



ROMÂNIA  
JUDEȚUL MARAMUREȘ  
CONSILIUL JUDEȚEAN

Str. Gh. Șincai nr. 46, RO – 430311 Baia Mare  
Tel. 0262-212110; Fax: 0262-213945  
office@cjmaramures.ro; www.cjmaramures.ro



Nr. 16919 / 17.08.2021

Către: toți operatorii economici interesați

SOLICITARE OFERTĂ

pentru executarea de lucrări „Reparații capitale la ascensorul ce deservește clădirea Consiliului Județean Maramureș”

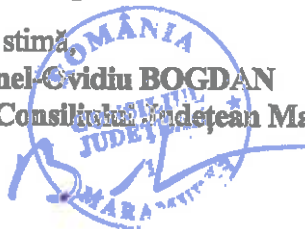
Județul Maramureș, reprezentat prin Consiliul Județean Maramureș, vă invită să depuneți ofertă în scopul atribuirii contractului de achiziție publică având ca obiect lucrări de „Reparații capitale la ascensorul ce deservește clădirea Consiliului Județean Maramureș”.

1. Denumirea/numele Autorității Contractante: Județul Maramureș, reprezentat prin Consiliul Județean Maramureș, adresa: str. Gheorghe Șincai, nr. 46, municipiul Baia Mare, jud. Maramureș, telefon 0262-214659, fax 0262-215597;
2. Cod CPV: 45313100-5 Lucrări de instalare de ascensoare (Rev.2);
3. Modalitatea aplicată pentru atribuirea contractului de lucrări: achiziție directă;
4. Sursa de finanțare a contractului: Bugetul local;
5. Locul de executare al lucrărilor: la sediul Consiliului Județean Maramureș, situat pe strada Gheorghe Șincai, nr. 46, în mun. Baia Mare (locul execuției lucrărilor);
6. Criteriu de selecție: prețul cel mai scăzut;
7. Valoarea estimată pentru contract: 56.210,00 lei fără TVA, în condițiile însușirii/acceptării condițiilor incluse în specificațiile tehnice anexate;
8. Termenul de valabilitate al ofertei: 60 de zile de la data depunerii;
9. Data limita de depunere a ofertei: 25.08.2021, ora 12:00.
10. Adresa la care trebuie transmisă/depusă oferta: [achizitii@maramures.ro](mailto:achizitii@maramures.ro). Ofertanții la cererea autorității contractante vor posta în SEAP, oferta pentru lucrările solicitate, sub codul CPV: 45313100-5 Lucrări de instalare de ascensoare (Rev.2). Oferta din SEAP va fi postată ca valoare totală ofertată (prețul din Formularul C). Ofertanții trebuie să fie înregistrați în SEAP pentru a putea definitiva achiziția on-line. Achiziția se va iniția în SEAP, doar de la operatorul economic care, în urma evaluării, îndeplinește specificațiile minime obligatorii și are prețul cel mai scăzut.

Pentru informații suplimentare vă rugăm să ne contactați la nr. de telefon 0262-202 672 sau email [achizitii@maramures.ro](mailto:achizitii@maramures.ro).

Cu stimă  
Ionel-Cvidiu BOGDAN

Președintele Consiliului Județean Maramureș



Avizat,

Ana Zaharia, Șef Serviciu achiziții publice

Întocmit,

Cristian Claudiu Ciubotaru,  
Consilier achiziții publice,  
Serviciul achiziții publice



## CAIET DE SARCINI

*Privind: solicitarea achiziției de  
“Reparații capitale la ascensorul ce deservește clădirea Consiliului Județean Maramureș”.*

### I. PREZENTARE GENERALĂ

Prezentul caiet de sarcini cuprinde datele necesare pentru reparații capitale la ascensorul ce deservește clădirea Consiliului Județean Maramureș, Baia Mare, str. Gh. Șincai nr. 46, județul Maramureș.

Ascensorul ce deservește clădirea Palatului Administrativ Maramureș a fost pus în funcțiune în anul 1971, având în prezent un grad avansat de uzură fizică și morală a instalației, atât a părților mecanice, cât și a celor electrice, fără posibilități reale de reparații parțiale, deoarece piesele de schimb nu se mai fabrică. De asemenea, pentru acest tip de ascensor, inspecțiile tehnice în utilizare se efectuează anual, implicând costuri suplimentare, totodată existând riscul ca acesta să nu corespundă din punct de vedere tehnic și prescripțiilor R2-2010 și R3-2010 cu ocazia verificărilor ISCIR.

Pentru rezolvarea acestor probleme se impun lucrări de reparații capitale la ascensorul existent, care constau în înlocuire:

1. Kit electric;
2. Cabină 4 persoane;
3. Kit mecanic – troliu.

### II. OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI

Prezentul caiet de sarcini se referă la lucrările de reparații capitale la ascensorul de persoane situat în corpul E al clădirii Palatului Administrativ Maramureș, având următoarele caracteristici tehnice:

Nr. crt.	Denumirea echipamentului / instalației	Nr. de fabricație / Anul fabricației	Parametrii de funcționare
1.	Ascensor de personae tip IFMA – 1buc	7130 / 1971	Sn=320 kg, Stații P+9

Pentru îndeplinirea obiectului prezentului caiet de sarcini trebuie avute în vedere următoarele:

1. Proiectare
2. Materiale:
  - a). Kit electric de modernizare;
  - b). Cabină pentru 4 persoane;
  - c). Kit mecanic – troliu.
3. Cotă transport furnizor – achizitor

#### 4. Manoperă:

- a) Manoperă demontare – montare kit electric;
- b). Manoperă demontare – montare cabină;
- c). Manoperă demontare – montare cabină troliu.

5. Întocmire documentației pentru obținerea Expertiză ascensor (Contravaloarea Expertizei nu este cuprinsă în prețul contractului de lucrări Reparații capitale la ascensorul ce deservește clădirea Consiliului Județean Maramureș).

6. Întocmire documentației pentru obținerea Autorizației de funcționare ISCIR. (Contravaloarea Autorizației de funcționare ISCIR nu este cuprinsă în prețul contractului de lucrări Reparații capitale la ascensorul ce deservește clădirea Consiliului Județean Maramureș).

### III. OPORTUNITATEA INVESTIȚIEI

În urma lucrărilor de reparații propuse a fi efectuate se urmărește aducerea ascensorului de persoane situat în corpul E al clădirii Palatului Administrativ Maramureș la cerințele impuse de legislația în vigoare privind calitatea ascensoarelor, funcționarea și utilizarea acestuia în condiții de maximă siguranță.

### IV. STANDARDE DE REFERINȚĂ

În derularea contractului de servicii și execuție lucrări pentru obiectivul de investiții mai sus menționat se vor avea în vedere următoarele prevederi legale minimale în vigoare:

- Prescripții tehnice ISCIR – R2 / 2010;
- HG 1029 / 2008 privind condițiile de introducere pe piață a mașinilor;
- SR EN 80 – 81 / 2004 – Reguli de securitate pentru execuția și montarea ascensoarelor;
- Normativ – I7 / 2011 – privind proiectarea, execuția și exploatarea instalațiilor electrice aferente clădirilor;
- Legea nr. 319 / 2006 actualizată privind securitatea și sănătatea în muncă;
- Echipamentele, piesele și subansamblele care se schimbă trebuie să aibă Certificat de conformitate al producătorului sau de omologare CE.

Cerințele impuse de legislația și normativele tehnice în vigoare în domeniul proiectării și executării lucrărilor pentru asigurarea calității construcțiilor se vor corela și completa cu prevederile din legislația altor domenii care determină anumite cerințe specifice de natură funcțională, tehnică sau de dotare.

### V. SARCINILE PRESTATORULUI ÎN SERVICIILE DE PROIECTARE

- Studiază instalația – Ascensorul.
- Întocmește toată documentația tehnică necesară pentru execuția lucrărilor la obiectivul de investiții: proiect tehnic aferent reparațiilor capitale la ascensor, obține în numele Autorității contractante Certificatului de Urbanism (dacă este cazul), obține în numele Autorității contractante Autorizația de construire (dacă este cazul), obține în numele Autorității contractante avizele solicitate prin Certificatului de Urbanism (dacă este cazul).
- Întocmire documentației pentru obținerea Expertiză ascensor (Contravaloarea Expertizei nu este cuprinsă în prețul contractului de lucrări Reparații capitale la ascensorul ce deservește clădirea Consiliului Județean Maramureș).
- Întocmește documentația pentru obținerea Autorizației de funcționare ISCIR. (Contravaloarea Autorizației de funcționare ISCIR nu este cuprinsă în prețul contractului de lucrări Reparații capitale la ascensorul ce deservește clădirea Consiliului Județean Maramureș).

Notă: Prin semnarea contractului lucrări de execuție, executantul este direct împuternicit să depună și să ridice în numele Autorității contractante toate avizele solicitate prin Certificatului de Urbanism.

## **VI. SARCINILE EXECUTANTULUI PRIVIND LUCRĂRILE**

- Să demonteze actualul kit electric și să execute lucrările de montaj ale noului kit electric pentru ascensorul ce deservește clădirea Palatului Administrativ.
- Să demonteze actuala cabină și să execute lucrările de montaj ale cabinei noi pentru ascensorul ce deservește clădirea Palatului Administrativ.
- Să demonteze actualul troliu și să execute lucrările de montaj ale noului troliu pentru ascensorul ce deservește clădirea Palatului Administrativ.
- Să asigure aprovizionarea echipamentelor la standardele și performanțele solicitate de către Autoritatea contractantă și prezentate în propunerea tehnică, anexă la contract.
- Să asigure dotarea tehnică, resursele umane, materiale, instalațiile, echipamentele sau altele asemenea, necesare realizării obiectivului.
- Să remedieze, pe cheltuiala proprie, la cererea achizitorului și în termenul indicat de acesta, orice deficiență în execuția și punerea în operă a echipamentelor care fac obiectul prezentului Caiet de sarcini, cauzată de neîndeplinirea obligațiilor sale contractuale.
- Să organizeze și să coordoneze activitatea de execuție a lucrărilor de reparații capitale la ascensor pe specialitățile necesare, constituind în acest scop o echipă de lucru completă, alcătuită din specialiști cu experiență în domeniul construcțiilor și instalațiilor electrice și de automatizare.
- În cazul în care este necesară încheierea de contracte de subantrepriza cu firme specializate, clauzele și termenele vor fi în concordanță cu cele ale contractului cu Consiliul județean Maramureș. Executantul va asigura coordonarea tehnică a Subcontractanților.
- Pe perioada de garanție, acesta va acorda suport și asistență tehnică gratuită, precum și înlocuirea componentelor defecate constatate.
- Timpul maxim de răspuns la orice sesizare care necesită intervenția executantului în perioada de garanție, va fi de maxim 3 ore de la momentul solicitării.

## **VII. ESTIMARE CANTITĂȚI DE LUCRĂRI, ECHIPAMENTE ȘI MATERIALE**

<b>Nr. crt.</b>	<b>ESTIMARE CANTITĂȚI LUCRĂRI, ECHIPAMENTE ȘI MATERIALE</b>	<b>U.M.</b>	<b>Cant.</b>	<b>Observații</b>
<b>Estimare cantități lucrări</b>				
1.	Lucrări pregătitoare	buc	1	
2.	Întocmire proiect reparații lift			
3.	Demontare – montare kit electric	buc	1	
4.	Demontare – montare cabină pentru 4 persoane	buc	1	
5.	Demontare – montare kit mecanic - troliu	buc	1	
6.	Debarasare și transport moloz, deșeuri rezultate de la diferite operații	buc	1	
7.	Probe și reglaje	buc	1	
8.	Expertiză ascensor	buc	1	
9.	Întocmire documentație în vederea autorizării ISCIR	buc	1	
10.	Întocmire alte documentații (dacă este cazul)	buc		
<b>Estimare cantități echipamente și materiale</b>				

1.	Kit electric de modernizare – Standard 7 SEG.P, 2 viteze, putere electromotor 5,5 KW, potrivit pentru P + 9 stații, U.A.C. – 48 Vcc, U.S.P., precablat. Kitul include:	buc	1	
-	Panou de comandă cu microprocesor în cutie metalică 2 viteze, 5,5 KW, precablat cu mufe	buc	1	
-	Consolă programare tablou	buc	1	
-	Traductor bistabil, precablat cu mufe	buc	4	
-	Magnet rotund	buc	42	
-	Suport traductor din aluminiu	set	2	
-	Cutie comandă cabină cu butoane cu confirmare luminoasă, alarmă, display LCD, lampă de urgență, gong, precablată cu mufe din plalam tip coloană	buc	1	
-	Cutie de comandă Paliredin Inox cu buton confirmare luminoasă, display poziție de sens 2 x 7 segmente și ocupat, precablat cu mufe	buc	10	
-	Cablu flexibil 20*0,75, precablat cu mufe	ml	50	
-	Cablu flexibil 9*0,75, precablat	ml	50	
-	Suport prindere cu pană pentru cablu flexibil	buc	2	
-	Cutie de legături cabină cu buton de revizie sus și jos, buton STOP, comutator revizie, priză 220V, lampă + întrerupător precablat cu mufe	buc	1	
-	Instalație cabină complet precablată	buc	1	
-	Instalație puț complet precablată, circuit siguranță și circuit comandă	buc	1	
-	Contact cap linie cu rolă 50 mm FR 555-4, precablat cu mufe	buc	2	
-	Întrerupător puț, precablat cu mufe	buc	1	
-	Sonerie de alarmă, precablată cu mufe	buc	1	
-	Acumulator pentru lampă de urgență	buc	1	
-	Pat de cablu alb 40*40 mm	ml	36	
2.	Cabină 4 persoane cu pereți din inox, lezene, plinte, mână curentă dreptunghiulară, plafon debit cu laser din inox, iluminare cu LED, podea PVC, LUMINA	buc	1	
3.	Ușă automată cabină, acționare 48 Vcc, deschidere centrală, CO = 700 mm plalam / inox, 2SG	buc	1	
4.	Barieră fotoelectrică precablată cu mufe	buc	1	
5.	Cântar electronic cu 3 senzori cu montare sub tijă, precablat cu mufe	buc	1	
6.	Troliu MONTANARI, model M73S cu suport pe ax, sarcină statică 3200 kg, 400V-50Hz, 5,5 KW, 180 c/h, raport reducere 1/46, viteză 1m/s, roata de tracțiune 600mm x 4 x 11mm, electromagnet frână 48Vcc, cu roată tracțiune	buc	1	
7.	Ulei pentru troliu	litru	3	
8.	Cablu de tracțiune oțel, diametru 11 mm, 8 toroane,	ml	164	

	152 fire, inimă textilă, 41 ml * 4 buc			
9.	Tirant pentru cablu de 9 – 11 mm cu tijă de 400 mm și cu arc, greutatea maximă pentru comprimarea arcului 330 kg	buc	8	
10.	Clemă de prindere pentru cablu Ø11	buc	24	

Toate componentele înlocuite vor fi noi, vor avea certificate de conformitate CE, acceptate de ISCIR și garanție dată de firma producătoare.

### VIII. ALTE RESPONSABILITĂȚI ALE EXECUTANTULUI

- Executantul are obligația de a lua toate măsurile de siguranță astfel încât să nu fie pusă în nici un moment în pericol integritatea fizică a persoanelor care tranzitează zona lucrărilor, cât și pentru personalul propriu.
- Executantul are obligația să asigure instruirea personalului propriu cu privire la normele de protecție a muncii, prevăzute în Legea 319/2006 și respectarea acestor norme.
- Pe parcursul execuției lucrării, executantul are obligația:
  - a). de a evita, pe cât posibil, acumularea de obstacole inutile pe șantier;
  - b). de a depozita sau retrage orice utilaje, echipamente, instalații, surplus de materiale;
  - c). de a aduna și îndepărta de pe șantier dărâmăturile, molozul sau lucrările provizorii de orice fel, care nu mai sunt necesare.
- Executantul are obligația să colecteze de pe șantier deșeurile rezultate, să le transporte și să le depună, în conformitate cu reglementările legale în vigoare.
- Executantul este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de execuție utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

### IX. DURATA CONTRACTULUI ȘI TERMENE

- Durata totală a contractului este de 3 luni din care durata de execuție este de 2 luni, începând cu data emiterii Ordinului administrativ de execuție a contractului.
- Durata de execuție cuprinde durata de întocmire a documentației tehnice necesare pentru execuția lucrărilor la obiectivul de investiții, durata de execuție a lucrărilor, perioada de recepție a lucrărilor executate, perioada de remediere a defecțiunilor constatate (dacă este cazul)..

### X. RECEPȚIA

Recepția lucrărilor se va face în prezența Comisiei de recepție constituită din partea achizitorului, reprezentantului executantului și în prezența reprezentantului ISCIR și se va întocmi Procesul-verbal de recepție a lucrărilor, în conformitate cu H.G. 273/1994.

### XI. GARANȚII

- Perioada de garanție este de 24 luni și decurge de la data semnării Procesului-verbal de recepție și punere în funcțiune fără observații, eliberat de Executant.
- În perioada de garanție, Executantul are obligația, în urma dispoziției date de achizitor, de a executa toate lucrările de modificare, reconstrucție și remediere a viciilor, contracțiilor și altor defecte a căror cauză este nerespectarea clauzelor contractuale.
- Durata de viață (exploatare) a componentelor principale trebuie să fie de minim 10 ani.
- Achizitorul solicită garanție de bună execuție.

## XII. MODUL DE PREZENTARE A OFERTEI

### 1. Propunerea tehnică

Propunerea tehnică va conține în corelație cu prevederile prezentului caiet de sarcini următoarele:

- dovada experienței prin prezentarea unui contract similar de lucrări executate,
- fișe tehnice ale echipamentelor care să ateste respectarea cerințelor minime de performanță și calitate în conformitate cu specificațiile tehnice solicitate;
- nominalizarea personalului cheie –ex. un șef de șantier;
- declarație privind respectarea condițiilor de mediu, social și cu privire la relațiile de muncă pe toata durata de îndeplinire a contractului de lucrări;
- lista cu utilajele și echipamentele din dotare;
- contracte de subantrepriză cu firme specializate, dacă este cazul.

Notă: Înainte de întocmirea ofertei se recomandă efectuarea vizitei în teren.

### 2. Propunerea financiară

- Propunerea financiară va conține, formularul de oferta, și centralizatorul cu lucrările executate de asociați, subcontractanți (dacă este cazul);
- Documentele financiare vor conține formularele prevăzute de *Hotărârea nr. 907 din 29 noiembrie 2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice –Anexa 6;*
- Centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv;
- Centralizatorul cheltuielilor pe categorii de lucrări, pe obiecte;
- Devizele oferta cu încadrarea în valoarea ofertată;
- Lista cu cantități de lucrări, Extrasele de resurse materiale, manoperă, utilaj și transport, lista cu utilaje și echipamente tehnologice, formularele F3, F4, C6, C7, C8, C9; care se vor încadra în valoarea ofertată;

## XIII. CERINȚE MINIME DE CALITATE

- Autorizare ISCIR R2/2010 (copie cu mențiune "Conform cu originalul")
- Lista de referințe (unde s-au montat echipamente similare)
- Certificat constatator (copie cu mențiune "Conform cu originalul").

VERIFICAT

Șef serviciu  
Serviciul de logistică și administrativ  
Liviu Dobrican

Șef serviciu  
Direcția Tehnică și Investiții  
Cristian Chendea

Întocmit,  
Consilier  
Cătălin Dragoș

#### SECȚIUNEA IV- FORMULARE

Formular 1	Scrisoare de înaintare
Formular 2	Împuternicire
Formular A1	Declarație privind nefcadrarea în situațiile prevăzute la art. 60 din Legea nr. 98/2016
Formular A3	Acord de subcontractare
Formular A4	Acord de asociere
Formular A5	Declarație privind partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de subcontractanți și specializarea acestora
Formular B	Declarația privind lista cu personalul propus pentru îndeplinirea contractului
Formular C	Formularul de ofertă financiară
Formular D	Declarație privind obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă
Formular E	Model instrument de garantare pentru participare cu ofertă la procedura de atribuire a contractului
Formular E2	Scrisoare de garanție de bună execuție
Formular D1	Declarație privind partea/părțile din propunerea tehnică și financiară care au caracter confidențial
Formular F1	Informare privind asigurarea protecției prelucrării și gestionării datelor cu caracter personal
	Contract de lucrări – model

## FORMULAR 1

Operator economic.....  
(denumirea/numele),

### SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către Consiliul Județean Maramureș, Baia Mare, str. Gheorghe Șincai, nr. 46, jud. Maramureș  
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Ca urmare a anunțului/invitației de participare nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_, privind aplicarea procedurii de achiziție publică – cumpărare directă - pentru atribuirea contractului de „*Reparații capitale la ascensorul ce deservește clădirea Consiliului Județean Maramureș*” (denumirea contractului de achiziție publică), noi \_\_\_\_\_ (denumirea/ numele operatorului economic) vă transmitem alăturat următoarele documente semnate cu semnătură electronică extinsă:

1. Documentul .....(tipul, seria/numărul, emitentul), privind garanția pentru participare, în cuantumul și în forma stabilite de dumneavoastră prin documentația de atribuire;
2. Documentele ofertei:
  - a) oferta;
  - b) documentele care însoțesc oferta.
3. Persoana de contact (pentru această procedură)

Nume	
Adresa	
Telefon	
Fax	
E-mail	

4. Participanții la procedura de achiziție publică și calitatea acestora:

Calitatea de participant	Numele operatorului economic
Ofertant	
Ofertant asociat	
Subcontractant	
Terț susținător	

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și vă satisface cerințele.

Data completării ...../...../.....

Cu stimă,

Semnătură ofertant

Operator economic

.....  
(denumirea)**ÎMPUTERNICIRE**

Subscrisa ....., cu sediul în .....,  
 ....., înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr. ...., CUI .....,  
 atribut fiscal ....., reprezentată legal prin ....., în calitate  
 de ....., împuternicim prin prezenta pe .....,  
 domiciliat în ....., identificat cu B.I./C.I. seria ....., nr. ...., CNP  
 ....., eliberat de ....., la data de ....., având  
 funcția de ....., să ne reprezinte la procedura de achiziție publică în  
 scopul atribuirii contractului de achiziție publică având ca obiect execuția de lucrări de „Reparații capitale la  
 ascensorul ce deservește clădirea Consiliului Județean Maramureș”.

În îndeplinirea mandatului său, împuternicitul va avea următoarele drepturi și obligații:

1. Să semneze toate actele și documentele care emană de la subscrisa în legătură cu participarea la procedură;
2. Să participe în numele subscrisei la procedură și să semneze toate documentele rezultate pe parcursul și/sau în urma desfășurării procedurii.
3. Să răspundă solicitărilor de clarificare formulate de către comisia de evaluare în timpul desfășurării procedurii.
4. Să depună în numele subscrisei contestațiile cu privire la procedură.

Prin prezenta, împuternicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la procedură.

*Notă: Împuternicirea va fi însoțită de o copie după actul de identitate al persoanei împuternicite (buletin de identitate, carte de identitate, pașaport).*

*Data completării .....*

*Ofertant,*

.....

*(denumire)*

*reprezentată legal prin \_\_\_\_\_  
 (nume și prenume, semnătura autorizată)*

*(Specimenul de semnătura al persoanei împuternicite)*

.....  
*Notă: Împuternicirea va fi însoțită de o copie după actul de identitate al persoanei împuternicite*

OPERATOR ECONOMIC

---

*(denumirea/numele)***DECLARAȚIE****privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 60 din Legea nr. 98/2016**

1. Subsemnatul/a, . . . . ., în calitate de . . . . . (ofertant/ofertant asociat/subcontractant/terț susținător) la procedura de achiziție publică organizată de Consiliul Județean Maramureș în scopul atribuirii contractului având ca obiect lucrările de „Reparații capitale la ascensorul ce deservește clădirea Consiliului Județean Maramureș”, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 59 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Reprezintă situații potențial generatoare de conflict de interese orice situații care ar putea duce la apariția unui conflict de interese în sensul art. 59, cum ar fi următoarele:

a) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a persoanelor care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători sau subcontractanți propuși ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;

b) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane care este soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;

c) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane despre care se constată sau cu privire la care există indicii rezonabile/informații concrete că poate avea, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură ori se află într-o altă situație de natură să îi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare;

d) situația în care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;

e) situația în care ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;

f) situația în care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul susținător organizat ca societate pe acțiuni cu capital social reprezentat prin acțiuni la purtător nu

respectă prevederile art. 53 alin. (2) și (3).

2. Subsemnatul/a, ....., declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

3. De asemenea declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare.

4. Subsemnatul/a autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai Consiliului Județean Maramureș cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Lista persoanelor, care dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante, conform art. 63 alin. (1) din Legea 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, este următoarea:

Ionel-Ovidiu Bogdan - Președinte; Lazăr Doru Alexandru - Vicepreședinte; Trufan Radu Daniel - Vicepreședinte; Todoran Aurica - Secretar general al județului; consilieri județeni: Ambruș Emil, Bîrlea Gheorghe, Bledea Daniela, Brezoczki Valeria-Mirela, Buda Andrei, Bude Ioan, Cerneștean Mihai Felician, Cherhaț Olivia, Chilat Crinela-Fiorela, Cheudan Ion, Coman Ioan Radu, Cosma Alexandru, Costin-Hendea Anca-Minodora, Cozma Dorin, Cremene Mihaela-Simona, Dobocan Romeo, Filip Adrian-Nicolae, Horj Emil, Ilieș Marius-Sorin, Kovacs Francisc Marinell, Marinceș Viorica, Moldovan George-Dumitru, Oros George-Alexandru, Petruț Anamaria-Ioana, Moga Liliana-Reghina, Ștețco Gabriel-Bogdan, Timiș Gică, Vlad Adrian-Vasile, Hojda Vasile, Stoian Marius-Aurel, Zaharia Bogdan-Andrei; Petruț Adriana Maria - Director executiv, Breban Claudia Maria - Director executiv, Dragoș Ioan - Director executiv; Lazăr George Radu - Arhitect șef al județului; Rusza Delia - șef serviciu, Barbul Gerrard - șef serviciu, Horotan Liliana - șef serviciu, Corui Lucia Vitalia - șef serviciu, Cristian Chendea - șef serviciu STII, Săsăran Ioan - șef serviciu, Danci Laura - șef birou, Poduț-Florian Lăcrimioara - șef birou, Dobrican Liviu - șef serviciu, Chiorean Oana - șef serviciu; Sălăjan Daniela - consilier superior, Șunea Ovidiu - consilier principal, Dragoș Cătălin - consilier superior; Serviciul achiziției publice: Zaharia Ana - Șef serviciu, Consilieri achiziției publice: Stan Camelia, Ciubotaru Cristian Claudiu, Țicală Bogdan Ioan, Roman Răzvan Cosmin, Kovacs Laura Andreea, Kadar Daniela.

*Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.*

*Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului .....*

*Numele și prenumele semnatarului .....*

*Capacitate de semnătura .....*

*Data .....*

*Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile art. 326 « Falsul în Declarații » din Noul Cod Penal referitor la « Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unui organ sau instituții de stat ori unei alte unități în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește pentru producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amenda »*

## ACORD DE SUBCONTRACTARE

Noi, semnatarii de mai jos, ne angajăm în numele societăților pe care le reprezentăm să participăm la atribuirea contractului de lucrări de „*Reparații capitale la ascensorul ce deservește clădirea Consiliului Județean Maramureș*”, cod CPV: 45313100-5 *Lucrări de instalare de ascensoare (Rev. 2)*, după cum urmează:

	Partea din contract care se execută	Procent de subcontractare	Numele, adresa și codul de identificare fiscală a contractantului și a subcontractanților
1.			
2.			
3.			

Data completării .....

Contractant,

.....  
(denumirea)

L.S.

Subcontractant A,

.....  
(denumirea)

L.S.

Subcontractant B,

.....  
(denumirea)

L.S.

## Acord de asociere (Model)

Nr.....din.....

## CAPITOLUL I - PĂRȚILE ACORDULUI

Art. 1 Prezentul acord se încheie între :

S.C....., cu sediul în ....., str. ...., nr....., telefon ....., fax ....., înmatriculată la Registrul Comerțului din ....., sub nr. ...., cod unic de înregistrare....., cont nr. .... deschis la ..... reprezentată de ....., având funcția de ....., în calitate de asociat - LIDER DE

## ASOCIERE

și

S.C. ...., cu sediul în ....., str. ...., nr. ...., telefon ....., fax ....., înmatriculată la Registrul Comerțului din ..... sub nr....., cod unic de înregistrare ....., cont ....., deschis la ....., reprezentată de ....., având funcția de ..... în calitate de ASOCIAT

## CAPITOLUL II - OBIECTUL ACORDULUI

Art. 2. Obiectul prezentului acord îl constituie asocierea în vederea..... conform Documentației de Atribuire puse la dispoziție de către Consiliul Județean Maramureș.

## CAPITOLUL III - TERMENUL ACORDULUI

Art. 3. Prezentul acord rămâne în vigoare până la expirarea duratei de valabilitate a acordului-cadru, respectiv până la stingerea tuturor datoriilor legate de acesta.

## CAPITOLUL IV - ALTE CLAUZE

Art. 4. Partenerii convin ca liderul de asociere să fie ..... Contractul de achiziție cu achizitorul va fi semnat de către liderul de asociere ....., desemnat ca fiind reprezentantul autorizat să primească instrucțiunile pentru și în numele oricăruia și tuturor membrilor asocierii.

Art. 5. Părțile vor răspunde solidar și individual în fața Beneficiarului în ceea ce privește toate obligațiile și responsabilitățile decurgând din sau în legătură cu Contractul.

Art. 6. În caz de adjudecare, asociații au convenit că cotele de participare în cadrul asocierii vor fi următoarele:

..... % (în litere),  
..... % (în litere)

Art. 7. Asociații convin să se susțină ori de câte ori va fi nevoie pe tot parcursul realizării contractului, acordându-și sprijin de natură tehnică managerială sau/și logistică ori de câte ori situația o cere.

Art. 8. Nici una dintre Părți nu va fi îndreptățită să vândă, cesioneze sau în orice altă modalitate să greveze sau să transmită cota sa sau parte din aceasta, altfel decât prin efectul legii și prin obținerea consimțământului scris prealabil atât al celorlalte Părți cât și al Beneficiarului.

Art. 9. Prezentul acord se completează în ceea ce privește termenele și condițiile de prestare a serviciilor, cu prevederile contractului ce se va încheia între ..... (liderul de asociere) și Beneficiar.

Prezentul acord de asociere s-a încheiat astăzi ..... în ..... exemplare.

LIDER ASOCIAT

Semnătura

ASOCIAȚI

semnătura

NOTĂ: Prezentul Acord de Asociere conține clauzele obligatorii, părțile putând adăuga și alte clauze.

(denumirea)

**DECLARAȚIE PRIVIND PARTEA/PĂRȚILE DIN CONTRACT CARE SUNT ÎNDEPLINITE DE  
SUBCONTRACTANȚI ȘI SPECIALIZAREA ACESTORA**

Subsemnatul \_\_\_\_\_, reprezentant împuternicit al \_\_\_\_\_, (denumirea/numele și sediul/adresa /oferantului) declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Nr. crt.	Denumire subcontractant	Partea/părțile din contract ce urmează a fi subcontractate	Procentul aferent părților din contract ce urmează a fi subcontractate (%)	Acord sub-contractor cu specimen de semnătura

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai..... str..... nr. .., cod ..... cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătura cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este valabilă până la data de ..... (se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

*Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile art. 326 « Falsul în Declarații » din Noul Cod Penal referitor la « Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unui organ sau instituții de stat ori unei alte unități în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește pentru producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amenda »*

*Semnătura autorizată a ofertantului sau a reprezentantului ofertantului*

.....

*Numele și prenumele semnatarului*

.....

*Capacitate de semnătură*

.....

*Data*

.....



OPERATOR ECONOMIC

.....  
(denumire ofertant)

## FORMULARUL DE OFERTĂ FINANCIARĂ

Către .....  
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

1. Examinând documentația de atribuire a contractului de lucrări de „Reparații capitale la ascensorul ce deservește clădirea Consiliului Județean Maramureș, subsemnații,..... reprezentanți ai ofertantului ..... (denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să executăm lucrări de „*Reparații capitale la ascensorul ce deservește clădirea Consiliului Județean Maramureș*” pentru suma de ..... lei, fără TVA (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei).

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să executăm lucrările în termen de 90 zile de la data emiterii ordinului administrativ de începere a execuției contractului.

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de 60 (șaizeci) zile (durata în litere și cifre), respectiv până la data de ..... (ziua/ luna/ anul) și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Precizăm că:

depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă";

nu depunem ofertă alternativă.

(Se bifează opțiunea corespunzătoare.)

6. Am înțeles și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

.....,  
(nume, prenume și semnătură),

L.S.

în calitate de ..... legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele  
..... (denumirea/numele operatorului economic)

.....  
(denumire ofertant)

Anexă la Formularul de ofertă financiară

**Centralizatorul ofertei**

Nr. crt.	DENUMIREA LUCRĂRILOR - CANTITĂȚI LUCRĂRI, ECHIPAMENTE ȘI MATERIALE	U.M.	Cant.	Valoare (fără T.V.A.)	T.V.A.	Valoare cu T.V.A.
<b>Estimare cantități lucrări</b>						
1.	Lucrări pregătitoare	buc	1			
2.	Întocmire proiect reparații lift					
3.	Demontare – montare kit electric	buc	1			
4.	Demontare – montare cabină pentru 4 persoane	buc	1			
5.	Demontare – montare kit mecanic - trolu	buc	1			
6.	Debarasare și transport moloz, deșeurii rezultate de la diferite operații	buc	1			
7.	Probe și reglaje	buc	1			
8.	Expertiză ascensor	buc	1			
9.	Întocmire documentație în vederea autorizării ISCIR	buc	1			
10.	Întocmire alte documentații (dacă este cazul)	buc				
<b>Estimare cantități echipamente și materiale</b>						
1.	Kit electric de modernizare – Standard 7 SEG.P, 2 viteze, putere electromotor 5,5 KW, potrivit pentru P + 9 stații, U.A.C. – 48 Vcc, U.S.P., precablat. Kitul include:	buc	1			
	- Panou de comandă cu microprocesor în cutie metalică 2 viteze, 5,5 KW, precablat cu mufe	buc	1			
	- Consolă programare tablou	buc	1			
	- Traductor bistabil, precablat cu mufe	buc	4			
	- Magnet rotund	buc	42			
	- Suport traductor din aluminiu	set	2			
	- Cutie comandă cabină cu butoane cu confirmare luminoasă, alarmă, display LCD, lampă de urgență, gong, precablată cu mufe din plam tip coloană	buc	1			
	- Cutie de comandă Paliredin Inox cu buton confirmare luminoasă, display poziție de sens 2 x 7 segmente și ocupat, precablat cu mufe	buc	10			
	- Cablu flexibil 20*0,75, precablat cu mufe	ml	50			
	- Cablu flexibil 9*0,75, precablat	ml	50			
	- Suport prindere cu pană pentru cablu flexibil	buc	2			

-	Cutie de legături cabină cu buton de revizie sus și jos, buton STOP, comutator revizie, priză 220V, lampă + întrerupător precablat cu mufe	buc	1			
-	Instalație cabină complet precablată	buc	1			
-	Instalație puț complet precablată, circuit siguranță și circuit comandă	buc	1			
-	Contact cap linie cu rolă 50 mm FR 555-4, precablat cu mufe	buc	2			
-	Întrerupător puț, precablat cu mufe	buc	1			
-	Sonerie de alarmă, precablată cu mufe	buc	1			
-	Acumulator pentru lampă de urgență	buc	1			
-	Pat de cablu alb 40*40 mm	ml	36			
2.	Cabină 4 persoane cu pereți din inox, lezane, plinte, mână curentă dreptunghiulară, plafon debit cu laser din inox, iluminare cu LED, podea PVC, LUMINA	buc	1			
3.	Ușă automată cabină, acționare 48 Vcc, deschidere centrală, CO = 700 mm plam / inox, 2SG	buc	1			
4.	Barieră fotoelectrică precablată cu mufe	buc	1			
5.	Cântar electronic cu 3 senzori cu montare sub tijă, precablat cu mufe	buc	1			
6.	Troliu MONTANARI, model M73S cu suport pe ax, sarcină statică 3200 kg, 400V-50Hz, 5,5 KW, 180 c/h, raport reducție 1/46, viteză 1m/s, roata de tracțiune 600mm x 4 x 11mm, electromagnet frână 48Vcc, cu roată tracțiune	buc	1			
7.	Ulei pentru troliu	litru	3			
8.	Cablu de tracțiune oțel, diametru 11 mm, 8 toroane, 152 fire, inimă textilă, 41 ml * 4 buc	ml	164			
9.	Tirant pentru cablu de 9 – 11 mm cu tijă de 400 mm și cu arc, greutatea maximă pentru comprimarea arcului 330 kg	buc	8			
10.	Clemă de prindere pentru cablu Φ11	buc	24			
			<b>Total general (1+2)</b>			
			<b>Valoare TVA</b>			
			<b>Total general cu TVA</b>			

Operator economic,

.....

(semnatura autorizată)

în calitate de ..... legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele  
..... (denumirea/numele operatorului economic)

OPERATOR ECONOMIC

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE**  
**PRIVIND OBLIGAȚIILE RELEVANTE DIN DOMENIILE MEDIULUI, SOCIAL ȘI AL RELAȚIILOR**  
**DE MUNCĂ**

Subsemnatul \_\_\_\_\_ reprezentant împuternicit al \_\_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ în calitate de ofertant la procedura de achiziție publică – achiziție directă, organizată la data de \_\_\_\_\_ de către Consiliul Județean Maramureș pentru atribuirea contractului lucrări de „Reparații capitale la ascensorul ce deservește clădirea Consiliului Județean Maramureș”, cod CPV: 45313100-5 *Lucrări de instalare de ascensoare (Rev. 2)*, declar pe proprie răspundere că mă angajez să execut lucrările, pe parcursul îndeplinirii contractului, în conformitate cu regulile obligatorii referitoare la condițiile de mediu, social și cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului în conformitate cu legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislației naționale, prin acorduri colective sau prin tratate, convenții și acorduri internaționale în aceste domenii.

De asemenea, declar pe propria răspundere că la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de mediu, social și cu privire la relațiile de muncă și am inclus costul pentru îndeplinirea acestor obligații în prețul oferat.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării .....

Operator economic,  
(semnătură autorizată)

*Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile art. 326 « Falsul în Declarații » din Noul Cod Penal referitor la « Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unui organ sau instituții de stat ori unei alte unități în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește pentru producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă »*

**MODEL DE INSTRUMENT DE GARANTARE**  
pentru participare cu ofertă la procedura de atribuire a contractului

Către \_\_\_\_\_  
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Având în vedere procedura – achiziție directă pentru atribuirea contractului de „*Reparații capitale la ascensorul ce deservește clădirea Consiliului Județean Maramureș*”, cod CPV: 45313100-5 *Lucrări de instalare de ascensoare (Rev. 2)* (denumirea contractului), noi \_\_\_\_\_ (denumirea emitentului), având sediul înregistrat la \_\_\_\_\_ (adresa emitentului), ne obligăm față de Județul Maramureș - Consiliul Județean Maramureș (denumirea autorității contractante):

Să onorăm necondiționat orice solicitare de plată din partea autorității contractante, în limita a \_\_\_\_\_ din valoarea estimată a contractului, adică suma de \_\_\_\_\_ LEI (în litere și în cifre) la prima cerere scrisă a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate, adică OFERTANTUL \_\_\_\_\_, fără ca aceasta să aibă obligația de a-și motiva cererea respectivă, în situația în care autoritatea contractantă declară că suma cerută de ea și datorată ei este cauzată de culpa ofertantului \_\_\_\_\_

Prin prezenta ne asumăm faptul că Autoritatea contractantă are obligația de a reține garanția de participare atunci când ofertantul \_\_\_\_\_ se află în oricare dintre următoarele situații:

- a) își retrage oferta în perioada de valabilitate a acesteia;
- b) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, nu constituie garanția de bună execuție în termenul prevăzut la art. 39 alin. (3) din NM aprobate prin HG nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare (daca este cazul);
- c) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, refuză să semneze contractul de achiziție publică/acordul-cadru în perioada de valabilitate a ofertei.

Prezenta garanție este valabilă până la data de \_\_\_\_\_.

În cazul în care părțile sunt de acord să prelungească perioada de valabilitate a garanției sau să modifice unele elemente ale ofertei care au efecte asupra prezentului angajament, se va obține acordul nostru prealabil, în caz contrar prezenta scrisoare de garanție își pierde valabilitatea.

Legea aplicabilă prezentei garanții de participare este legea română.

Competente să soluționeze orice dispută izvorâtă în legătură cu prezenta garanție de participare sunt instanțele judecătorești române.

Data completării .....

Parafată de Banca/Societate de Asigurări \_\_\_\_\_ în ziua \_\_\_\_\_ luna \_\_\_\_\_ anul \_\_\_\_\_  
(semnătura și stampila organismului care eliberează aceasta garanție de participare)

BANCA/SOC DE ASIGURARE

\_\_\_\_\_  
(denumirea)**SCRISOARE DE GARANȚIE DE BUNĂ EXECUȚIE**Către \_\_\_\_\_  
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Cu privire la contractul de achiziție publică de lucrări de „*Reparații capitale la ascensorul ce deservește clădirea Consiliului Județean Maramureș*” (denumirea contractului)

încheiat între \_\_\_\_\_, în calitate de contractant, și Județul Maramureș – Consiliul Județean Maramureș, în calitate de achizitor, ne obligăm prin prezenta să plătim necondiționat în favoarea achizitorului, până la concurența sumei de \_\_\_\_\_ reprezentând \_\_\_\_\_% din valoarea contractului respectiv, astfel cum sunt acestea prevăzute în contractul de achiziție publică mai sus menționat. Plata se va face în termenul menționat în cerere, fără nici o altă formalitate suplimentară din partea achizitorului sau a contractantului.

Prezenta garanție este valabilă până la data de \_\_\_\_\_.

În cazul în care părțile contractante sunt de acord să prelungească perioada de valabilitate a garanției sau să modifice unele prevederi contractuale care au efecte asupra angajamentului băncii, se va obține acordul nostru prealabil; în caz contrar prezenta scrisoare de garanție își pierde valabilitatea.

Parafată de Banca/ Soc. de Asigurare \_\_\_\_\_ în ziua \_\_\_\_\_ luna \_\_\_\_\_ anul \_\_\_\_\_

(semnătura autorizată și ștampila)

OFERTANT

.....  
 (denumire/oferte ofertant)

**DECLARAȚIE**

privind partea/părțile din propunerea tehnică și financiară care au caracter confidențial

Titlul procedurii de achiziție publică: „*Reparații capitale la ascensorul ce deservește clădirea Consiliului Județean Maramureș*”, cod CPV: 45313100-5 *Lucrări de instalare de ascensoare (Rev. 2)*.

Subsemnatul ....., reprezentant al ..... (numele ofertantului / ofertantului asociat), C.I.F. ...., având funcția de .....

Pentru a nu prejudicia interesele noastre legitime în ceea ce privește secretul comercial și dreptul de proprietate intelectuală, precizez că partea / părțile din propunerea tehnică și / sau propunerea financiară:

- a) .....
- b) .....
- c) .....

au caracter confidențial.

Motivele pentru care partea / părțile din propunerea tehnică și / sau propunerea financiară au caracter confidențial sunt:

.....

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului .....

Numele și prenumele semnatarului .....

Capacitate de semnătură .....

Data .....

<sup>1</sup> Conform Legii nr. 101 / 2016 - Art. 19 al. (1) La cerere, părțile cauzei au acces la documentele dosarului constituit la Consiliu, în aceleași condiții în care se realizează accesul la dosarele constituite la instanțele de judecată potrivit prevederilor Legii nr. 134/2010, republicată, cu modificările ulterioare, cu excepția documentelor pe care operatorii economici le declară ca fiind confidențiale, întrucât cuprind, fără a se limita la acestea, secrete tehnice și/sau comerciale, stabilite conform legii, iar dezvăluirea acestora ar prejudicia interesele legitime ale operatorilor economici, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală. Caracterul confidențial trebuie demonstrat prin orice mijloace de probă.

<sup>2</sup> Conform NM aprobate prin HG nr. 395 / 2016 - Art. 123 al. (1) Ofertantul elaborează oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire și **indică, motivat**, în cuprinsul acestora care informații din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile

**Informare privind asigurarea protecției prelucrării și gestionării datelor cu caracter personal**

În vederea derulării procedurilor de achiziție publică/ achizițiilor directe, precum și încheierii și derulării contractelor de achiziții publice/acordurilor-cadru, JUDEȚUL MARAMUREȘ, având cod de identificare fiscală 3627315, cu sediul în mun. Bala Mare, str. Gh. Șincai, nr. 46, prin reprezentanții săi desemnați, prelucrează și gestionează date cu caracter personal ale operatorilor economici, în conformitate cu prevederile Regulamentului 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și cu respectarea procedurilor interne aprobate.

Datele personale sunt prelucrate în următoarele scopuri:

- evaluarea reprezentanților operatorului economic și a persoanelor desemnate de către acesta pentru executarea contractului;
- executarea contractului/acordului-cadru;
- scopuri arhivistice.

Documentele în care se regăsesc date personale:

- DUAE (Document Unic de Achiziții Europene);
- Certificat Constatator emis de ONRC, sau echivalent;
- Împuterniciri/procuri;
- Caziere judiciare;
- CV-uri;
- Declarații pe proprie răspundere;
- Recomandări;
- Decizii ale instanțelor judecătorești sau ale unor autorități administrative;
- Formularul de Integritate;
- Procese verbale de deschidere și evaluare oferte;
- Raportul procedurii;
- Contracte/Acorduri-cadru;
- Email-uri/Adrese de corespondență;
- Documente depuse de către ofertanți în cadrul achizițiilor/procedurilor de atribuire.

Comunicarea datelor personale către alți destinatari, efectuată cu respectarea cerințelor legale se adresează următoarelor autorități:

- Agenția Națională de Integritate;
- Autorități de Management, Organisme Intermediare;
- Curtea de Conturi a României, Autoritatea de Audit, Ministerul Finanțelor Publice, alte organisme cu atribuții în verificarea cheltuielilor din fondurile publice, fondurile nerambursabile, etc.
- Alte organisme naționale/europene cu atribuții în verificarea proiectelor cu finanțare nerambursabilă, după caz.
- Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor (C.N.S.C.).
- Instanțele de judecată.

În contextul Regulamentului 679/2016, JUDEȚUL MARAMUREȘ își asumă responsabilitatea de a implementa toate măsurile tehnice și operaționale stabilite la nivel intern, în vederea protejării datelor cu caracter personal pe care le utilizăm, cu scopul prevenirii oricărei distrugerii accidentale/ilegale, pierderi, modificări, dezvăluiri sau acces neautorizat de procesare a acestora.

## Contract de lucrări

Nr. \_\_\_\_\_ data \_\_\_\_\_

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice și ale H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică / acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, s-a încheiat prezentul contract de lucrări, între

**JUDEȚUL MARAMUREȘ** reprezentat prin **Ionel Ovidiu Bogdan**, Președintele Consiliului Județean Maramureș, cu sediul în Baia Mare str. Gheorghe Șincai, nr 46, cod poștal: 430311, telefon 0262-212110, fax 0262-213945, cod fiscal 3627315, cont trezorerie RO82TREZ24A510103710300X deschis la Trezoreria Municipiului Baia Mare, în calitate de Achizitor, pe de o parte

și

....., cu sediul în ....., str. .... Nr....., telefon/fax. ....  
înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr. J....., cod fiscal RO....., cont trezorerie  
..... deschis la ....., reprezentată prin ....., funcția de  
....., în calitate de Executant, pe de altă parte, denumite, în continuare, împreună, "Părțile" .

### 1. Definiții

1.1. În prezentul contract, următorii termeni vor fi interpretați astfel:

(a) Achizitor și Executant - Părțile, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

Achizitor: Autoritatea contractantă, Județul Maramureș, prin Consiliul Județean Maramureș;

Executant: operatorul economic, persoană juridică ce a încheiat un contract de execuție de lucrări, ca urmare a derulării unei proceduri de atribuire; în prezentul contract Executantul își exercită atribuțiile de executant ale lucrărilor de punere în operă a obiectului.

(b) Act adițional - document prin care se modifică termenii și condițiile prezentului contract de achiziție publică de produse, în condițiile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

(c) Cazul fortuit - Eveniment care nu poate fi prevăzut și nici împiedicat de către cel care ar fi fost chemat să răspundă dacă evenimentul nu s-ar fi produs.

(d) Cesiune - înțelegere scrisă prin care Executantul transferă unei terțe părți, în condițiile Legii nr. 98/2016, respectiv Legii nr. 99/2016, drepturile și/sau obligațiile deținute prin contract sau parte din acestea;

(e) Conflict de interese - orice situație influențând capacitatea Executantului de a exprima o opinie profesională obiectivă și imparțială sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor Achizitorului, orice motiv în legătură cu posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente, ale Executantului. Aceste restricții sunt, de asemenea, aplicabile oricăror Subcontractanți, acționând sub autoritatea și controlul Executantului, în condițiile Legii nr. 98/2016;

(f) Contract - prezentul contract de achiziție publică de lucrări care are ca obiect execuția de lucrări, cu titlu oneros, asimilat, potrivit Legii, actului administrativ, încheiat în scris, între Achizitor și Executant;

(g) Contract de Subcontractare - acordul încheiat în scris între Executant și un terț ce dobândește calitatea de Subcontractant, în condițiile Legii nr. 98/2016, prin care Executantul subcontractează Subcontractantului partea din Contract în conformitate cu prevederile contractului;

(h) Despăgubire - suma, neprevăzută expres în contractul, care este acordată de către instanța de judecată ca despăgubire plătită Părții prejudiciate în urma încălcării prevederilor contractului de către cealaltă Parte;

(i) Dispoziție - document scris(ă) emis(ă) de Achizitor în executarea contractului și cu respectarea prevederilor acestuia, în limitele Legii nr. 98/2016 și a normelor de aplicare a acesteia;

(j) Documentele Achizitorului - toate și fiecare dintre documentele necesare în mod direct sau implicit prin natura serviciilor și lucrărilor care fac obiectul contractului, inclusiv, dar fără a se limita la: planuri, regulamente, specificații, desene, schițe, modele, date informatice și rapoarte, furnizate de Achizitor și necesare Executantului în vederea realizării obiectului contractului;

(k) Forță majoră - eveniment independent de controlul Părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut în momentul încheierii contractului și care face imposibilă îndeplinirea obligațiilor de către una dintre Părți și include calamități, greve, sau alte perturbări ale activității industriale, acțiuni ale unui inamic public, războaie, fie declarate sau nu, blocaje, insurecții, revolte, epidemii, alunecări de teren, cutremure, furtuni, trăsnete, inundații, deversări, turbulențe civile, explozii și orice alte evenimente

similare imprevizibile, mai presus de controlul Părților și care nu ar putea fi evitate prin luarea măsurilor corespunzătoare de diligență;

(l) **Întârziere** - orice eșec al Executantului sau al Achizitorului de a executa orice obligații contractuale în termenul convenit;

(m) **Lege** - normă, reglementare cu caracter obligatoriu și care se referă la legislația română dar și la Regulamente emise de CE și, de asemenea, la obligațiile care decurg din tratatele la care este parte statul român și orice altă legislație secundară direct aplicabilă din dreptul comunitar sau din jurisprudența comunitară;

(n) **Lucrări** - Lucrările Permanente și/sau Lucrările Provizorii necesar a fi executate de către Antreprenor potrivit prevederilor Contractului, inclusiv Echipamentele și Documentele Antreprenorului (lucrări provizorii), respectiv toate lucrările provizorii de orice tip (altele decât Utilajele Antreprenorului), necesare pentru execuția și terminarea Lucrărilor Permanente și remedierea oricăror defecțiuni (lucrări provizorii);

(o) **Lună** - luna calendaristică (12 luni/an);

(p) **Mijloace electronice de comunicare în cadrul contractului** - echipamente electronice de procesare, inclusiv compresie digitală, și stocare a datelor emise, transmise și, respectiv, primite prin cablu, radio, mijloace optice sau prin alte mijloace electromagnetice și utilizate inclusiv pentru transmiterea Rezultatelor obținute în cadrul contractului;

(q) **Neconformitate (Neconformități)** - execuția de slabă calitate sau deficiențe care încalcă siguranța, calitatea sau cerințele tehnice și/sau profesionale prevăzute de prezentul contract și/sau de Legea aplicabilă și/sau care fac rezultatele execuției lucrărilor necorespunzătoare scopurilor acestora, astfel cum sunt prevăzute în prezentul contract și/sau de Legea aplicabilă precum și orice abatere de la cerințele și de la obiectivele stabilite în caietul de sarcini. Neconformitățile includ atât viciile aparente, cât și viciile ascunse ale lucrărilor care fac obiectul prezentului contract;

(r) **Ofertă** - actul juridic prin care Executantul și-a manifestat voința de a se angaja, din punct de vedere juridic, în acest contract de achiziție publică de lucrări, care cuprinde Propunerea Financiară și Propunerea Tehnică.

(s) **Ordin administrativ de începere a contractului** - ordinul emis de către Achizitor și adresat Executantului pentru începerea derulării contractului;

(t) **Penalitate** – suma de bani stabilită procentual în contract ca fiind plătită de către una dintre Părțile Executante către cealaltă Parte în caz de neîndeplinire a obligațiilor din contract, în caz de neîndeplinire a unei părți a contractului sau de îndeplinire cu întârziere a obligațiilor, astfel cum s-a stabilit prin Documentele Contractului;

(u) **Personal** - persoanele desemnate de către Executant sau de către oricare dintre Subcontractanți pentru îndeplinirea contractului;

(v) **Prețul contractului** - Prețul plătit Executantului de către Achizitor, în baza și în conformitate cu prevederile contractului și a ofertei Executantului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;

(w) **Prejudiciu** – paguba produsă Achizitorului de către Executant prin neexecutarea/ executarea necorespunzătoare ori cu întârziere a obligațiilor stabilite în sarcina sa, prin prezentul contract;

(x) **Proces Verbal de Recepție la Terminarea Lucrărilor** - procesul verbal întocmit și semnat în conformitate cu legislația națională, de către comisia de recepție numită de Achizitor;

(y) **Proces Verbal de Recepție Finală a Lucrărilor** - procesul verbal întocmit și semnat în conformitate cu legislația națională, de către comisia de recepție finală numită de către Achizitor,

(z) **Recepția** - reprezintă operațiunea prin care Achizitorii își exprimă acceptarea față de lucrările executate în cadrul contractului de achiziție publică și pe baza căreia efectuează plata;

(aa) **Scris(ă) sau în scris** - orice ansamblu de cuvinte sau cifre care poate fi citit, reproduș și comunicat ulterior, stocat pe suport de hârtie, inclusiv informații transmise și stocate prin Mijloace electronice de comunicare în cadrul Contractului;

(bb) **Subcontractant** - orice operator economic care nu este parte a acestui contract și care execută și/sau furnizează anumite părți ori elemente ale contractului ori îndeplinește activități care fac parte din obiectul contractului, răspunzând în fața Executantului pentru organizarea și derularea tuturor etapelor necesare în acest scop;

(cc) **Termen** - intervalul de timp în care Părțile trebuie să-și îndeplinească obligațiile, astfel cum este stabilit prin contract, exprimat în zile, care începe să curgă de la începutul primei ore a primei zile a termenului și se încheie la expirarea ultimei ore a ultimei zile a termenului; ziua în cursul căreia a avut loc un eveniment sau s-a

realizat un act al Achizitorului nu este luată în calculul termenului. Dacă ultima zi a unui termen exprimat altfel decât în ore este o zi de sărbătoare legală, o duminică sau o sâmbătă, termenul se încheie la expirarea ultimei ore a următoarei zile lucrătoare;

(dd) Zi - înseamnă zi calendaristică, iar anul înseamnă 365 de zile; în afara cazului în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare.

(ee)

## **2. Interpretare**

2.1-În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural, și invers, iar cuvintele la forma de gen masculin vor include forma de gen feminin, și invers, acolo unde acest lucru este permis de context.

2.2-În cazul în care se constată contradicții între prevederile clauzelor contractuale și documentele achiziției, se vor aplica regulile specifice stabilite prin documentele achiziției.

## **Clauze obligatorii**

### **3. Obiectul contractului**

3.1 Obiectul prezentului contract îl reprezintă "*Reparații capitale la ascensorul ce deservește clădirea Consiliului Județean Maramureș*", pe care Executantul se obligă să le execute în conformitate cu prevederile asumate din prezentul contract.

### **4. Prețul Contractului**

4.1 Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit de către Executantul de către Achizitor, este de: \_\_\_\_\_ lei la care se adaugă TVA, conform prevederilor legale în vigoare.

4.2 Prețul contractului este ferm.

### **5. Durata contractului**

5.1 Durata totală a contractului este de 3 luni din care durata de execuție este de 2 luni, începând cu data emiterii Ordinului administrativ de execuție a contractului.

5.2 Durata de execuție cuprinde durata de întocmire a documentației tehnice necesare pentru execuția lucrărilor la obiectivul de investiții, durata de execuție a lucrărilor, perioada de recepție a lucrărilor executate, perioada de remediere a defecțiunilor constatate (dacă este cazul).

### **6. Plăți și modalitatea de plată**

6.1 Plata se va face în baza facturii emise de către Executant, aferente lucrărilor realizate, în perioada de plată, după emiterea de către Achizitor a Procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor.

6.2 Plățile vor fi făcute în lei, în contul deschis la unitatea Trezoreriei statului notificat de către Executant, Achizitorului.

6.3 Plata facturilor reprezentând contravaloarea lucrărilor executate se efectuează de către Achizitor în termen de maxim 30 de zile de la primirea facturii.

6.4 Contractul nu va fi considerat terminat până când Procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale, după expirarea perioadei de garanție.

### **7 Documentele contractului**

7.1 Documentele, parte integrantă din contract, sunt:

- a) Achiziția din SEAP;
- b) Caietul de sarcini;
- c) Oferta, respectiv Propunerea tehnică și Propunerea financiară;
- d) Garanția de bună execuție.
- e) Alte documente convenite de comun acord între părți.

### **8. Ordinea de precedență**

8.1 În cazul oricărei contradicții între documentele prevăzute la pct. 7, prevederile acestora vor fi aplicate în ordinea de precedență stabilită conform succesiunii documentelor enumerate mai sus.

## **9. Comunicarea între părți**

9.1 Orice comunicare făcută de Părți va fi redactată în scris și depusă personal de Parte sau expediată prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire sau prin alt mijloc de comunicare care asigură confirmarea primirii documentului.

9.2 Comunicările între Părți se pot face și prin fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

9.3 În cazul în care expeditorul solicită confirmare de primire, aceasta trebuie să indice această cerință în comunicarea sa și să solicite o astfel de dovadă de primire ori de câte ori există un termen limită pentru primirea comunicării. În orice caz, expeditorul ia toate măsurile necesare pentru a asigura primirea la timp și în termen a comunicării sale.

9.4 Orice document (dispoziție, adresă, propunere, înregistrare, Proces-Verbal de Recepție, notificare și altele) întocmit în cadrul contractului, este realizat și transmis, în scris, într-o formă ce poate fi citită, reprodușă și înregistrată.

9.5 Orice comunicare între Părți trebuie să conțină precizări cu privire la elementele de identificare ale Contractului (titlul și numărul de înregistrare) și să fie transmisă la adresa/adresele menționate în contract.

9.6 Orice comunicare făcută de una dintre Părți va fi considerată primită:

- (1) la momentul înmânării, dacă este depusă personal de către una dintre Părți,
- (2) la momentul primirii de către destinatar, în cazul trimiterii prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire,
- (3) la momentul primirii confirmării de către expeditor, în cazul în care comunicarea este făcută prin fax sau e-mail (cu condiția ca trimiterea să nu fi intervenit într-o zi nelucrătoare, caz în care va fi considerată primită la prima oră a zilei lucrătoare următoare).

9.7 Părțile se declară de acord că nerespectarea cerințelor referitoare la modalitatea de comunicare stabilite în prezentul contract să fie sancționată cu inopozabilitatea respectivei comunicări.

9.8 În orice situație în care este necesară emiterea de notificări, înștiințări, instrucțiuni sau alte forme de comunicare de către una dintre Părți, dacă nu este specificat altfel, aceste comunicări vor fi redactate în limba contractului și nu vor fi reținute sau întârziate în mod nejustificat.

9.9 Nicio modificare a datelor de contact prevăzute în prezentul contract nu este opozabilă celeilalte Părți, decât în cazul în care a fost notificată în prealabil.

## **10. Obligațiile principale ale Executantului**

10.1 (1) Executantul are obligația de a executa și finaliza lucrările precum și de a remedia viciile ascunse, cu atenția și promptitudinea cuvenită, în concordanță cu obligațiile asumate prin contract.

(2) Executantul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele, utilajele și toate celelalte obiecte, fie de natură provizorie, fie definitive, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

10.2. Executantul este pe deplin responsabil pentru conformitatea, stabilitatea și siguranța tuturor operațiunilor executate pe șantier precum și pentru procedeele de execuție utilizate, cu respectarea prevederilor și a reglementărilor legii privind calitatea în construcții.

10.3 Executantul este responsabil de trasarea și poziționarea corectă a lucrărilor față de reperele date de achizitor precum și de furnizarea tuturor echipamentelor, instrumentelor, dispozitivelor și resurselor umane necesare îndeplinirii responsabilității respective.

10.4 Pe parcursul execuției lucrărilor și a remedierii viciilor ascunse, Executantul are obligația:

- i) de a lua toate măsurile pentru asigurarea tuturor persoanelor a căror prezență pe șantier este autorizată și de a menține șantierul (atât timp cât acesta este sub controlul său) și lucrările (atât timp cât acestea nu sunt finalizate și ocupate de către achizitor) în starea de ordine necesară evitării oricărui pericol pentru respectivele persoane;
- ii) de a procura și de a întreține pe cheltuiala sa toate dispozitivele necesare sau au fost solicitate de către achizitor sau de către alte autorități competente, în scopul protejării lucrărilor sau al asigurării confortului riveranilor;

- iii) de a lua toate măsurile rezonabil necesare pentru a proteja mediul pe și în afara șantierului și pentru a evita orice pagubă sau neajuns provocate persoanelor, proprietăților publice sau altora, rezultate din poluare, zgomot sau alți factori generați de metodele sale de lucru.

10.5 Executantul este responsabil pentru menținerea în bună stare a lucrărilor, materialelor, echipamentelor și instalațiilor care urmează a fi puse în operă de la data primirii ordinului de începere a lucrării până la data semnării procesului verbal de recepție a lucrării.

10.6 (1) Pe parcursul execuției lucrărilor și a remedierii viciilor ascunse, Executantul are obligația, în măsura permisă de respectarea prevederilor contractului, de a nu stânjeni inutil sau în mod abuziv:

a) confortul riveranilor, sau

b) căile de acces, prin folosirea și ocuparea drumurilor și căilor publice sau private care deserveșc proprietățile aflate în posesia achizitorului sau a oricărei alte persoane.

(2) Executantul va despăgubi achizitorul împotriva tuturor reclamațiilor, acțiunilor în justiție, daunelor-interese, costurilor, taxelor și cheltuielilor indiferent de natura lor, rezultând din sau în legătură cu obligația prevăzută la alin.(1), pentru care responsabilitatea revine Executantului.

10.7 (1) Pe parcursul execuției lucrării, Executantul are obligația:

i) de a evita, pe cât posibil, acumularea de obstacole inutile pe șantier;

ii) de a depozita sau retrage orice utilaje, echipamente, instalații, surplus de materiale;

iii) de a aduna și îndepărta de pe șantier dărâmurile, molozul sau lucrările provizorii de orice fel, care nu mai sunt necesare.

(2) Executantul are dreptul de a reține pe șantier, până la sfârșitul perioadei de garanție, numai acele materiale, echipamente, instalații sau lucrări provizorii, care îi sunt necesare în scopul îndeplinirii obligațiilor sale în perioada de garanție.

10.8 Executantul răspunde, potrivit obligațiilor care îi revin, pentru viciile ascunse, ivite într-un interval de 2 ani de la recepția lucrării.

10.9 Executantul se obligă de a despăgubi achizitorul împotriva oricărui:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătura cu execuția lucrărilor sau încorporate în acestea; și

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente.

## **11. Obligațiile principale ale Achizitorului**

11.1 (1) Achizitorul are obligația de a pune la dispoziția Executantului, fără plată, dacă nu s-a convenit altfel, următoarele:

a) amplasamentul lucrării, liber de orice sarcină;

b) căile de acces rutier;

11.2 Achizitorul are obligația de a pune la dispoziția Executantului întreaga documentație necesară pentru execuția lucrărilor contractate, fără plată, la termenele stabilite.

11.3 Achizitorul are obligația de a examina și măsura lucrările care devin ascunse în cel mult 5 zile de la notificarea Executantului.

11.4 Achizitorul este pe deplin responsabil de exactitatea documentelor și a oricăror alte informații furnizate Executantului precum și pentru dispozițiile și livrările sale.

11.5 Achizitorul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune-interese, compensații plătibile prin lege, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui terț prin activitatea Executantului, acesta fiind unic responsabil pentru astfel de daune.

## **12. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor**

12.1 În cazul în care Executantul nu reușește să-și îndeplinească la termen obligațiile asumate prin contract, atunci Achizitorul este îndreptățit de a pretinde penalități în cuantum de 0,1% pe zi din valoarea contractului rămasă de executat, pentru fiecare zi întârziere. Prezenta clauză nu exclude opțiunea achizitorului de reziliere a contractului din culpa Executantului conform prezentului contract sau aplicarea de alte sancțiuni contractuale.

12.2 În cazul în care Achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite pentru scadență, Executantul poate pretinde penalități de întârziere în cuantum de 0,1% pe zi din plata neefectuată, pentru fiecare zi întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

**12.3 *Pact comisoriu*:** Nerespectarea de către Executant a cel puțin unui termen de prestație prevăzut în derularea acestui contract precum și neîndeplinirea de către Executant a clauzelor privind asigurările, atrag rezilierea de drept a contractului din culpa exclusivă a Executantului.

Rezilierea este subordonată punerii în întârziere a Executantului prin simplă notificare scrisă. În notificare se va arăta lucrarea, etapa lucrării sau condiția a cărui termen nu a fost respectat și se poate indica perioada de remediere a întârzierii, conform liberei opțiuni a Achizitorului. În cazul în care în notificare nu se indică o perioadă de remediere precum și în cazul în care se indică o perioadă de remediere a întârzierii prin notificare și aceasta nu este respectată, operează deplin pactul comisoriu, contractul fiind reziliat de drept din culpa exclusivă a Executantului. Rezilierea va fi dispusă prin simplă notificare transmisă Executantului de către Achizitor, fără altă punere în întârziere și fără intervenția instanței de judecată sau a altor organe jurisdicționale.

În caz de nerecepționare a notificării din motive de acțiune sau inacțiune a Executantului, rezilierea intervine în termen de 5 zile de la emiterea notificării. Daunele contractuale se aplică în mod corespunzător contractului pentru clauză de reziliere din culpa Executantului.

**12.4 Rezilierea unilaterală:** În cazul în care Executantul nu respectă oricare din obligațiile sale contractuale, Achizitorul are dreptul la rezilierea contractului precum și la daune interese cuantificate conform contractului. Rezilierea va fi declarată prin simplă notificare scrisă adresată de Achizitor către Executant și este considerată din culpa exclusivă a Executantului. În caz de nerecepționare a notificării din motive de acțiune sau inacțiune a Executantului, rezilierea intervine în termen de 5 zile de la emiterea notificării. Daunele contractuale se aplică în mod corespunzător.

**12.5 (1)** În caz de intervenire a rezilierii sau a desființării sub orice formă a contractului din culpa Executantului, acesta datorează Achizitorului daune interese contractuale cuantificate la valoare egală cu valoarea contractuală nerealizată de către Executant. Prezenta clauză nu exclude obligarea Executantului, suplimentar, la alte daune interese generate de neexecutarea conformă a contractului de către acesta și alte sancțiuni contractuale sau de drept comun.

**(2)** Daunele interese vor fi comunicate Executantului prin simplă notificare, acestea devenind executorii și scadente la recepționarea notificării sau, în caz de nerecepționare a notificării din motive de acțiune sau inacțiune a Executantului, în termen de 5 zile de la emiterea notificării.

### Clauze specifice

#### 13. Garanția de bună execuție a contractului

**13.1** Garanția de bună execuție se va constitui în cuantum de 10% din valoarea contractului, fără TVA, în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de către ambele părți.

Garanția de bună execuție se va constitui prin una dintre următoarele modalități:

- a) Prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii, și devine anexă la contract;
- b) Prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale. În această situație, prestatorul are obligația de a deschide un cont de disponibil la dispoziția Achizitorului la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia. Suma inițială care se depune de către prestator în contul de disponibil nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului, achizitorul urmează să alimenteze contul de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite prestatorului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție.
- c) Prin depunerea la casierie a unor sume în numerar, în cazul în care valoarea garanției de bună execuție este mai mică de 5.000 de lei.

*(Modalitatea de constituire a garanției se va stabili la semnarea contractului.)*

**13.2** Achizitorul se obligă să emită ordinul de începere a contractului numai după ce executantul a făcut dovada constituirii garanției de bună execuție.

**13.3** Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție și de a reține sume din aceasta, în limita prejudiciului creat, dacă executantul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru executantului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate precum și sumele care au fost reținute pentru dezdăunare. Notificarea devine executorie la recepționare sau, în caz de nerecepționare a notificării din motive de acțiune sau inacțiune a executantului, în termen de 5 zile de la emiterea notificării.

13.4 Achizitorul are obligația de a elibera/restitui garanția de bună execuție după cum urmează:

a) 70% din valoarea garanției, în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei, iar riscul pentru vicii ascunse este minim;

b) restul de 30% din valoarea garanției, la expirarea perioadei de garanție a lucrărilor executate, pe baza procesului-verbal de recepție finală.

#### **14. Începerea și execuția lucrărilor**

14.1 (1) Executantul are obligația de a începe lucrările în timpul cel mai scurt posibil de la primirea ordinului de începere a lucrărilor din partea achizitorului.

(2) Executantul trebuie să notifice achizitorului data începerii efective a lucrărilor.

14.2 (1) Lucrările trebuie să fie terminate în termenul stabilit în prezentul contract.

(2) În cazul în care Executantul întârzie începerea lucrărilor, terminarea pregătirilor; achizitorul este îndreptățit să-i fixeze Executantului un termen până la care activitatea să intre în normal și, opțional, să îl avertizeze că, în cazul neconformării, la expirarea termenului stabilit devin incidente clauzele de reziliere din culpa exclusivă a Executantului, clauze care se vor aplica în mod corespunzător.

14.3 (1) Achizitorul are dreptul de a supraveghea desfășurarea execuției lucrărilor și de a stabili conformitatea lor cu specificațiile din anexele la contract. Părțile Executante au obligația de a notifica, în scris, una celeilalte, identitatea reprezentanților lor atestați profesional pentru acest scop, și anume responsabilul tehnic cu execuția din partea Executantului și / sau dirigintele de șantier sau, dacă este cazul, altă persoană fizică sau juridică atestată potrivit legii, din partea achizitorului.

(2) Executantul are obligația de a asigura accesul reprezentantului achizitorului la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde își desfășoară activitățile legate de îndeplinirea obligațiilor asumate prin contract, inclusiv pentru verificarea lucrărilor ascunse.

14.4 Executantul are obligația de a asigura instrumentele, utilajele și materialele necesare pentru verificarea, măsurarea și testarea lucrărilor.

14.5 (1) Executantul are obligația de a nu acoperi lucrările care devin ascunse, fără aprobarea achizitorului.

(2) Executantul are obligația de a dezveli orice parte sau părți de lucrare, la dispoziția achizitorului, și de a refăce această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul.

(3) În cazul în care se constată că lucrările sunt de calitate corespunzătoare și au fost executate conform documentației de execuție, atunci cheltuielile privind dezvelirea și refacerea vor fi suportate de către achizitor, iar în caz contrar, de către Executant.

#### **15. Întârzierea și sistarea lucrărilor**

15.1 În cazul în care, pe parcursul lucrărilor, intervin următoarele elemente:

i) volumul sau natura lucrărilor neprevăzute este deosebit de cronofag; sau

ii) condițiile climaterice sunt excepțional de nefavorabile; sau

iii) oricare alt motiv de întârziere care nu se datorează Executantului și nu a survenit prin încălcarea contractului de către acesta;

Executantul se poate adresa Achizitorului cu o cerere de prelungire unor termene de execuție a lucrărilor sau a oricărei părți a acestora. Decizia finală aparține Achizitorului, acesta putând accepta solicitarea Executantului sau, după caz, să pună în aplicare clauzele contractuale sancționatorii.

#### **16. Finalizarea lucrărilor**

16.1 Ansamblul lucrărilor sau, dacă este cazul, oricare parte a lor, trebuie finalizat în termenul convenit, termen care se calculează de la data începerii lucrărilor.

16.2 (1) La finalizarea lucrărilor, Executantul are obligația de a notifica, în scris, achizitorului că sunt îndeplinite condițiile de recepție solicitând acestuia convocarea comisiei de recepție.

(2) Pe baza situațiilor de lucrări executate confirmate și a constatărilor efectuate pe teren, Achizitorul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru a convoca comisia de recepție. În cazul în care se constată ca sunt lipsuri sau deficiențe, acestea vor fi notificate Executantului, stabilindu-se și termenele pentru remediere și finalizare. După constatarea remedierii tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Executantului, Achizitorul va convoca comisia de recepție.

16.3 Comisia de recepție are obligația de a constata stadiul îndeplinirii contractului prin corelarea prevederilor

acestui cu documentația de execuție și cu reglementările în vigoare. În funcție de constatările făcute, Achizitorul are dreptul de a aproba sau de a respinge recepția.

16.4 Recepția se poate face și pentru părți ale lucrării, distincte din punct de vedere fizic și funcțional.

## **17. Perioada de garanție acordată lucrărilor**

17.1 Perioada de garanție este de 24 luni și decurge de la data semnării Procesului-verbal de recepție și punere în funcțiune fără observații, eliberat de Executant.

17.2 (1) În perioada de garanție, Executantul are obligația, în urma dispoziției date de achizitor, de a executa toate lucrările de modificare, reconstrucție și remediere a viciilor, contractiilor și altor defecte a căror cauză este nerespectarea clauzelor contractuale.

(2) Executantul are obligația de a executa toate activitățile prevăzute la alin.(1), pe cheltuiala proprie, în cazul în care ele sunt necesare datorită:

- i) utilizării de materiale, de instalații sau a unei manopere neconforme cu prevederile contractului; sau
- ii) unui viciu de concepție, acolo unde Executantul este responsabil de proiectarea unei părți a lucrărilor; sau
- iii) neglijenței sau neîndeplinirii de către Executant a oricăreia dintre obligațiile explicite sau implicite care îi revin în baza contractului.

## **18. Remedieri pe cheltuiala Executantului**

18.1 În cazul în care Executantul nu execută lucrările prevăzute la clauza 17.2, alin. (1), achizitorul este îndreptățit să angajeze și să plătească alte persoane care să le execute. Cheltuielile aferente acestor lucrări vor fi recuperate de către achizitor de la Executant sau reținute din sumele convenite acestuia. Aceste cheltuieli se asimilează daunelor contractuale, Achizitorul fiind îndrituit să le constate și să le recupereze conform contractului.

## **19. Amendamente**

19.1 (1) Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractuale prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe temeinic motivate și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

(2) Executantul are obligația de a notifica prompt achizitorul despre toate erorile, omisiunile, viciile sau altele asemenea descoperite de el în proiect sau în caietul de sarcini pe durata îndeplinirii contractului.

## **20. Subcontractanți (dacă este cazul)**

20.1. Executantul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu Achizitorul.

20.2.(1) Executantul are obligația de a prezenta, la încheierea contractului, toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, precum și contractele încheiate cu aceștia se constituie anexe la contract.

(3) Atunci când se introduc noi subcontractanți este obligatorie furnizarea către Achizitor a contractelor încheiate de către Executant cu subcontractanții nominalizați în ofertă sau declarați ulterior, astfel încât, activitățile ce revin acestora, precum și sumele aferente prestațiilor, să fie cuprinse în Contract, devenind anexe ale acestuia. Ele trebuie să cuprindă obligatoriu, însă fără a se limita: denumirea subcontractanților, reprezentanții legali ai noilor subcontractanți, datele de contact, activitățile ce urmează a fi subcontractate, valoarea aferentă prestațiilor acestora, opțiunea de a fi plătiți direct de către Achizitor, opțiunea de cesionare a contractului în favoarea Achizitorului (dacă este cazul).

(5) Executantul are dreptul de a înlocui / implica noi subcontractanți în perioada de derulare a prezentului contract, cu condiția ca schimbarea să nu reprezinte o modificare substanțială a acestuia, în conformitate cu cele prevăzute expres de legislația în vigoare privind achizițiile publice.

20.3.(i) Executantul este pe deplin răspunzător față de Achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(ii) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de Executant de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(iii) Executantul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților, dacă aceștia nu își îndeplinesc sau îndeplinesc necorespunzător partea lor din contract.

20.4. Executantul poate schimba oricare Subcontractant, numai dacă acesta nu și-a îndeplinit sau și-a îndeplinit necorespunzător partea sa din contract. Schimbarea Subcontractantului nu va schimba propunerea tehnică sau financiară și va fi notificată obligatoriu Achizitorului, pentru a solicita motivat aprobarea acestuia. Acceptul Achizitorului privind schimbarea subcontractanților se va face în termen de 5 zile de la data primirii notificării.

20.5. În situația prevăzută de subclauza 20.2(5), Executantul poate înlocui / implica subcontractanți în perioada de derulare a contractului, în următoarele situații:

a) înlocuirea subcontractanților nominalizați în ofertă și ale căror activități au fost indicate în ofertă ca fiind realizate de subcontractanți;

b) declararea unor noi subcontractanți, ulterior semnării contractului, în condițiile în care serviciile/lucrările ce urmează a fi subcontractate au fost prevăzute în ofertă, fără a se indica inițial opțiunea subcontractării acestora.

c) renunțarea, retragerea subcontractanților din contract.

20.6. În vederea obținerii acordului Achizitorului, noii subcontractanți sunt obligați să prezinte:

- o declarație pe proprie răspundere prin care își asumă prevederile documentației descriptive și a propunerii financiare depuse de către Executant la ofertă, pentru activitățile supuse subcontractării,

- contractele de subcontractare încheiate între Executant și noii subcontractanți ce vor cuprinde obligatoriu și fără a se limita la acestea, informații cu privire la activitățile ce urmează a fi subcontractate, datele de contact și reprezentanții legali, valoarea aferentă activității ce va face obiectul contractului, opțiunea de a fi plătiți direct de către Achizitor, dacă este cazul,

- certificatele și alte documente necesare pentru verificarea inexistenței unor situații de excludere și a resurselor / capacităților corespunzătoare părților de implicare în contractul de achiziție publică care urmează a fi îndeplinit.

20.7. Dispozițiile privind înlocuirea / implicarea de noi subcontractanți nu diminuează în nicio situație răspunderea Executantului în ceea ce privește modul de îndeplinire a prezentului contract.

20.8. În vederea finalizării contractului de lucrări, Achizitorul poate solicita, în condițiile art. 221 din Legea nr. 98/2016, iar Executantul se obligă să cesioneze în favoarea Achizitorului, contractele încheiate cu subcontractanții acestuia, Executantul obligându-se totodată să introducă în contractele sale cu subcontractorii, clauze în acest sens. Într-o asemenea situație, contractul va fi continuat de subcontractanți. Dispozițiile privind cesiunea contractului de subcontractare nu diminuează în nicio situație răspunderea Executantului față de Achizitor în ceea ce privește modul de îndeplinire a contractului.

20.9 Achizitorul poate proceda la rezilierea unilaterală a contractului, fără efectuarea vreunei alte formalități și fără intervenția instanței de judecată, în situația în care Executantul subcontractează / cesionează cu încălcarea prevederilor legislației în vigoare, drepturile și obligațiile sale.

## 21) Cesiunea

21.1 În prezentul contract este permisă cesiunea drepturilor și obligațiilor născute din acest contract, numai cu acordul prealabil scris al Achizitorului și în condițiile Legii nr. 98/2016.

21.2 Executantul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin Contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al Achizitorului.

21.3 Cesiunea nu va exonera Executantul de nicio responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

21.4 Executantul este obligat să notifice Achizitorul, cu privire la intenția de a cesiona drepturile sau obligațiile născute din acest contract. Cesiunea va produce efecte doar dacă toate părțile convin asupra acesteia.

21.5 În cazul în care drepturile și obligațiile Executantului stabilite prin acest contract sunt preluate de către un alt operator economic, ca urmare a unei succesiuni universale sau cu titlu universal în cadrul unui proces de reorganizare, Executantul poate să cesioneze oricare dintre drepturile și obligațiile ce decurg din contract, inclusiv drepturile la plată, doar cu acceptul prealabil scris din partea Autorității Executante. În astfel de cazuri, Executantul trebuie să furnizeze Autorității Executante informații cu privire la identitatea entității careia îi cesionează drepturile.

21.6 Orice drept sau obligație cesionat de către Executant fără o autorizare prealabilă din partea Autorității Executante nu este executoriu împotriva Autorității Executante.

21.7 În cazul transmiterii/preluării obligațiilor de către Executant, Notificarea generează inițierea novației între cele două Părți, cu condiția respectării cerințelor stabilite prin art. 221 alin. (1) lit. d) pct. (ii) din Legea nr.

98/2016, pentru:

- (i) Operatorul Economic ce preia drepturile și obligațiile Executantului din acest contract, care îndeplinește criteriile de calificare stabilite inițial, respectiv în cadrul procedurii din care a rezultat prezentul contract,
- (ii) prezentul contract, cu condiția ca această modificare să nu presupună alte modificări substanțiale ale contractului,
- (iii) Achizitorul, dar să nu se realizeze cu scopul de a eluda aplicarea procedurilor de atribuire prevăzute de Legea nr. 98/2016.

## **22. Drepturi de proprietate intelectuală**

22.1 Executantul are obligația de a despăgubi Achizitorul împotriva oricărui:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu prestarea serviciilor;
- b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea documentației de atribuire întocmită de către Achizitor.

22.2 (1) Executantul cesează exclusiv Achizitorului drepturile patrimoniale asupra documentației care face obiectul prezentului contract.

(2) Drepturile patrimoniale care se cesează exclusiv, sunt cele prevăzute la art. 13 din Legea nr. 8/1996 cu completările și modificările ulterioare.

22.3 Cesiunea drepturilor patrimoniale se realizează pe o perioadă de 10 ani pe teritoriul României. Remunerația aferentă drepturilor patrimoniale cesionate este inclusă în prețul contractului, Achizitorul neavând de suportat alte costuri/cheltuieli.

22.4 Întreaga documentație tehnică și economică menționată în prezentul contract, va deveni și rămâne în proprietatea Achizitorului; orice rezultate sau drepturi, inclusiv drepturi de autor sau alte drepturi de proprietate intelectuală, rapoarte, diagrame, schițe, instrucțiuni, planuri, baze de date, etc. dobândite în executarea prezentului contract, vor fi proprietatea exclusivă a Achizitorului.

## **23. Conflictul de interes**

23.1 Executantul are obligația de a respecta prevederile legale în domeniul achizițiilor publice cu privire la evitarea conflictului de interes.

23.2 Executantul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situație care ar putea compromite derularea obiectivă și imparțială a Contractului. Conflictele de interes pot apărea, în mod special, ca rezultat al intereselor economice, afinităților politice ori de naționalitate, legăturilor de rudenie ori afinitate sau al oricărui alte legături ori interese comune. Orice conflict de interes apărut în timpul derulării Contractului trebuie notificat în scris Achizitorul, fără întârziere.

23.3 Prestatorul se va asigura că Personalul său nu se află într-o situație care ar putea genera un conflict de interes. Prestatorul va înlocui, imediat și fără vreo compensație din partea Achizitorului, orice membru al Personalului său, care se regăsește într-o astfel de situație (ex.: înlocuire, încetare, aprobare, deplasare/delegare, orar/program), cu o altă persoană ce îndeplinește condițiile minime stabilite prin prezentul Contract.

## **24. Încetarea contractului**

24.1 Prezentul contract încetează prin atingerea termenului sau înainte de împlinirea termenului contractual dacă toate obligațiile stabilite în sarcina părților au fost executate.

24.2 Achizitor își rezervă dreptul de a rezoluționa/rezilia Contractul, fără însă a fi afectat dreptul Părților de a pretinde plata unor daune sau alte prejudicii, dacă:

- (i) Executantul nu se conformează, în perioada de timp, conform notificării emise de către Achizitor, prin care i se solicită remedierea Neconformității sau executarea obligațiilor care decurg din prezentul Contract;
- (ii) Executantul subcontractează părți din Contract fără a avea acordul scris al Autorității Executante;
- (iii) Executantul cesează drepturile și obligațiile sale fără acordul scris al Autorității Executante;
- (iv) Executantul înlocuiește personalul/experti nominalizați fără acordul Autorității Executante;
- (v) Are loc orice modificare organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul Executantului, cu excepția situației în care asemenea modificări sunt realizate prin Act Adițional la prezentul Contract, cu respectarea dispozițiilor legale;

- (vi) Devin incidente oricare alte incapacități legale care să împiedice executarea Contractului;
- (vii) Executantul eșuează în a furniza/menține/prelungi/reîntregi/completa garanțiile ori asigurările solicitate prin Contract;
- (viii) în cazul în care, printr-un act normativ, se modifică interesul public al Autorității Executante în legătură cu care se furnizează Produselor care fac obiectul Contractului;
- (ix) la momentul atribuirii Contractului, Executantul se afla în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire;
- (x) în situația în care Contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit Executantului deoarece au fost încălcate grav obligațiile care rezultă din legislația europeană relevantă iar această împrejurare fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene;
- (xi) În cazul în care împotriva Executantului se deschide procedura falimentului;
- (xii) Executantul a săvârșit nereguli sau fraude în cadrul procedurii de atribuire a Contractului sau în legătură cu executare acestuia, ce au provocat o vătămare Autorității Executante;
- (xiii) Valorificarea de către Achizitor a rezultatelor prezentului contract este grav compromisă ca urmare a întârzierii prestațiilor din vina Executantului.

24.3 Executantul poate rezoluționa/rezilia Contractul fără însă a fi afectat dreptul Părților de a pretinde plata unor daune sau alte prejudicii, în cazul în care:

- (i) Achizitor a comis erori esențiale, nereguli sau fraude în cadrul procedurii de atribuire a Contractului sau în legătură cu executare acestuia, ce au provocat o vătămare Executantului.
- (ii) Achizitor nu își îndeplinește obligațiile de plată a produselor prestate de Executant, în condițiile stabilite prin prezentul Contract.

24.4 Rezoluțiunea/Rezilierea Contractului în condițiile pct. 24.2 și pct. 24.3 intervine cu efecte depline, fără a mai fi necesară îndeplinirea vreunei formalități prealabile și fără a mai fi necesară intervenția vreunei instanțe judecătorești și/sau arbitrale.

24.5 Prevederile prezentului Contract în materia rezoluțiunii/rezilierii Contractului se completează cu prevederile în materie ale Codului Civil în vigoare.

24.6 În situația rezoluțiunii/rezilierii totale/parțiale din cauza neexecutării/executării parțiale de către Executant a obligațiilor contractuale, acesta va datora Autorității Executante daune-interese cu titlu de clauză penală în cuantum egal cu valoarea obligațiilor contractuale neexecutate.

24.7 În cazul în care Executantul nu transmite garanția de bună execuție în perioada specificată, contractul este rezoluționat/reziliat de drept, fără obligația de notificare sau îndeplinire a oricărei formalități de către Achizitor.

24.8 Achizitor își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de lucrări, în cel mult 15 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului, cu condiția notificării Executantului cu cel puțin 3 zile înainte de momentul denunțării.

## **25. Insolvență și faliment**

25.1 În cazul deschiderii unei proceduri generale de insolvență împotriva Executantului, acesta are obligația de a notifica Achizitor în termen de 3 (trei) zile de la deschiderea procedurii.

25.2 Executantul, are obligația de a prezenta Autorității Executante, în termen de 30 (treizeci) de zile de la notificare, o analiză detaliată referitoare la incidența deschiderii procedurii generale de insolvență asupra contractului și asupra livrărilor și de a propune măsuri, acționând ca un Executant diligent.

25.3 În cazul deschiderii unei proceduri generale de insolvență împotriva unui Subcontractant, unui terț susținător sau, dacă este cazul, împotriva unui membru al asocierii( acolo unde ofertantul este o asocieră), Executantul are aceleași obligații stabilite la clauzele 25.1 și 25.2 din prezentul contract.

25.4 În cazul în care Executantul intră în stare de faliment, în proces de lichidare sau se află într-o situație care produce efecte similare, Executantul este obligat să acționeze în același fel cum este stipulat la clauzele 25.1, 25.2 și 25.3 din prezentul contract.

25.5 Nicio astfel de măsură propusă conform celor stipulate la clauzele 25.2, 25.3 și 25.4 din prezentul contract, nu poate fi aplicată, dacă nu este acceptată, în scris, de Achizitor.

## **26. Forța majoră**

26.1 Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

26.2 Forța majoră exonerează părțile Executante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

26.3 Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

26.4 Partea Executantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

26.5 Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

#### **27. Soluționarea eventualelor divergențe și a litigiilor**

27.1 Părțile vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe și negociere amiabilă, orice neînțelegere sau dispute/divergențe care se poate/pot ivi între ele în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

27.2 Dacă disputa nu a fost astfel soluționată și Părțile au, în continuare, opinii divergente în legătură cu sau în îndeplinirea contractului, acestea trebuie să se notifice reciproc și în scris, în privința poziției lor asupra aspectului în dispută precum și cu privire la soluția pe care o întrevăd pentru rezolvarea ei.

27.3 Dacă încercarea de soluționare pe cale amiabilă eșuează sau dacă una dintre Părți nu răspunde în termen 15 zile la solicitare, oricare din Părți are dreptul de a se adresa instanțelor de judecată competente.

#### **28. Confidențialitatea informațiilor și protecția datelor cu caracter personal**

28.1 Executantul va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție în vederea încheierii și executării contractului drept strict confidențiale.

28.2 Obligația de confidențialitate nu se aplică în cazul solicitărilor legale privind divulgarea unor informații venite, în format oficial, din partea anumitor autorități publice conform prevederilor legale aplicabile.

#### **29. Limba care guvernează contractul**

29.1 Limba care guvernează contractul este limba română.

#### **30. Legea aplicabilă contractului**

30.1 Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi ..... prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

**Achizitor,**  
**JUDEȚUL MARAMUREȘ**  
Prin Consiliul Județean Maramureș  
Președinte,  
**Ionel Ovidiu BOGDAN**

**Executant,**  
**SC \_\_\_\_\_ SRL**  
Administrator,

Director executiv,  
Direcția economică și patrimoniu  
**Adriana Maria PETRUȚ**

Șef serviciu,  
Direcția tehnică și investiții  
**Cristian CHENDEA**

Şef serviciu  
Serviciul achiziţii publice,  
Ana ZAHARIA