



ROMÂNIA
JUDEȚUL MARAMUREȘ
CONSILIUL JUDEȚEAN

Str. Gh. Șincai nr. 46, RO – 430311 Baia Mare
Tel. 0262-212110; Fax: 0262-213945
office@cjmaramures.ro; www.cjmaramures.ro



Nr. 21975 / 28.09.2026

Către: toți operatorii economici interesați

SOLICITARE OFERTĂ

pentru „*Servicii de organizare evenimente aferente Programului de instruire și sesiuni de schimb de experiență în UROLOGIE, în Baia Mare, în perioada octombrie 2026 - ianuarie 2027, în cadrul proiectului Medicunity ID: ROUA00197*”

Județul Maramureș, reprezentat prin Consiliul Județean Maramureș, vă invită să depuneți ofertă în scopul atribuirii contractului de achiziție publică având ca obiect „*Servicii de organizare evenimente aferente Programului de instruire și sesiuni de schimb de experiență în UROLOGIE, în Baia Mare, în perioada octombrie 2026 - ianuarie 2027, în cadrul proiectului Medicunity ID: ROUA00197*”

1. Denumirea/numele Autorității Contractante: Județul Maramureș, reprezentat prin Consiliul Județean Maramureș, adresa: str. Gheorghe Șincai, nr. 46, municipiul Baia Mare, jud. Maramureș, cu adresă de corespondență municipiul **Baia Mare, bd. Unirii, nr. 15**, telefon 0262-214659, fax 0262-215597;
2. Obiectul contractului: „*Servicii de organizare evenimente aferente Programului de instruire și sesiuni de schimb de experiență în UROLOGIE, în Baia Mare, în perioada octombrie 2026 - ianuarie 2027, în cadrul proiectului Medicunity ID: ROUA00197*”
3. Cod CPV: 79952000-2 Servicii pentru evenimente (Rev. 2); 55100000-1 Servicii hoteliere (Rev. 2); 79341000-6 Servicii de publicitate (Rev. 2); 55120000-7 Servicii de reuniuni și conferințe organizate la hotel (Rev. 2); 79540000-1 Servicii de interpretariat Rev. 2;
4. Procedura aplicată pentru atribuirea contractului de servicii: procedură proprie pentru achiziția de servicii sociale și alte servicii specifice conform normelor procedurale interne (art. 68 lit. h) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare);
5. Sursa de finanțare a contractului: Bugetul proiectului;
6. Locul de prestare: Județul Maramureș, municipiul Baia Mare în locațiile indicate;
Criteriu de selecție: prețul cel mai scăzut; Prețurile care se compară în vederea acordării punctajului sunt prețurile totale ofertate fără TVA;
7. Valoarea estimată pentru contract: **72.126,40 lei fără TVA**, în condițiile însușirii/acceptării condițiilor incluse în documentația anexată;
8. Termenul de valabilitate al ofertei: 90 de zile de la data depunerii;
9. Data limită de depunere a ofertei:06.....10.2026, ora 11:00;
10. Data de deschidere a ofertelor:06.....10.2026, ora 12.00;
11. Limba de redactare a ofertei: **limba română**;
12. Solicitări clarificări/informații suplimentare:

Orice operator economic interesat de participarea la procedura de achiziție publică are dreptul de a solicita clarificări sau informații suplimentare în legătură cu documentația de atribuire la adresa de e-mail: achizitii@maramures.ro, până la data de01.....10.2026, ora 14.00, iar Autoritatea Contractantă va răspunde tuturor solicitărilor de clarificare/informațiilor suplimentare și totodată va publica răspunsul pe site-ul www.cjmaramures.ro / Monitorul oficial / Alte documente / secțiunea Achizitii publice, (<https://www.cjmaramures.ro/monitorul-oficial-local/alte-documente/achizitii-publice>), cu 2 zile înainte

de termenul limită de depunere a ofertelor, AC urmând să nu dea curs solicitărilor adresate prin altă modalitate de comunicare sau în alt termen decât cel stabilit.

13. Adresa la care trebuie transmisă/depusă oferta: e-mail achizitii@maramures.ro; Ofertantul declarat câștigător va posta oferta pentru serviciile solicitate, în SEAP sub codul CPV: 79952000-2 Servicii pentru evenimente (Rev. 2). Oferta din SEAP va fi postată ca valoare ofertată totală fără TVA.

14. Garanția de participare: În cuantum de **300 lei (sub 1% din valoarea contractului, cf. art. 154(2) din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare)**.

Documentele aferente achiziției pot fi descărcate de pe site-ul Consiliului Județean Maramureș, www.cjmaramures.ro, secțiunea Monitorul-oficial-local/Alte-documente/Achizitii publice: **„Servicii de organizare evenimente aferente Programului de instruire și sesiuni de schimb de experiență în UROLOGIE, în Baia Mare, în perioada octombrie 2026 - ianuarie 2027, în cadrul proiectului Medicunity ID: ROUA00197”**, în format word, pdf, după caz.

Pentru informații suplimentare vă rugăm să ne contactați la nr. de telefon 0262-202 672 sau email: achizitii@maramures.ro.

Cu stimă,
Gabriel-Valer ZETEA
Președintele Consiliului Județean Maramureș



Ana Zaharia
Ana Zaharia, Șef Serviciu achiziții publice

Întocmit,
Cristian Claudiu Ciubotaru,
Consilier achiziții publice,
Serviciul achiziții publice



ROMÂNIA
JUDEȚUL MARAMUREȘ
CONSILIUL JUDEȚEAN
Str. Gh. Șincai nr. 46, RO – 430311 Baia Mare
Tel. 0262-212110; Fax: 0262-213945
office@cjmmaramures.ro; www.cjmmaramures.ro



Nr./Data: 21974 / 28.09.2026



DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE

a contractului de achiziție publică având ca obiect

„Servicii de organizare evenimente aferente Programului de instruire și sesiuni de schimb de experiență în UROLOGIE, în Baia Mare, în perioada octombrie 2026 – ianuarie 2027, în cadrul proiectului Medicunity ID: ROUA00197”

prin procedura proprie pentru achiziția de servicii sociale și alte servicii specifice din categoria celor incluse în anexa nr. 2 la Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice

Avizat:

Ana ZAHARIA, Șef Serviciu
Serviciul Achiziții Publice

Întocmit:

Cristian Claudiu CIUBOTARU,
consilier achiziții publice
Serviciul Achiziții Publice

CUPRINS

SECȚIUNEA I	Instrucțiuni pentru ofertanți
SECȚIUNEA II	Caietul de sarcini
SECȚIUNEA III	Clauze contractuale
SECȚIUNEA IV	Formulare
SECȚIUNEA V	Strategie de contractare

INSTRUCȚIUNI PENTRU OFERTANȚI

SECȚIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

I.1) DENUMIRE, ADRESA ȘI PUNCT(E) DE CONTACT

Denumire oficială: Județul Maramureș		
Adresa: strada Gheorghe Șincai, nr. 46 / cu adresă corespondență bd. Unirii, nr. 15		
Localitate: Baia Mare, județul Maramureș	Cod poștal: 430311	Țara: România
Puncte de contact: Serviciul achiziții publice, în atenția: doamnei Ana Zaharia, domnului Cristian Claudiu Ciubotaru	Telefon: +40 0262202672	
E-mail: office@maramures.ro, achizitii@maramures.ro	Fax: + 40 0262215597	
Adresa/adresele de internet (dacă este cazul): Adresa sediului principal al autorității contractante (URL): www.cjmaramures.ro Adresa profilului cumpărătorului (URL):		
Alte informații pot fi obținute la: ■ Punctul (punctele) de contact menționat(e) anterior		
Caietul de sarcini, documentația specifică (pentru concesiuni) și/sau documentele suplimentare (inclusiv documentele pentru dialogul competitiv și sistemul de achiziție dinamic) pot fi obținute la: ■ Punctul (punctele) de contact menționat(e) anterior		
Oferte/proiectele sau solicitările/cererile de participare sau candidaturile trebuie transmise la: ■ Punctul (punctele) de contact menționat(e) anterior		
Număr zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor/candidaturilor - Zile: 2 zile înainte de data limită de depunere a ofertelor		

I.2) TIPUL AUTORITĂȚII CONTRACTANTE ȘI ACTIVITATEA PRINCIPALĂ (ACTIVITĂȚILE PRINCIPALE)

☐ Minister sau orice alta autoritate nationala sau federala, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora ☐ Agentie/birou national sau federal ☐ Colectivitate teritorială ☐ Agentie/birou regional sau local ☐ Organism de drept public ☐ Institutie/agentie europeana sau organizatie europeana ☒ Altele: Autoritate regională sau locală	☐ Servicii publice generale ☐ Aparare ☐ Ordine si siguranta publica ☐ Mediu ☐ Afaceri economice si financiare ☐ Sanatate ☐ Constructii si amenajari teritoriale ☐ Protectie sociala ☐ Recreere, cultura si religie ☐ Educatie ☒ Altele: Servicii generale ale administratiei publice locale
Autoritatea contractantă acționează în numele altor autorități contractante da ☐ nu ☒	
Autoritatea contractanta realizează procesul de achiziție publică cu resursele sale profesionale.	

SECȚIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea dată contractului de autoritatea contractantă:

„Servicii de organizare evenimente aferente Programului de instruire și sesiuni de schimb de experiență în UROLOGIE, în Baia Mare, în perioada octombrie 2026 – ianuarie 2027, în cadrul proiectului Medicunity ID: ROUA00197”

II.1.2) Tipul contractului și locul de executare a lucrărilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor

a) Lucrări ☐	B) Produse ☐	c) Servicii ☒
Executare ☐ Proiectare și executare Executarea, prin orice mijloace, a unei lucrări, conform cerințelor specificate de autoritatea contractantă ☐	Cumpărare ☐ Leasing ☐ Inchiriere ☐ Inchiriere cu opțiune cumpărare ☐ O combinație între acestea ☐	Categoria serviciilor: Servicii cuprinse în Anexa nr. 2 din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare
Locul principal de executare	Locul principal de livrare	Locul principal de prestare: județul Maramureș COD NUTS RO114 Municipiul Baia Mare

II.1.3) Procedura implică Un contract de achiziție publică ☒

II.1.4) **Valoarea estimată: 72.126,40 lei fără TVA**

II.1.5) Informații privind acordul-cadru (după caz): NU este cazul

II.1.6) Descrierea succintă a contractului sau a achiziției/achizițiilor

Consiliul Județean Maramureș implementează, alături de partenerii săi, Spitalul Regional Transcarpatia din Uzhgorod (Ucraina) - partener lider, împreună cu Agenția de Dezvoltare Regională Transcarpatia (Ucraina) și Spitalul Județean de Urgență "Dr. Constantin Opriș" Baia Mare (devenit Spital Clinic Județean de Urgență Dr. Constantin Opriș Baia Mare), proiectul "MEDICUNITY – Coerență pentru îmbunătățirea activităților de tratare și recuperare medicală în Transcarpatia și Maramureș", depus în cadrul primului apel de proiecte standard al Programului Interreg NEXT România – Ucraina 2021-2027.

Proiectul „MEDICUNITY – Cohering for Better Treatment and Recovery in Zakarpattia and Maramureș” (ID: ROUA00197), finanțat prin Programul Interreg VI-A NEXT România–Ucraina 2021–2027, a demarat la 27 iunie 2025 și se derulează pe parcursul a doi ani, în perioada 2025-2027. Prin proiectul Medicunity sunt abordate provocările comune din domeniul sănătății publice din regiunile Maramureș (România) și Transcarpatia (Ucraina), având ca obiectiv general creșterea capacității serviciilor medicale de chirurgie minim invazivă și reabilitare post-operatorie. În cadrul proiectului, spitalele regionale partenere vor fi dotate cu echipamente medicale moderne, se vor derula programe de instruire specializată și vor fi organizate evenimente de cooperare transfrontalieră, schimb de experiență și diseminare a rezultatelor.

În calitate de partener în proiect, Consiliul Județean Maramureș, împreună cu Spitalul Clinic Județean de Urgență «Dr. Constantin Opriș» Baia Mare, are responsabilitatea implementării Activității 1.8. "Instruire și schimburi de experiență în urologie și sesiuni de schimb de experiență" în perioada 5 a proiectului (26.10.2026 - 28.01.2027), în cadrul proiectului Medicunity ID: ROUA00197.

Activitățile vor avea loc în Baia Mare și vor reuni 18 cadre medicale din România și Ucraina, precum și 2 manageri de proiect, în cadrul unei instruirii specializate și a două sesiuni de schimb de experiență în domeniul urologie.

Organizarea acestei activități este necesară pentru asigurarea cooperării transfrontaliere efective între instituțiile medicale partenere și pentru consolidarea competențelor profesionale ale personalului medical în utilizarea echipamentelor endoscopice și a tehnicilor minim invazive în urologie.

Structura activității este următoarea:

- **I. Instruire de 2 zile, în perioada 26 – 28 octombrie 2026;**

- **II. Schimb de experiență de 3 zile, în perioada 23 – 26 noiembrie 2026;**
- **III. Schimb de experiență de 3 zile, în perioada 25 – 28 ianuarie 2027.**

Program de instruire în Chirurgie Generală

LOC DE DESFĂȘURARE: Baia Mare, România;

PARTENER RESPONSABIL: Spitalul Clinic Județean de Urgență Dr. Constantin Opris Baia Mare

DURATA: o sesiune de instruire de 2 zile și 2 sesiuni de schimb de experiență de câte 3 zile;

PARTICIPANȚI: 18 cadre medicale în domeniul urologie (8 persoane din România și 10 persoane din Ucraina), 2 manageri de proiect/reprezentanți ai echipelor de proiect;

DESCRIERE:

Sesiunea de Instruire de două zile este dedicată introducerii în chirurgia minim invazivă laparoscopică urologică. 18 cadre medicale în domeniul urologiei din România și Ucraina vor primi cunoștințe complete despre tratamentul multimodal al litiazei urinare, radiologie intraoperatorie, tehnici endourologice în managementul afecțiunilor uretrei, prostatei și al tumorilor, întreținerea și aplicarea corectă a instrumentelor endoscopice, contribuind la expertiza lor în diverse scenarii urologice. Un modul de instruire va acoperi utilizarea echipamentelor endoscopice de tehnici endourologice în managementul uretrei, prostatei și al tumorilor vezicale.

După instruire, vor avea loc două sesiuni de schimb de experiență de câte 3 zile (Instruirea și schimburile de experiență vor fi conduse de medici specialiști din partea Spitalului Clinic Județean de Urgență Dr. Constantin Opris Baia Mare.

Pentru partenerii și invitații din Ucraina, respectiv 10 participanți din Ucraina, se asigură servicii de cazare astfel:

1. Instruire de 2 zile, în perioada 26 – 28 octombrie 2026, pentru 2 nopți;

2. Schimb de experiență de 3 zile, în perioada 23 – 26 noiembrie 2026, pentru 3 nopți;

3. Schimb de experiență de 3 zile, în perioada 25 – 28 ianuarie 2027, pentru 3 nopți.

Evenimentele se vor derula pe parcursul a 2 zile (primul eveniment - instruirea), respectiv câte 3 zile (schimburile de experiență). Sosirea invitaților străini se va face în ziua precedentă începerii activităților.

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația pentru atribuirea contractului de achiziție publică și constituie ansamblul cerințelor minime și obligatorii, pe baza cărora se înaintează de către fiecare ofertant propunerea tehnică și financiară.

II.1.7) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile)

	Vocabular principal	
Obiect principal	79952000-2	Servicii pentru evenimente
Obiect(e) suplimentar(e)	55100000-1	Servicii hoteliere
	79341000-6	Servicii de publicitate
	55120000-7	Servicii de reuniuni și conferințe organizate la hotel (Rev. 2);
	79540000-1	Servicii de interpretariat Rev. 2

II.1.8) Contractul intră sub incidența acordului privind contractele de achiziții publice(GPA)
da ☐ nu ☒

II.1.9) Impărțire în loturi da ☐ nu ☒

Dacă da, este necesar să se depună oferte pentru

un singur lot ☐ unul sau mai multe loturi ☐ toate loturile ☐

II.1.10) Vor fi acceptate variante (oferte alternative) da ☐ nu ☒

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

Consiliul Județean Maramureș implementează, alături de partenerii săi, Spitalul Clinic Regional Transcarpatic «Andrii Novak» din Ujhorod, subordonat Consiliului Regional Transcarpatia - partener lider, împreună cu Agenția de Dezvoltare Regională Transcarpatia (Ucraina) și Spitalul Clinic Județean de Urgență "Dr. Constantin Opris" Baia Mare, proiectul

”MEDICUNITY – Coerență pentru îmbunătățirea activităților de tratare și recuperare medicală în Transcarpatia și Maramureș”, depus în cadrul primului apel de proiecte standard al Programului Interreg NEXT România – Ucraina 2021-2027.

Proiectul „MEDICUNITY – Cohering for Better Treatment and Recovery in Zakarpattia and Maramureș” (ID: ROUA00197), finanțat prin Programul Interreg VI-A NEXT România–Ucraina 2021–2027, a demarat la 27 iunie 2025 și se derulează pe parcursul a doi ani, în perioada 2025–2027. Prin proiectul Medicunity sunt abordate provocările comune din domeniul sănătății publice din regiunile Maramureș (România) și Transcarpatia (Ucraina), având ca obiectiv general creșterea capacității serviciilor medicale de chirurgie minim invazivă și reabilitare postoperatorie. În cadrul proiectului, spitalele regionale partenere vor fi dotate cu echipamente medicale moderne, se vor derula programe de instruire specializată și vor fi organizate evenimente de cooperare transfrontalieră, schimb de experiență și diseminare a rezultatelor.

În calitate de partener în proiect, Consiliul Județean Maramureș, împreună cu Spitalul Clinic Județean de Urgență «Dr. Constantin Oprea» Baia Mare, are responsabilitatea implementării Activității A.1.8. ”Instruire și schimburi de experiență în urologie și sesiuni de schimb de experiență” în perioada 5 a proiectului (26.10.2026 - 28.01.2027), în cadrul proiectului Medicunity ID: ROUA00197.

Activitățile vor avea loc în Baia Mare și vor reuni 18 cadre medicale din România și Ucraina, precum și 2 manageri de proiect, în cadrul unei instruirii specializate și a două sesiuni de schimb de experiență în domeniul urologie.

Organizarea acestei activități este necesară pentru asigurarea cooperării transfrontaliere efective între instituțiile medicale partenere și pentru consolidarea competențelor profesionale ale personalului medical în utilizarea echipamentelor endoscopice și a tehnicilor minim invazive în urologie.

Structura activității este următoarea:

- ***I. Instruire de 2 zile, în perioada 26 – 28 octombrie 2026;***
- ***II. Schimb de experiență de 3 zile, în perioada 23 – 26 noiembrie 2026;***
- ***III. Schimb de experiență de 3 zile, în perioada 25 – 28 ianuarie 2027.***

Program de instruire în Chirurgie Generală

LOC DE DESFĂȘURARE: Baia Mare, România;

PARTENER RESPONSABIL: Spitalul Clinic Județean de Urgență Dr. Constantin Oprea Baia Mare;

DURATA: o sesiune de instruire de 2 zile și 2 sesiuni de schimb de experiență de câte 3 zile;

PARTICIPANȚI: 18 cadre medicale în domeniul urologie (8 persoane din România și 10 persoane din Ucraina), 2 manageri de proiect/reprezentanți ai echipelor de proiect;

DESCRIERE:

Sesiunea de instruire de două zile este dedicată introducerii în chirurgia minim invazivă laparoscopică urologică. 18 cadre medicale în domeniul urologiei din România și Ucraina vor primi cunoștințe complete despre tratamentul multimodal al litiazei urinare, radiologie intraoperatorie, tehnici endourologice în managementul afecțiunilor uretrei, prostatei și al tumorilor, întreținerea și aplicarea corectă a instrumentelor endoscopice, contribuind la expertiza lor în diverse scenarii urologice. Un modul de instruire va acoperi utilizarea echipamentelor endoscopice de tehnici endourologice în managementul uretrei, prostatei și al tumorilor vezicale.

După instruire, vor avea loc **două sesiuni de schimb de experiență** de câte 3 zile (Instruirea și schimburile de experiență vor fi conduse de medici specialiști din partea Spitalului Clinic Județean de Urgență „Dr. Constantin Oprea” Baia Mare).

Pentru partenerii și invitații din Ucraina, respectiv 10 participanți din Ucraina, se asigură servicii de cazare astfel:

1. Instruire de 2 zile, în perioada 26 – 28 octombrie 2026, pentru 2 noapți;
2. Schimb de experiență de 3 zile, în perioada 23 – 26 noiembrie 2026, pentru 3 noapți;

3. Schimb de experiență de 3 zile, în perioada 25 – 28 ianuarie 2027, pentru 3 nopți.

Evenimentele se vor derula pe parcursul a 2 zile (primul eveniment - instruirea), respectiv câte 3 zile (schimburile de experiență). Sosirea invitaților străini se va face în ziua precedentă începerii activităților.

Astfel, programul evenimentelor din cadrul activității 1.8 va fi următorul (extras pentru serviciile care urmează a fi achiziționate):

***I. EVENIMENTUL 1. INSTRUIRE, ÎN PERIOADA 26 – 28 OCTOMBRIE 2026,
ÎN BAI A MARE, 2 ZILE***

Ziua precedentă începerii activităților comune – 26 octombrie 2026
• Sosirea invitaților – după-amiaza/seara – 10 persoane din Ucraina, cazare
• Cină, 20 participanți - 18 cadre medicale (8 din România și 10 din Ucraina), 2 manageri de proiect
Ziua 1 – 27 octombrie 2026
• Mic dejun la unitatea de cazare (tarif inclus în costul/serviciul de cazare)
• Instruire la o locație conform programului, 18 cadre medicale (8 din România și 10 din Ucraina)
• Pauză de cafea, 20 participanți - 18 cadre medicale (8 din România și 10 din Ucraina) și 2 manageri de proiect
• Traducere simultană (interpretariat, 8 ore), limba română și limba ucraineană
• Masă de prânz, 20 participanți - 18 cadre medicale (8 din România și 10 din Ucraina) și 2 manageri de proiect
• Program cu echipele de proiect – întâlnire de proiect
• Cină, 20 participanți - 18 cadre medicale (8 din România și 10 din Ucraina) și 2 manageri de proiect
Ziua 2 – 28 octombrie 2026
• Mic dejun la unitatea de cazare (tarif inclus în costul/serviciul de cazare)
• Instruire la o locație conform programului, 18 cadre medicale (8 din România și 10 din Ucraina)
• Pauză de cafea, 20 participanți - 18 cadre medicale (8 din România și 10 din Ucraina) și 2 manageri de proiect
• Traducere simultană (interpretariat, 8 ore) – limba română și limba ucraineană
• Masă de prânz, 20 participanți - 18 cadre medicale (8 din România și 10 din Ucraina) și 2 manageri de proiect
• Plecarea invitaților din Ucraina

Pentru buna desfășurare a acestor evenimente, este necesară achiziția de **servicii organizare eveniment**, care constau în următoarele obligații minimale:

1. Servicii de cazare, în perioada 26 – 28 octombrie 2026:

Serviciile de CAZARE la un hotel de minim 3 stele, pentru delegațiile oficiale ale partenerilor din Ucraina, 2 nopți, 10 camere în regim single, cu mic dejun inclus, pe raza municipiului Baia Mare. Hotelul/locația de cazare propusă de Prestator trebuie să dispună de o sală de conferință cu o capacitate de cel puțin 30 de persoane, dotată cu tehnică de videoproiecție și sonorizare aferentă.

Locația unde se va desfășura sesiunea de instruire va fi decisă în perioada de derulare a contractului, putând a se opta pentru instruire la locația de cazare a delegației ucrainiene sau la sediul Spitalului Clinic Județean de Urgență Dr. Constantin Opriș din Baia Mare, în funcție de disponibilitățile participanților – medici români și ucrainieni și programul final stabilit de partenerii de proiect.

În situația în care sesiunile de instruire nu au loc la locația de cazare Prestatorul va asigura transportul local al delegației ucrainiene de la cazare la sediul Spitalului Clinic Județean din Baia Mare (strada George Coșbuc nr. 31)

2. Servicii de masă:

- Servicii de masă - CINĂ, pentru 20 de persoane, în seara sosirii delegației externe (ziua anterioară începerii activităților comune) în data de 26 octombrie 2026 la Baia Mare și în ziua 1 a instruirii în data de 27 octombrie 2026 (seara sosirii și ziua 1 a activității);
- Servicii de PAUZĂ DE CAFEĂ, pentru 20 de persoane, în prima și a doua zi a instruirii, respectiv 27 – 28 octombrie 2026 (zilele 1 și 2 ale activității);
- Servicii de masă - PRÂNZ, pentru 20 de persoane, în prima și a doua zi a instruirii, respectiv 27 – 28 octombrie 2026 (zilele 1 și 2 ale activității);

3. Servicii asigurare sistem de interpretare simultană (aparatură/device-uri pentru cel puțin 20 de persoane) și interpret/interpreți în cele două zile ale instruirii, 2 zile x 8 ore/zi, traducere simultană/interpretariat din limba română în limba ucraineană, precum și din limba ucraineană în limba română. Având în vedere durata și structura evenimentului, se recomandă asigurarea a două persoane-interpreți română-ucraineană pentru traducere/interpretare simultană pe toată durata evenimentului, ale căror costuri de cazare și masă vor fi suportate exclusiv de către prestator pe cheltuiala sa.

Notă: Toate costurile legate de asigurarea interpretării simultane (aparatură și prezența persoanei/persoanelor care vor efectua interpretarea pe parcursul celor 2 zile, pentru care trebuie prevăzute toate costurile aferente – transport/servicii/diurne/mese/cazare – după caz) sunt suportate/acoperite de prestator/ofertant și nu sunt reflectate în numărul de persoane pentru care se asigură serviciile de masă și cazare mai sus detaliate.

II. EVENIMENTUL 2. SCHIMB DE EXPERIENȚĂ – TEHNICI CHIRURGICALE ÎN PATOLOGIA UROLOGICĂ, ÎN BAI A MARE, 3 ZILE, ÎN PERIOADA 23 – 26 NOIEMBRIE 2026

Ziua precedentă începerii activităților comune – 23 noiembrie 2026
• Sosirea invitaților – după-amiaza/seara – 10 persoane din Ucraina, cazare
• Cină, 20 participanți - 18 cadre medicale (8 din România și 10 din Ucraina), 2 manageri de proiect
Ziua 1 – 24 noiembrie 2026
• Mic dejun la unitatea de cazare (tarif inclus în costul/serviciul de cazare)
• Schimb de experiență – abordul minim invaziv al patologiei litiazice, managementul litiazei uretrale - la Spitalul Clinic Județean de Urgență „Dr. Constantin Opriș” Baia Mare, 18 cadre medicale (8 din România și 10 din Ucraina)
• Pauză de cafea, 20 participanți - 18 cadre medicale (8 din România și 10 din Ucraina), 2 manageri de proiect
• Traducere simultană (interpretariat, 8 ore) - limba română și limba ucraineană
• Masă de prânz, 20 participanți - 18 cadre medicale (8 din România și 10 din Ucraina), 2 manageri de proiect
• Schimb de experiență – Discuții profesionale/schimb de bune practici la Spitalul Clinic

Județean de Urgență „Dr. Constantin Opriș”
• Cină, 20 participanți - 18 cadre medicale (8 din România și 10 din Ucraina), 2 manageri de proiect
Ziua 2 – 25 noiembrie 2026
• Mic dejun la unitatea de cazare (tarif inclus în costul/serviciul de cazare)
• Schimb de experiență – abordul laparoscopic al patologiei urologice (experiență clinică) – la Spitalul Clinic Județean de Urgență „Dr. Constantin Opriș” Baia Mare, 18 cadre medicale (8 din România și 10 din Ucraina)
• Pauză de cafea, 20 participanți – 18 cadre medicale (8 din România și 10 din Ucraina), 2 manageri de proiect
• Traducere simultană (interpretariat, 8 ore) – limba română și limba ucraineană
• Masă de prânz, 20 participanți – 18 cadre medicale (8 din România și 10 din Ucraina), 2 manageri de proiect
• Observații clinice, discuții interdisciplinare, la Spitalul Clinic Județean de Urgență „Dr. Constantin Opriș” Baia Mare: 18 cadre medicale (8 din România și 10 din Ucraina)
• Cină, 20 participanți - 18 cadre medicale (8 din România și 10 din Ucraina), 2 manageri de proiect
Ziua 3 – 26 noiembrie 2026
• Mic dejun la unitatea de cazare (tarif inclus în costul/serviciul de cazare)
• Schimb de experiență – prezentări de cazuri în cadrul blocului operator/cazuri clinice - la Spitalul Clinic Județean de Urgență „Dr. Constantin Opriș”, 18 cadre medicale (8 din România și 10 din Ucraina)
• Pauză de cafea, 20 participanți - 18 cadre medicale (8 din România și 10 din Ucraina), 2 manageri de proiect
• Traducere simultană (interpretariat, 8 ore) - limba română și limba ucraineană
• Masă de prânz, 20 participanți - 18 cadre medicale (8 din România și 10 din Ucraina), 2 manageri de proiect
• Plecarea invitaților din Ucraina

Pentru buna desfășurare a acestui eveniment, este necesară achiziția de **servicii organizare eveniment**, care constau în următoarele obligații minimale:

Schimb de experiență – tehnici chirurgicale în patologia urologică, 23-26 noiembrie 2026

1. Servicii de cazare în perioada 23 - 26 noiembrie 2026:

Servicii de CAZARE la un hotel de minim 3 stele, pentru delegațiile oficiale ale partenerilor din Ucraina, 3 nopți, 10 camere în regim single, pe raza municipiului Baia Mare.

Sesiunile aferente schimbului de experiență vor avea loc la sediul partenerului local de proiect – Spitalul Clinic Județean de Urgență „Dr. Constantin Opriș” Baia Mare și prin urmare Prestatorul va asigura transportul local al delegației ucrainiene de la locația de cazare la sediul Spitalului Clinic Județean din Baia Mare (strada George Coșbuc nr. 31) pe toată durata evenimentului, în funcție de programul final agreed/comunicat.

2. Servicii de masă:

- Servicii de masă CÎNĂ, pentru 20 de persoane, în seara sosirii la Baia Mare, în prima zi a schimbului de experiență și a doua zi a schimbului de experiență, respectiv 23 – 24 – 25 noiembrie 2026 (zilele 1, 2 ale activității și seara sosirii/ziua anterioară începerii activităților comune);

- Servicii de PAUZĂ DE CAFEĂ, pentru 20 de persoane, în prima zi, a doua zi și a treia zi a schimbului de experiență respectiv 24 – 25 – 26 noiembrie 2026 (zilele 1, 2, 3 ale activității);

- Servicii de masă PRÂNZ, pentru 20 de persoane, în prima, a doua zi și a treia zi ale schimbului de experiență respectiv 24 – 25 – 26 noiembrie 2026 (zilele 1, 2, 3 ale activității).

3. Servicii interpretare simultană (aparatură/device-uri pentru cel puțin 20 de persoane) și interpret/interpreți în cele trei zile ale evenimentului/activității, 3 zile x 8 ore/zi, traducere simultană/interpretariat din limba română în limba ucraineană, precum și din limba ucraineană în limba română. (zilele 1, 2 și 3 ale activității – 24, 25, 26 noiembrie 2026).

Având în vedere durata și structura evenimentului se recomandă asigurarea a două persoane-interpreți română-ucraineană pentru traducere/interpretare simultană pe toată durata evenimentului, ale căror costuri de cazare și masă vor fi suportate exclusiv de către prestator pe cheltuiala sa.

Notă: Toate costurile legate de asigurarea interpretării simultane (aparatură și prezența persoanei/persoanelor care vor efectua interpretarea pe parcursul celor 3 zile, pentru care trebuie prevăzute toate costurile aferente – transport/servicii/diurne/mese/cazare – după caz) sunt suportate/acoperite de prestator/ofertant și nu sunt reflectate în numărul de persoane pentru care se asigură serviciile de masă și cazare mai sus detaliate.

III. EVENIMENTUL 3. SCHIMB DE EXPERIENȚĂ – RECUPERARE DUPĂ CHIRURGIE LAPAROSCOPICĂ, ÎN BAIJA MARE, 3 ZILE, ÎN PERIOADA 25 – 28 IANUARIE 2027

Ziua precedentă începerii activităților comune – 25 ianuarie 2027
• Sosirea invitaților – după-amiaza/seara – 10 persoane din Ucraina, cazare
• Cină, 20 participanți - 18 cadre medicale (8 din România și 10 din Ucraina), 2 manageri de proiect
Ziua 1 – 26 ianuarie 2026
• Mic dejun la unitatea de cazare (tarif inclus în costul/serviciul de cazare)
• Schimb de experiență – îngrijirea postoperatorie după intervenții laparoscopice - la Spitalul Clinic Județean de Urgență „Dr. Constantin Oprea” Baia Mare, 18 cadre medicale (8 din România și 10 din Ucraina)
• Pauză de cafea, 20 participanți - 18 cadre medicale (8 din România și 10 din Ucraina), 2 manageri de proiect
• Traducere simultană (interpretariat, 8 ore) – limba română – limba ucraineană
• Masă de prânz, 20 participanți - 18 cadre medicale (8 din România și 10 din Ucraina), 2 manageri de proiect
• Schimb de experiență – îngrijirea plăgilor postoperatorii, la Spitalul Clinic Județean de Urgență „Dr. Constantin Oprea”, 18 cadre medicale (8 din România și 10 din Ucraina)
• Cină, 20 participanți - 18 cadre medicale (8 din România și 10 din Ucraina), 2 manageri de proiect
Ziua 2 – 27 ianuarie 2027
• Mic dejun la unitatea de cazare (tarif inclus în costul/serviciul de cazare)
• Schimb de experiență – antrenamentul musculaturii pelviene pre și postoperator în chirurgia ADKP - la Spitalul Clinic Județean de Urgență „Dr. Constantin Oprea” Baia Mare, 18 cadre medicale (8 din România și 10 din Ucraina)
• Pauză de cafea, 20 participanți - 18 cadre medicale (8 din România și 10 din Ucraina), 2 manageri de proiect
• Traducere simultană (interpretariat, 8 ore) – limba română și limba ucraineană
• Masă de prânz, 20 participanți - 18 cadre medicale (8 din România și 10 din Ucraina), 2

manageri de proiect
• Schimb de experiență – managementul durerii și recuperarea funcțională, la Spitalul Clinic Județean de Urgență „Dr. Constantin Opriș”, 18 cadre medicale (8 din România și 10 din Ucraina)
• Cină, 20 participanți - 18 cadre medicale (8 din România și 10 din Ucraina), 2 manageri de proiect
Ziua 3 – 28 ianuarie 2027
• Mic dejun la unitatea de cazare (tarif inclus în costul/serviciul de cazare)
• Schimb de experiență - îngrijire pe termen mediu și lung, monitorizare postoperatorie, prevenirea complicațiilor tardive, la Spitalul Clinic Județean de Urgență „Dr. Constantin Opriș” Baia Mare, 18 cadre medicale (8 din România și 10 din Ucraina)
• Pauză de cafea, 20 participanți - 18 cadre medicale (8 din România și 10 din Ucraina), 2 manageri de proiect
• Traducere simultană (interpretariat, 8 ore), limba română și limba ucraineană
• Evaluare finală și feedback participanți, la Spitalul Clinic Județean de Urgență „Dr. Constantin Opriș” Baia Mare, 18 cadre medicale (8 din România și 10 din Ucraina), 2 manageri de proiect
• Masă de prânz, 20 participanți - 18 cadre medicale (8 din România și 10 din Ucraina), 2 manageri de proiect
• Plecarea invitaților din Ucraina

Pentru buna desfășurare a acestui eveniment, este necesară achiziția de **servicii organizare eveniment**, care constau în următoarele obligații minimale:

Schimb de experiență în urologie – Recuperare după chirurgia laparoscopică, 25-28 ianuarie 2027

1. Servicii de cazare în perioada 25 – 28 ianuarie 2027:

Servicii de CAZARE la un hotel de minim 3 stele, pentru delegațiile oficiale ale partenerilor din Ucraina, 3 nopți, 10 camere în regim single, cu mic dejun inclus, pe raza municipiului Baia Mare.

Sesiunile aferente schimbului de experiență vor avea loc la sediul partenerului local de proiect – Spitalul Clinic Județean de Urgență „Dr. Constantin Opriș” Baia Mare și prin urmare Prestatorul va asigura transportul local al delegației ucrainiene de la locația de cazare la sediul Spitalului Clinic Județean din Baia Mare (strada George Coșbuc nr. 31)

2. Servicii de masă:

- Servicii de masă CINĂ, pentru 20 de persoane, în seara sosirii la Baia Mare, în prima zi a schimbului de experiență (ZIUA 1) și a doua zi a schimbului de experiență (ZIUA 2 a activității), respectiv în zilele de 25, 26 și 27 ianuarie 2027;
- Servicii de PAUZĂ DE CAFEA, pentru 20 de persoane, în prima, a doua zi și a treia zi a schimbului de experiență (zilele 1, 2, 3 ale activității), respectiv în zilele de 26, 27 și 28 ianuarie 2027;
- Servicii de masă PRÂNZ, pentru 20 de persoane, în prima, a doua zi și a treia zi a schimbului de experiență (zilele 1, 2, 3 ale activității) respectiv în zilele de 26, 27 și 28 ianuarie 2027;

3. Servicii interpretare simultană (aparatură/device-uri pentru cel puțin 20 de persoane) și interpret/interpreți în cele trei zile ale evenimentului/activității, 3 zile x 8 ore/zi, traducere simultană/interpretariat din limba română în limba ucraineană, precum și din limba ucraineană în limba română. (zilele 1, 2 și 3 ale activității – 26, 27, 28 ianuarie 2027).

Având în vedere durata și structura evenimentului, se recomandă asigurarea a două persoane -interpreți română-ucraineană pentru traducere/interpretare simultană pe toată durata evenimentului.

Notă: Toate costurile legate de asigurarea interpretării simultane (aparatură și prezența persoanei/persoanelor care vor efectua interpretarea pe parcursul celor 3 zile, pentru care trebuie prevăzute toate costurile aferente – transport/servicii/diurne/mese/cazare – după caz) sunt suportate/acoperite de prestator/ofertant și nu sunt reflectate în numărul de persoane pentru care se asigură serviciile de masă și cazare mai sus detaliate.

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

Durata în luni ☐ sau în zile: Durata contractului este de **210 zile** de la data semnării de ambele părți. Contractul intră în vigoare începând cu data semnării acestuia de ultima parte și va fi valabil până la executarea tuturor obligațiilor asumate de părți.

II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

II.4.1. Ajustarea prețului contractului da ☐ nu ☒

SECȚIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice și garanții solicitate (după caz)

III.1.1.a) Garanție de participare da ☒ nu ☐

Cuantumul garanției de participare este de 300 lei.

Perioada de valabilitate a garanției de participare este de 90 de zile, de la data limită de primire a ofertelor. În cazul extinderii perioadei de valabilitate a ofertei, perioada de valabilitate a garanției de participare va fi prelungită în mod corespunzător, în caz contrar se consideră că ofertantul și-a retras oferta.

Garanția de participare se va constitui prin virament în contul CJ Maramures, deschis la TREZORERIA BAIA MARE, nr. **RO41TREZ4365006XXX000127**, cod fiscal: **3627315** sau depunerea la casieria achizitorului a sumei reprezentând garanția de participare. Dovada constituirii garanției de participare se transmite odată cu transmiterea celorlalte documente ale ofertei, până la data și ora limită de depunere a ofertelor.

III.1.1.b) Garanție de bună execuție da ☒ nu ☐

Cuantumul garanției de bună execuție este de 10% din valoarea fără TVA a contractului și se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică. Mod de constituire: conform prevederilor art. 154 alin. (4) din Legea nr. 98/2016 și art. 40 din Normele Metodologice aprobate prin HG nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare:

- a) virament bancar;
- b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:
 - (i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;
 - (ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebancare din România sau din alt stat pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;
 - (iii) asigurări de garanții emise:
 - fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;
 - fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;
- c) depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;
- d) rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, într-un cont de disponibil distinct deschis la Trezoreria Statului și pus la dispoziția Achizitorului. Suma inițială care se va depune de către Prestator în contul de disponibil distinct astfel deschis, nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din valoarea contractului fără TVA;
- e) combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a)-c), în cazul garanției de bună execuție."

Garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă și necondiționată.

La semnarea contractului se va conveni modul de constituire a garanției de bună execuție.

III.1.2) Principalele modalități de finanțare și plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante

Proiect/program finanțat din fonduri comunitare	da ☒	nu ☐
Proiectul "MEDICUNITY – Coerență pentru îmbunătățirea activităților de tratare și recuperare medicală în Transcarpatia și Maramureș", depus în cadrul primului apel de proiecte standard al Programului Interreg NEXT România – Ucraina 2021-2027.		
Bugetul local/județean	da ☐	nu ☒
III.1.3) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici căruia i se atribuie contractul: Asociere conform art. 53 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.		
III.1.4) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale (după caz)		
	da ☐	nu ☒
III.1.5. Legislația aplicabilă:		
a) Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;		
b) HG nr. 395/2016 privind aprobarea Normelor de aplicare ale Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;		
c) Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Maramureș nr. 76/13.03.2026 de aprobare a Normelor procedurale interne - revizia IV, privind procedura proprie pentru achiziția de servicii sociale și alte servicii specifice din categoria celor incluse în anexa nr. II la Legea nr. 98/ 2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.		

III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei

III.2.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului:

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor

Cerința 1: Ofertanții (ofertant individual/ofertant asociat), terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare. Documentele justificative care probează îndeplinirea cerinței sunt următoarele:

- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/ actul constitutiv, valabil la momentul prezentării;

- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul depunerii acestora, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/ punctele de lucru o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate;

Cerința nr. 2: Ofertanții (ofertant individual/ofertant asociat) și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 60 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Lista persoanelor, care dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante, conform art. 63 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, pentru această procedură, este următoarea:

Gabriel-Valer Zetea - Președinte; Vlad-Emanuel Duruș - Vicepreședinte; Darius Pop - Vicepreședinte, Vasile-Sandu Hotima - Administrator public; Todoran Aurica - Secretar general al județului; consilieri județeni: Bărbuș Gheorghe, Bîrda Marcian-Ioan, Bledea Daniela, Boboceia Ioan, Boitor Vasile, Câmpan Daniel-Ionel, Cheudan Ioan, Coman Lucian-Cristian, Cosma Alexandru, Cozma Dorin, Dobrican Adrian-Ioan, Dragomir Anuța-Floarea, Friedl Andreas, Grad Marius-Vasile, Grama Terezia-Ildiko, Hojda Samoilă-Lazăr, Horj Emil, Lucaci Dorin-Cosmin-Dumitru, Marinceș Viorica, Muntean Ioan, Nagy Jacint-Lajos, Pinteș Cătălin, Pinter Zsolt- Istvan, Pop Aurelia, Pop Călin-Ștefan, Saplonțai Radu, Stoian Marius-Aurel, Șimon Sebastian-Florin, Șimon Ștefan-Alin, Timiș Gică, Todoran Adrian-Mihăiță, Vlad Adrian-Vasile; Adriana-Maria Petruț - director executiv Direcția economică; Pop Gabriela-Marcela - director general Direcția de dezvoltare, tehnică și investiții; Ganea Noemi-Anca - Director executiv Direcția Finanțare, Turism și Relații Publice; Lazăr George-Radu - arhitect șef al județului; Ruzsa Delia-Larisa - șef serviciu; Barbul Gerrard - șef serviciu, Horotan Liliana - șef serviciu, Corui Lucia-Vitalia - șef serviciu,

Chiorean Oana-Irina – director adjunct, Buda Ioan - șef serviciu, Dobrican Liviu - șef serviciu, Poduț-Florian Lăcrimioara - șef serviciu; Szaniszo Gheorghe-Paul - șef serviciu; Mureșan Marius-Tudor - șef serviciu; Pop Ioan-Flavius - șef serviciu; Manța Răzvan – consilier superior, Cheudan Daiana, Augustin Raluca, Dorca Lorena - consilier superior; Serviciul achiziții publice: Zaharia Ana - șef serviciu, consilieri achiziții publice: Stan Camelia, Kadar Daniela, Țicală Bogdan-Ioan, Ciubotaru Cristian-Claudiu, Dunca Laura-Andreea, Mureșan Cristian-Nicolae.

Modalitatea de îndeplinire:

Operatorul economic (oferant individual/ofertant asociat/subcontractant) va prezenta **Formularul A1** - Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 60 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, până la data limită de depunere a ofertelor.

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Cerința nr. 1

Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Modalitatea de îndeplinire: Documentul justificativ care probează îndeplinirea capacității de exercitare a activității profesionale este certificatul constatator emis de ONRC.

Documentele din această secțiune vor fi transmise în oricare dintre formele: original/copie legalizată/copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”.

III.2.2) Capacitatea economică și financiară - Nu se solicită

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate	Modalitatea de îndeplinire
---	----------------------------

III.2.3.a) Capacitatea tehnică și/sau profesională

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate	Modalitatea de îndeplinire
Cerința nr. 1: Informații privind asociații și/sau subcontractanții Orice operator economic are dreptul de a participa la procedura de atribuire în calitate de ofertant individual ori în comun cu alți operatori economici, inclusiv în forme de asociere temporară constituite în scopul participării la procedura de atribuire, subcontractant propus sau terț susținător, în condițiile prevăzute de Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.	Se vor prezenta, după caz, acordul de subcontractare - Formular A5 și/sau acordul de asociere - Formular A7 . Formular A4 - Declarație privind partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de subcontractanți și specializarea acestora. Formular - A6 - Informații despre asociere Declarație privind partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de asociați și specializarea acestora.
Cerința nr. 2 – Respectarea aplicării principiilor DNSH (Do No Significant Harm) în implementarea contractului”	Se va completa Formular A10 – Declarație privind respectarea aplicării principiilor DNSH (Do No Significant Harm) în implementarea contractului”
Cerința nr. 3 – Indicarea beneficiarului real al fondurilor	Se completa Formular A3 – Declarație privind beneficiarii reali ai fondurilor la care se va atașa extras ONRC – Furnizare informații beneficiari reali.

III.2.3.b.) Standarde de asigurare a calității și de protecție a mediului: Nu se solicită

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate	Modalitatea de îndeplinire
---	----------------------------

III.2.4) Contracte rezervate (după caz) da ☐ nu ☒

Contractul este rezervat unor ateliere protejate ☐

Contractul va fi executat numai în cadrul unor competiții de ocupare a forței de muncă protejate ☐

III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor în cauză este rezervată unei anumite profesii	da ☐ nu ☒
--	--

III.3.2) Persoanele juridice au obligația să indice numele și calificările profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru furnizarea bunurilor respective da ☐ nu ☒

SECȚIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA

IV.1.1) Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare

IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire Offline ☒ Online ☐

IV.1.1.b) Tipul procedurii

Procedura proprie pentru achiziția de servicii sociale și alte servicii conform normelor procedurale interne ☒

IV.1.2) Limitarea numărului de operatori economici invitați să prezinte oferte sau să participe (licitație restrânsă și negociere, dialog competitiv) Nu este cazul

IV.1.3) Reducerea numărului de operatori economici în timpul negocierii sau al dialogului (negociere, dialog competitiv)

Aplicarea unei licitații care să se deruleze în etape succesive pentru a reduce progresiv numărul soluțiilor care trebuie discutate sau al ofertelor care trebuie negociate da ☐ nu ☒

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE / CRITERII DE EVALUARE A PROIECTELOR (concurs de soluții)

IV.2.2) Se va organiza o licitație electronică da ☐ nu ☒

Dacă da, informații suplimentare despre licitația electronică

IV.2.1) Criterii de atribuire

Prețul cel mai scăzut da ☒ nu ☐

Cel mai bun raport calitate-preț da ☐ nu ☒

Sau

Costul cel mai scăzut da ☐ nu ☒

Cel mai bun raport calitate-cost da ☐ nu ☒

☐ criteriile menționate în continuare (criteriile de atribuire trebuie indicate împreună cu ponderarea sau în ordine descrescătoare a priorității, în cazul în care nu se poate realiza ponderarea din motive demonstrabile)

☐ criteriile enunțate în caietul de sarcini, în invitația de a prezenta o ofertă sau de a participa la negociere sau în documentul descriptiv

IV.2.3. „Numele participanților deja selectați (în cazul unui concurs de soluții restrâns)”

IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Număr de referință atribuit dosarului de autoritatea contractantă (după caz)

IV.3.2) Anunțuri publicate (anunț publicat) anterior privind același contract da ☐ nu ☒

IV.3.6) Limba sau limbile în care poate fi redactată oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare

ES BG CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT RO SK SL FI SV

☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☒ ☐ ☐ ☐ ☐

Altele:

Moneda în care se transmite oferta financiară (în cazul procedurilor online sau offline cu etapa finală de L.E.): **LEI**

IV.3.7) Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta (de la termenul limită de primire a ofertelor): **90 de zile.**

IV.3.8) Recompense și juriu (în cazul unui concurs de soluții) NU este cazul.

IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice

Propunerea tehnică va cuprinde:

- informații și detalii care să răspundă tuturor cerințelor înscrise în caietul de sarcini;
- clauzele contractuale (modelul de contract) însușite prin semnătură.

În situația în care propunerea tehnică nu răspunde tuturor cerințelor din caietul de sarcini aceasta va

fi considerată neconformă.
IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare
Oferta financiară are caracter ferm și obligatoriu pe toată perioada sa de valabilitate. Aceasta va cuprinde Formularul de ofertă financiară - Formular B și anexa la formularul de ofertă financiară- Formular B1 . Propunerea financiară va fi exprimată în Lei, fără TVA. Ofertele care depășesc valoarea maximă estimată și/sau care nu îndeplinesc condițiile impuse vor fi excluse din evaluare.
IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei
Oferta va fi semnată de reprezentantul legal. Ofertantul va transmite oferta la adresa de e-mail achizitii@maramures.ro . Oferta va fi redactată cu cerneală neradiabilă și va fi semnată de către persoana autorizată. Ofertanții au obligația de a numerota și semna fiecare pagină a ofertei precum și de a anexa un OPIS al documentelor prezentate. Oferta va fi transmisă împreună cu Scrisoare de înaintare (se va completa Formular 1) și Împuternicire (se va completa Formularul 2) dacă este cazul. Ofertantul declară câștigător va posta oferta pentru serviciile solicitate, în SEAP sub codul CPV: 79952000-2 Servicii pentru evenimente (Rev. 2). Oferta din SEAP va fi postată ca valoare ofertată totală fără TVA.

SECȚIUNEA V: INFORMATII SUPLIMENTARE

V.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC (după caz) da ☐ nu ☒		
Dacă da, precizați perioadele estimate de publicare a anunțurilor viitoare:		
V.2) Contractul/Concursul se înscrie într-un proiect/program finanțat din fonduri comunitare/program operațional/program național de dezvoltare rurală da ☒ nu ☐ Proiectul "MEDICUNITY – Coerență pentru îmbunătățirea activităților de tratare și recuperare medicală în Transcarpatia și Maramureș", depus în cadrul primului apel de proiecte standard al Programului Interreg NEXT România – Ucraina 2021-2027.		
V.3) ALTE INFORMATII (după caz) Dacă două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc cu același preț, autoritatea contractantă va solicita ofertanților care au oferit cel mai mic preț o nouă propunere financiară. Autoritatea contractantă va solicita depunerea de către operatorii economici respectivi, de documente semnate care conțin noi prețuri (Formularul B și Formularul B1), caz în care contractul va fi atribuit ofertantului a cărui nouă propunere financiară are prețul cel mai scăzut. Ofertanții vor specifica și în cuprinsul propunerii tehnice informațiile pe care le consideră confidențiale și care nu pot fi dezvăluite terților, menționând motivele întemeiate pentru care aceste informații trebuie să fie confidențiale sau se va completa formularul Declarație privind partea/părțile din propunerea tehnică și financiară care au caracter confidențial (Formular A9).		
V.4) CAI DE ATAC		
V.4.1) Organismul competent pentru căile de atac		
Denumire oficială: TRIBUNALUL MARAMUREȘ		
Adresa: bd. REPUBLICII, nr. 2 A		
Localitate: Baia Mare	Cod postal:	Tara: Romania
E-mail:	Telefon:	
Adresa Internet (URL)	Fax: +	
V.4.2) Utilizarea căilor de atac (completați rubrica VI.4.2 SAU, după caz, rubrica VI.4.3) Precizări privind termenul/termenele de exercitare a căilor de atac: - Conform prevederilor Legii nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare		
V.4.3) Serviciul de la care se pot obține informații privind utilizarea căilor de atac:		
Denumire oficială: Consiliul Județean Maramureș, Serviciul Juridic și Contencios		
Adresa: str. Gheorghe Sincai, nr. 46 cu adresă corepondență Bd. Unirii, nr. 15		
Localitate: Baia Mare	Cod postal: 430311	Tara: România
E-mail: office@maramures.ro	Telefon+40 0262-202672	
Adresa Internet (URL) www.cjmaramures.ro	Fax: +40 262215597 sau +40 262211947	



Caiet de sarcini
pentru achiziționarea de Servicii de organizare evenimente aferente Programului de instruire și sesiuni de schimb de experiență în urologie, în Baia Mare, județul Maramureș, în perioada octombrie 2026 – ianuarie 2027, în cadrul proiectului Medicunity ID: ROUA00197

Descrierea serviciilor care urmează să fie achiziționate: *Servicii de organizare evenimente aferente Programului de instruire și sesiuni de schimb de experiență în urologie, în Baia Mare, în perioada octombrie 2026 – ianuarie 2027, în cadrul proiectului Medicunity ID: ROUA00197*

Introducere:

Consiliul Județean Maramureș implementează, alături de partenerii săi, Spitalul Clinic Regional Transcarpatic «Andrii Novak» din Ujhorod, subordonat Consiliului Regional Transcarpatia - partener lider, împreună cu Agenția de Dezvoltare Regională Transcarpatia (Ucraina) și Spitalul Județean de Urgență »Dr. Constantin Opreș» Baia Mare, proiectul »MEDICUNITY – Coerență pentru îmbunătățirea activităților de tratare și recuperare medicală în Transcarpatia și Maramureș», depus în cadrul primului apel de proiecte standard al Programului Interreg NEXT România – Ucraina 2021-2027.

Proiectul »MEDICUNITY – Cohering for Better Treatment and Recovery in Zakarpattia and Maramureș» (ID: ROUA00197), finanțat prin Programul Interreg VI-A NEXT România-Ucraina 2021–2027, a demarat la 27 iunie 2025 și se derulează pe parcursul a doi ani, în perioada 2025–2027. Prin proiectul Medicunity sunt abordate provocările comune din domeniul sănătății publice din regiunile Maramureș (România) și Transcarpatia (Ucraina), având ca obiectiv general creșterea capacității serviciilor medicale de chirurgie minim invazivă și reabilitare postoperatorie. În cadrul proiectului, spitalele regionale partenere vor fi dotate cu echipamente medicale moderne, se vor desfășura programe de instruire specializată și vor fi organizate evenimente de cooperare transfrontalieră, schimb de experiență și diseminare a rezultatelor.

În calitate de partener în proiect, Consiliul Județean Maramureș, împreună cu Spitalul Județean de Urgență »Dr. Constantin Opreș» Baia Mare, are responsabilitatea implementării *Activității 1.8. »Instruire și schimburi de experiență în urologie» în perioada (26.10.2026-28.01.2027)*, în cadrul proiectului Medicunity ID: ROUA00197.

Activitățile vor avea loc în Baia Mare și vor reuni 18 cadre medicale din România și Ucraina, precum și 2 manageri de proiect, în cadrul unei instruiți specializate și al două sesiuni de schimb de experiență în domeniul urologiei.

Organizarea acestei activități este necesară pentru asigurarea cooperării transfrontaliere efective între instituțiile medicale partenere și pentru consolidarea competențelor profesionale ale personalului medical în utilizarea echipamentelor endoscopice și a tehnicilor minim invazive în urologie.

Structura activității este următoarea:

- **I. Instruire de 2 zile, în perioada 26 – 28 octombrie 2026;**
- **II. Schimb de experiență de 3 zile, în perioada 23 – 26 noiembrie 2026;**
- **III. Schimb de experiență de 3 zile, în perioada 25 – 28 ianuarie 2027.**

Program de instruire și schimburi de experiență în Urologie:

LOC DE DESFĂȘURARE: Baia Mare, județul Maramureș, România;

PARTENER RESPONSABIL: Consiliul Județean Maramureș în cooperare cu Spitalul Clinic Județean de Urgență »Dr. Constantin Opreș» Baia Mare;

DURATA: o sesiune de instruire de 2 zile și 2 sesiuni de schimb de experiență de câte 3 zile;



PARTICIPANȚI: 18 cadre medicale în domeniul urologie (8 persoane din România și 10 persoane din Ucraina) și 2 manageri de proiect/reprezențanți ai echipelor de proiect;

DESCRIERE:

Sesiunea de instruire de două zile este dedicată introducerii în chirurgia minim invazivă laparoscopică urologică. 18 de cadre medicale în domeniul urologiei din România și Ucraina vor primi cunoștințe complete despre tratamentul multimodal al litiazei urinare, radiologie intraoperatorie, tehnici endourologice în managementul afecțiunilor uretrei, prostatei și al tumorilor, întreținerea și aplicarea corectă a instrumentelor endoscopice, contribuind la expertiza lor în diverse scenarii urologice. Un modul de instruire va acoperi utilizarea echipamentelor endoscopice de tehnici endourologice în managementul uretrei, prostatei și al tumorilor vezicale.

După instruire, vor avea loc **două sesiuni de schimb de experiență** de câte 3 zile (Instruirea și schimburile de experiență vor fi conduse de medici specialiști din partea Spitalului Clinic Județean de Urgență „Dr. Constantin Opriș” Baia Mare).

Pentru partenerii și invitații din Ucraina, respectiv **10 participanți** din Ucraina, se asigură **servicii de cazare** astfel:

1. *Instruire de 2 zile, în perioada 26 – 28 octombrie 2026, pentru 2 nopți;*
2. *Schimb de experiență de 3 zile, în perioada 23 – 26 noiembrie 2026, pentru 3 nopți;*
3. *Schimb de experiență de 3 zile, în perioada 25 – 28 ianuarie 2027, pentru 3 nopți.*

Cazările se vor asigura la un hotel de minim 3 stele situat pe raza municipiului Baia Mare, în camere în regim single, cu mic dejun inclus, renovate.

În fiecare cameră se vor asigura câte 2 sticle cu apă plată de câte 1/2 l, în fiecare zi.

Evenimentele se vor derula pe parcursul a **2 zile (primul eveniment - instruirea)**, respectiv câte **3 zile schimburile de experiență**. Având în vedere că sosirea invitaților străini se va face în ziua precedentă începerii activităților, participanților din Ucraina li se vor asigura servicii și în seara zilei anterioare activităților comune planificate.

Astfel, programul evenimentelor din cadrul activității 1.8 va fi următorul (extras pentru serviciile care urmează a fi achiziționate/prestate):

I. EVENIMENTUL 1. INSTRUIRE, ÎN PERIOADA 26 – 28 OCTOMBRIE 2026, ÎN BAIAMARE, 2 ZILE.

Ziua precedentă începerii activităților comune – 26 octombrie 2026
• Sosirea invitaților – după-amiaza/seara – 10 persoane din Ucraina, cazare
• Cină, 20 participanți - 18 de cadre medicale (8 din România și 10 din Ucraina), 2 manageri de proiect
Ziua 1 – 27 octombrie 2026
• Mic dejun la unitatea de cazare (tarif inclus în costul/serviciul de cazare)
• Instruire la o locație conform programului, 18 de cadre medicale (8 din România și 10 din Ucraina)
• Pauză de cafea, 20 participanți - 18 de cadre medicale (8 din România și 10 din Ucraina) și 2 manageri de proiect
• Traducere simultană (interpretariat, 8 ore), limba română și limba ucraineană
• Masă de prânz, 20 participanți - 18 de cadre medicale (8 din România și 10 din Ucraina) și 2 manageri de proiect
• Program cu echipele de proiect – întâlnire de proiect



• Cină, 20 participanți - 18 de cadre medicale (8 din România și 10 din Ucraina) și 2 manageri de proiect
Ziua 2 – 28 octombrie 2026
• Mic dejun la unitatea de cazare (tarif inclus în costul/serviciul de cazare)
• Instruire la o locație conform programului, 18 de cadre medicale (8 din România și 10 din Ucraina)
• Pauză de cafea, 20 participanți - 18 de cadre medicale (8 din România și 10 din Ucraina) și 2 manageri de proiect
• Traducere simultană (interpretariat, 8 ore) – limba română și limba ucraineană
• Masă de prânz, 20 participanți - 18 de cadre medicale (8 din România și 10 din Ucraina) și 2 manageri de proiect
• Plecarea invitaților din Ucraina

Pentru buna desfășurare a acestor evenimente, este necesară achiziția de **servicii organizare eveniment**, care constau în următoarele obligații minimale:

1. Servicii de cazare, în perioada 26 – 28 octombrie 2026:

Servicii de CAZARE la un hotel de minim 3 stele, pentru delegațiile oficiale ale partenerilor din Ucraina, 2 nopți, 10 camere în regim single, cu mic dejun inclus, pe raza municipiului Baia Mare.

Hotelul/locația de cazare propusă de Prestator trebuie să dispună de o sală de conferință cu o capacitate de cel puțin 30 de persoane, dotată cu tehnică de videoproiecție și sonorizare aferentă.

Locația unde se va desfășura sesiunea de instruire va fi decisă în perioada de derulare a contractului, putând a se opta pentru instruire la locația de cazare a delegației ucrainiene sau la sediul Spitalului Clinic Județean din Baia Mare, în funcție de disponibilitățile participanților – medici români și ucrainieni și programul final stabilit de partenerii de proiect.

În situația în care sesiunile de instruire nu au loc la locația de cazare Prestatorul va asigura transportul local al delegației ucrainiene de la cazare la sediul Spitalului Clinic Județean din Baia Mare (strada George Coșbuc nr. 31)

2. Servicii de masă:

- Servicii de masă - CINĂ, pentru 20 de persoane, în seara sosirii delegației externe (ziua anterioară începerii activităților comune) în data de 26 octombrie 2026 la Baia Mare și în ziua 1 a instruirii în data de 27 octombrie 2026 (seara sosirii și ziua 1 a activității);

- Servicii de PAUZĂ DE CAFEA, pentru 20 de persoane, în prima și a doua zi a instruirii, respectiv 27 – 28 octombrie 2026 (zilele 1 și 2 ale activității);

- Servicii de masă - PRÂNZ, pentru 20 de persoane, în prima și a doua zi a instruirii, respectiv 27 – 28 octombrie 2026 (zilele 1 și 2 ale activității);

3. Servicii asigurare sistem de interpretare simultană (aparatură/device-uri pentru cel puțin 20 de persoane) și interpret/interpreți în cele două zile ale instruirii, 2 zile x 8 ore/zi, traducere simultană/interpretariat din limba română în limba ucraineană, precum și din limba ucraineană în limba română. Având în vedere durata și structura evenimentului, se recomandă asigurarea a două persoane-interpreți română-ucraineană pentru traducere/interpretare simultană pe toată durata evenimentului, ale căror costuri de cazare și masă vor fi suportate exclusiv de către prestator pe cheltuiala sa.

Notă: Toate costurile legate de asigurarea interpretării simultane (aparatură și prezența persoanei/persoanelor care vor efectua interpretarea pe parcursul celor 2 zile, pentru care trebuie prevăzute toate costurile aferente – transport/servicii/diurne/mese/cazare – după caz) sunt



suportate/acoperite de prestator/ofertant și nu sunt reflectate în numărul de persoane pentru care se asigură serviciile de masă și cazare mai sus detaliate.

II. EVENIMENTUL 2. SCHIMB DE EXPERIENȚĂ – TEHNICI CHIRURGICALE ÎN PATOLOGIA UROLOGICĂ, ÎN BAIJA MARE, 3 ZILE, ÎN PERIOADA 23 – 26 NOIEMBRIE 2026

Ziua precedentă începerii activităților comune – 23 noiembrie 2026
Sosirea invitaților – după-amiaza/seara – 10 persoane din Ucraina, cazare
Cină, 20 participanți - 18 de cadre medicale (8 din România și 10 din Ucraina), 2 manageri de proiect
Ziua 1 – 24 noiembrie 2026
Mic dejun la unitatea de cazare (tarif inclus în costul/serviciul de cazare)
Schimb de experiență – abordul minim invaziv al patologiei litiazice, managementul litiazei uretrale - la Spitalul Clinic Județean de Urgență „Dr. Constantin Opreș” Baia Mare, 18 de cadre medicale (8 din România și 10 din Ucraina)
Pauză de cafea, 20 participanți - 18 de cadre medicale (8 din România și 10 din Ucraina), 2 manageri de proiect
Traducere simultană (interpretariat, 8 ore) - limba română și limba ucraineană
Masă de prânz, 20 participanți - 18 de cadre medicale (8 din România și 10 din Ucraina), 2 manageri de proiect
Schimb de experiență – Discuții profesionale/schimb de bune practici la Spitalul Clinic Județean de Urgență „Dr. Constantin Opreș”
Cină, 20 participanți - 18 de cadre medicale (8 din România și 10 din Ucraina), 2 manageri de proiect
Ziua 2 – 25 noiembrie 2026
Mic dejun la unitatea de cazare (tarif inclus în costul/serviciul de cazare)
Schimb de experiență – abordul laparoscopic al patologiei urologice (experiență clinică) – la Spitalul Clinic Județean de Urgență „Dr. Constantin Opreș” Baia Mare, 18 de cadre medicale (8 din România și 10 din Ucraina)
Pauză de cafea, 20 participanți – 18 de cadre medicale (8 din România și 10 din Ucraina), 2 manageri de proiect
Traducere simultană (interpretariat, 8 ore) – limba română și limba ucraineană
Masă de prânz, 20 participanți – 18 de cadre medicale (8 din România și 10 din Ucraina), 2 manageri de proiect
Observații clinice, discuții interdisciplinare, la Spitalul Clinic Județean de Urgență „Dr. Constantin Opreș” Baia Mare: 18 cadre medicale (8 din România și 10 din Ucraina)
Cină, 20 participanți - 18 de cadre medicale (8 din România și 10 din Ucraina), 2 manageri de proiect



Ziua 3 – 26 noiembrie 2026

• Mic dejun la unitatea de cazare (tarif inclus în costul/serviciul de cazare)
• Schimb de experiență – prezentări de cazuri în cadrul blocului operator/cazuri clinice - la Spitalul Clinic Județean de Urgență „Dr. Constantin Opriș”, 18 de cadre medicale (8 din România și 10 din Ucraina)
• Pauză de cafea, 20 participanți - 18 de cadre medicale (8 din România și 10 din Ucraina), 2 manageri de proiect
• Traducere simultană (interpretariat, 8 ore) - limba română și limba ucraineană
• Masă de prânz, 20 participanți - 18 de cadre medicale (8 din România și 10 din Ucraina), 2 manageri de proiect
• Plecarea invitaților din Ucraina

Pentru buna desfășurare a acestui eveniment, este necesară achiziția de **servicii organizare eveniment**, care constau în următoarele obligații minimale:

Schimb de experiență – tehnici chirurgicale în patologia urologică, 23-26 noiembrie 2026

1. Servicii de cazare în perioada 23 - 26 noiembrie 2026:

Servicii de CAZARE la un hotel de minim 3 stele, pentru delegațiile oficiale ale partenerilor din Ucraina, 3 nopți, 10 camere în regim single, pe raza municipiului Baia Mare.

Sesiunile aferente schimbului de experiență vor avea loc la sediul partenerului local de proiect – Spitalul Clinic Județean de Urgență „Dr. Constantin Opriș” Baia Mare și prin urmare Prestatorul va asigura transportul local al delegației ucrainiene de la locația de cazare la sediul Spitalului Clinic Județean din Baia Mare (strada George Coșbuc nr. 31) pe toată durata evenimentului, în funcție de programul final agreat/comunicat.

2. Servicii de masă:

- Servicii de masă CÎNĂ, pentru 20 de persoane, în seara sosirii la Baia Mare, în prima zi a schimbului de experiență și a doua zi a schimbului de experiență, respectiv 23 – 24 – 25 noiembrie 2026 (zilele 1, 2 ale activității și seara sosirii/ziua anterioară începerii activităților comune);

- Servicii de PAUZĂ DE CAFEĂ, pentru 20 de persoane, în prima zi, a doua zi și a treia zi a schimbului de experiență respectiv 24 – 25 – 26 noiembrie 2026 (zilele 1, 2, 3 ale activității);

- Servicii de masă PRÂNZ, pentru 20 de persoane, în prima, a doua zi și a treia zi ale schimbului de experiență respectiv 24 – 25 – 26 noiembrie 2026 (zilele 1, 2, 3 ale activității).

3. Servicii interpretare simultană (aparatură/device-uri pentru cel puțin 20 de persoane) și interpret/interpreți în cele trei zile ale evenimentului/activității, 3 zile x 8 ore/zi, traducere simultană/interpretariat din limba română în limba ucraineană, precum și din limba ucraineană în limba română. (zilele 1, 2 și 3 ale activității – 24, 25, 26 noiembrie 2026).

Având în vedere durata și structura evenimentului se recomandă asigurarea a două persoane-interpreți română-ucraineană pentru traducere/interpretare simultană pe toată durata evenimentului, ale căror costuri de cazare și masă vor fi suportate exclusiv de către prestator pe cheltuiala sa.

Notă: Toate costurile legate de asigurarea interpretării simultane (aparatură și prezența persoanei/persoanelor care vor efectua interpretarea pe parcursul celor 3 zile, pentru care trebuie prevăzute toate costurile aferente – transport/servicii/diurne/mese/cazare – după caz) sunt suportate/acoperite de prestator/ofertant și nu sunt reflectate în numărul de persoane pentru care se asigură serviciile de masă și cazare mai sus detaliate.



III. EVENIMENTUL 3. SCHIMB DE EXPERIENȚĂ – RECUPERARE DUPĂ CHIRURGIE LAPAROSCOPICĂ, ÎN BAIJA MARE, 3 ZILE, ÎN PERIOADA 25 – 28 IANUARIE 2027

Ziua precedentă începerii activităților comune – 25 ianuarie 2027
Sosirea invitaților – după-amiaza/seara – 10 persoane din Ucraina, cazare
Cină, 20 participanți - 18 de cadre medicale (8 din România și 10 din Ucraina), 2 manageri de proiect
Ziua 1 – 26 ianuarie 2026
Mic dejun la unitatea de cazare (tarif inclus în costul/serviciul de cazare)
Schimb de experiență – îngrijirea postoperatorie după intervenții laparoscopice - la Spitalul Clinic Județean de Urgență „Dr. Constantin Opreș” Baia Mare, 18 de cadre medicale (8 din România și 10 din Ucraina)
Pauză de cafea, 20 participanți - 18 de cadre medicale (8 din România și 10 din Ucraina), 2 manageri de proiect
Traducere simultană (interpretariat, 8 ore) – limba română – limba ucraineană
Masă de prânz, 20 participanți - 18 de cadre medicale (8 din România și 10 din Ucraina), 2 manageri de proiect
Schimb de experiență – îngrijirea plăgilor postoperatorii, la Spitalul Clinic Județean de Urgență „Dr. Constantin Opreș”, 18 cadre medicale (8 din România și 10 din Ucraina)
Cină, 20 participanți - 18 de cadre medicale (8 din România și 10 din Ucraina), 2 manageri de proiect
Ziua 2 – 27 ianuarie 2027
Mic dejun la unitatea de cazare (tarif inclus în costul/serviciul de cazare)
Schimb de experiență – antrenamentul musculaturii pelviene pre și postoperator în chirurgia ADKP - la Spitalul Clini Județean de Urgență „Dr. Constantin Opreș” Baia Mare, 18 de cadre medicale (8 din România și 10 din Ucraina)
Pauză de cafea, 20 participanți - 18 de cadre medicale (8 din România și 10 din Ucraina), 2 manageri de proiect
Traducere simultană (interpretariat, 8 ore) – limba română și limba ucraineană
Masă de prânz, 20 participanți - 18 de cadre medicale (8 din România și 10 din Ucraina), 2 manageri de proiect
Schimb de experiență – managementul durerii și recuperarea funcțională, la Spitalul Clinic Județean de Urgență „Dr. Constantin Opreș”, 18 cadre medicale (8 din România și 10 din Ucraina)
Cină, 20 participanți - 18 de cadre medicale (8 din România și 10 din Ucraina), 2 manageri de proiect



Ziua 3 – 28 ianuarie 2027
• Mic dejun la unitatea de cazare (tarif inclus în costul/serviciul de cazare)
• Schimb de experiență - îngrijire pe termen mediu și lung, monitorizare postoperatorie , prevenirea complicațiilor tardive, la Spitalul Clinic Județean de Urgență „Dr. Constantin Opreș” Baia Mare, 18 de cadre medicale (8 din România și 10 din Ucraina)
• Pauză de cafea, 20 participanți - 18 de cadre medicale (8 din România și 10 din Ucraina), 2 manageri de proiect
• Traducere simultană (interpretariat, 8 ore), limba română și limba ucraineană
• Evaluare finală și feedback participanți, la Spitalul Clinic Județean de Urgență „Dr. Constantin Opreș” Baia Mare, 18 cadre medicale (8 din România și 10 Ucraina), 2 manageri de proiect
• Masă de prânz, 20 participanți - 18 de cadre medicale (8 din România și 10 din Ucraina), 2 manageri de proiect
• Plecarea invitaților din Ucraina

Pentru buna desfășurare a acestui eveniment, este necesară achiziția de **servicii organizare eveniment**, care constau în următoarele obligații minimale:

Schimb de experiență în urologie – Recuperare după chirurgia laparoscopică, 25-28 ianuarie 2027

1. Servicii de cazare în perioada 25 – 28 ianuarie 2027:

Servicii de CAZARE la un hotel de minim 3 stele, pentru delegațiile oficiale ale partenerilor din Ucraina, 3 nopți, 10 camere în regim single, cu mic dejun inclus, pe raza municipiului Baia Mare.

Sesiunile aferente schimbului de experiență vor avea loc la sediul partenerului local de proiect – Spitalul Clinic Județean de Urgență „Dr. Constantin Opreș” Baia Mare și prin urmare Prestatorul va asigura transportul local al delegației ucrainiene de la locația de cazare la sediul Spitalului Clinic Județean din Baia Mare (strada George Coșbuc nr. 31)

2. Servicii de masă:

- Servicii de masă CÎNĂ, pentru 20 de persoane, în seara sosirii la Baia Mare, în prima zi a schimbului de experiență (ZIUA 1) și a doua zi a schimbului de experiență (ZIUA 2 a activității), respectiv în zilele de 25, 26 și 27 ianuarie 2027;
- Servicii de PAUZĂ DE CAFEĂ, pentru 20 de persoane, în prima, a doua zi și a treia zi a schimbului de experiență (zilele 1, 2, 3 ale activității), respectiv în zilele de 26, 27 și 28 ianuarie 2027;
- Servicii de masă PRÂNZ, pentru 20 de persoane, în prima, a doua zi și a treia zi a schimbului de experiență (zilele 1, 2, 3 ale activității) respectiv în zilele de 26, 27 și 28 ianuarie 2027;

3. Servicii interpretare simultană (aparatură/device-uri pentru cel puțin 20 de persoane) și interpret/interpreți în cele trei zile ale evenimentului/activității, 3 zile x 8 ore/zi, traducere simultană/interpretariat din limba română în limba ucraineană, precum și din limba ucraineană în limba română. (zilele 1, 2 și 3 ale activității – 26, 27, 28 ianuarie 2027).

Având în vedere durata și structura evenimentului, se recomandă asigurarea a două persoane-interpreți română-ucraineană pentru traducere/interpretare simultană pe toată durata evenimentului.

Notă: Toate costurile legate de asigurarea interpretării simultane (aparatură și prezența persoanei/persoanelor care vor efectua interpretarea pe parcursul celor 3 zile, pentru care trebuie prevăzute toate costurile aferente – transport/servicii/diurne/mese/cazare – după caz) sunt suportate/acoperite de prestator/ofertant și nu sunt reflectate în numărul de persoane pentru care se asigură serviciile de masă și cazare mai sus detaliate.



SPECIFICAȚII TEHNICE ALE SERVICIILOR CE URMEAZĂ A FI PRESTATE

Nr. crt.	Denumire produs/serviciu	Caracteristici	U.M.	Cantitate
0	1	2	3	4
1.	Servicii de CAZARE pentru delegațiile oficiale din Ucraina, în perioada octombrie 2026 – ianuarie 2027, 10 camere în regim single, cu mic dejun inclus I. Eveniment de Instruire, 26 – 28 octombrie 2026: 10 persoane, 2 nopți - ultima decadă a lunii octombrie 2026, total EV. I = 20 nopți II. Eveniment schimb experiență, 23-26 noiembrie 2026: 10 persoane, 3 nopți, ultima decadă a lunii noiembrie, total EV. II = 30 nopți III. Eveniment schimb experiență, 25 - 28 ianuarie 2027: 10 persoane, 3 nopți, a doua jumătate a lunii octombrie, total EV. III = 30 nopți TOTAL cazare 3 evenimente = 80 nopți	Cazarea se va asigura la un hotel de minim 3 stele situat pe raza municipiului Baia Mare, în camere în regim single, cu mic dejun inclus, pentru: 1. Eveniment de instruire: 10 persoane, 2 nopți, perioada 26 – 28 octombrie 2026; 2. Eveniment schimb experiență: 10 persoane, 3 nopți, perioada 23 – 26 noiembrie 2026; 3. Eveniment schimb experiență: 10 persoane, 3 nopți, perioada 25 - 28 ianuarie 2027. Total eveniment I estimare cazare, 26 – 28 octombrie 2026 = 20 n x 473 lei = 9.460 lei fără T.V.A.; Total eveniment II estimare cazare, 23 – 26 noiembrie 2026 = 30 n x 473 lei = 14.190 lei, fără TVA; Total eveniment III estimare cazare, 25 - 28 ianuarie 2027 = 30 n x 473 lei = 14.190 lei, fără TVA. <i>În fiecare cameră se vor asigura câte 2 sticle cu apă plată de câte 1/2 l, în fiecare zi.</i> <i>Prestatorul va asigura transportul local al delegației ucrainiene de la locația de cazare la sediul Spitalului Clinic Județean din Baia Mare (strada George Coșbuc nr. 31), în funcție de programul final al activităților/evenimentelor și locațiile de desfășurare.</i> <i>Pentru evenimentul 1 - hotelul/locația de cazare propusă de Prestator trebuie să dispună de o sală de conferință cu o capacitate de cel puțin 25 de persoane.</i>	Nopți	80
2.	Servicii de masă cină, pentru câte 20 persoane: I. Eveniment de Instruire, 26 – 28 octombrie 2026, 2 zile: 20 persoane, 1 cină în data 26 octombrie 2026 și 1 cină în data de 27 octombrie 2026.	Cina se va asigura la un restaurant din Baia Mare sau la locația de cazare, iar meniul va fi clasic/vegetarian, în funcție de solicitări și va consta în aperitiv, fel principal, desert, apă minerală /băuturi răcoritoare, cafea. Total = 20 persoane, în limita a maxim 80 lei/pers (cu T.V.A. inclusă), cf Anexa nr. 2: normative de cheltuieli și	buc.	160



	Total I: 20 persoane x 2 mese cină = 40 mese cină II. Eveniment schimb experiență, 23-26 noiembrie 2026, 3 zile: 20 persoane x 3 mese cină: 1 cină în data 23 noiembrie 2026, 1 cină în data de 24 noiembrie 2026 și 1 cină în data 25 noiembrie 2026. Total II: 20 persoane x 3 cină = 60 mese cină III. Eveniment schimb experiență, 25-28 ianuarie 2027, 3 zile: 20 persoane: 20 persoane x 3 mese cină: 1 cină în data 25 ianuarie 2027, 1 cină în data de 26 ianuarie 2027 și 1 cină în data 27 ianuarie 2027. Total III: 20 persoane x 3 mese cină = 60 mese cină Total = 160 mese cină	limite maxime în cadrul cărora se pot aproba și efectua cheltuieli pentru acțiuni de protocol a Ordonanța 80/2001 privind stabilirea unor normative de cheltuieli pentru autoritățile administrației publice și instituțiile publice cu modificările și completările ulterioare și cf Anexa nr. 1 la HCJ MM nr. 205/26.09.2018. Total eveniment I cină, 26 – 28 octombrie 2026 = 20p x 2 mese cină x 72,07 lei = 2.882,80 lei fără T.V.A. Total eveniment II cină, 23-26 noiembrie 2026 = 20p x 3 mese cină x 72,07 lei = 4.324,20 lei fără T.V.A. Total eveniment III cină, 25-28 ianuarie 2027 = 20p x 3 mese cină x 72,07 lei = 4.324,20 lei fără T.V.A.		
3.	Servicii de PAUZĂ DE CAFEĂ, în 8 zile, pentru câte 20 de persoane. I. Eveniment de Instruire, 26 – 28 octombrie 2026, 2 zile: 20 persoane, 2 pauze de cafea în data 27 octombrie 2026 și 1 pauză de cafea în data 28 octombrie 2026. Total I: 20 persoane x 2 zile = 40 pauze de cafea în 2 zile (împărțite în 2 pauze de cafea în 27 octombrie și 1 pauză de cafea în 28 octombrie 2026). II. Eveniment schimb experiență, 23 - 26 noiembrie 2026, 3 zile: 20 persoane, 1 pauză de cafea în data 24 noiembrie 2026, 1 pauză de cafea în data 25 noiembrie 2026 și 1 pauză de cafea în data 26 noiembrie 2026. Total II: 20 persoane x 3 zile	Pauzele de cafea se vor asigura la locația desfășurării activităților, conform programului, 1 pauză de cafea pe zi, cu excepția zilei de 27 octombrie 2026 care va avea 2 pauze de cafea pe zi. Meniul va consta în produse de patiserie sărat/dulce, apă minerală, cafea, pentru 20 persoane, în limita a 20 lei/pers/zi (cu T.V.A. inclusă) x 8 zile, cf și Anexa nr. 1 la HCJ MM nr. 205/26.09.2018 Total eveniment I pauză cafea, 26 – 28 octombrie 2026 = 20p x 2 pauze x 18,01 lei = 720,40 lei fără T.V.A. Total eveniment II pauză cafea, 23 - 26 noiembrie 2026 = 20p x 3 pauze x 18,01 lei = 1.080,60 lei fără T.V.A. Total eveniment III pauză cafea, 25-28 ianuarie 2027 = 20p x 3 pauze x 18,01 lei = 1.080,60 lei fără T.V.A.	buc.	160



	= 60 pauze de cafea în 3 zile (împărțite în 1 pauză de cafea pe zi) III. Eveniment schimb experiență, 25-28 ianuarie 2027, 3 zile: 20 persoane, 1 pauză de cafea în data 26 ianuarie 2027, 1 pauză de cafea în data 27 ianuarie 2027 și 1 pauză de cafea în data 28 ianuarie 2027 Total III: 20 persoane x 3 zile = 60 pauze de cafea în 3 zile (împărțite în 1 pauză de cafea pe zi). Total = 20 pers x 8 zile = 160 pauze de cafea (împărțite în 1 pauză de cafea pe zi)			
4.	Servicii de masă, PRÂNZ, în 8 zile, pentru câte 20 de persoane, perioada: I. Eveniment de Instruire, 26 - 28 octombrie 2026, 2 zile: 20 persoane, 1 prânz în data 27 octombrie 2026 (ora 12.30-13.30), și un 1 prânz în data de 28 octombrie 2026 (ora 13.00-14.00). Total I: 20 persoane x 2 mese prânz = 40 mese prânz. II. Eveniment schimb experiență, 23 - 26 noiembrie 2026, 3 zile: 20 persoane x 3 mese prânz: 1 prânz în data 24 noiembrie 2026 (ora 13.00-15.00) 1 prânz în data de 25 noiembrie 2026 (ora 13.00-15.00) și 1 prânz în data 26 noiembrie 2026 (ora 13.00-14.00). Total II: 20 persoane x 3 prânz = 60 mese prânz. III. Eveniment schimb experiență, 25-28 ianuarie 2027, 3 zile: 20 persoane. x 3 mese prânz: 1 prânz în data de 26 ianuarie 2027(ora	Mesele de prânz se vor asigura/servi la locațiile desfășurării activităților sau la locația de cazare, conform programului final care va fi agreat cu partenerii de proiect și Prestatorul. Meniul va fi în regim catering, clasic/vegetarian/fără lactoză/fără gluten în funcție de solicitări și va consta în supă/ciorbă, fel principal/preparate tradiționale, desert, apă minerală /băuturi răcoritoare, cafea. În situația în care se va agreea ca servirea mesei să se realizeze în locația de desfășurare a evenimentului, Prestatorul va asigura transportul și livrarea preparatelor la locația indicată de beneficiar, precum și pregătirea acestora pentru servire. Preparatele gătite care se servesc calde vor fi livrate și menținute în condiții corespunzătoare, astfel încât să fie servite calde, la temperatura adecvată pentru consum și cu respectarea cerințelor aplicabile privind siguranța și igiena alimentară. Prestatorul va asigura, în prețul oferat, vesela, tacâmurile, paharele și toate celelalte articole/ustensile necesare servirii mesei, precum și echipamentele necesare pentru menținerea preparatelor calde, după caz. După servirea mesei, prestatorul va asigura debarasarea veselei și a celorlalte	buc.	160



	13.00-15.00), 1 prânz în data de 27 ianuarie 2027 (ora 13.00-15.00) și 1 prânz în data 28 ianuarie 2027 (ora 13.00-14.00). Total III: 20 persoane x 3 prânz = 60 mese prânz. Total = 160 mese prânz	materiale utilizate, precum și îndepărtarea ambalajelor și a deșeurilor rezultate din activitatea de catering, cu respectarea normelor de igienă aplicabile. Nu se acceptă accesorii de servire (farfurii, pahare, recipiente de servire, tacâmuri ș.a.) din material plastic. Total = 20 persoane, în limita a maxim 80 lei/pers x 8 zile, cf Anexa nr. 1 la HCJ MM nr. 205/26.09.2018. Total eveniment I prânz = 20p x 2 mese prânz x 72,07 lei = 2.882,80 lei fără T.V.A. Total eveniment II prânz = 20p x 3 mese prânz x 72,07 lei = 4.324,20 lei fără T.V.A. Total eveniment III prânz = 20p x 3 mese prânz x 72,07 lei = 4.324,20 lei fără T.V.A.		
5.	Interpreți/traducători, limba română și limba ucraineană: I. Instruire, 26 - 28 octombrie 2026: 20 persoane, 2 zile x 8 ore = 16 ore II. Schimb experiență, 23 - 26 noiembrie 2026: 20 persoane, 3 zile x 8 ore = 24 ore III. Schimb experiență, 25-28 ianuarie 2027: 20 persoane, 3 zile x 8 ore = 24 ore	Servicii interpretare simultană (aparatură/device-uri pentru cel puțin 20 de persoane) și interpret/interpreți în zilele de instruire sau schimburi de experiență, la locația activității – Spitalul Clinic Județean de Urgență „Dr. Constantin Opriș” Baia Mare/ sau locația de derulare agreată de părți, în funcție de programul final al evenimentelor. Limbi: română ↔ ucraineană, interpretare simultană, estimat 8 ore/zi x 8 zile Având în vedere durata și structura evenimentelor se recomandă asigurarea a două persoane-interpreți română-ucraineană pentru traducere/interpretare simultană pe toată durata evenimentului. Notă: Toate costurile legate de asigurarea interpretării simultane (aparatură și prezența persoanei/persoanelor care vor efectua interpretarea pe parcursul celor 3 zile, pentru care trebuie prevăzute toate costurile aferente – transport/servicii/diurne/mese/cazare – după caz) sunt suportate/ acoperite de prestator/ofertant și nu sunt reflectate în numărul de persoane pentru care se asigură	ore	64



		serviciile de masă și cazare mai sus detaliate. Total eveniment I = 16 ore x 130,35 lei = 2.085,6 lei fără T.V.A. Total eveniment II = 24 ore x 130,35 lei = 3.128,4 lei fără T.V.A. Total eveniment III = 24 ore x 130,35 lei = 3.128,4 lei fără T.V.A.		
Total eveniment I			18.031,60 lei fără T.V.A.	
Total eveniment II			27.047,40 lei fără T.V.A.	
Total eveniment III			27.047,40 lei fără T.V.A.	
TOTAL valoare estimată fără T.V.A. achiziție			72.126,40 LEI fără T.V.A.	

În stabilirea valorii estimate au fost avute în vedere, pe de o parte, plafoanele bugetare aprobate prin proiect pentru cele trei evenimente (subactivități), în cadrul proiectului Medicunity ID: ROUA00197, iar pe de altă parte normativele și limitele maxime de cheltuieli aplicabile pentru serviciile de masă/catering exprimate în lei (fără T.V.A.), conform legislației naționale incidente.

Alte informații, obligații și responsabilități ale Prestatorului/Ofertantului relevante pentru implementarea contractului de achiziție publică:

- Prestatorul are obligația desemnării unei persoane responsabile de implementarea contractului, cu drept de decizie, prezentă fizic la fața locului – în locațiile de desfășurare a evenimentelor din Baia Mare – pentru a ține legătura în permanență cu participanții la eveniment și Beneficiar/organizatori și a adapta serviciile oferite situației din teren. Persoana va documenta evenimentele și va asigura strângerea informațiilor necesare pentru întocmirea livrabililor/raportului aferent execuției contractului de servicii.
- Meniurile propuse de Prestator pentru mesele de prânz și cină se vor transmite către Beneficiar și agreea cu acesta cu cel puțin 3 zile înainte de evenimente, în funcție de agenda finală;
- Programul final și locațiile activităților se vor agreea cu partenerii de proiect și comunica Prestatorului cu cel puțin 10 zile înainte de eveniment;
- În organizarea meselor și pauzelor de cafea, se vor respecta condițiile de igienă, siguranță și prospețime privind produsele și preparatele asigurate;
- La pauzele de cafea și la mesele tip catering, Prestatorul va asigura personal de servire;
- Prestatorul se va asigura ca toți participanții la servirea pauzelor de cafea și la mesele tip catering vor avea la dispoziție accesorii de servire în număr suficient. Nu se acceptă accesorii de servire (farfurii, pahare, recipiente de servire, tacâmuri ș.a.) din material plastic;
- Prestatorul are obligația documentării fotografice a evenimentelor, pozele fiind comunicate Beneficiarului și inserate într-un raport de activitate post-eveniment care va sta la baza verificării prestării conforme a serviciilor.
- Recepția serviciilor și facturile aferente se vor întocmi corespunzător numărului de participanți efectiv prezenți la fiecare eveniment și serviciile conexe de masă/ cazare, în baza unor liste de



participanți zilnice, în conformitate cu cerințele din prezentul caiet de sarcini și prevederile contractul care se va semna/atribui;

- Facturile vor include informațiile legate de proiect/finanțare și cele obligatorii conform legislației fiscal-contabile în vigoare. Cota aferentă T.V.A. se va înscrie în cadrul facturilor emise în funcție de cotele legal existente conform Codului Fiscal (art. 291, aliniat 2, literele m și n), respectiv cu cote de 11% pentru cazare și serviciile de servire a meselor/restaurant și catering (prânz/cină/pauze de cafea) și cote de 21% pentru alte servicii (traducere);
- Prestatorul este responsabil pentru daunele ce pot apărea în timpul manipulării, respectiv a transportului către beneficiar, fiind obligat să le remedieze pe cheltuiala sa;
- Datele menționate în prezenta documentație legată de desfășurarea evenimentelor și descrierea de programe aferentă sunt cele stabilite la moment prezent cu Partenerii de proiect și valabile la momentul demarării procedurii de achiziție publică. În situația în care din motive obiective ce nu țin de responsabilitatea Beneficiarului aceste date se vor modifica, acest aspect va fi comunicat în timp util Prestatorului (cel puțin 15 zile lucrătoare anterior), fără ca obligațiile efective să fie schimbate (număr participanți/durată totală eveniment, locație).

Valoarea totală estimată a serviciilor care urmează să fie achiziționată: 72.126,40 lei fără T.V.A.
Modalitatea de plată – conform clauzelor contractuale – se regăsesc în modelul de contract atașat.
Recepție: conform prevederilor din modelul de contract care va fi încheiat.

Avizat,

SZANISZLO Gheorghe-Paul, șef serviciu, manager proiect MEDICUNITY

Verificat,

MANȚA Răzvan, consilier, manager tehnic și asistent manager proiect

Elaborat,

DORCA Lorena, consilier, expert implementare proiect

SECȚIUNEA IV - FORMULARE

Fiecare operator economic care participă la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică în calitate de ofertant, ofertant asociat, terț sustinător, subcontractant (după caz) are obligația de a prezenta în urma solicitărilor emise de autoritatea contractantă formularele prevăzute în cadrul fișei de date și cuprinse în prezenta secțiune, completate în mod corespunzător și semnate de persoanele autorizate.

Formularele trebuie semnate (nume, prenume și semnătură) în original, dacă nu se specifică altfel, de persoanele sau instituțiile autorizate.

Formular 1	Scrisoare de înaintare
Formular 2	Împuternicire – dacă este cazul
Formular A1	Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 60 din Legea 98/2016
Formular A3	Declarație privind beneficiarii reali ai fondurilor
Formular A4	Declarație privind partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de subcontractanți și specializarea acestora
Formular A5	Acord de subcontractare
Formular A6	Declarație privind partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de asociați și specializarea acestora
Formular A7	Informații despre asociere și Acord de asociere
Formular A8	Declarație privind obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă
Formular A9	Declarație privind partea/părțile din propunerea tehnică și financiară care au caracter confidențial
Formular A10	Declarație privind respectarea aplicării principiilor DNSH (Do No Significant Harm) în implementarea Contractului
Formular A11	Declarație de conformare a acceptării de către ofertant a Modelului de clauze contractuale
Formular B	Formularul de ofertă financiară
Formular B1	Centralizatorul financiar al serviciilor
Formular D3	Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal

FORMULAR 1

Operator economic.....
(denumirea/numele),

Înregistrat la sediul autorității contractante
nr. /

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către

(denumirea autorității contractante și adresa completă).

Ca urmare a invitației de participare nr. din, privind aplicarea procedurii – **procedura de atribuire aplicabilă în cazul serviciilor sociale și a altor servicii specifice** (denumire procedură) pentru atribuirea contractului de „**Servicii de organizare evenimente aferente Programului de instruire și sesiuni de schimb de experiență în UROLOGIE, în Baia Mare, în perioada octombrie 2026 - ianuarie 2027, în cadrul proiectului Medicunity ID: ROUA00197**” (denumirea contractului de achiziție publică),

noi (denumirea/numele operatorului economic) vă transmitem alăturat următoarele:

1. Împuternicirea din partea ofertantului pentru persoanele desemnate să participe la activitatea de deschidere a ofertelor, însoțită de copia actului de identitate (dacă este cazul);
2. Coletul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, în original:
 - a) oferta;
 - b) documentele care însoțesc oferta.
3. Persoana de contact (pentru această procedură)

Nume	
Adresa	
Telefon	
Fax	
E-mail	

4. Participanții la procedura de achiziție publică și calitatea acestora:

Calitatea de participant	Numele operatorului economic	CUI	Adresă/Nr. telefon și fax
Ofertant			
Ofertant asociat			
Subcontractant			
Terț susținător			

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și vă satisface cerințele.

Data completării/...../.....

Cu stimă,

Semnătură ofertant

Operator economic

.....
(denumirea)

ÎMPUTERNICIRE

Subscrisa, cu sediul în, înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr., CUI, atribut fiscal, reprezentată legal prin, în calitate de, împuternicim prin prezenta pe, domiciliat în, identificat cu B.I./C.I. seria, nr., CNP, eliberat de, la data de, având funcția de, să ne reprezinte la procedura de achiziție publică în scopul atribuirii contractului de achiziție publică având ca obiect „**Servicii de organizare evenimente aferente Programului de instruire și sesiuni de schimb de experiență în UROLOGIE, în Baia Mare, în perioada octombrie 2026 - ianuarie 2027, în cadrul proiectului Medicunity ID: ROUA00197**”

În îndeplinirea mandatului său, împuternicitul va avea următoarele drepturi și obligații:

1. Să semneze toate actele și documentele care emană de la subscrisa în legătură cu participarea la procedură;
2. Să participe în numele subscrisei la procedură și să semneze toate documentele rezultate pe parcursul și/sau în urma desfășurării procedurii.
3. Să răspundă solicitărilor de clarificare formulate de către comisia de evaluare în timpul desfășurării procedurii.
4. Să depună în numele subscrisei contestațiile cu privire la procedură.

Prin prezenta, împuternicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la procedură.

Notă: Împuternicirea va fi însoțită de o copie după actul de identitate al persoanei împuternicite (buletin de identitate, carte de identitate, pașaport).

Data completării

Ofertant,

.....

(denumire)

reprezentată legal prin _____
(nume și prenume, semnătura autorizată)

(Specimenul de semnătura al persoanei împuternicite)

.....
Notă: Împuternicirea va fi însoțită de o copie după actul de identitate al persoanei împuternicite

(denumirea)

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 60 din Legea nr. 98/2016

1. Subsemnatul/a,, în calitate de (*oferant/ofertant asociat/subcontractant/terț susținător*) la procedura de achiziție publică – **procedură de atribuire aplicabilă în cazul serviciilor sociale și a altor servicii specifice**, organizată de **Județul Maramureș** în scopul atribuirii contractului având ca obiect „**Servicii de organizare evenimente aferente Programului de instruire și sesiuni de schimb de experiență în UROLOGIE, în Baia Mare, în perioada octombrie 2026 - ianuarie 2027, în cadrul proiectului Medicunity ID: ROUA00197**”, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 59 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Reprezintă situații potențial generatoare de conflict de interese orice situații care ar putea duce la apariția unui conflict de interese în sensul art. 59, cum ar fi următoarele:

a) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a persoanelor care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți/ candidați, terți susținători sau subcontractanți propuși ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;

b) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane care este soț/soție, rudă sau afîn, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/ candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;

c) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane despre care se constată sau cu privire la care există indicii rezonabile/informații concrete că poate avea, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură ori se află într-o altă situație de natură să îi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare;

d) situația în care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;

e) situația în care ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

f) situația în care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul susținător organizat ca societate pe acțiuni cu capital social reprezentat prin acțiuni la purtător nu respectă prevederile art. 53 alin. (2) și (3).

2. Subsemnatul/a,, declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

3. De asemenea declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare.

4. Subsemnatul/a autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai Consiliului Județean Maramureș cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Lista persoanelor, care dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante, conform art. 63 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, pentru această procedură, este următoarea:

Gabriel-Valer Zetea - Președinte; Vlad-Emanuel Duruș - Vicepreședinte; Darius Pop - Vicepreședinte, Vasile-Sandu Hotima - Administrator public; Todoran Aurica - Secretar general al județului; consilieri județeni: Bărbuș Gheorghe, Bîrda Marcian-Ioan, Bleda Daniela, Bobocă Ioan, Boitor Vasile, Câmpan Daniel-Ionel, Cheudan Ioan, Coman Lucian-Cristian, Cosma Alexandru, Cozma Dorin, Dobrican Adrian-Ioan, Dragomir Anuța-Floarea, Friedl Andreas, Grad Marius-Vasile, Grama Terezia-Ildiko, Hojda Samoilă-Lazăr, Horj Emil, Lucaci Dorin-Cosmin-Dumitru, Marincea Viorica, Muntean Ioan, Nagy Jacint-Lajos, Pinte Cătălin, Pinter Zsolt- Istvan, Pop Aurelia, Pop Călin-Ștefan, Saplonțai Radu, Stoian Marius-Aurel, Șimon Sebastian-Florin, Șimon Ștefan-Alin, Timiș Gică, Todoran Adrian-Mihăiță, Vlad Adrian-Vasile; Adriana-Maria Petruț - director executiv Direcția economică; Pop Gabriela-Marcela - director general Direcția de dezvoltare, tehnică și investiții; Ganea Noemi-Anca - Director executiv Direcția Finanțare, Turism și Relații Publice; Lazăr George-Radu - arhitect șef al județului; Ruzsa Delia-Larisa - șef serviciu; Barbul Gerrard - șef serviciu, Horotan Liliana - șef serviciu, Corui Lucia-Vitalia - șef serviciu, Chiorean Oana-Irina – director adjunct, Buda Ioan - șef serviciu, Dobrican Liviu - șef serviciu, Poduț-Florian Lăcrimioara - șef serviciu; Szaniszo Gheorghe-Paul - șef serviciu; Mureșan Marius-Tudor - șef serviciu; Pop Ioan-Flavius - șef serviciu; Manța Răzvan – consilier superior, Cheudan Daiana, Augustin Raluca, Dorca Lorena - consilier superior; Serviciul achiziții publice: Zaharia Ana - șef serviciu, consilieri achiziții publice: Stan Camelia, Kadar Daniela, Țicală Bogdan-Ioan, Ciubotaru Cristian-Claudiu, Dunca Laura-Andreea, Mureșan Cristian-Nicolae.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

Capacitate de semnătura

Data

Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile art. 326 «Falsul în Declarații» din Noul Cod Penal referitor la «Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute la art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește pentru producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 6 luni la 2 ani sau cu amendă»

DECLARAȚIE
privind beneficiarii reali ai fondurilor

Subsemnatul _____, reprezentant legal al _____, cu sediul în _____, în calitate de _____, declar pe propria răspundere sub sancțiunile prevăzute de Codul Penal că beneficiarii reali ai fondurilor alocate în cadrul contractului de „Servicii de organizare evenimente aferente Programului de instruire și sesiuni de schimb de experiență în UROLOGIE, în Baia Mare, în perioada octombrie 2026 - ianuarie 2027, în cadrul proiectului Medicunity ID: ROUA00197”, din cadrul proiectului Medicunity ID: ROUA00197”, în conformitate cu prevederile legale sunt:

.....
.....

Menționez că cunosc prevederile articolelor 56 și 57 din Legea nr. 129 din 11 iulie 2019 pentru prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului, modificată și completată prin Legea nr. 315/2021, potrivit căreia persoanele juridice supuse obligației de înregistrare în registrul comerțului au, totodată, obligația actualizării informațiilor de fiecare dată când are loc o modificare a acestora, sub rezerva aplicării sancțiunilor contravenționale și a dizolvării societății.

Anexat depun un extras ONRC – Furnizare informații privind beneficiarii reali.

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului legal al ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

Capacitate de semnătură

Data

Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile art. 326 «Falsul în Declarații» din Noul Cod Penal referitor la «Declaraarea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute la art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește pentru producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 6 luni la 2 ani sau cu amendă»

(denumirea)

**DECLARAȚIE PRIVIND PARTEA/PĂRȚILE DIN CONTRACT CARE SUNT ÎNDEPLINITE
DE SUBCONTRACTANȚI ȘI SPECIALIZAREA ACESTORA**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al, (denumirea/numele și sediul/adresa/ofertantului) declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Nr. crt.	Denumire subcontractant	Partea/părțile din contract ce urmează a fi subcontractate	Procentul aferent părților din contract ce urmează a fi subcontractate (%)	Acord sub-contractor cu specimen de semnătura

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai..... str..... nr. .., cod cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătura cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este valabilă până la data de (se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile art. 326 «Falsul în Declarații» din Noul Cod Penal referitor la «Declaraarea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute la art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește pentru producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 6 luni la 2 ani sau cu amendă»

Semnătura autorizată a ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

.....

Numele și prenumele semnatarului

.....

Capacitate de semnătură

.....

Data

.....

ACORD DE SUBCONTRACTARE

Noi, semnatarii de mai jos, ne angajăm în numele societăților pe care le reprezentăm să participăm la *procedura de atribuire aplicabilă în cazul serviciilor sociale și a altor servicii specifice - „Servicii de organizare evenimente aferente Programului de instruire și sesiuni de schimb de experiență în UROLOGIE, în Baia Mare, în perioada octombrie 2026 - ianuarie 2027, în cadrul proiectului Medicunity ID: ROUA00197”*

Servicii de organizare evenimente aferente Programului de instruire și sesiuni de schimb de experiență în chirurgie generală, în Baia Mare, în perioada iulie – octombrie 2026, în cadrul proiectului Medicunity ID: ROUA00197”, după cum urmează:

	Partea din contract care se execută	Procent(%)	Numele, adresa și codul de identificare fiscală a contractantului și a subcontractanților
1.			
2.			
3.			

Data completării

Contractant,

Subcontractant A,

Subcontractant B,

.....
(denumirea)

.....
(denumirea)

.....
(denumirea)

OPERATOR ECONOMIC

 (denumirea)

DECLARAȚIE PRIVIND PARTEA/PĂRȚILE DIN CONTRACT CARE SUNT ÎNDEPLINITE DE ASOCIATI ȘI SPECIALIZAREA ACESTORA

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al,
(denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului)
declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai
(denumirea și adresa autorității contractante)

cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătura cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este valabilă până la data de
.....

(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Operator,

.....

(semnătura autorizată)

Nr. crt.	Denumire asociat	Partea/părțile din contract ce urmează a fi executate	Acord asociat cu specimen de semnătură

Operator economic,
(Lider Asociere)

.....

(semnătura autorizată)

Data completării

Informații despre asociere

Subsemnatul(a) (nume/prenume)
 (date de identificare), reprezentant împuternicit al

 (denumirea / numele ofertantului)

în calitate de ofertant la procedura de pentru atribuirea contractului de achiziție publică de „*Servicii de organizare evenimente aferente Programului de instruire și sesiuni de schimb de experiență în UROLOGIE, în Baia Mare, în perioada octombrie 2026 - ianuarie 2027, în cadrul proiectului Medicunity ID: ROUA00197*” declar pe proprie răspundere sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că informațiile de mai jos sunt reale.

- 1 Denumirea liderului,
- 2 Agenție/filială/sucursală a liderului în țara Autorității Contractante, dacă este cazul
 Adresa sediului.....

 TelefonFax.....E-mail.....
- 3 Denumirea, adresa și datele de contact (telefon, fax, e-mail) ale membrilor din asociere
 - a)
 - b)
 - c)
 - Etc.

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului
 Numele și prenumele semnatarului
 Capacitate de semnătură

Data

Acord de asociere (Model)

Nr. din

CAPITOLUL I - PĂRȚILE ACORDULUI

Art. I. Prezentul acord se încheie între:

S.C., cu sediul în, str., nr., telefon, fax, înmatriculată la Registrul Comerțului din, sub nr., cod unic de înregistrare, cont, deschis la reprezentată de, având funcția de, în calitate de asociat - LIDER

DE ASOCIERE

și

S.C., cu sediul în, str., nr., telefon, fax, înmatriculată la Registrul Comerțului din, sub nr., cod unic de înregistrare, cont, deschis la reprezentată de, având funcția de, în calitate de ASOCIAT.

CAPITOLUL II - OBIECTUL ACORDULUI

Art. 2. Obiectul prezentului acord îl constituie asocierea în vederea conform Documentației de Atribuire puse la dispoziție de către

CAPITOLUL III - TERMENUL ACORDULUI

Art. 3. Prezentul acord rămâne în vigoare până la expirarea duratei de valabilitate a acordului-cadru, respectiv până la stingerea tuturor datoriilor legate de acesta.

CAPITOLUL IV - ALTE CLAUCHE

Art. 4. Partenerii convin ca liderul de asociere să fie.....

..... Contractul de achiziție cu achizitorul va fi semnat de către liderul de asociere....., desemnat ca fiind reprezentantul autorizat să primească instrucțiunile pentru și în numele oricăruia și tuturor membrilor asocierii.

Art. 5. Părțile vor răspunde solidar și individual în fața Beneficiarului în ceea ce privește toate obligațiile și responsabilitățile decurgând din sau în legătură cu Contractul.

Art. 6. În caz de adjudecare, asociații au convenit ca cotele de participare în cadrul asocierii vor fi următoarele:

..... % (în litere),

..... % (în litere)

Art. 7. Asociații convin să se susțină ori de câte ori va fi nevoie pe tot parcursul realizării contractului, acordându-și sprijin de natură tehnică managerială sau/și logistică ori de câte ori situația o cere.

Art. 8. Nici una dintre Părți nu va fi îndreptățită să vândă, cesioneze sau în orice altă modalitate să greveze sau să transmită cota sa sau parte din aceasta altfel decât prin efectul legii și prin obținerea consimțământului scris prealabil atât al celorlalte Părți cât și al Beneficiarului.

Art. 9. Prezentul acord se completează în ceea ce privește termenele și condițiile de prestare a serviciilor, cu prevederile contractului ce se va încheia între (liderul de asociere) și Beneficiar.

Prezentul acord de asociere s-a încheiat astăzi în exemplare.

LIDER ASOCIAT

semnătura

ASOCIAT 1

semnătura

NOTĂ: Prezentul Acord de Asociere conține clauzele obligatorii, părțile putând adăuga și alte clauze.

D E C L A R A T I E
PRIVIND OBLIGATIILE RELEVANTE DIN DOMENIILE MEDIULUI, SOCIAL ȘI AL
RELAȚIILOR DE MUNCĂ

Subsemnatul _____ reprezentant împuternicit al _____, str. _____, nr. _____ în calitate de ofertant la procedura proprie pentru achiziția de servicii sociale și alte servicii specifice din categoria celor incluse în Anexa nr. 2 la Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, organizată la data de _____ de către Consiliul Județean Maramureș pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect „*Servicii de organizare evenimente aferente Programului de instruire și sesiuni de schimb de experiență în UROLOGIE, în Baia Mare, în perioada octombrie 2026 - ianuarie 2027, în cadrul proiectului Medicunity ID: ROUA00197*”, prin procedura proprie pentru achiziția de servicii sociale și alte servicii specifice din categoria celor incluse în Anexa nr. 2 la Legea nr. 98/2016, cod CPV _____, declar pe proprie răspundere că mă angajez să pretez _____, pe parcursul îndeplinirii contractului, în conformitate cu regulile obligatorii referitoare la a condițiile de mediu, social și cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului în conformitate cu legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislației naționale, prin acorduri colective sau prin tratate, convenții și acorduri internaționale în aceste domenii.

De asemenea, declar pe propria răspundere că la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de mediu, social și cu privire la relațiile de muncă și am inclus costul pentru îndeplinirea acestor obligații în prețul oferat.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Reprezentant împuternicit al Ofertantului

(denumirea Ofertantului – în cazul unei Asocieri, toată Asocieria și denumirea reprezentantului împuternicit)

_____ (semnatura / ștampila)

Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile art. 326 «Falsul în Declarații» din Noul Cod Penal referitor la «Declaraarea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute la art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește pentru producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 6 luni la 2 ani sau cu amendă»

OFERTANT

.....
(denumire/oferte ofertant)

DECLARAȚIE

privind partea/părțile din propunerea tehnică și financiară care au caracter confidențial

Titlul procedurii de achiziție publică:

„Servicii de organizare evenimente aferente Programului de instruire și sesiuni de schimb de experiență în UROLOGIE, în Baia Mare, în perioada octombrie 2026 - ianuarie 2027, în cadrul proiectului Medicunity ID: ROUA00197”, prin procedura de atribuire aplicabilă în cazul serviciilor sociale și a altor servicii specifice,

Subsemnatul, reprezentant al (numele ofertantului / ofertantului asociat), C.I.F., având funcția de,

Pentru a nu prejudicia interesele noastre legitime în ceea ce privește secretul comercial și dreptul de proprietate intelectuală, precizez că **partea / părțile din propunerea tehnică și / sau propunerea financiară:**

- a)
- b)
- c)

au caracter confidențial.

Motivele pentru care partea / părțile din propunerea tehnică și / sau propunerea financiară au caracter confidențial sunt:

.....

Reprezentant împuternicit al Ofertantului

(denumirea Ofertantului – în cazul unei Asocieri, toata Asocierea si denumirea reprezentantului împuternicit)

_____ (semnatura si stampila)

Data _____

¹ Conform Legii nr. 101 / 2016 - art. 19 alin. (1) La cerere, părțile cauzei au acces la documentele dosarului constituit la Consiliu, în aceleași condiții în care se realizează accesul la dosarele constituite la instanțele de judecată potrivit prevederilor Legii nr. 134/2010, republicată, cu modificările ulterioare, cu excepția documentelor pe care operatorii economici le declară ca fiind confidențiale, întrucât cuprind, fără a se limita la acestea, secrete tehnice și/sau comerciale, stabilite conform legii, iar dezvăluirea acestora ar prejudicia interesele legitime ale operatorilor economici, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală. Caracterul confidențial trebuie demonstrat prin orice mijloace de probă.

² Conform NM aprobate prin HG nr. 395 / 2016 - art. 123 alin. (1) Ofertantul elaborează oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire și **indică, motivat, în cuprinsul acesteia care informații din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile**

³ Conform Legii 98/2016 - art.57, alin.(4) Informațiile indicate de operatorii economici ca fiind confidențiale, inclusiv secrete tehnice sau comerciale și elementele confidențiale ale ofertelor, trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile alin.(1).

DECLARAȚIE*
privind respectarea aplicării principiilor DNSH (Do No Significant Harm)
în implementarea Contractului

Subsemnatul _____, reprezentant legal al

_____ cu sediul în _____ în calitate de _____, declar pe propria răspundere că mă angajez să respect obligațiile prevăzute în Caietul de sarcini și anexele acestuia cu privire la Aplicarea principiilor „Do No Significant Harm” (DNSH) („A nu prejudicia în mod semnificativ”), pentru toată durata de execuție a contractului de *„Servicii de organizare evenimente aferente Programului de instruire și sesiuni de schimb de experiență în UROLOGIE, în Baia Mare, în perioada octombrie 2026 - ianuarie 2027, în cadrul proiectului Medicunity ID: ROUA00197”, prin procedură de atribuire aplicabilă în cazul serviciilor sociale și a altor servicii specifice.*

Data completării:

Operator economic,

Reprezentată legal prin

*se va completa și semna de către fiecare asociat și subcontractant în parte

*Declarație de confirmare a acceptării de către ofertant a
Modelului de clauze contractuale*

Titlul contractului

„Servicii de organizare evenimente aferente Programului de instruire și sesiuni de schimb de experiență în UROLOGIE, în Baia Mare, în perioada octombrie 2026 - ianuarie 2027, în cadrul proiectului Medicunity ID: ROUA00197”, prin procedura de atribuire aplicabilă în cazul serviciilor sociale și a altor servicii specifice

Subsemnatul, (nume/prenume) reprezentant legal/împuternicit al (denumire/numele și sediu/adresa **ofertantului**) confirm că acceptăm clauzele contractuale așa cum au fost acestea prevăzute în cadrul Documentației de Atribuire.

De asemenea, confirm ca acceptăm Clarificările/ Modificările/ Completările la Documentația de atribuire.

De asemenea, vă comunicăm că avem următoarele amendamente la clauzele contractuale sus menționate:

(vor fi menționate amendamentele propuse și acceptate de autoritatea contractantă înainte de data limită de depunere a ofertelor sau, după caz, mențiunea „NU ESTE CAZUL”)

.....

Data

Operator economic,

.....

(semnătura autorizată și ștampila)

OFERTANT

Formular B

.....
(denumire)

FORMULARUL DE OFERTA FINANCIARĂ

Către
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului (denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm servicii de organizare „**Servicii de organizare evenimente aferente Programului de instruire și sesiuni de schimb de experiență în UROLOGIE, în Baia Mare, în perioada octombrie 2026 - ianuarie 2027, în cadrul proiectului Medicunity ID: ROUA00197**”, pentru suma de, (suma în litere și în cifre), la care se adaugă TVA în valoare de (suma în litere și în cifre).

2. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de zile, (durata în litere și cifre) respectiv până la data de și ea va rămâne obligatorie pentru noi (ziua/ luna/ anul) și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

3. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

4. Precizăm că:

☐ depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă";

☐ nu depunem ofertă alternativă.

(Se bifează opțiunea corespunzătoare.)

5. Am înțeles și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

6. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data ____/____/____

.....,

(nume, prenume și semnătură),

în calitate de legal autorizat să semneze oferta pentru și în numele
..... (denumirea/numele operatorului economic)

CENTRALIZATORUL FINANCIAR AL SERVICIILOR

Nr. crt.	Denumire produs/serviciu	Caracteristici / Valori maxime unitare ale serviciilor solicitate	U.M.	Cantitate	Valoare unitară lei fără TVA *	Valoare totală oferită lei fără TVA *
0	1	2	3	4	5	6 = 4 x 5
1	Servicii de CAZARE pentru delegațiile oficiale din Ucraina , în perioada octombrie 2026 – ianuarie 2027, 10 camere în regim single, cu mic dejun inclus	Cazarea se va asigura la un hotel de minim 3 stele situat pe raza municipiului Baia Mare, în camere în regim single, cu mic dejun inclus, pentru: 1. Eveniment de instruire: 10 persoane, 2 nopți, perioada 26 – 28 octombrie 2026 ; 2. Eveniment schimb experiență: 10 persoane, 3 nopți, perioada 23 – 26 noiembrie 2026 ; 3. Eveniment schimb experiență: 10 persoane, 3 nopți, perioada 25 – 28 ianuarie 2027 . Total eveniment I estimare cazare, 26 – 28 octombrie 2026 = 20 n x 473 lei = 9.460 lei fără T.V.A.; Total eveniment II estimare cazare, 23 – 26 noiembrie 2026 = 30 n x 473 lei = 14.190 lei, fără TVA; Total eveniment III estimare cazare, 25 - 28 ianuarie 2027 = 30 n x 473 lei = 14.190 lei, fără TVA. <i>În fiecare cameră se vor asigura câte 2 sticle cu apă plată de câte 1/2 l, în fiecare zi.</i> <i>Prestatorul va asigura transportul local al delegației ucrainiene de la locația de cazare la sediul Spitalului Clinic Județean</i>	Nopți	80		
	TOTAL cazare 3 evenimente = 80 nopți					

					din Baia Mare (strada George Coșbuc nr. 31), în funcție de programul final al activităților/evenimentelor și locațiile de desfășurare. Pentru evenimentul I - hotelul/locația de cazare propusă de Prestator trebuie să dispună de o sală de conferință cu o capacitate de cel puțin 25 de persoane.			
2	Servicii de masă cină, pentru câte 20 persoane: I. Eveniment de Instruire , 26 – 28 octombrie 2026, 2 zile: 20 persoane, 1 cină în data 26 octombrie 2026 și 1 cină în data de 27 octombrie 2026. Total I: 20 persoane x 2 mese cină = 40 mese cină II. Eveniment schimb experiență , 23-26 noiembrie 2026, 3 zile: 20 persoane x 3 mese cină: 1 cină în data 23 noiembrie 2026, 1 cină în data de 24 noiembrie 2026 și 1 cină în data 25 noiembrie 2026. Total II: 20 persoane x 3 cină = 60 mese cină III. Eveniment schimb experiență , 25-28 ianuarie 2027, 3 zile: 20 persoane: 20 persoane x 3 mese cină: 1	Cina se va asigura la un restaurant din Baia Mare sau la locația de cazare, iar meniul va fi clasic/vegetarian, în funcție de solicitări și va consta în aperitiv, fel principal, desert, apă minerală /băuturi răcoritoare, cafea. Total = 20 persoane, în limita a maxim 80 lei/pers (cu T.V.A. inclusă), cf Anexa nr. 2: normative de cheltuieli și limite maxime în cadrul cărora se pot aproba și efectua cheltuieli pentru acțiuni de protocol a Ordonanța 80/2001 privind stabilirea unor normative de cheltuieli pentru autoritățile administrației publice și instituțiile publice cu modificările și completările ulterioare și cf Anexa nr. 1 la HCJ MM nr. 205/26.09.2018. Total eveniment I cină, 26 – 28 octombrie 2026 = 20p x 2 mese cină x 72,07 lei = 2.882,80 lei fără T.V.A. Total eveniment II cină, 23-26 noiembrie 2026 = 20p x 3 mese cină x 72,07 lei = 4.324,20 lei fără T.V.A. Total eveniment III cină, 25-28 ianuarie 2027 = 20p x 3 mese cină x 72,07 lei =	buc.	160				

	cină în data 25 ianuarie 2027, 1 cină în data de 26 ianuarie 2027 și 1 cină în data 27 ianuarie 2027. Total III: 20 persoane x 3 mese cină = 60 mese cină	4.324,20 lei fără T.V.A.				
3	Total = 160 mese cină Servicii de PAUZĂ DE CAFEĂ, în 8 zile, pentru câte 20 de persoane. I. Eveniment de Instruire, 26 – 28 octombrie 2026, 2 zile: 20 persoane, 2 pauze de cafea în data 27 octombrie 2026 și 1 pauză de cafea în data 28 octombrie 2026. Total I: 20 persoane x 2 zile = 40 pauze de cafea în 2 zile (împărțite în 2 pauze de cafea în 27 octombrie și 1 pauză de cafea în 28 octombrie 2026). II. Eveniment schimb experiență, 23 - 26 noiembrie 2026, 3 zile: 20 persoane, 1 pauză de cafea în data 24 noiembrie 2026, 1 pauză de cafea în data 25 noiembrie 2026 și 1 pauză de cafea în data 26 noiembrie 2026. Total II: 20 persoane x 3 zile	Pauzele de cafea se vor asigura la locația desfășurării activităților, conform programului, 1 pauză de cafea pe zi, cu excepția zilei de 27 octombrie 2026 care va avea 2 pauze de cafea pe zi. Meniul va consta în produse de patiserie sărat/dulce, apă minerală, cafea, pentru 20 persoane, în limita a 20 lei/pers/zi (cu T.V.A. inclusă) x 8 zile, cf și Anexa nr. 1 la HCJ MM nr. 205/26.09.2018. Total eveniment I pauză cafea, 26 – 28 octombrie 2026 = 20p x 2 pauze x 18,01 lei = 720,40 lei fără T.V.A. Total eveniment II pauză cafea, 23 - 26 noiembrie 2026 = 20p x 3 pauze x 18,01 lei = 1.080,60 lei fără T.V.A. Total eveniment III pauză cafea, 25-28 ianuarie 2027 = 20p x 3 pauze x 18,01 lei = 1.080,60 lei fără T.V.A.	buc.	160		

	= 60 pauze de cafea în 3 zile (împărțite în 1 pauză de cafea pe zi) III. Eveniment schimb experiență, 25-28 ianuarie 2027, 3 zile: 20 persoane, 1 pauză de cafea în data 26 ianuarie 2027, 1 pauză de cafea în data 27 ianuarie 2027 și 1 pauză de cafea în data 28 ianuarie 2027 Total III: 20 persoane x 3 zile = 60 pauze de cafea în 3 zile (împărțite în 1 pauză de cafea pe zi). Total = 20 pers x 8 zile = 160 pauze de cafea (împărțite în 1 pauză de cafea pe zi)					
4	Servicii de masă, PRÂNZ, în 8 zile, pentru câte 20 de persoane, perioada: I. Eveniment de Instruire, 26 - 28 octombrie 2026, 2 zile: 20 persoane, 1 prânz în data 27 octombrie 2026 (ora 12.30-13.30), și un 1 prânz în data de 28 octombrie 2026 (ora 13.00-14.00). Total I: 20 persoane x 2 mese prânz = 40 mese prânz.	Mesele de prânz se vor asigura/servi la locațiile desfășurării activităților sau la locația de cazare, conform programului final care va fi agreat cu partenerii de proiect și Prestatorul. Meniul va fi în regim catering, clasic/vegetarian/fără lactoză/fără gluten în funcție de solicitări și va consta în supă/ciorbă, fel principal/preparate tradiționale, desert, apă minerală /băuturi răcoritoare, cafea. În situația în care se va agreea ca servirea mesei să se realizeze în locația de	buc.	160		

	II. Eveniment schimb experiență, 23 - 26 noiembrie 2026, 3 zile: 20 persoane x 3 mese prânz: 1 prânz în data 24 noiembrie 2026 (ora 13.00-15.00) 1 prânz în data de 25 noiembrie 2026 (ora 13.00-15.00) și 1 prânz în data 26 noiembrie 2026 (ora 13.00-14.00). Total II: 20 persoane x 3 prânz = 60 mese prânz. III. Eveniment schimb experiență, 25-28 ianuarie 2027, 3 zile: 20 persoane. x 3 mese prânz: 1 prânz în data de 26 ianuarie 2027(ora 13.00-15.00), 1 prânz în data de 27 ianuarie 2027 (ora 13.00-15.00) și 1 prânz în data 28 ianuarie 2027 (ora 13.00-14.00). Total III: 20 persoane x 3 prânz = 60 mese prânz. Total = 160 mese prânz	desfășurare a evenimentului, Prestatorul va asigura transportul și livrarea preparatelor la locația indicată de beneficiar, precum și pregătirea acestora pentru servire. Preparatele găsite care se servesc calde vor fi livrate și menținute în condiții corespunzătoare, astfel încât să fie servite calde, la temperatura adecvată pentru consum și cu respectarea cerințelor aplicabile privind siguranța și igiena alimentară. Prestatorul va asigura, în preț oferit, vesela, tacâmurile, paharele și toate celelalte articole/ustensile necesare servirii mesei, precum și echipamentele necesare pentru menținerea preparatelor calde, după caz. După servirea mesei, prestatorul va asigura debarasarea veselei și a celorlalte materiale utilizate, precum și îndepărtarea ambalajelor și a deșeurilor rezultate din activitatea de catering, cu respectarea normelor de igienă aplicabile. Nu se acceptă accesorii de servire (farfurii, pahare, recipiente de servire, tacâmuri ș.a.) din material plastic. Total = 20 persoane, în limita a maxim 80 lei/pers x 8 zile, cf Anexa nr. 1 la HCJ MM nr. 205/26.09.2018. Total eveniment I prânz = 20p x 2 mese prânz x 72,07 lei = 2.882,80 lei fără T.V.A. Total eveniment II prânz = 20p x 3 mese prânz x 72,07 lei = 4.324,20 lei fără T.V.A.		
--	--	--	--	--

		Total eveniment III prânz = 20p x 3 mese prânz x 72,07 lei = 4.324,20 lei fără T.V.A.				
5	Interpreți/traducători, limba română și limba ucraineană: I. Instruire, 26 - 28 octombrie 2026: 20 persoane, 2 zile x 8 ore = 16 ore II. Schimb experiență, 23 - 26 noiembrie 2026: 20 persoane, 3 zile x 8 ore = 24 ore III. Schimb experiență, 25-28 ianuarie 2027: 20 persoane, 3 zile x 8 ore = 24 ore	Servicii interpretare simultană (aparatură/device-uri pentru cel puțin 20 de persoane) și interpret/interpreți în zilele de instruire sau schimburi de experiență, la locația activității – Spitalul Clinic Județean de Urgență „Dr. Constantin Oprea” Baia Mare/ sau locația de derulare agreată de părți, în funcție de programul final al evenimentelor. Limbi: română ↔ ucraineană, interpretare simultană, estimat 8 ore/zi x 8 zile Având în vedere durata și structura evenimentelor se recomandă asigurarea a două persoane-interpreți română-ucraineană pentru traducere/interpretare simultană pe toată durata evenimentului. Notă: Toate costurile legate de asigurarea interpretării simultane (aparatură și prezența persoanei/persoanelor care vor efectua interpretarea pe parcursul celor 3 zile, pentru care trebuie prevăzute toate costurile aferente – transport/servicii/diurne/mese/cazare – după caz) sunt suportate/ acoperite de prestator/ofertant și nu sunt reflectate în numărul de persoane pentru care se asigură serviciile de masă și cazare mai sus detaliate.	ore	64		
		Total eveniment I = 16 ore x 130,35 lei =				

	2.085,6 lei fără T.V.A.			
	Total eveniment II = 24 ore x 130,35 lei = 3.128,4 lei fără T.V.A.			
	Total eveniment III = 24 ore x 130,35 lei = 3.128,4 lei fără T.V.A.			
	Total eveniment I	-	-	
	Total eveniment II	-	-	
	Total eveniment III	-	-	
TOTAL LEI		-	-	-

Notă:

- Cazările se vor asigura la un hotel de minim 3 stele situat pe raza municipiului Baia Mare, în camere în regim single, cu mic dejun inclus, renovate.

- În fiecare cameră se vor asigura câte 2 sticle cu apă plată de câte 1/2 l, în fiecare zi.

- Evenimentele se vor derula pe parcursul a 2 zile (*primul eveniment - instruirea*), respectiv câte 3 zile *schimburile de experiență*. Având în vedere că sosirea invitaților străini se va face în ziua precedentă începerii activităților, participanților din Ucraina li se vor asigura servicii și în seara zilei anterioare activităților comune planificate.

- Prestatorul are obligația desemnării unei persoane responsabile de implementarea contractului, cu drept de decizie, prezentă fizic la fața locului – în locațiile de desfășurare a evenimentelor din Baia Mare – pentru a ține legătura în permanență cu participanții la eveniment și Beneficiar/organizatori și a adapta serviciile oferite situației din teren. Persoana va documenta evenimentele și va asigura strângerea informațiilor necesare pentru întocmirea livrărilor/raportului aferent execuției contractului de servicii.

- Meniurile propuse de Prestator pentru mesele de prânz și cină se vor transmite către Beneficiar și agreea cu acesta cu cel puțin 3 zile înainte de evenimente, în funcție de agenda finală;

- Programul final și locațiile activităților se vor agreea cu partenerii de proiect și comunica Prestatorului cu cel puțin 10 zile înainte de eveniment;

- În organizarea meselor și pauzelor de cafea, se vor respecta condițiile de igienă, siguranță și prospețime privind produsele și preparatele asigurate;

- La pauzele de cafea și la mesele tip catering, Prestatorul va asigura personal de servire;

- Prestatorul se va asigura ca toți participanții la servirea pauzelor de cafea și la mesele tip catering vor avea la dispoziție accesorii de servire în număr suficient. Nu se acceptă accesorii de servire (farfurii, pahare, recipiente de servire, tacâmuri ș.a.) din material plastic;

- Prestatorul are obligația documentării fotografice a evenimentelor, pozele fiind comunicate Beneficiarului și inserate într-un raport de activitate post-eveniment care va sta la baza verificării prestării conforme a serviciilor;
- Recepția serviciilor și facturile aferente se vor întocmi corespunzător numărului de participanți efectiv prezenți la fiecare eveniment și serviciile conexe de masă/ cazare, în baza unor liste de participanți zilnice, în conformitate cu cerințele din prezentul caiet de sarcini și prevederile contractul care se va semna/atribui;
- Facturile vor include informațiile legate de proiect/finanțare și cele obligatorii conform legislației fiscal-contabile în vigoare. Cota aferentă T.V.A. se va înscrie în cadrul facturilor emise în funcție de cotele legal existente conform Codului Fiscal (art. 291, aliniat 2, literele m și n), respectiv cu cote de 11% pentru cazare și serviciile de servire a meselor/restaurant și catering (prânz/cină/pauze de cafea) și cote de 21% pentru alte servicii (traducere);
- Prestatorul este responsabil pentru daunele ce pot apărea în timpul manipulării, respectiv a transportului către beneficiar, fiind obligat să le remedieze pe cheltuiala sa;
- Datele legate de desfășurarea evenimentelor și descrierea de programe aferentă sunt cele stabilite la momentul prezent cu Partenerii de proiect și valabile la momentul demarării procedurii de achiziție publică. În situația în care din motive obiective ce nu țin de responsabilitatea Beneficiarului aceste date se vor modifica, acest aspect va fi comunicat în timp util Prestatorului (cel puțin 15 zile lucrătoare anterior), fără ca obligațiile efective să fie schimbate (număr participanți/durată totală eveniment, locație).

Data ____ / ____ / ____

Ofertant,

.....,
(nume, prenume și semnătură)

Contract de prestări de servicii

Nr. _____ din data de _____

1. Preambul

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de prestări de servicii, **între**

JUDEȚUL MARAMUREȘ reprezentat prin Gabriel Valer Zetea, Președintele Consiliului Județean Maramureș, adresă sediu str. Gheorghe Șincai, nr 46, cod poștal: 430311, adresă de corespondență bd. Unirii, nr. 15, municipiul Baia Mare, telefon 0262-212110, fax 0262-213945, cod fiscal: 3627315, cod SIRUES 296, conturi trezorerie RO05TREZ24A66060156601X și RO21TREZ24A660601566602X deschise la Trezoreria Municipiului Baia Mare, în calitate de **Beneficiar**, pe de o parte
și

_____, cu sediul în _____, telefon/fax. _____, înmatriculată la Registrul Comerțului _____ sub nr. _____, cod fiscal _____, cont trezorerie / bancă (în conformitate cu prevederile legale) _____ deschis la _____ reprezentată prin _____, funcția _____, în calitate de **Prestator**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1. În prezentul contract, următorii termeni vor fi interpretați astfel (după caz):

- (a) Achizitor/Beneficiar și Prestator - Părțile, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- (b) Act adițional - document prin care se modifică termenii și condițiile prezentului contract de achiziție publică de prestator, în condițiile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- (c) Cazul fortuit - Eveniment care nu poate fi prevăzut și nici împiedicat de către cel care ar fi fost chemat să răspundă dacă evenimentul nu s-ar fi produs.
- (d) Cesiune - înțelegere scrisă prin care Prestatorul transferă unei terțe părți, în condițiile Legii nr. 98/2016, drepturile și/sau obligațiile deținute prin contract sau parte din acestea;
- (e) Conflict de interese - orice situație influențând capacitatea Prestatorului de a exprima o opinie profesională obiectivă și imparțială sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor Achizitorului, orice motiv în legătură cu posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente, ale Prestatorului. Aceste restricții sunt, de asemenea, aplicabile oricăror Subcontractanți, acționând sub autoritatea și controlul Prestatorului, în condițiile Legii nr. 98/2016;
- (f) Contract - prezentul contract de achiziție publică care are ca obiect prestarea de servicii, cu titlu oneros, asimilat, potrivit Legii, actului administrativ, încheiat în scris, între Achizitor și Prestator;
- (g) Contract de Subcontractare - acordul încheiat în scris între Prestator și un terț ce dobândește calitatea de Subcontractant, în condițiile Legii nr. 98/2016, prin care Prestatorul subcontractează Subcontractantului partea din contract în conformitate cu prevederile contractului;
- (h) Despăgubire - suma, neprevăzută expres în contractul, care este acordată de către instanța de judecată ca despăgubire plătită Părții prejudiciate în urma încălcării prevederilor contractului de către cealaltă Parte;
- (i) Dispoziție - document scris(ă) emis(ă) de Achizitor în executarea contractului și cu respectarea prevederilor acestuia, în limitele Legii nr. 98/2016 și a normelor de aplicare a acesteia;
- (j) Documentele Achizitorului - toate și fiecare dintre documentele necesare în mod direct sau implicit prin natura produselor și serviciilor care fac obiectul contractului, inclusiv, dar fără a se limita la: planuri, regulamente, specificații, desene, schițe, modele, date informatice și rapoarte, furnizate de Achizitor și necesare Prestatorului în vederea realizării obiectului contractului;

- (k) Forță majoră - eveniment independent de controlul Părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut în momentul încheierii contractului și care face imposibilă îndeplinirea obligațiilor de către una dintre Părți și include calamități, greve, sau alte perturbări ale activității industriale, acțiuni ale unui inamic public, războaie, fie declarate sau nu, blocaje, insurecții, revolte, epidemii, alunecări de teren, cutremure, furtuni, trăsnete, inundații, deversări, turbulențe civile, explozii și orice alte evenimente similare imprevizibile, mai presus de controlul Părților și care nu ar putea fi evitate prin luarea măsurilor corespunzătoare de diligență;
- (l) Întârziere - orice eșec al Prestatorului sau al Achizitorului de a executa orice obligații contractuale în termenul convenit;
- (m) Lege - normă, reglementare cu caracter obligatoriu și care se referă la legislația română dar și la Regulamente emise de CE și, de asemenea, la obligațiile care decurg din tratatele la care este parte statul român și orice altă legislație secundară direct aplicabilă din dreptul comunitar sau din jurisprudența comunitară;
- (n) Lună - luna calendaristică (12 luni/an);
- (o) Mijloace electronice de comunicare în cadrul contractului - echipamente electronice de procesare, inclusiv compresie digitală, și stocare a datelor emise, transmise și, respectiv, primite prin cablu, radio, mijloace optice sau prin alte mijloace electromagnetice și utilizate inclusiv pentru transmiterea Rezultatelor obținute în cadrul contractului;
- (p) Neconformitate (Neconformități) - execuția de slabă calitate sau deficiențe care încalcă siguranța, calitatea sau cerințele tehnice și/sau profesionale prevăzute de prezentul Contract și/sau de Legea aplicabilă și/sau care fac Rezultatele prestării serviciilor necorespunzătoare scopurilor acestora, astfel cum sunt prevăzute în prezentul Contract și/sau de Legea aplicabilă precum și orice abatere de la cerințele și de la obiectivele stabilite în Caietul de Sarcini, precum și viciile aparente/ ascunse ale Produselor, astfel cum sunt prevăzute de Codul civil;
- (q) Ofertă - actul juridic prin care Prestatorul și-a manifestat voința de a se angaja, din punct de vedere juridic, în acest contract de achiziție publică de prestare, care cuprinde Propunerea Financiară, Propunerea Tehnică precum și/sau alte documente care au fost menționate în Documentație;
- (r) Ordin administrativ de începere a contractului - ordinul emis de către Achizitor și adresat Prestatorului pentru începerea derulării contractului;
- (s) Penalitate – suma de bani stabilită procentual în contract ca fiind plătită de către una dintre Părți către cealaltă Parte în caz de neîndeplinire a obligațiilor din contract, în caz de neîndeplinire a unei părți a contractului sau de îndeplinire cu întârziere a obligațiilor, astfel cum s-a stabilit prin Documentele Contractului;
- (t) Personal - persoanele desemnate de către Prestator sau de către oricare dintre Subcontractanți pentru îndeplinirea contractului;
- (u) Prețul contractului - Prețul plătit Prestatorului de către Achizitor, în baza și în conformitate cu prevederile contractului, a ofertei Prestatorului și a documentației, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- (v) Prejudiciu – paguba produsă Achizitorului de către Prestator prin neexecutarea/ executarea necorespunzătoare ori cu întârziere a obligațiilor stabilite în sarcina sa, prin prezentul contract;
- (w) Proces-Verbal de Recepție a produselor/serviciilor - documentul prin care sunt acceptate serviciile prestate, întocmit de Achizitor, prin care acesta confirmă prestarea serviciilor în mod corespunzător de către Prestator și că acestea au fost acceptate de către Achizitor;
- (x) Recepția - reprezintă operațiunea prin care Achizitorul își exprimă acceptarea față de serviciile prestate în cadrul contractului de achiziție publică și pe baza căreia efectuează plata;
- (y) Rezultat/Rezultate - oricare și toate informațiile, documentele, rapoartele colectate și/sau pregătite de Prestator ca urmare a prestării serviciilor astfel cum sunt acestea descrise în Caietul de Sarcini;
- (z) Scris(ă) sau în scris - orice ansamblu de cuvinte sau cifre care poate fi citit, reprodus și comunicat ulterior, stocat pe suport de hârtie, inclusiv informații transmise și stocate prin Mijloace electronice de comunicare în cadrul Contractului;
- (aa) Servicii - servicii aferente livrării produselor, respectiv activitățile legate de furnizarea produselor / prestarea serviciilor, cum ar fi transportul, asigurarea, instalarea, punerea în funcțiune, asistența

tehnică în perioada de garanție și orice alte asemenea obligații care revin furnizorului/prestatorului prin contract;

(bb) Subcontractant - orice operator economic care nu este parte a acestui contract și care execută și/sau furnizează și/sau prestează anumite părți ori elemente ale contractului ori îndeplinește activități care fac parte din obiectul contractului, răspunzând în fața Prestatorului pentru organizarea și derularea tuturor etapelor necesare în acest scop;

(cc) Termen - intervalul de timp în care Părțile trebuie să-și îndeplinească obligațiile, astfel cum este stabilit prin contract, exprimat în zile, care începe să curgă de la începutul primei ore a primei zile a termenului și se încheie la expirarea ultimei ore a ultimei zile a termenului; ziua în cursul căreia a avut loc un eveniment sau s-a realizat un act al Achizitorului nu este luată în calculul termenului. Dacă ultima zi a unui termen exprimat altfel decât în ore este o zi de sărbătoare legală, o duminică sau o sâmbătă, termenul se încheie la expirarea ultimei ore a următoarei zile lucrătoare;

(dd) Zi - înseamnă zi calendaristică, iar anul înseamnă 365 de zile; în afara cazului în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare.

(ee) Cateringul - reprezintă complexul de servicii constând în prepararea, porționarea, logistica și livrarea produselor alimentare și a băuturilor la sediul sau locația indicată de beneficiar, cu interdicția expresă ca transportul alimentelor să fie efectuat în boluri/recipiente de plastic, caserole de unică folosință sau alte ambalaje similare. În sens juridic și operațional, transportul se va realiza exclusiv prin utilizarea de echipamente logistice profesionale, containere termoizolante etanșe și recipiente gastronomice reutilizabile (standard Gastronorm/inox), conforme cu normele sanitare în vigoare, capabile să asigure trasabilitatea, menținerea constantă a temperaturii și protecția proprietăților organoleptice ale preparatelor.

3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

CLAUZE OBLIGATORII

4. Obiectul contractului

4.1. Prestatorul se obligă să presteze **Servicii de organizare evenimente aferente Programului de instruire și sesiuni de schimb de experiență în urologie, în Baia Mare, în perioada octombrie 2026 – ianuarie 2027, în cadrul proiectului Medicunity ID: ROUA00197**, în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract, astfel:

I. I. Evenimentul 1. Instruire în urologie, în perioada 26 – 28 octombrie 2026, în Baia Mare, 2 zile:

1. Servicii de cazare, în perioada 26 – 28 octombrie 2026: Servicii de CAZARE la un hotel de minim 3 stele, pentru delegațiile oficiale ale partenerilor din Ucraina, 2 nopți, 10 camere în regim single, cu mic dejun inclus, pe raza municipiului Baia Mare;

2. Servicii de masă:

- Servicii de masă - CÎNĂ, pentru 20 de persoane, în seara sosirii delegației externe (ziua anterioară începerii activităților comune) în data de 26 octombrie 2026 la Baia Mare și în ziua 1 a instruirii în data de 27 octombrie 2026 (seara sosirii și ziua 1 a activității);

- Servicii de PAUZĂ DE CAFEĂ, pentru 20 de persoane, în prima și a doua zi a instruirii, respectiv 27 – 28 octombrie 2026 (zilele 1 și 2 ale activității);

- Servicii de masă - PRÂNZ, pentru 20 de persoane, în prima și a doua zi a instruirii, respectiv 27 – 28 octombrie 2026 (zilele 1 și 2 ale activității);

3. Servicii asigurare sistem de interpretare simultană (aparatură/device-uri pentru cel puțin 20 de persoane) și interpret/interpreți în cele două zile ale instruirii, 2 zile x 8 ore/zi, traducere simultană/interpretariat din limba română în limba ucraineană, precum și din limba ucraineană în limba română.

II. Evenimentul 2. Schimb de experiență – Tehnici chirurgicale în patologia urologică, 23 - 26 noiembrie 2026:

1. Servicii de cazare în perioada 23 - 26 noiembrie 2026: Servicii de CAZARE la un hotel de minim 3 stele, pentru delegațiile oficiale ale partenerilor din Ucraina, 3 nopți, 10 camere în regim single, pe raza municipiului Baia Mare.

2. Servicii de masă:

- Servicii de masă CÎNĂ, pentru 20 de persoane, în seara sosirii la Baia Mare, în prima zi a schimbului de experiență și a doua zi a schimbului de experiență, respectiv 23 – 24 – 25 noiembrie 2026 (zilele 1, 2 ale activității și seara sosirii/ziua anterioară începerii activităților comune);

- Servicii de PAUZĂ DE CAFEĂ, pentru 20 de persoane, în prima zi, a doua zi și a treia zi a schimbului de experiență respectiv 24 – 25 – 26 noiembrie 2026 (zilele 1, 2, 3 ale activității);

- Servicii de masă PRÂNZ, pentru 20 de persoane, în prima, a doua zi și a treia zi ale schimbului de experiență respectiv 24 – 25 – 26 noiembrie 2026 (zilele 1, 2, 3 ale activității).

3. Servicii interpretare simultană (aparatură/device-uri pentru cel puțin 20 de persoane) și interpret/interpreți în cele trei zile ale evenimentului/activității, 3 zile x 8 ore/zi, traducere simultană/interpretariat din limba română în limba ucraineană, precum și din limba ucraineană în limba română. (zilele 1, 2 și 3 ale activității – 24, 25, 26 noiembrie 2026).

III. Evenimentul 3. Schimb de experiență în urologie – Recuperare după chirurgia laparoscopică, 25 – 28 ianuarie 2027:

1. Servicii de cazare în perioada 25 – 28 ianuarie 2027: Servicii de CAZARE la un hotel de minim 3 stele, pentru delegațiile oficiale ale partenerilor din Ucraina, 3 nopți, 10 camere în regim single, cu mic dejun inclus, pe raza municipiului Baia Mare.

2. Servicii de masă:

- Servicii de masă CÎNĂ, pentru 20 de persoane, în seara sosirii la Baia Mare, în prima zi a schimbului de experiență (ZIUA 1) și a doua zi a schimbului de experiență (ZIUA 2 a activității), respectiv în zilele de 25, 26 și 27 ianuarie 2027;

- Servicii de PAUZĂ DE CAFEĂ, pentru 20 de persoane, în prima, a doua zi și a treia zi a schimbului de experiență (zilele 1, 2, 3 ale activității), respectiv în zilele de 26, 27 și 28 ianuarie 2027;

- Servicii de masă PRÂNZ, pentru 20 de persoane, în prima, a doua zi și a treia zi a schimbului de experiență (zilele 1, 2, 3 ale activității) respectiv în zilele de 26, 27 și 28 ianuarie 2027;

3. Servicii interpretare simultană (aparatură/device-uri pentru cel puțin 20 de persoane) și interpret/interpreți în cele trei zile ale evenimentului/activității, 3 zile x 8 ore/zi, traducere simultană/interpretariat din limba română în limba ucraineană, precum și din limba ucraineană în limba română. (zilele 1, 2 și 3 ale activității – 26, 27, 28 ianuarie 2027).

5. Prețul contractului

5.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul serviciilor prestate, plătitibil Prestatorului de către Beneficiar este de _____ lei, la care se adugă TVA, conform legislației în vigoare la data emiterii facturii.

5.1.1. Având în vedere că numărul de participanți la eveniment este estimativ și poate fluctua, facturarea și ulterior plata serviciilor prestate și acceptate se va face în condițiile acestui contract:

- numai după finalizarea în bune condiții a fiecărui serviciu comandat de Prestator și descris în cuprinsul Specificațiilor tehnice;
- numai pe baza numărului efectiv de participanți la eveniment;
- numai pentru serviciile acceptate de Beneficiar;
- cu încadrarea în prețul ofertat;

- numai pe bază de facturi emise în conformitate cu acest contract și legislația în vigoare și comunicate la timp Beneficiarului.

5.1.2. Prestatorul are posibilitatea de a emite facturi, după finalizarea fiecărui serviciu/eveniment sau o singură factură la finalizarea tuturor serviciilor ce fac obiectul contractului

5.2. Pentru serviciile/evenimentele prestate, plățile datorate de Beneficiar, Prestatorului, sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la prezentul contract.

6. Plăți și modalitatea de plată

6.1. Plățile care urmează a fi realizate în cadrul contractului se vor face pe baza facturii emise de către Prestator după fiecare serviciu/eveniment. Acesta va emite factura după comunicarea Beneficiarului cu privire la recepționarea serviciilor prestate respectiv notificarea acestuia privind emiterea facturii.

6.2. Plata contravalorii serviciilor prestate se face prin virament bancar, în baza facturii emise de către prestator pentru suma la care este îndreptățit conform prevederilor contractuale.

6.3. Termenul de plată este de 30 de zile de la data emiterii facturii. Factura/Facturile pentru serviciile prestate vor fi emise și completate în conformitate cu legislația română în vigoare.

6.4. Moneda utilizată în cadrul prezentului contract: LEU

6.5. Dacă factura are elemente greșite și/sau greșeli de calcul identificate de Beneficiar și sunt necesare revizuirii, clarificări suplimentare sau alte documente suport din partea Prestatorului, termenul de 30 de zile pentru plata facturii se suspendă. Repunerea în termen se face de la momentul îndeplinirii condițiilor de formă și de fond ale facturii.

6.6. Prestatorul este răspunzător de corectitudinea și exactitatea datelor înscrise în facturi și se obligă să restituie atât sumele încasate în plus, cât și foloasele realizate necuvenit aferente acestora. Sumele încasate în plus, cât și foloasele necuvenite aferente acestora (pe perioada de la încasare până la constatarea lor) vor fi stabilite în urma verificărilor efectuate de către Organele de Control Intern ale Beneficiarului, sau alte Organisme de control abilitate de lege.

6.7. Prestatorul va menționa pe factură codurile CPV ale serviciilor prestate, numele și codul proiectului: Medicunity, cod ROUA 00197.

6.8. Facturile vor include informațiile legate de proiect/finanțare și cele obligatorii conform legislației fiscal-contabile în vigoare. Cota aferentă T.V.A. se va înscrie în cadrul facturilor emise în funcție de cotele legal existente conform Codului Fiscal (art. 291, aliniat 2, literele m și n) și natura serviciilor facturate.

7. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

7.1. În cazul în care Prestatorul nu prestează serviciile în perioada specificată și asumată prin prezentul contract, Beneficiarul este îndreptățit, fără necesitatea vreunei notificări, să pretindă penalități contractuale în cuantum de 0,1%/zi de întârziere din valoarea contractului rămasă de executat.

Prezenta clauză nu exclude opțiunea Beneficiarului de reziliere a contractului din culpa Prestatorului, conform prezentului contract sau aplicarea de alte sancțiuni contractuale.

7.2. În cazul în care Beneficiarul nu onorează facturile în termen de _____ zile de la expirarea perioadei prevăzute la punctul 6.3., Prestatorul este îndreptățit să perceapă penalități în cuantum de 0,1% pe zi de întârziere, din plata neefectuată.

8. Ajustarea prețului contractului

8.1. Prețul contractului se ajustează în funcție de numărul total de participanți la fiecare eveniment, care nu poate depăși numărul prevăzut în proiect.

9. Durata contractului

9.1. Durata prezentului contract este de 210 de zile.

9.2. Contactul intră în vigoare începând cu data semnării acestuia de către ultima parte și va fi valabil până la finalizarea serviciilor și efectuarea plăților.

9.3. Contractul este considerat finalizat, atunci când Prestatorul a realizat toate activitățile și serviciile stabilite în sarcina sa prin Contract, respectiv a remediat eventualele neconformități care nu ar fi permis

utilizarea serviciilor de către Beneficiar în vederea obținerii beneficiilor anticipate și îndeplinirii obiectivelor comunicate prin documentația de atribuire.

9.4. Durata prezentului contract se va putea modifica prin acordul părților și semnarea de Acte Adicionale cu respectarea prevederilor contractuale, respectiv a prevederilor legale aplicabile.

10. Documentele contractului

10.1. Documentele contractului sunt:

- a) Specificații tehnice/Caiet de sarcini;
- b) Oferta conformă cu cerințele autorității contractante și răspunsurile la solicitările de clarificare (dacă este cazul);
- c) Achiziția directă din SEAP
- d) Garanția de bună execuție, dacă este cazul;
- e) Alte documente convenite de comun acord între părți.

11. Obligațiile principale ale Prestatorului

11.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile care fac obiectul prezentului contract în perioada convenită, în conformitate cu specificațiile tehnice/ caietul de sarcini și cu obligațiile asumate și să transmită Beneficiarului după fiecare prestare un Raport de activitate detaliat al Prestatorului.

11.2. Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele prezentate în propunerea tehnică și în conformitate cu prevederile prezentului contract.

11.3. Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat, în conformitate cu oferta sa și prevederile din documentația achiziției.

11.4. Prestatorul are obligația de a asigura resursele umane, materiale, echipamentele sau altele asemenea, necesare pentru îndeplinirea contractului.

11.5. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu obligațiile asumate prin contract. Totodată este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

11.6. Prestatorul va informa beneficiarul despre toate impedimentele sau problemele apărute în cursul prestării serviciilor.

11.7. Prestatorul va respecta și se va supune tuturor legilor și reglementărilor în vigoare din România, precum și celor aplicabile proiectelor finanțate prin Programul Interreg NEXT România – Ucraina și se va asigura că și personalul său, salariat sau contractat de acesta va respecta legislația și reglementările specifice.

11.8. Prestatorul va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție referitoare la contractul de prestare servicii drept private și confidențiale după caz, nu va publica sau divulga nici un element al contractului de servicii fără acordul scris, prealabil al beneficiarului. Dacă există divergențe cu privire la necesitatea publicării sau divulgării în scopul executării contractului de servicii, decizia finală va aparține beneficiarului.

11.9. Prestatorul se obligă să despăgubească beneficiarul împotriva oricărui:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea prevederilor legale în vigoare în legătură cu obligațiile asumate prin contract;
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către beneficiar.

11.10. Prestatorul are obligația de a desemna persoana de contact pentru derularea contractului.

11.11. Prestatorul se obligă să predea livrabilele elaborate în baza prezentului contract, în numărul de exemplare, formatul și condițiile solicitate prin specificațiile tehnice ale achiziției.

11.12. Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către Prestator în propunerea oferta sa, în conformitate cu Instrucțiunile de vizibilitate ale Programului, în vigoare, fără a putea fi inferioare celor solicitate de Beneficiar în documentația de atribuire.

11.13. Prestatorul are obligația de a asigura disponibilitatea informațiilor și documentelor referitoare la contract cu ocazia misiunilor de control desfășurate de Autoritatea de Management sau de alte

structuri cu competențe în controlul și recuperarea debitelor aferente fondurilor europene și/sau fondurilor publice naționale aferente acestora, după caz.

12. Obligația de disponibilitate și comunicare a Prestatorului

12.1. În vederea asigurării desfășurării în condiții corespunzătoare a serviciilor de organizare a evenimentelor aferente programului de instruire și sesiunilor de schimb de experiență în domeniul urologiei, desfășurate în municipiul Baia Mare, în perioada octombrie 2026 – ianuarie 2027, în cadrul proiectului „MEDICUNITY”, cod proiect ROUA00197, Prestatorul are obligația de a asigura disponibilitatea și comunicarea eficientă cu Beneficiarul pe întreaga perioadă de executare a contractului.

12.2. Prestatorul are obligația de a asigura, în mod corespunzător, coordonarea și comunicarea de la distanță cu Beneficiarul și cu persoanele desemnate de acesta (nu își desfășoară activitatea în județul Maramureș), astfel încât desfășurarea evenimentelor să nu fie afectată de distanța dintre sediul/locul de desfășurare a activității Prestatorului și locația evenimentelor.

12.3. Prestatorul se obligă să fie disponibil telefonic, prin intermediul persoanei de contact desemnate, și să răspundă solicitărilor și apelurilor Beneficiarului pe durata executării contractului, iar, în mod obligatoriu, în zilele și intervalele orare în care sunt programate evenimentele prevăzute în contract.

12.4. Prestatorul are obligația de a asigura disponibilitatea telefonică pe întreaga durată a evenimentului și de a răspunde apelurilor Beneficiarului în termen de maximum 15 minute. În situația în care, din motive obiective, nu poate răspunde imediat, Prestatorul are obligația de a reveni telefonic în cel mai scurt timp posibil, dar fără a depăși termenul de 15 minute.

12.5. Prestatorul are obligația de a desemna o persoană responsabilă de comunicarea cu Beneficiarul și de a comunica acestuia, anterior începerii primului eveniment, numele, numărul de telefon și adresa de e-mail ale persoanei desemnate. Orice modificare a datelor de contact va fi comunicată Beneficiarului imediat.

12.6. Prestatorul are obligația de a informa de îndată Beneficiarul cu privire la orice situație, incident, întârziere sau împrejurare care poate afecta organizarea sau desfășurarea corespunzătoare a evenimentelor și de a întreprinde toate demersurile necesare pentru remedierea acesteia.

12.7. Nerespectarea nejustificată a obligațiilor privind disponibilitatea și comunicarea, în special în zilele și pe durata desfășurării evenimentelor, constituie neîndeplinirea obligațiilor contractuale asumate de Prestator și atrage răspunderea contractuală a acestuia, potrivit prevederilor prezentului contract și legislației aplicabile.

12.8. Prestatorul are obligația de a desemna o persoană de contact care va participa fizic la toate evenimentele din cadrul Agendei evenimentelor contractate, eventualele cheltuielile de participare (cazări, mese, diurne, etc) câzând în sarcina sa proprie.

13. Obligațiile principale ale Beneficiarului

13.1. Beneficiarul se obligă să plătească prețul convenit în contract pentru serviciile prestate și recepționate, în condițiile și prin modalitățile de plată stabilite prin prezentul contract.

13.2. Beneficiarul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit prin prezentul contract.

13.3. Beneficiarul se obligă să plătească prețul către Prestator în termenul convenit, potrivit subclauzei 6.3.

13.4. Beneficiarul va pune la dispoziția Prestatorului informațiile necesare pentru derularea contractului, după caz.

CLAUZE SPECIFICE

14. Garanția de bună execuție a contractului

14.1. Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de **10%** din prețul contractului fără TVA, adică _____ lei, în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de ambele părți. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului.

14.2. Garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie prin:

a) virament bancar;

b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:

(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;

(ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebancare din România sau din alt stat pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;

(iii) asigurări de garanții emise:

- fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

- fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

c) depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;

d) rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, în cazul garanției de bună execuție, caz în care prestatorul trebuie să deschidă un cont la Trezoreria Statului, la dispoziția autorității contractante, în care va depune inițial suma de 0,1% din prețul contractului fără TVA;

e) combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a)-c), în cazul garanției de bună execuție.

14.3. Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție în condițiile prevăzute la art. 154² din Legea nr. 98/2016. Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

14.4. În cazul contractului de servicii, autoritatea contractantă are obligația de a elibera/restitui garanția de bună execuție în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către contractant a obligațiilor asumate prin contractul de achiziție publică/contractul subsecvent respectiv, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

15. Recepție și verificări

15.1. Beneficiarul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din documentele specifice achiziției.

15.2. Verificările vor fi efectuate de către beneficiar prin reprezentanții săi împuterniciți și/sau persoane desemnate, în conformitate cu prevederile din prezentul contract.

15.3. Prestatorul are obligația de a înainta Beneficiarului un raportul de activitate care va detalia serviciile prestate aferente fiecărui eveniment, în conformitate cu oferta tehnică, prestatorul putând oferi informații/documente justificative considerate necesare pentru demonstrarea îndeplinirii serviciilor: liste cu participanții, fotografii, tabele nominale cu beneficiarii de cazare, masă și/sau orice alte documente justificative.

15.4. Beneficiarul are obligația de a verifica raportul/documentele suport și de a întocmi procesul verbal de recepție aferent, în termen de 5 zile lucrătoare de la primirea acestora.

15.5. În caz de neconformitate în ceea ce privește documentele înaintate sau modalitatea de îndeplinire a obligațiilor contractuale stabilite în urma realizării verificărilor, Beneficiarul va transmite Prestatorului refuzul recepționării serviciilor prestate sau recepția parțială a acestora.

În cazul în care nu sunt înregistrate neconformități sau acestea au fost remediate/justificate, Beneficiarul va confirma prestarea serviciilor într-un proces verbal de recepție pe care îl va comunica Prestatorului.

15.6. Recepția serviciilor și facturile aferente se vor întocmi corespunzător numărului de participanți efectiv prezenți la fiecare eveniment și serviciile conexe de masă/ cazare, în baza unor liste de participanți zilnice, în conformitate cu cerințele din documentația de atribuire.

16. Ambalarea, livrarea
(nu este cazul)

17. Servicii
(nu este cazul)

18. Confidențialitatea informațiilor și protecția datelor cu caracter personal

18.1. În conformitate cu prevederile legale în vigoare, Prestatorul va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție în vederea încheierii și executării contractului drept strict confidențiale.

18.2. Obligația de confidențialitate nu se aplică în cazul solicitărilor legale privind divulgarea unor informații venite, în format oficial, din partea anumitor autorități publice conform prevederilor legale aplicabile.

18.3. Datele cu caracter personal, așa cum sunt clasificate în Regulamentul (UE) nr. 679/2016, vor fi prelucrate în acord cu legislația menționată pe toată perioada contractuală, inclusiv pe perioada de verificare și urmărire a obiectivelor contractuale, în scopul și temeiul legal pentru care s-a perfectat prezentul contract.

18.4. Părțile contractuale vor lua măsuri tehnice și organizatorice adecvate, potrivit propriilor atribuții și competențe instituționale, în vederea asigurării unui nivel corespunzător de securitate a datelor cu caracter personal, fie că este vorba despre prelucrare, re-prelucrare sau transfer către terți ori publicare pe surse publice interne sau externe.

18.5. Părțile contractuale vor asigura potrivit propriilor atribuții și competențe instituționale toate condițiile tehnice și organizatorice pentru păstrarea confidențialității, integrității și disponibilității datelor cu caracter personal.

18.6. Părțile contractuale se vor informa și notifica reciproc cu privire la orice încălcare a securității prelucrării datelor cu caracter personal din prezentul contract, în vederea adoptării de urgență a măsurilor tehnice și organizatorice ce se impun și în vederea notificării Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal (ANSPDCP), conform obligațiilor ce decurg din prevederile Regulamentului (UE) nr. 679 / 2016.

18.7. Părțile contractuale, prin reprezentanții desemnați să prelucreze datele cu caracter personal din actualul contract și acte adiționale, în îndeplinirea scopului principal sau secundar al prezentului contract sau al actelor adiționale, vor întocmi evidențele activităților de prelucrare conform art. 30 din Regulamentul (UE) nr.679/2016, precum și a consimțământului persoanelor vizate făcând dovada acestora în scris și format electronic ori de câte ori vor fi solicitate de către ANSPDCP.

19. Subcontractanți

19.1. Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu beneficiarul.

19.1. Prestatorul are dreptul de a subcontracta orice parte a prezentului contract și/sau poate schimba subcontractantul/subcontractanții specificat/specificați la semnarea contractului numai cu acordul prealabil, scris, al beneficiarului.

19.2. Prestatorul are obligația de a prezenta, la semnarea contractului, contractele încheiate cu subcontractanții desemnați. Contractul/contractele de subcontractare se constituie anexa la contract, făcând parte integrantă din acesta.

19.3. Prestatorul are dreptul de a solicita beneficiarului, în orice moment pe perioada derulării contractului, numai în baza unor motive justificate, fie înlocuirea/renunțarea la un subcontractant, fie implicarea de noi subcontractanți. Prestatorul trebuie să solicite, în scris, aprobarea prealabilă a beneficiarului înainte de încheierea unui nou contract de subcontractare. Solicitarea în scris în vederea obținerii aprobării beneficiarului privind implicarea de noi subcontractanți se realizează numai după ce prestatorul a efectuat el însuși o verificare prealabilă a subcontractantului ce urmează a fi propus, prin raportare la caracteristicile activităților care urmează a fi subcontractate.

19.4. Beneficiarul notifica prestatorului decizia sa cu privire la înlocuirea unui subcontractant/

implicarea unui nou subcontractant, motivând decizia sa in cazul respingerii aprobării.

19.5. Prestatorul se obliga sa încheie contracte de subcontractare doar cu subcontractanții care își exprima acordul cu privire la obligațiile contractuale asumate de către prestator prin prezentul contract.

19.6. Niciun contract de subcontractare nu creează raporturi contractuale între subcontractant și beneficiar . Prestatorul este pe deplin răspunzător fata de beneficiar pentru modul in care îndeplinește contractul. Prestatorul răspunde pentru actele și faptele subcontractanților săi ca și cum ar fi actele sau faptele prestatorului. Aprobarea de către achizitor a subcontractării oricărei părți a contractului sau a angajării de către prestator a unor subcontractanți pentru anumite părți din contract nu eliberează prestatorul de niciuna dintre obligațiile sale din contract.

19.7. Partea/părțile din contract încredințată/încredințate unui subcontractant de prestator nu poate/ pot fi încredințate unor terțe părți de către subcontractant.

19.8. Orice schimbare a subcontractantului fără aprobarea prealabila in scris a beneficiarului sau orice încredințare a unei părți din contract, de subcontractant către terțe părți este considerata o încălcare a contractului, situație care îndreptățește beneficiarul la rezoluțiune/reziliere a contractului și obținerea de despăgubiri din partea prestatorului.

19.9. In orice moment, pe perioada derulării contractului, prestatorul trebuie sa se asigure ca subcontractantul/subcontractanții nu afectează drepturile beneficiarului in temeiul prezentului contract.

20. Încetarea contractului

20.1. Prezentul Contract încetează prin ajungere la termen, respectiv la finalizarea perioadei contractuale, sau la momentul la care toate obligațiile stabilite în sarcina Părților au fost executate, aferente serviciilor de organizare a evenimentelor.

20.2. Beneficiarul își rezervă dreptul de a rezoluționa/rezilia Contractul, fără însă a fi afectat dreptul Părților de a pretinde plata unor daune-interese sau alte prejudicii, în cazul în care:

(i) Prestatorul nu își îndeplinește sau își îndeplinește în mod necorespunzător obligațiile contractuale privind organizarea și desfășurarea evenimentelor/ serviciilor în termenul și în condițiile stabilite prin Contract, caietul de sarcini, oferta Prestatorului și/sau comenzile transmise de Beneficiar;

(ii) Prestatorul nu remediază, în perioada stabilită prin notificarea Beneficiarului, orice neconformitate constatată cu privire la serviciile prestate, inclusiv, dar fără a se limita la: organizarea logistică a evenimentelor, asigurarea spațiilor, echipamentelor, materialelor, serviciilor de catering, serviciilor tehnice, materialelor informative sau a altor servicii prevăzute în Contract;

(iii) Prestatorul cesionează drepturile și obligațiile sale rezultate din prezentul Contract fără acordul scris prealabil al Beneficiarului;

(iv) Are loc orice modificare organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul Prestatorului, cu excepția situației în care asemenea modificări sunt realizate cu respectarea dispozițiilor legale și, după caz, prin act adițional la prezentul Contract;

(v) Devin incidente orice alte incapacități legale care împiedică Prestatorul să execute serviciile contractate;

(vi) Printr-un act normativ sau prin modificarea condițiilor de implementare a proiectului, se modifică interesul public al Beneficiarului ori condițiile de realizare a activităților pentru care sunt contractate serviciile, astfel încât executarea Contractului nu mai este necesară sau posibilă;

(vii) La momentul atribuirii Contractului, Prestatorul se afla într-una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire;

(viii) În situația în care Contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit Prestatorului deoarece au fost încălcate grav obligațiile care rezultă din legislația europeană relevantă, iar această împrejurare a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene;

(ix) În cazul în care împotriva Prestatorului se deschide procedura falimentului/insolvenței, potrivit legislației aplicabile;

(x) Prestatorul a săvârșit nereguli sau fraude în cadrul procedurii de atribuire a Contractului sau în legătură cu executarea acestuia, care au provocat sau pot provoca o vătămare Beneficiarului ori pot afecta eligibilitatea cheltuielilor aferente proiectului;

(xi) Prestatorul nu asigură, din culpa sa, condițiile necesare pentru desfășurarea în bune condiții a evenimentelor, programelor de instruire și sesiunilor de schimb de experiență în urologie, iar această situație afectează în mod semnificativ realizarea activităților proiectului;

(xii) Prestatorul nu respectă termenele stabilite pentru pregătirea și desfășurarea evenimentelor, iar întârzierea face imposibilă sau afectează în mod semnificativ realizarea activităților prevăzute în cadrul proiectului.

20.3. Prestatorul poate rezoluționa/rezilia Contractul, fără însă a fi afectat dreptul Părților de a pretinde plata unor daune-interese sau alte prejudicii, în cazul în care:

(i) Beneficiarul comite erori esențiale, nereguli sau fraude în cadrul procedurii de atribuire a Contractului sau în legătură cu executarea acestuia, care provoacă o vătămare Prestatorului;

(ii) Beneficiarul nu își îndeplinește obligațiile de plată aferente serviciilor prestate și acceptate de Beneficiar, în condițiile și la termenele stabilite prin prezentul Contract, cu respectarea procedurilor aplicabile proiectului;

(iii) Beneficiarul nu asigură informațiile, aprobările sau documentele care îi revin și care sunt necesare Prestatorului pentru realizarea serviciilor contractate, iar această situație împiedică în mod obiectiv executarea Contractului.

20.4. Rezoluțiunea/rezilierea Contractului în condițiile subclauzelor 20.2 și 20.3 intervine cu efecte depline, cu respectarea condițiilor și procedurilor prevăzute de prezentul Contract și de legislația aplicabilă, fără a fi necesară, după caz, intervenția unei instanțe judecătorești și/sau arbitrale.

20.5. Prevederile prezentului Contract în materia rezoluțiunii/rezilierii Contractului se completează cu prevederile aplicabile în materie ale Codului civil în vigoare.

20.6. În situația rezoluțiunii/rezilierii totale sau parțiale a Contractului din cauza neexecutării ori executării necorespunzătoare de către Prestator a obligațiilor contractuale, acesta va putea datora Beneficiarului daune-interese, inclusiv, după caz, clauza penală prevăzută în Contract, în cuantumul și în condițiile stabilite prin prezentul Contract și de legislația aplicabilă.

În cazul în care neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor Prestatorului conduce la imposibilitatea desfășurării unuia sau mai multor evenimente prevăzute în cadrul programului de instruire și al sesiunilor de schimb de experiență în urologie, Prestatorul va răspunde pentru prejudiciile directe și dovedite cauzate Beneficiarului, în condițiile legii și ale prezentului Contract.

20.7. În cazul în care Prestatorul nu constituie sau nu transmite, în termenul și în condițiile stabilite prin Contract, garanția de bună execuție, dacă aceasta este prevăzută în Contract, Beneficiarul poate proceda la rezilierea de drept a Contractului, în condițiile prevăzute de prezentul Contract și de legislația aplicabilă.

20.8. Beneficiarul își rezervă dreptul de a denunța unilateral Contractul de prestări servicii, în cazul apariției unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii Contractului și care fac imposibilă sau nejustificată continuarea serviciilor de organizare a evenimentelor aferente proiectului, cu condiția notificării Prestatorului cu cel puțin 3 zile înainte de data la care denunțarea unilaterală produce efecte, dacă părțile nu convin un alt termen.

În această situație, Beneficiarul va achita Prestatorului contravaloarea serviciilor efectiv prestate, recepționate și acceptate până la data încetării Contractului, cu respectarea condițiilor contractuale și a regulilor aplicabile proiectului.

20.9. Pact comisoriu. Nerespectarea de către Prestator a cel puțin unui termen esențial prevăzut în prezentul Contract pentru pregătirea, organizarea sau desfășurarea evenimentelor aferente programului de instruire și sesiunilor de schimb de experiență în urologie poate atrage rezilierea de drept a Contractului din culpa Prestatorului, în condițiile prezentului articol.

Rezilierea este subordonată, cu excepția situațiilor în care natura neexecutării sau prevederile legale permit altfel, punerii în întârziere a Prestatorului prin simplă notificare scrisă transmisă de Beneficiar. În notificare se va indica obligația neîndeplinită sau nerespectată și, după caz, perioada acordată pentru remedierea situației.

În cazul în care Prestatorul nu remediază neconformitatea sau întârzierea în termenul stabilit prin notificare, operează pactul comisoriu, Contractul putând fi considerat reziliat de drept din culpa Prestatorului, în condițiile prevăzute de prezentul Contract și de legislația aplicabilă.

Rezilierea va fi constatată prin notificare transmisă Prestatorului de către Beneficiar, fără a fi necesară o nouă punere în întârziere, dacă sunt îndeplinite condițiile prevăzute de prezentul articol.

20.10. Încetarea Contractului, indiferent de motiv, nu exonerează Părțile de îndeplinirea obligațiilor devenite scadente anterior datei încetării și nu afectează drepturile și obligațiile care, potrivit naturii lor sau prevederilor Contractului, produc efecte și după încetarea acestuia.

20.11. În cazul încetării Contractului înainte de finalizarea tuturor evenimentelor prevăzute în cadrul programului, părțile vor întocmi documentele aferente serviciilor efectiv prestate până la data încetării, iar Prestatorul va preda Beneficiarului toate documentele, materialele și dovezile aferente serviciilor prestate și serviciilor/evenimentelor organizate până la acea dată.

20.12. În toate situațiile de încetare a Contractului, Prestatorul are obligația de a sprijini Beneficiarul, în limitele obligațiilor sale contractuale, pentru asigurarea unei închideri corespunzătoare a activităților contractate și pentru predarea documentelor necesare justificării și raportării activităților desfășurate în cadrul proiectului.

21. 21. Insolvența și faliment

21.1. În cazul deschiderii unei proceduri generale de insolvență împotriva prestatorului, acesta are obligația de a notifica beneficiarul în termen de 3 (trei) zile de la deschiderea procedurii.

21.2. Prestatorul are obligația de a prezenta beneficiarului, în termen de 30 (treizeci) de zile de la notificare, o analiză detaliată referitoare la incidenta deschiderii procedurii generale de insolvență asupra contractului și asupra livrarilor și de a propune măsuri, acționând ca un Contractant diligent.

21.3. În cazul în care prestatorul intră în stare de faliment, în proces de lichidare sau se află într-o situație care produce efecte similare, acesta este obligat să acționeze în același fel cum este stipulat la clauzele 21.1 și 21.2 din prezentul contract.

21.4. Nicio astfel de măsură propusă conform celor stipulate la clauzele 21.2, 21.3 din prezentul contract, nu poate fi aplicată, dacă nu este acceptată, în scris, de beneficiar.

22. Modificarea contractului

22.1. Prezentul contract va putea fi modificat, fără organizarea unei noi proceduri de achiziție publică, numai în condițiile art. 221 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, astfel cum aceasta este în vigoare la data încheierii contractului.

22.2. Orice modificare a contractului va fi posibilă numai în urma unor circumstanțe pe care autoritatea contractantă, acționând cu diligență, nu a putut să le prevadă, prin încheierea de acte adiționale.

23. Forța majoră

23.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

23.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

23.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

23.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

23.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

24. Conflictul de interese

24.1. Prestatorul are obligația de a respecta prevederile legale în domeniul achizițiilor publice cu privire la evitarea conflictului de interese.

24.2. Prestatorul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situație care ar putea compromite derularea obiectivă și imparțială a Contractului. Conflictele de interese pot apărea, în mod special, ca rezultat al intereselor economice, afinităților politice ori de naționalitate, legăturilor de

rudenie ori afinitate sau al oricaror alte legaturi ori interese comune. Orice conflict de interese aparut in timpul derularii Contractului trebuie notificat in scris Achizitorul, fara intarziere.

24.3. Prestatorul se va asigura ca Personalul sau nu se afla intr-o situatie care ar putea genera un conflict de interese. Prestatorul va inlocui, imediat si fara vreo compensatie din partea Achizitorului, orice membru al Personalului sau, care se regăsește într-o astfel de situatie (ex.: inlocuire, incetare, aprobare, deplasare/delegare, orar/program), cu o alta persoana ce îndeplinește condițiile minime stabilite prin prezentul Contract.

25. Soluționarea litigiilor

25.1. Beneficiarul și Prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

25.2. Dacă după 15 zile de la începerea acestor tratative neoficiale Beneficiarul și Prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

26. Cesiunea

26.1. În prezentul contract este permisa cesiunea drepturilor și obligațiilor născute din acest contract, numai cu acordul prealabil scris al beneficiarului.

26.2. Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără sa obțină, in prealabil, acordul scris al beneficiarului.

26.3. Cesiunea nu va exonera prestatorul de nicio responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

26.4. Prestatorul este obligat sa notifice achizitorul, cu privire la intenția de a cesiona drepturile sau obligațiile născute din acest contract. Cesiunea va produce efecte doar daca toate părțile convin asupra acesteia.

26.5. În cazul in care drepturile și obligațiile prestatorului stabilite prin acest contract sunt preluate de către un alt operator economic, ca urmare a unei succesiuni universale sau cu titlu universal in cadrul unui proces de reorganizare, contractantul poate sa cesioneze oricare dintre drepturile și obligațiile ce decurg din contract, inclusiv drepturile la plata, doar cu acceptul prealabil scris din partea achizitorului. in astfel de cazuri, prestatorul trebuie sa furnizeze beneficiarului informații cu privire la identitatea entității căreia ii cesionează drepturile.

26.6. Orice drept sau obligație cesionat de către prestator fără o autorizare prealabila din partea beneficiarului nu este executoriu împotriva acestuia din urma.

27. Legea aplicabilă și limba care guvernează contractul

27.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

27.2. Legea care guvernează acest contract și în conformitate cu care contractul se interpretează este legea română.

28. Comunicări

28.1. Orice comunicare facuta de Parti va fi redactata in scris și depusa personal de Parte sau expediată prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire sau prin alt mijloc de comunicare care asigura confirmarea primirii documentului.

28.2. Comunicările între Parti se pot face și prin fax sau e-mail, cu condiția confirmării in scris a primirii comunicării.

28.3. In cazul in care expeditorul solicita confirmare de primire, acesta trebuie sa indice aceasta cerinta in comunicarea sa și sa solicite o astfel de dovada de primire ori de cate ori exista un termen limita pentru primirea comunicării. In orice caz, expeditorul ia toate masurile necesare pentru a asigura primirea la timp și în termen a comunicării sale.

28.4. Orice document (dispozitie, adresa, propunere, inregistrare, Proces-Verbal de Receptie, notificare și altele) intocmit in cadrul Contractului este realizat și transmis, in scris, intr-o forma ce poate fi citita,

reprodusa și înregistrată. Orice comunicare între Parti trebuie să conțină precizări cu privire la elementele de identificare ale Contractului (titlul și numărul de înregistrare) și să fie transmisă la adresa/adresele menționate în contract.

28.5. Orice comunicare făcută de una dintre Parti va fi considerată primită:

(i) la momentul înmânării, dacă este depusă personal de către una dintre Parti,

(ii) la momentul primirii de către destinatar, în cazul trimiterii prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire,

(iii) la momentul primirii confirmării de către expeditor, în cazul în care comunicarea este făcută prin fax sau e-mail (cu condiția ca trimiterea să nu fi intervenit într-o zi nelucrătoare, caz în care va fi considerată primită la prima oră a zilei lucrătoare următoare).

28.6. Partile se declară de acord că nerespectarea cerințelor referitoare la modalitatea de comunicare stabilită în prezentul Contract să fie sancționată cu inopozabilitatea respectivei comunicări.

28.7. În orice situație în care este necesară emiterea de notificări, înștiințări, instrucțiuni sau alte forme de comunicare de către una dintre Parti, dacă nu este specificat altfel, aceste comunicări vor fi redactate în limba Contractului și nu vor fi reținute sau întârziate în mod nejustificat.

28.8. Nicio modificare a datelor de contact prevăzute în prezentul Contract nu este opozabilă celeilalte Parti, decât în cazul în care a fost notificată în prealabil.

Părțile au înțeles să încheie azi _____ prezentul contract în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte contractantă.

Achizitor,
CONSILIUL JUDEȚEAN MARAMUREȘ
Președinte,
Gabriel-Valer ZETEA

Prestator,
Administrator

Direcția Economică
Director executiv,
Adriana-Maria PETRUȚ

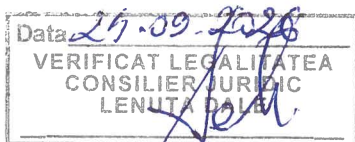
Direcția Finanțare, Turism și Relații Publice
Director executiv,
Noemi GANEA

Serviciul Juridic și Contencios administrativ
Șef serviciu,
Lucia-Vitalia CORUI

Serviciul achiziții publice
Șef Serviciu,
Ana ZAHARIA

Viză
Serviciul juridic și contencios

Viză
Control Financiar Preventiv



Specificații tehnice

Nr. crt.	Denumire produs/serviciu	Caracteristici	U.M.	Cantitate	Valoare unitară lei fără TVA	Valoare totală ofertată
0	1	2	3	4	5	6
1.	Servicii de CAZARE pentru delegațiile oficiale din Ucraina, în perioada octombrie 2026 – ianuarie 2027, 10 camere în regim single, cu mic dejun inclus I. Eveniment de Instruire, 26 – 28 octombrie 2026: 10 persoane, 2 nopți - ultima decadă a lunii octombrie 2026, total EV. I = 20 nopți II. Eveniment schimb experiență, 23-26 noiembrie 2026: 10 persoane, 3 nopți, ultima decadă a lunii noiembrie, total EV. II = 30 nopți III. Eveniment schimb experiență, 25 - 28 ianuarie 2027: 10 persoane, 3 nopți, a doua jumătate a lunii octombrie, total EV. III = 30 nopți TOTAL cazare 3 evenimente = 80 nopți	Cazarea se va asigura la un hotel de minim 3 stele situat pe raza municipiului Baia Mare, în camere în regim single, cu mic dejun inclus, pentru: 1. Eveniment de instruire: 10 persoane, 2 nopți, perioada 26 – 28 octombrie 2026; 2. Eveniment schimb experiență: 10 persoane, 3 nopți, perioada 23 – 26 noiembrie 2026; 3. Eveniment schimb experiență: 10 persoane, 3 nopți, perioada 25 - 28 ianuarie 2027. <i>În fiecare cameră se vor asigura câte 2 sticle cu apă plată de câte 1/2 l, în fiecare zi.</i> <i>Prestatorul va asigura transportul local al delegației ucrainiene de la locația de cazare la sediul Spitalului Clinic Județean din Baia Mare (strada George Coșbuc nr. 31), în funcție de programul final al activităților/evenimentelor și locațiile de desfășurare.</i> <i>Pentru evenimentul I - hotelul/locația de cazare propusă de Prestator trebuie să dispună de o sală de conferință cu o capacitate de cel puțin 25 de persoane.</i>	Nopți	80		
2.	Servicii de masă cină, pentru câte 20 persoane: I. Eveniment de Instruire, 26 – 28 octombrie 2026, 2 zile: 20 persoane, 1 cină în data 26 octombrie 2026	Cina se va asigura la un restaurant din Baia Mare sau la locația de cazare, iar meniul va fi clasic/vegetarian, în funcție de solicitări și va consta în aperitiv, fel principal, desert, apă minerală /băuturi răcoritoare, cafea. Total = 20 persoane, în limita a maxim 80 lei/pers (cu T.V.A. inclusă), cf Anexa	buc.	160		

	și 1 cină în data de 27 octombrie 2026. Total I: 20 persoane x 2 mese cină = 40 mese cină II. Eveniment schimb experiență, 23-26 noiembrie 2026, 3 zile: 20 persoane x 3 mese cină: 1 cină în data 23 noiembrie 2026, 1 cină în data de 24 noiembrie 2026 și 1 cină în data 25 noiembrie 2026. Total II: 20 persoane x 3 cină = 60 mese cină III. Eveniment schimb experiență, 25-28 ianuarie 2027, 3 zile: 20 persoane: 20 persoane x 3 mese cină: 1 cină în data 25 ianuarie 2027, 1 cină în data de 26 ianuarie 2027 și 1 cină în data 27 ianuarie 2027. Total III: 20 persoane x 3 mese cină = 60 mese cină Total = 160 mese cină	nr. 2: normative de cheltuieli și limite maxime în cadrul cărora se pot aproba și efectua cheltuieli pentru acțiuni de protocol a Ordonanța 80/2001 privind stabilirea unor normative de cheltuieli pentru autoritățile administrației publice și instituțiile publice cu modificările și completările ulterioare și cf Anexa nr. 1 la HCJ MM nr. 205/26.09.2018.				
3.	Servicii de PAUZĂ DE CAFEĂ, în 8 zile., pentru câte 25 de persoane, I. Eveniment de Instruire, 26 – 28 octombrie 2026, 2 zile: 20 persoane, 2 pauze de cafea în data 27 octombrie 2026 și 2 pauze de cafea în data 28 octombrie 2026 . Total I: 20 persoane x 2 zile = 40 pauze de cafea în 2 zile (împărțite în 2 pauze de cafea pe zi)	Pauzele de cafea se vor asigura la locația desfășurării activităților, conform programului, 2 pauze de cafea pe zi. Meniul va consta în produse de patiserie sărat/dulce, apă minerală, cafea, pentru 20 persoane, în limita a 20 lei/pers/zi (cu TVA inclus) x 8 zile, cf și Anexa nr. 1 la HCJ MM nr. 205/26.09.2018	buc.	160		

	II. Eveniment schimb experiență, 23 - 26 noiembrie 2026, 3 zile: 20 persoane, 2 pauze de cafea în data 24 noiembrie 2026 , 2 pauze de cafea în data 25 noiembrie 2026 și 2 pauze de cafea în data 26 noiembrie 2026 Total II: 20 persoane x 3 zile = 60 pauze de cafea în 3 zile (împărțite în 2 pauze de cafea pe zi) III. Eveniment schimb experiență, 25 – 28 ianuarie 2027, 3 zile: 20 persoane, 2 pauze de cafea în data 26 ianuarie 2027, 2 pauze de cafea în data 27 ianuarie 2027 și 2 pauze de cafea în data 28 ianuarie 2027 Total III: 20 persoane x 3 zile = 60 pauze de cafea în 3 zile (împărțite în 2 pauze de cafea pe zi) Total = 20 pers x 8 zile = 160 pauze de cafea (împărțite în 2 pauze de cafea pe zi)					
4.	Servicii de masă, PRÂNZ, în 8 zile, pentru câte 20 de persoane, perioada: I. Eveniment de Instruire, 26 - 28 octombrie 2026, 2 zile: 20 persoane, 1 prânz în data 27 octombrie 2026 (ora 12.30-13.30), și un 1 prânz în data de 28 octombrie 2026 (ora 13.00-14.00). Total I: 20 persoane x 2 mese prânz = 40 mese prânz.	Mesele de prânz se vor asigura/servi la locațiile desfășurării activităților sau la locația de cazare, conform programului final care va fi agreat cu partenerii de proiect și Prestatorul. Meniul va fi în regim catering*, clasic/ vegetarian/fără lactoză/fără gluten în funcție de solicitări și va consta în supă/ ciorbă, fel principal/preparate tradiționale, desert, apă minerală /băuturi răcoritoare, cafea. În situația în care se va agreea ca servirea mesei să se realizeze în locația de desfășurare a evenimentului, Prestatorul va asigura	buc.	160		

	II. Eveniment schimb experiență, 23 - 26 noiembrie 2026, 3 zile: 20 persoane x 3 mese prânz: 1 prânz în data 24 noiembrie 2026 (ora 13.00-15.00) 1 prânz în data de 25 noiembrie 2026 (ora 13.00-15.00) și 1 prânz în data 26 noiembrie 2026 (ora 13.00-14.00). Total II: 20 persoane x 3 prânz = 60 mese prânz. III. Eveniment schimb experiență, 25-28 ianuarie 2027, 3 zile: 20 persoane. x 3 mese prânz: 1 prânz în data de 26 ianuarie 2027(ora 13.00-15.00), 1 prânz în data de 27 ianuarie 2027 (ora 13.00-15.00) și 1 prânz în data 28 ianuarie 2027 (ora 13.00-14.00). Total III: 20 persoane x 3 prânz = 60 mese prânz. Total = 160 mese prânz	transportul și livrarea preparatelor la locația indicată de beneficiar, precum și pregătirea acestora pentru servire. Preparatele gătită care se servesc calde vor fi livrate și menținute în condiții corespunzătoare, astfel încât să fie servite calde, la temperatura adecvată pentru consum și cu respectarea cerințelor aplicabile privind siguranța și igiena alimentară. Prestatorul va asigura, în prețul oferat, vesela, tacâmurile, paharele și toate celelalte articole/ustensile necesare servirii mesei, precum și echipamentele necesare pentru menținerea preparatelor calde, după caz. După servirea mesei, prestatorul va asigura debarasarea veselei și a celorlalte materiale utilizate, precum și îndepărtarea ambalajelor și a deșeurilor rezultate din activitatea de catering, cu respectarea normelor de igienă aplicabile. Nu se acceptă accesorii de servire (farfurii, pahare, recipiente de servire, tacâmuri ș.a.) din material plastic.				
	Interpreți/traducători, limba română și limba ucraineană: I. Instruire, 26 - 28 octombrie 2026: 20 persoane, 2 zile x 8 ore = 16 ore II. Schimb experiență, 23 - 26 noiembrie 2026: 20 persoane, 3 zile x 8 ore = 24 ore III. Schimb experiență, 25-28 ianuarie 2027: 20 persoane, 3 zile x 8 ore = 24 ore	Servicii interpretare simultană (aparatură/device-uri pentru cel puțin 20 de persoane) și interpret/interpreți în zilele de instruire sau schimburi de experiență, la locația activității – Spitalul Clinic Județean de Urgență „Dr. Constantin Oprea” Baia Mare/ sau locația de derulare agreată de părți, în funcție de programul final al evenimentelor. Limbi: română ↔ ucraineană, interpretare simultană, estimat 8 ore/zi x 8 zile Având în vedere durata și structura evenimentelor se recomandă asigurarea a două persoane-interpreți română-ucraineană pentru	ore	64		

		traducere/interpretare simultană pe toată durata evenimentului. Notă: Toate costurile legate de asigurarea interpretării simultane (aparatură și prezența persoanei/persoanelor care vor efectua interpretarea pe parcursul celor 3 zile, pentru care trebuie prevăzute toate costurile aferente – transport/servicii/diurne/mese/cazare – după caz) sunt suportate/ acoperite de prestator/ofertant și nu sunt reflectate în numărul de persoane pentru care se asigură serviciile de masă și cazare mai sus detaliate.				
--	--	--	--	--	--	--

Alte specificații:

- Prestatorul are obligația desemnării unei persoane responsabile de implementarea contractului, cu drept de decizie, prezentă fizic la fața locului – în locațiile de desfășurare a evenimentelor din Baia Mare – pentru a ține legătura în permanență cu participanții la eveniment și Beneficiar/organizatori și a adapta serviciile oferite situației din teren. Persoana va documenta evenimentele și va asigura strângerea informațiilor necesare pentru întocmirea livrabililor/raportului aferent execuției contractului de servicii.
- Meniurile propuse de Prestator pentru mesele de prânz și cină se vor transmite către Beneficiar și agreea cu acesta cu cel puțin 3 zile înainte de evenimente, în funcție de agenda finală;
- Programul final și locațiile activităților se vor agreea cu partenerii de proiect și comunica Prestatorului cu cel puțin 10 zile înainte de eveniment;
- În organizarea meselor și pauzelor de cafea, se vor respecta condițiile de igienă, siguranță și prosepțime privind produsele și preparatele asigurate;
- La pauzele de cafea și la mesele tip catering, Prestatorul va asigura personal de servire;
- Prestatorul se va asigura ca toți participanții la servirea pauzelor de cafea și la mesele tip catering vor avea la dispoziție accesorii de servire în număr suficient. Nu se acceptă accesorii de servire (farfurii, pahare, recipiente de servire, tacâmuri ș.a.) din material plastic;
- Prestatorul are obligația documentării fotografice a evenimentelor, pozele fiind comunicate Beneficiarului și inserate într-un raport de activitate post-eveniment care va sta la baza verificării prestării conforme a serviciilor.
- Recepția serviciilor și facturile aferente se vor întocmi corespunzător numărului de participanți efectiv prezenți la fiecare eveniment și serviciile conexe de masă/ cazare, în baza unor liste de participanți zilnice, în conformitate cu cerințele din prezentul caiet de sarcini și prevederile contractul care se va semna/atribui;
- Facturile vor include informațiile legate de proiect/finanțare și cele obligatorii conform legislației fiscal-contabile în vigoare. Cota aferentă T.V.A. se va înscrie în cadrul facturilor emise în funcție de cotele legal existente conform Codului Fiscal (art. 291, aliniat 2, literele m și n), respectiv cu cote de 11% pentru cazare și serviciile de servire a meselor/restaurant și catering (prânz/cină/pauze de cafea) și cote de 21% pentru alte servicii (traducere);

- Prestatorul este responsabil pentru daunele ce pot apărea în timpul manipulării, respectiv a transportului către beneficiar, fiind obligat să le remedieze pe cheltuiala sa;
- Datele menționate în prezenta documentație legată de desfășurarea evenimentelor și descrierea de programe aferentă sunt cele stabilite la moment prezent cu Partenerii de proiect și valabile la momentul demarării procedurii de achiziție publică. În situația în care din motive obiective ce nu țin de responsabilitatea Beneficiarului aceste date se vor modifica, acest aspect va fi comunicat în timp util Prestatorului (cel puțin 15 zile lucrătoare anterior), fără ca obligațiile efective să fie schimbate (număr participanți/durată totală eveniment, locație).