

- Anexa 1  
Registrul declarațiilor de avere.

|   |                      |
|---|----------------------|
| <b>ROMÂNIA</b>                              |                      |
| ( denumirea instituției )                   |                      |
| <b>REGISTRUL<br/>DECLARAȚIILOR DE AVERE</b> |                      |
| NR.   | <input type="text"/> |



**ANEXA 2**  
**Registrul declarațiilor de interes.**

( denumirea instituției )

**REGISTRUL**  
**DECLARAȚIILOR DE INTERESE**

NR.



## MODELE REGISTRE PENTRU DIRECȚIA "ARHITECT ȘEF"

### 1. Registru simplu

- Titlu inscripționat pe copertă: **REGISTRU PROCES-VERBALE DE ȘEDINȚĂ ALE COMISIEI TEHNICE DE AMENAJAREA TERITORIULUI ȘI URBANISM A JUDETULUI MARAMUREȘ**
- filele să nu fie inscripționate și să fie de tip dictando;
- registrul să aibă format A4, orientare portrait și **100 de file**;

### 2. Registru personalizat

- Titlu inscripționat pe copertă: **REGISTRU PENTRU AVIZE DE OPORTUNITATE**
- registrul să aibă format A3, orientare landscape și **100 de file**;
- filele să fie de tip dictando, imprimare pe ambele fețe și să aibă următorul cap de tabel:

| Nr. crt./<br>DATA<br>ȘEDINȚĂ | Număr/data<br>înregistrare<br>solicitare<br>aviz | Nr./ data<br>adresă<br>completări | Data<br>eliberare<br>aviz | DENUMIRE<br>PROIECT | Nume/<br>Denumire<br>SOLICITANT/<br>Adresă<br>solicitant | AMPLASAMENT | Chitanță<br>nr./<br>dată | Nr.,<br>dată,<br>emitent<br>C.U. | Observații |
|------------------------------|--|-----------------------------------|---------------------------|---------------------|--|-------------|--------------------------|----------------------------------|------------|
|------------------------------|--|-----------------------------------|---------------------------|---------------------|--|-------------|--------------------------|----------------------------------|------------|

### 3. Registru mixt personalizat

- Titlu inscripționat pe copertă: **REGISTRU PENTRU AVIZE TEHNICE, AVIZE ACTUALIZARE/ PRELUNGIRE P.U.G., AVIZE ARHITECT ȘEF PENTRU MONUMENTE**
- registrul să aibă format A3, orientare landscape, și **200 de file**;
- filele să fie de tip dictando, imprimare pe ambele fețe și să aibă următorul cap de tabel:

| Nr. crt./<br>DATA<br>ȘEDINȚĂ | Număr/dat<br>a<br>înregistrare<br>solicitare<br>aviz | Nr./ data<br>adresă<br>completări | Data<br>eliberare<br>aviz | DENU-<br>MIRE<br>PROIECT | Nume/<br>Denumire<br>SOLICITANT<br>/ Adresă<br>solicitant | AMPLA-<br>SAMENT | Chitanță<br>nr./ dată | Nr., dată,<br>emitent<br>C.U./ Aviz de<br>oportunitate | Nr./ Data<br>HCL<br>aprobare<br>plan | Obs<br>erv<br>ații |
|------------------------------|--|-----------------------------------|---------------------------|--------------------------|---|------------------|-----------------------|--|--------------------------------------|--------------------|
|------------------------------|--|-----------------------------------|---------------------------|--------------------------|---|------------------|-----------------------|--|--------------------------------------|--------------------|

COPERTIA

200file/registru. ; 10 registre

**REGISTRU**  
**INTRARE – IEȘIRE**  
**CORRESPONDENȚĂ**  
**ORDINARĂ**





operta 100 file / register ; 20 June

# REGISTRU PLAN PAZĂ

| Nr. Post | Schimbat | Schimbat |
|----------|----------|----------|
| 1        |          |          |
| 2        |          |          |
| 3        |          |          |
| 4        |          |          |
| 5        |          |          |
| 6        |          |          |

DISPOZIȚIA DE PAZĂ SI PROTECTIE

PERITURUL de

Schimbarea a fost pregătită de

înregistrat în anul

Șeful Biroului

100 file / registre

\_\_\_\_\_ (denumirea subunității)

# DISPOZITIA DE PAZĂ SI PROTECTIE pentru ziua de \_\_\_\_\_

| Gradul, numele și prenumele:<br>Ajutorul  |  | Nr. Post | Schimbul 1 | Schimbul 2 |
|---|--|----------|------------|------------|
| Comandant al subunității de pază _____  |  | 1        |            |            |
| Ora intrării militarilor în posturi sau patrulare:<br>- Schimbul 1 : _____<br>- Schimbul 2: _____ |  | 2        |            |            |
| Subunitatea a fost pregătită de: _____  |  | 3        |            |            |
| Subunitatea a fost verificată de: _____   |  | 4        |            |            |
|   |  | 5        |            |            |
|   |  | 6        |            |            |

|  | Gradul, numele și prenumele militarilor | Semnătura |
|--|---|-----------|
|  |   |           |
|  |   |           |
|  |   |           |
|  |   |           |
|  |   |           |
|  |   |           |
|  |   |           |
|  |   |           |

stățile și măsurile adoptate de comandantul subunității care a asigurat paza și protecția obiectivului/ seful formațiunii:

Am predat

(semnătura vechiului sef de schimb)

Am primit

(semnătura noului sef de schimb)

SECRET DE SERVICIU

Atenție: Deținerea fără drept, sustragerea, alterarea, multiplicarea, distrugerea sau folosirea neautorizată, sunt interzise

COPERTA

10096/seg. 1 20 registre.

**CONDICĂ**  
**PREDARE-PRIMIRE**  
**CORESPONDENȚĂ ORDINARĂ**



COPERTA

100file / registru

15 registre.

100 - 1000  
1000 - 10000  
10000 - 100000  
100000 - 1000000  
1000000 - 10000000

## EVIDENȚĂ

ASISTENȚĂ TEHNICĂ DE SPECIALITATE



COPERTA

100file / registru ; 5 registre

MINISTERUL AFACERILOR INTERNE  
DEPARTAMENTUL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ  
INSPECTORATUL GENERAL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ  
INSPECTORATUL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ  
"GHEORGHE POP DE BĂSEȘTI" AL JUDEȚULUI MARAMUREȘ



INSPECȚIA DE PREVENIRE

# REGISTRU DE EVIDENȚĂ A ACTIVITĂȚILOR/MATERIALELOR DE INFORMARE PREVENTIVĂ PE SEGMENTUL APĂRĂRII ÎMPOTRIVA INCENDIILOR

ÎNCEPUT LA \_\_\_\_\_

TERMINAT LA \_\_\_\_\_

FILE \_\_\_\_\_

INDICATIV \_\_\_\_\_

TERMIN DE PĂSTRARE \_\_\_\_\_ ANI



raport

100 file / registru , 5 registre

# EVIDENȚĂ

**CONSTRUCȚII ȘI AMENAJĂRI AVIZATE  
PRIVIND SECURITATEA LA INCENDIU**



Coperta

100 Rădăreștriu, Secgide

# EVIDENȚĂ

## CONSTRUCȚII ȘI AMENAJĂRI AUTORIZATE PRIVIND SECURITATEA LA INCENDIU

