



**JUDEȚUL MARAMUREȘ
CONSILIUL JUDEȚEAN**

Str. Gh. Șincai nr. 46, RO 430311, Baia Mare

Tel. +40 262 212110; Fax: +40 262 213 945

www.cimaramures.ro



CAIET DE SARCINI

Servicii pentru informare și publicitate în cadrul proiectului „Extinderea și dotarea ambulatoriului integrat al Spitalului de Boli Infecțioase și Psihiatrie Baia Mare”



1. INTRODUCERE

Prevederile cuprinse în Caietul de sarcini fac parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează, de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Cerințele precizate în Caietul de sarcini sunt considerate ca fiind minime. Orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luată în considerare numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor înscrise în Caietul de sarcini.

2. SCURTĂ DESCRIERE

Servicii pentru informare și publicitate în cadrul proiectului „Extinderea și dotarea ambulatoriului integrat al Spitalului de Boli Infecțioase și Psihiatrie Baia Mare, finanțat prin Programul Național de Redresare și Reziliență, cap. V Sănătate și Reziliență Instituțională, Componenta 12 Sănătate, Investiția I1 Dezvoltarea infrastructurii medicale prespitalicești, Investiția I1.3. Unități de asistență medicală ambulatorie.

Obiectivul general al proiectului este creșterea accesibilității serviciilor de sănătate pentru pacienții din mediul urban și rural aparținând județului Maramureș și județelor limitrofe (Satu Mare, Sălaj și Bistrița Năsăud) prin construirea unui corp nou de clădire ca extindere a ambulatoriului integrat existent și dotarea acestuia cu echipamente specifice în scopul funcționării în condiții mai bune din punct de vedere al actului medical, precum și pentru preluarea unui număr sporit de pacienți.

Obiectivele specifice ale proiectului

- creșterea accesibilității serviciilor de sănătate pentru pacienții din mediul urban și rural aparținând județului Maramureș și județelor limitrofe (Sălaj, Bistrița Năsăud, Satu Mare)

- îmbunătățirea calității serviciilor medicale oferite în cadrul spitalului, prin eficientizarea fluxurilor sanitare specifice ca urmare a asigurării unor condiții termice, de ventilație, sanitare, de circulație și evacuare corespunzătoare activităților medicale;

- asigurarea accesibilității persoanelor cu handicap la nivelul serviciilor oferite în regim ambulatoriu prin crearea de facilități și respectarea exigențelor specifice persoanelor cu dizabilități

- diversificarea și creșterea calității serviciilor medicale oferite prin compartimentarea și dotarea spațiilor în funcție de nevoile de specialitate;

- creșterea calității actului medical prin extinderea serviciilor de diagnosticare a afecțiunilor prin posibilitatea efectuării investigațiilor imagistice, ca urmare a achiziției unui computer tomograf

- scăderea timpului de diagnosticare și tratament, precum și prevenție/depistare precoce a bolilor prin asigurarea structurii și dotării specifice propuse prin protocoalele medicale pentru bolile psihiatrice

- creșterea numărului de pacienți consultați prin Casa de Asigurări de Sănătate, limitați de valoarea contractată, în funcție de capacitatea ambulatoriului (direct proporțional);

- creșterea gradului de confort al pacienților

- reducerea cazurilor de diagnostic și tratament greșit;

- depistarea în faze incipiente ale afecțiunilor cerebrale structurale sau vasculare

- îmbunătățirea condițiilor de muncă a personalului angajat

- respectarea normativelor în vigoare privind siguranța în exploatare, conservarea energiei

3. OBIECTIVUL CONTRACTULUI

Servicii pentru informare și publicitate în cadrul proiectului „Extinderea și dotarea ambulatoriului integrat al Spitalului de Boli Infecțioase și Psihiatrie Baia Mare”

Serviciile solicitate prin acest contract, cuprind:

- publicarea a două comunicate de presă – început și final proiect;
- Organizarea a două conferințe de presă – la început și la final de proiect
- Realizarea și publicarea unui banner electronic
- Realizarea și montarea unui panou permanent



- Realizarea a 250 buc. Etichete autocolante

4.CERINȚE MINIME SOLICITATE DE CĂTRE AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

Se vor realiza următoarele servicii/materiale:

Total general buget estimat 17.400 lei fără TVA

Oferta se va face obligatoriu pentru servicii informare și publicitate și nu va depăși valoarea estimată indicată.

Specificații tehnice care trebuie îndeplinite pentru fiecare categorie de servicii/material în parte, după cum urmează:

1. Realizare comunicat de presă – 2 bucăți

Servicii media (în presa scrisă): servicii de machetare și publicare a comunicatelor de presă.

Se vor emite două comunicate de presă privind începutul și finalul proiectului, ce va fi publicat într-un ziar/cotidian local.

Comunicatele se vor realiza cu respectarea cerințelor din **Manualul de identitate vizuală** în ceea ce privește utilizarea elementelor ce asigură vizibilitatea tuturor aspectelor legate de PNRR.

Cerințe și detalii tehnice pentru comunicatul de presă:

- pregătirea/machetarea/publicarea materialului pentru comunicatul de presă
- comunicatul de presă va fi publicat cel puțin într-o publicație de nivel local
- limba de redactare va fi limba română
- număr apariții: **1 apariție pe comunicat**

Publicarea comunicatelor de presă în ziarul/cotidianul local se va face în termen de 72 de ore de la data lansării comenzii.

Prestatorul va asigura transmiterea către Beneficiar, a câte două exemplare din publicațiile (ziarele) în care a apărut materialul, pentru a se asigura astfel verificarea apariției și facturarea serviciilor.

2. Organizare conferință de presă – 2 bucăți

O conferință de presă organizată la începutul proiectului și una la finalizarea proiectului la sediul Beneficiarului, str Gheorghe Șincai, nr. 46, Baia Mare. **Cerințe minime pentru realizarea conferinței de presă:**

- Realizarea și trimiterea invitațiilor participanților la conferința pentru 15 persoane/conferința în acord cu listă avizată de Beneficiar. Invitațiile vor fi transmise electronic sau prin poștă;
- Realizarea listei de prezență;
- Asigurarea a 15 agende din material reciclat, nedatate, personalizate conform MIV
- Asigurarea a 15 sacoșe din material textil, personalizate conform MIV
- asigurare produse de patiserie, cafea și apă ;

Beneficiarul se va asigura de participarea grupului țintă și de susținerea prezentărilor de către echipa de proiect.

Conferința de presă se va organiza, în conformitate cu calendarul activităților pus la dispoziție de către Beneficiar, în cel mult 5 zile de la lansarea comenzii.

3.Realizarea și publicarea unui banner electronic – 1 bucată



Bannerul electronic va respecta toate cerințele manualului de vizibilitate PNRR și va fi difuzat pe o perioadă de 30 de zile în timpul implementării proiectului.

4. Realizarea și montarea unei plăci permanente:

- proiectare/machetare placă; realizare placă;
 - montare placă;
 - întreținerea acestuia pe perioada implementării proiectului;
 - asigurarea condițiilor de siguranță, stabilitate etc.
- Elementele informative care vor fi prezente pe panou și modul de prezentare a acestuia se va realiza conform cerințelor din Manualul de Identitate Vizuală
 - Materialul din care va fi confecționat panoul trebuie să fie rezistent la condițiile meteo și, în caz de deteriorare, să fie înlocuit în cel mai scurt timp posibil.
 - Toate costurile de confecționare, transport, montaj și orice alte costuri intervenite pentru amplasarea panourilor vor fi asigurate de prestator în cadrul prețului prezentului contract.
 - Termenul de garanție pentru panoul permanent livrat și montat: minim 5 ani de la data montării.
 - În perioada de garanție furnizorul are obligația de a remedia/înlocui orice deficiență calitativă, remedierea se va efectua în termen de maxim 48 de ore de la data înștiințării de către Beneficiar.

5. Realizarea etichetelor autocolante – 250 bucăți

Etichetele se vor întocmi conform Manualului de Identitate Vizuală.

Notă

- **Toate livrabilele solicitate prin acest contract de servicii vor fi realizate în conformitate cu prevederile Manualului de identitate vizuală al Programului Național de Redresare și Reziliență.**
- De asemenea se vor folosi întocmai machetele furnizate de Manual pentru fiecare livrabil în parte.
- livrabilele vor fi prezentate Beneficiarului pentru obținerea "bun de tipar".
- **Dacă oferta financiară propusă de către ofertant NU este mai mică sau egală cu valoarea estimată (fără TVA) a contractului, oferta va fi declarată inacceptabilă.**

Oferta financiară se va detalia pe fiecare componentă în parte după cum urmează

Nr.	Activitatea de informare și publicitate	Nr. bucăți/eveniment/apariție	Costuri eligibile maxime decontate (lei, fără TVA)	Costuri eligibile maxime decontate (lei, cu TVA)
1.	Realizare comunicat de presă, unul la început de proiect, unul la final de proiect	2 buc.		
2.	Organizarea a două conferințe de presă, una la început de proiect, una la final de proiect	2 buc.		
3.	Realizarea și publicarea unui banner electronic	1 buc		
4.	Realizare și montarea unei plăci permanente	1 buc		
5.	Realizare etichete autocolante	250 buc.		



5. DURATA CONTRACTULUI:

Durata contractului de servicii va fi de **17 luni**, de la emiterea Ordinului administrativ de începere a execuției contractului.

Autoritatea Contractantă va notifica Ofertantul pentru fiecare dintre serviciile care trebuie prestate.

La stabilirea prețului oferat, Ofertantul, va avea în vedere valoarea estimată pentru fiecare componentă, astfel încât să nu fie depășiri pe nicio componentă.

6. LIVRARE, RECEPȚIE ȘI GARANȚIE

Prestatorul garantează Beneficiarului cea mai bună execuție a tipăririi tuturor serviciilor/produselor/materialelor solicitate și descrise în prezentul caiet de sarcini, la un nivel de calitate conform standardelor în domeniu.

Toate serviciile/produsele/materialele trebuie să corespundă din punct de vedere calitativ și cantitativ precum și din punct de vedere al conținutului, cu materialul pe care s-a acordat viza specifică „BUN DE TIPAR”.

Orice material care a fost produs de către ofertant care nu a obținut din partea Beneficiarului mențiunea «BUN DE TIPAR» și a fost dat spre realizare de către ofertant, nu va fi recunoscut de către Beneficiar, iar toate costurile legate de acesta vor cădea în sarcina Prestatorului.

Recepția serviciilor se va face după livrarea materialelor și verificării conformității cu cerințele din caietul de sarcini.

La recepție, în cazul bunurilor deteriorate, deficiențelor cantitative și calitative, furnizorul va proceda la înlocuirea bunurilor necorespunzătoare și/sau completarea lipsurilor cantitative și calitative fără a modifica oferta financiară. Bunurile respinse vor fi înlocuite.

Facturarea se va face doar după efectuarea recepției de către Autoritatea Contractantă. Facturarea se va face în conformitate cu cerințele financiare impuse prin legislația națională și contractele de grant aferente proiectelor pentru care se face achiziția. În acest sens nu se vor accepta facturi parțiale ale unei comenzi și orice nereguli vor fi semnalate Prestatorului pentru remediere. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a returna facturile care nu respectă condițiile menționate anterior.

Claudia BREBAN,
Director executiv
Direcția de Dezvoltare și Implementare Proiecte

Oana CHIOREAN
Șef serviciu
Direcția de Dezvoltare și Implementare Proiecte

Sibila OLEA – MARCHIȘ
Consilier Serviciul Implementare Proiecte
Direcția de Dezvoltare și Implementare Proiecte

