu valoarea contractuală nerealizată de către Auditor. Prezenta clauză nu exclude obligarea Auditorului, suplimentar, la alte daune interese generate de neexecutarea conformă a contractului de către acesta și alte sancțiuni contractuale. Daunele interese aferente vor fi comunicate Auditorului prin simplă notificare, acestea devenind scadente la recepționarea notificării sau, în caz de nerecepționare a notificării din motive de acțiune sau inacțiune a Auditorului, în termen de 5 zile de la emiterea notificării.

21.6. In cazul în care executarea contractului de servicii este viciată de erori substanțiale, nereguli sau de fraudă, Beneficiarul va suspenda executarea contractului. In cazul în care erorile substanțiale, neregulile sau fraudă, sunt imputabile Auditorului, Beneficiarul poate suplimentar suspendării, să refuze efectuarea plăților sau poate proceda la recuperarea sumelor deja plătite , proporțional cu gravitatea erorilor, neregulilor sau fraudei.

22. Modificarea contractului

22.1. Prezentul contract va putea fi modificat, fără organizarea unei noi proceduri de achiziție publică, numai în condițiile art. 221 alin. (1)-(2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, astfel cum aceasta este în vigoare la data încheierii contractului.

22.2. Orice modificare a contractului va fi posibilă numai în urma unor circumstanțe pe care autoritatea contractantă , acționând cu diligență, nu a putut să le prevadă.

23. Cesiunea

23.1. In contractul de achiziție publică este permisă doar cesiunea creanțelor născute din contract, obligațiile născute rămânând in sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate si asumate inițial.

23.2. Prestatorul se obligă să cesioneze către autoritatea contractantă drepturile sale de a percepe orice daună față de terțul susținător, pentru nerespectarea de către acesta din urmă a obligațiilor asumate prin angajamentul ferm.

23.3. Prestatorul poate cesiona dreptul său de a încasa contraprestația serviciilor prestate, către subcontractant, în condițiile prevăzute de dispozițiile Codului civil.

24. Forța majoră

24.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

24.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

24.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

24.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

24.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

25. Soluționarea litigiilor

25.1. Beneficiarul și Auditorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

25.2. Dacă după 15 zile de la începerea acestor tratative neoficiale Beneficiarul și Auditorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente de la sediul Beneficiarului.

26. Legea aplicabilă și limba care guvernează contractul

26.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

26.2. Legea care guvernează acest contract și în conformitate cu care contractul se interpretează este legea română.

27. Comunicări

27.1. (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

27.2. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegrama, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

Părțile au înțeles să încheie azi prezentul contract în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte contractantă.

Achizitor,
Județul Maramureș prin Consiliul Județean
Maramureș
Ionel Ovidiu BOGDAN
Președinte

Auditor,

Administrator,

Auditor financiar,

Director executiv,
Direcția Juridică
Dumitrița LAZĂR

Director executiv,
Direcția Economică și Patrimoniu
Adriana Maria PETRUȚ

Manager de proiect,
Șef serviciu
Oana CHIOREAN

Șef Serviciu Achiziții Publice,
Ana ZAHARIA