

PLANUL NAȚIONAL DE REDRESARE ȘI REZILIENȚĂ

Componenta C15: Educație

Reforma 7: Reforma guvernanței sistemului de învățământ preuniversitar și profesionalizarea managementului

Investiția 18: Program de instruire și mentorat pentru manageri și inspectori școlari

GHIDUL SOLICITANTULUI

Granturi pentru unitățile de învățământ-pilot

CONTEXTUL APELULUI	4
1. INFORMAȚII DESPRE APEL	6
1.1. Pilonul, componenta, obiective	6
1.2. Tipul apelului de proiecte, durata, modalitatea și perioada de depunere a propunerilor de proiecte	7
1.3. Investițiile eligibile în cadrul apelului de proiecte	7
1.4. Alocarea financiară totală a apelului de proiecte.....	8
1.4.1. Valoarea maximă a finanțării alocată per proiect	8
1.5. Indicatorii apelului de proiecte	8
2. AJUTOR DE STAT	9
3. REGULI PENTRU ACORDAREA FINANȚĂRII	9
3.1. Eligibilitatea solicitantului și a partenerilor	9
3.2. Eligibilitatea grupului țintă.....	10
3.3. Tipuri de cheltuieli eligibile în cadrul apelului	10
Condiții generale de eligibilitate a cheltuielilor	13
4. INFORMAȚII PRIVIND PREGĂTIREA ȘI DEPUEREA UNUI PROIECT	13
5. EVALUAREA ȘI SELECȚIA PROIECTELOR	14
6. CONTRACTAREA ȘI IMPLEMENTAREA PROIECTELOR.....	15
6.1. Actualizarea documentației tehnico-economice existente (dacă este cazul).....	15
6.2. Contractarea proiectelor	15
6.3. Reguli privind implementarea și monitorizarea proiectelor.....	15
7. MODIFICAREA GHIDULUI SPECIFIC	16
8. TRANSPARENȚĂ.....	16
9. PREVENIREA NEREGULILOR GRAVE, A DUBLEI FINANȚĂRI	16
10. RESPECTAREA PRINCIPIULUI „DE A NU PREJUDICIA ÎN MOD SEMNIFICATIV (DNSH)”	16
11. BENEFICIARUL REAL AL FONDURILOR PNRR.....	16
12. CONTRIBUȚIA INVESTIȚIEI LA OBIECTIVELE ASUMATE PENTRU REALIZAREA INDICATORILOR DIN DOMENIUL CLIMEI ȘI DIN DOMENIUL DIGITAL.....	16
13. ANEXE.....	17

Prezentul ghid reglementează apelul pentru selectarea a 60 unități de învățământ autorizate sau acreditate, publice sau particulare, de nivel preșcolar, primar, gimnazial, liceal teoretic sau tehnologic, postliceal sau unități din învățământul profesional și tehnic, în vederea finanțării din fonduri europene din Planul Național de Redresare și Reziliență (aprobat prin Decizia 2021/0309 de punere în aplicare a Consiliului din 3 noiembrie 2021 de aprobare a evaluării Planului de Redresare și Reziliență al României).

Acesta include informații referitoare la condițiile de finanțare, procedurile de evaluare și selecție a școlilor-pilot, precum și informații generale privind implementarea investiției.

Cererile de finanțare aferente acestui apel de proiecte se vor depune prin platforma electronică dedicată PNRR <https://proiecte.pnrr.gov.ro/#/home>.

Investițiile finanțabile în temeiul prezentului Ghid trebuie să respecte orientările tehnice oferite în Comunicarea Comisiei - Orientări tehnice privind aplicarea principiului de „a nu prejudicia în mod semnificativ” în temeiul Regulamentului privind Mecanismul de redresare și reziliență (2021/C 58/01), conform cerințelor precizate în cuprinsul prezentului Ghid. Entitățile solicitante de granturi vor parcurge analiza privind aplicarea principiului de „a nu aduce prejudicii semnificative” corespunzătoare acestei măsuri de investiții, anexată la componenta 15 Educație a PNRR (<https://mfe.gov.ro/pnrr/>).

Vă recomandăm ca, înainte de a începe completarea cererii de finanțare pentru apelul de proiecte finanțat prin PNRR/2022/ Componenta C15: Educație/C15: Educație/ Reforma 7: Reforma guvernantei sistemului de învățământ preuniversitar și profesionalizarea managementului /Investiția 18: Program de instruire și mentorat pentru manageri și inspectori școlari, să vă asigurați că ați parcurs toate informațiile prezentate în prezentul Ghid și că ați înțeles toate aspectele legate de specificul intervențiilor finanțate din fonduri europene aferente PNRR.

CONTEXTUL APELULUI

Pandemia a afectat profund educația și a agravat inechitățile sociale existente. Conform studiului UNICEF, Crearea unor sisteme de educație reziliente în contextul pandemiei de COVID-19: Considerente pentru factorii de decizie de la nivel național, local și de unitate școlară, școlile nu sunt doar un loc pentru educație academică, ci și pentru învățarea abilităților sociale și emoționale, interacțiune și sprijin social. Închiderea școlilor nu numai că a perturbat procesul de educație a copiilor, ci și accesul la mese oferite în cadrul școlii, sprijin pentru bunăstare și acces la servicii medicale și sociale de bază. Provocarea care îi așteaptă pe profesori, directori de școli, responsabili din sistemul de educație și factori de decizie de la nivel local și național este semnificativă. Dacă nu se va face față acestei provocări, impactul asupra copiilor, tinerilor, familiilor, comunităților și societăților la un nivel mai larg se va resimți pe tot parcursul vieții, atât din punct de vedere social, cât și economic.

Deși cadrul normativ legal permite încă din 2011, până în 2021 în România nu a existat nicio pilotare a politicilor publice cu impact real în domeniul educațional. Ca urmare a acestui fapt, ajustarea politicilor publice s-a făcut cu efect direct asupra tuturor beneficiarilor, ducând la bulversarea sistemului, din cauza lipsei de predictibilitate. Ineficiența actualului curriculum național este susținută și de datele obținute de România la testările PISA din anul 2018. Conform Organizației pentru Cooperare și Dezvoltare Economică, România se află sub media statelor care participă la PISA, decalajele fiind de 59 de puncte la citire și matematică și de 63 de puncte la științe. Astfel, în acest moment analfabetismul funcțional în rândul elevilor de 15 ani este de 44%, marcând o creștere cu 5% față de anul 2015.

Școala-pilot a apărut din nevoia de afirmare a necesităților îndeplinirii cerințelor minime ale unei societăți și economii europene în care competențele actualizate și relevante sunt marfa cea mai de preț și sursa cea mai importantă a dezvoltării economico-sociale și personale, iar viitorul va fi dominat de economiile și societățile bazate pe competențe și pe învățare pe tot parcursul vieții. Astfel unul dintre obiectivele apelului este îmbunătățirea calității și eficienței sistemelor de educație și formare, obiectiv indisolubil legat de performanța actului managerial în educație, într-o societate a cunoașterii și a competitivității.

Pentru a obține finanțare în cadrul prezentului apel, proiectele trebuie să se încadreze în criteriile de finanțare ale Planului Național de Redresare și Reziliență (PNRR), Componenta C15: Educație, Reforma 7: Reforma guvernantei sistemului de învățământ preuniversitar și profesionalizarea managementului, Investiția 18: Program de instruire și mentorat pentru manageri și inspectorii școlari.

Ținta PNRR la atingerea căreia contribuie apelul constă în cel puțin 60 de unități de învățământ autorizate sau acreditate, publice sau particulare, de nivel preșcolar, primar, gimnazial, liceal teoretic sau tehnologic, postliceal sau unități din învățământul profesional și tehnic (ISCED 0-5), sprijinite financiar pe o perioadă de maximum 4 ani, denumite în continuare școli-pilot, pentru a pune în aplicare intervenții educaționale inovative, abordări moderne în management educațional, proiecte de cercetare educațională, noi modele curriculare.

Scopul apelului de proiecte este crearea unei rețele de școli-pilot, prin **finanțarea pilotării unor intervenții educaționale inovative, a unor noi modele curriculare și de carieră didactică, modele noi de management descentralizat, pentru a spori treptat, în mod sustenabil, autonomia unităților de învățământ preuniversitar.**

Această investiție vizează îmbunătățirea rezilienței sistemului de educație, prioritate majoră pentru construirea unui învățământ mai bun, care să se adapteze noilor provocări, conform concluziilor proiectului strategic național România Educată.

Baza legală:

- ⇒ Regulamentul (UE) nr. 241/2021 al Parlamentului European și al Consiliului din 12 februarie 2021 de instituire a Mecanismului de redresare și reziliență;
- ⇒ Regulamentul Delegat (UE) 2021/2106 al Comisiei din 28 septembrie 2021 de completare a Regulamentului (UE) 2021/241 al Parlamentului European și al Consiliului de instituire a Mecanismului de redresare și reziliență prin stabilirea indicatorilor comuni și a elementelor detaliate ale tabloului de bord privind redresarea și reziliență;
- ⇒ Decizia de punere în aplicare a Consiliului de aprobare a evaluării planului de redresare și reziliență al României din 29 octombrie 2021;
- ⇒ Legea nr. 178/2022 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență;
- ⇒ Legea educației naționale nr. 1 din 5 ianuarie 2011, cu modificările și completările ulterioare;
- ⇒ HOTĂRÂRE nr. 209/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență;
- ⇒ Ordonanța de urgență nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență;
- ⇒ HOTĂRÂRE nr. 559/2020 privind funcționarea unităților de învățământ preuniversitar cu statut de unități-pilot, experimentale și de aplicație;
- ⇒ OME nr. 4811/2020 privind aprobarea Metodologiei-cadru de înființare, organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar cu statut de unități-pilot, experimentale și de aplicație;
- ⇒ OME nr. 4813/2020 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de înființare, organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar cu statut de unități-pilot, experimentale și de aplicație;
- ⇒ OME nr. 5447/2020 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare
- ⇒ OME nr. 5157/2021 privind implementarea catalogului electronic în școli-pilot.

1. INFORMAȚII DESPRE APEL

1.1. Pilonul, componenta, obiective

Prezentul apel corespunde Pilonului VI: Politici pentru noua generație Componentei C15: Educație, Reforma 7: Reforma guvernantei sistemului de învățământ preuniversitar și profesionalizarea managementului, Investiția 18: Program de instruire și mentorat pentru manageri și inspecitori școlari

Obiectivele investiției finanțate din PNRR:

Reforma 7 (fonduri nerambursabile)

- ⇒ O1. Obiectivele acestei reforme sunt ca școlile să beneficieze de un management mai eficient și de o mai mare autonomie. Reforma guvernantei va crește capacitatea, la nivel de unitate de învățământ, de a implementa toate reformele propuse pentru educație.

Ministerul Educației va semna un contract de asistență tehnică pentru a efectua o analiză a guvernantei sistemului de învățământ preuniversitar, care să includă recomandări și un plan de restructurare a sistemului de management, în contextul unei autonomii sporite a școlilor.

Planul va institui, de asemenea, un plan-pilot axat pe cadrele de arhitectură curriculară în 60 de școli nivel de calificare ISCED 0-4, pentru a testa impactul schimbărilor sistemice în vederea ajustării, corectării și adaptării acestora la nevoi înainte de a le extinde.

Implementarea reformei va fi finalizată până la 31 martie 2023.

Investiția 18 (fonduri rambursabile)

- ⇒ O2. Obiectivul acestei investiții este de a dezvolta un program actualizat de formare și îndrumare pentru manageri și inspecitori, în vederea profesionalizării managementului educațional. Programul de formare va fi conceput pe baza recomandărilor formulate de experții care vor efectua analiza funcțională a guvernantei sistemului de educație, precum și a bunelor practici europene.

Formare pentru manageri școlari (6 176 de directori și 2 924 de directori adjuncți) și inspecitori școlari (900), pentru o perioadă de un an și jumătate, cu scopul de a promova leadership-ul și managementul instituțional, financiar și de resurse umane, de administrație și de legislație, pentru a contribui la dezvoltarea capacității instituției de învățământ pe care o conduc de a crește performanțelor elevilor. Programul de formare și îndrumare pentru manageri și inspecitori cu funcții de îndrumare și control va urmări în mod special crearea acelor competențe necesare administrării sistemului de educație într-un mediu descentralizat, prin intermediul furnizorilor acreditați de formare profesională și se va derula cu experți în resurse umane.

Implementarea investiției va fi finalizată până la 31 martie 2026.

Implementarea integrală a investiției finanțate din PNRR va fi finalizată până la 30 iunie 2026.

- O1. Îmbunătățirea rezilienței sistemului educație, prioritate majoră pentru construirea unui învățământ mai bun, care să se adapteze noilor provocări.
- O2. Pilotarea unui nou model centrat pe management descentralizat, inclusiv prin modificări curriculare în cadrul fiecărei școli pilot în parte (curriculum oferit de școală, alcătuit din trunchi comun și curriculum la decizia elevilor din oferta școlii), în acord cu valorile, profilul absolventului, competențele-cheie și ariile de învățare definite de Ministerul Educației, precum și a unui nou model de carieră didactică, proiectat pe opțiuni orizontale echivalente, începând cu anul școlar 2022-2023.

Prezentul apel de proiecte reprezintă operaționalizarea Reformei 7. Perioada de realizare a investiției: până în Q1 2026.

Investiția 18 din PNRR este pusă în aplicare prin acordarea de granturi unui număr de minim 60 unități de

învățământ autorizate sau acreditate, publice sau particulare, de nivel preșcolar, primar, gimnazial, liceal teoretic sau tehnologic, postliceal sau unități din învățământul profesional și tehnic (ISCED 0-5) sprijinite financiar pe o perioadă de maximum 4 ani.

1.2. Tipul apelului de proiecte, durata, modalitatea și perioada de depunere a propunerilor de proiecte

Apelul de proiecte este unul de tip competitiv, cu termen limită de depunere. Unitățile de învățământ preuniversitar pot transmite online proiectele pe platforma electronică dedicată PNRR, începând cu data de .../.../2022, până cel târziu pe data de .../.../2022, ora 23.59.

În cadrul prezentului apel, proiectele se vor depune exclusiv online, prin platforma electronică dedicată PNRR disponibilă la adresa <https://proiecte.pnrr.gov.ro/#/home>, cu respectarea termenului limită de depunere menționat mai sus.

Calendarul apelului este următorul:

Depunere proiecte- data .../.../2022 pana la data .../.../2022

Evaluarea eligibilității și publicare lista proiecte admise in etapa de eligibilitate – data .../.../2022 pana la data .../.../2022;

Procesare contestații după comunicarea rezultatelor in etapa de evaluare a eligibilității: data .../.../2022, ora ...

Evaluarea calitativă: data .../.../2022 pana la data .../.../2022

Procesare contestații după comunicarea rezultatelor in etapa de evaluare calitativă: data .../.../2022 la data .../.../2022.

Publicarea listei proiectelor admise si respinse la finanțare după soluționarea contestațiilor: data .../.../2022

Data depunerii proiectului este considerată data transmiterii acestuia prin intermediul platformei electronice dedicate PNRR.

1.3. Activitățile eligibile în cadrul apelului de proiecte

În cadrul prezentului apel vor fi finanțate activitățile propuse de școli în cadrul planului de pilotare, de inovare educațională sau de experimentare a unor măsuri individuale, specifice, pentru a testa abordări noi, inovative, de predare-învățare-evaluare, de eficientizare a costurilor, de digitalizare sau de colaborare cu comunitatea locală. Măsurile pilotate trebuie să aibă potențial de a îmbunătăți managementul școlar, performanțele elevilor, practicile de lucru în școli, starea de bine a participanților la procesul de educație, în general calitatea procesului didactic.

Planul de pilotare trebuie să adreseze cel puțin două priorități din cele cinci listate mai jos:

1. Managementul unității de învățământ, inclusiv finanțare alternativă
2. Elemente inovative la nivel de curriculum, plan cadru, arii curriculare, programe școlare
3. Metode și standarde de evaluare a performanțelor elevilor
4. Metode de evaluare instituțională și asigurare a calității
5. Dezvoltarea carierei didactice

Planul de pilotare poate viza următoarele tipuri de acțiuni, lista nefiind exhaustivă:

- ⇒ elemente de reformă a activităților manageriale, cu accent pe accesul la educație, reducerea analfabetismului funcțional și reușită școlară;

- ⇒ aplicarea unor mecanisme de finanțare inovative, care reduc inegalitățile în rezultatele educației dintre elevi, respectiv dintre școli și permit școlilor să răspundă rapid nevoilor în schimbare;
- ⇒ dezvoltarea unor elemente de management școlar descentralizat, care vizează implicare comunitară;
- ⇒ aplicarea unor modele de incluziune la nivelul școlii, care să acopere atât nevoia de infrastructură cât și de abordări pedagogice și sociale inovative, complexe;
- ⇒ modalități de integrare a elevilor din școlile speciale/CSEI în învățământul de masă;
- ⇒ reformarea mecanismelor interne de asigurare a calității, inclusiv a cadrelor de autoevaluare și de monitorizare a performanței.
- ⇒ elemente inovative la nivel de curriculum (noi modele/tipuri de teste/subiecte/itemi din structura examenelor/evaluărilor naționale, modalități de organizare/predare-învățare a unor discipline de studiu din trunchiul comun, o nouă disciplină în oferta de curriculum la decizia școlii, o nouă disciplină de studiu care propune abordări transversale, alte documente curriculare care necesită calibrare);
- ⇒ variante de organizare inovativă a programului școlar de predare-învățare;
- ⇒ modele de predare – învățare - evaluare individualizate pentru elevi;
- ⇒ modalități inovative de organizare a planurilor cadru;
- ⇒ strategii didactice, resurse educaționale, inclusiv din domeniul învățării de tip blended learning/online;
- ⇒ modalități de evaluare a rezultatelor școlare;
- ⇒ modalități de dezvoltare profesională a cadrelor didactice sau de evoluție în carieră, programe de dezvoltare profesională inovative care conduc la impact în învățare la elevi;
- ⇒ intervenții inovative bazate pe date de cercetare psihosocială, pentru integrarea optimă în comunitate, pe piața muncii și în societate, în general;
- ⇒ adaptarea profesiei didactice la nevoile clasei, în special prin integrarea sistematică a tehnologiei, programe actualizate și abordări de evaluare, disponibilitatea infrastructurii și a unui sprijin adecvat pentru elevii defavorizați și cei cu nevoi speciale;
- ⇒ parteneriate inovative între unități de învățământ pentru eficientizarea managementului sau între unități de învățământ și universități, ONG-uri sau agenți economici.

1.4. Alocarea financiară totală a apelului de proiecte

Alocarea financiară totală a apelului de proiecte este de 12 mil. Euro, valoare eligibilă PNRR, fără TVA.

1.4.1. Valoarea maximă a finanțării alocată per proiect

În cadrul prezentului apel se pot finanța:

- Proiecte cu beneficiar unic, o singură unitate de învățământ, cu valoarea maximă a finanțării nerambursabile de 200.000 euro, distribuită pe o perioadă de maximum 4 ani.
- Proiecte cu beneficiari multipli, parteneriate între unități de învățământ, cu valoarea maximă a finanțării nerambursabile de 1.000.000 euro, distribuită pe o perioadă de maximum 4 ani, compusă din:
 - max 200.000 euro pentru prima unitate de învățământ, coordonatorul parteneriatului
 - max 100.000 euro pentru fiecare unitate de învățământ suplimentară, până la al nouălea partener
 - în cazul în care sunt 10 sau mai mulți parteneri, bugetul poate fi distribuit fără restricții între parteneri, dar suma totală nu poate depăși 1.000.000 euro/proiect.

Bugetele proiectelor vor fi exprimate în lei, la cursul 1 EUR = 4,9195 lei, cursul de schimb al Băncii Centrale Europene din 31.05.2021, data transmiterii către Comisia a Planului Național de Redresare și Reziliență al României.

1.5. Indicatorii apelului de proiecte

La nivelul proiectului vor trebui stabilite ținte pentru indicatorii de rezultat, în funcție de activitățile prevăzute. Valorile minime ale indicatorilor proiectelor finanțate în cadrul apelului se regăsesc în tabelul de mai jos:

Denumirea indicatorului	Valorile minime ale indicatorilor
Nr elevilor implicați în activități incluse în planul de pilotare	100
Plan de dezvoltare instituțională elaborat și aplicat pe o perioadă de minimum 2 ani școlari	1
Număr cadre didactice și personal de conducere care beneficiază de programe de formare	20

În cazul parteneriatelor, valoarea minimă a indicatorilor de rezultat se multiplică în funcție de numărul școlilor care se vor asocia în cadrul consorțiului. Coeficientul de multiplicare este 0.6 aplicat indicatorului minim înmulțit cu numărul de parteneri, e.g. pentru primul indicator valoarea minimă în cazul parteneriatelor cu 2 parteneri este 120 de elevi ($2 \times 100 \times 0.6$), cu 3 parteneri este 180 de elevi ($3 \times 100 \times 0.6$).

2. AJUTOR DE STAT

Prezentul Apel vizează finanțarea unor activități care nu fac obiectul ajutorului de stat, deoarece toate investițiile vor fi stabilite conform legislației naționale și europene și nu sunt vizate activități economice având în vedere că în România, învățământul public este finanțat și controlat de stat, aplicându-se prevederile pct. 28 și 29 din *Comunicarea Comisiei privind noțiunea de ajutor de stat*, astfel cum este menționată la articolul 107, alineatul (1) din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene.

Investițiile vor fi strict direcționate doar în interesul procesului educațional al elevilor și studenților și nu vor fi utilizate pentru crearea/creșterea capacității economice, de producție a școlilor implicate.

În ceea ce privește eventualele investiții / servicii acestea vor fi achiziționate printr-o procedură competitivă, transparentă, nediscriminatorie și necondiționată, nefiind incidente astfel prevederile ajutorului de stat.

Această investiție nu cade sub incidența ajutorului de stat, nefiind activități economice sau întreprinderi, beneficiari conducerile unităților de învățământ preuniversitar de stat, cadrele didactice și în special elevii. Investiția vizează îmbunătățirea calitativă a pregătirii școlilor pentru a deveni autonome și a crește performanțele elevilor, prin deschiderea spre activități didactice și manageriale inovative. Prin urmare, nu se pune problema sprijinirii unei activități economice, ci doar de exercitarea prerogativelor statului în ceea ce privește administrarea procesului educațional la nivel național.

3. REGULI PENTRU ACORDAREA FINANȚĂRII

3.1. Eligibilitatea solicitantului

În cadrul prezentului apel sunt eligibile unitățile de învățământ din rețeaua școlară, acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu, publice sau particulare, de nivel preșcolar, primar, gimnazial, liceal de orice filieră, postliceal sau unități din învățământul profesional și tehnic. Unitățile de învățământ vor obține statutul de unități-pilot prin ordin de ministru, prin derogarea de la norme existente, în limita legii și vor fi coordonate de comisia permanentă de la nivelul Ministerului Educației care sprijină dezvoltarea rețelei naționale de școli-pilot.

Condiții de eligibilitate a solicitanților:

- Unitatea de învățământ este parte din rețeaua școlară;
- Certificarea lipsei datoriilor la bugetul local și bugetul de stat;
- Depunerea declarațiilor anexate prezentului Ghid;
- Durata de implementare a proiectului nu este mai mare de 48 de luni;
- Proiectul adresează cel puțin două priorități menționate la punctul 1.3 din prezentul ghid;

- Bugetul de încadrează în limitele prevăzute în ghid.

3.2. Calitatea proiectului de pilotare

Solicitantul trebuie sa prezinte prin cererea de finanțare, următoarele:

- un plan clar și fezabil de pilotare a unui program complex de inovare educațională sau de experimentare a unor măsuri individuale, specifice, pentru a testa abordări noi, inovative, de predare-învățare-evaluare, de eficientizare a costurilor, de digitalizare sau de colaborare cu comunitatea locală. analiza de nevoi la nivelul unității de învățământ cu evidențierea clară a motivației pentru intervenția solicitată, inclusiv analiza SWOT , si cu respectarea art.9 din OM 4811, metodologie si , de asemenea a art 2 din OM 4813 (regulament de funct al scolilor pilot)
- durata pilotării este clar definită și permite evaluarea rezultatelor și estimarea impactului (e.g.: pe cohortă, pe an școlar, pe ciclu de învățare etc.).
- viziunea unității de învățământ cu privire la intervenția care urmează a fi pilotată și obiectivele pilotării sunt clar definite, realiste și vizează un aspect relevant al procesului de predare-învățare-evaluare.
- rezultatele vizate sunt descrise în mod concret, sunt măsurabile și sunt coerente cu politicile, obiectivele și strategiile naționale în domeniu; prioritate au proiectele care pilotează măsuri propuse în programul **România Educată**.
- metodologia de implementare a pilotării este definită și realistă, iar unitatea de învățământ are, individual sau sau printr-un parteneriat la nivel de comunitate, competențele și resursele necesare pentru a duce la bun sfârșit pilotarea.
- soluțiile propuse prin pilotare sunt bazate pe rapoartele programului România Educată sau sunt inovative la nivelul sistemului național de învățământ sau reprezintă transferuri de practici relevante inter-regiuni sau inter-sectoare. Modelele sau practicile dezvoltate în proiectul-pilot sau de experimentate pot fi utilizate la nivel național.
- prezintă un plan de monitorizare și evaluare transparent, de identificare și eliminare a barierelor, de management al riscurilor, și care îi permite să verifice impactul proiectului-pilot asupra rezultatelor învățării, asupra realizării obiectivelor din profilurile de competență pentru fiecare ciclu școlar, asupra eficienței proiectului. Sistemul de monitorizare trebuie descris clar în aplicație.
- implică corpul profesoral, elevii, părinții și comunitatea locală în pregătirea, implementarea, monitorizarea și evaluare proiectului-pilot. Modalitățile de implicare a acestora în diferite etape sunt descrise clar în proiect.
- prezintă parteneriate cu alți actori din afara sistemului de învățământ (agenți economici, ONG-uri, autorități publice locale sau centrale).

În etapa de elaborare a cererii de finanțare este necesară consultarea Manualului de identitate vizuală PNRR, disponibil la https://www.edu.ro/sites/default/files/Manual_Identitate_Vizuala_PNRR.pdf. În cererea de finanțare se vor prezenta minimum 3 măsuri de informare, comunicare și publicitate privind operațiunile finanțate prin proiect din Mecanismul de Redresare și Reziliență, conform prevederilor Manualului de Identitate Vizuala al PNRR (MIV).

3.3. Eligibilitatea grupului țintă

În cadrul prezentei cereri de propuneri de proiect, grupul țintă cuprinde:

- ⇒ Personal care este implicat în managementul unităților de învățământ preuniversitar de stat și particulare
- ⇒ Personal didactic din învățământul preuniversitar (ISCED 0-5);
- ⇒ Elevi.

3.4. Tipuri de cheltuieli eligibile în cadrul apelului

3.4.A. Cheltuieli aferente granturilor pentru unitățile-pilot

Bugetele granturilor vor fi utilizate pentru:

Tip de cheltuială/procent maxim admis (dacă este cazul)

Detaliiere:

⇒ Cheltuieli aferente programelor de formare a cadrelor didactice și a managerilor școlari ⇒ (maximum 20% din valoarea totală a grantului)	⇒ Servicii de formare și mentorat a cadrelor didactice și a managerilor școlari, relevante pentru specificul pilotării, pentru profesionalizarea managementului școlar conform concluziilor programului România Educată și pentru implementarea descentralizării curriculare. Activitățile de formare a managerilor școlari sunt obligatorii.
⇒ Cheltuieli aferente activităților cu elevii ⇒ (maximum 30% din valoarea totală a grantului)	⇒ Servicii de consiliere psihologică și orientare profesională, activități de educație non-formală sau formală care nu sunt incluse în planurile cadru naționale, de învățare remedială folosind personal, metode și spații diferite, de învățare pentru promovarea excelenței) ⇒ Activități/Personal de sprijin și învățare remedială, altul decât al unității de învățământ; ⇒ Alte servicii relevante pentru proiect (NU sunt eligibile serviciile de consultanță în managementul proiectului); ⇒ Hrană pentru elevii participanți la activitățile educaționale
⇒ Cheltuieli pentru consultanță și expertiză ⇒ (maximum 15% din valoarea totală a grantului)	⇒ Cheltuielile pentru achiziționarea de servicii educaționale pentru care școala nu are expertiză, inclusiv evaluare externă, monitorizare, studii de impact. Evaluarea externă și analiza de impact sunt activități obligatorii.
⇒ Cheltuieli cu materiale didactice, taxe/abonamente/cotizații/acorduri/autorizații/necesare pentru implementarea proiectului (maximum 20% din valoarea totală a grantului)	⇒ Cheltuielile pentru achiziția de abonamente la publicații, precum și cotizațiile pentru participarea la asociații profesionale relevante pentru proiect. ⇒ Resurse și materiale educaționale, publicații, reviste de specialitate, cărți, relevante pentru specificul proiectului, în format tipărit, audio, video sau electronic; ⇒ Materii prime și utilaje utilizate în scop didactic și de formare profesională sau care deservească activități de școlarizare
⇒ Cheltuieli diverse	⇒ Cheltuieli cu materiale consumabile inclusiv recuzită școlară (materiale sportive, instrumente muzicale, materiale pentru teatru, pentru educație rutieră sau prim ajutor etc.);

	⇒ Cheltuieli cu achiziția de active necorporale (concesiuni, brevete, licențe, mărci comerciale, drepturi și active similare) ⇒ Cheltuieli de reamenajarea spațiilor școlii (adaptarea unității de învățământ la un învățământ incluziv prin achiziția și instalarea de rampe de acces, lifturi pentru persoane cu mobilitate redusă, hearing loops, covoare și marcaje tactile, extinderea și modernizarea spațiilor de învățământ; NU sunt eligibile lucrări de reamenajarea infrastructurii ci doar reamenajarea în scop didactic și de acces a unor spații) ⇒ producția materialelor publicitare și de informare ⇒ Cheltuieli de deplasare (transport, cazare) pentru activități în afara unității de învățământ în parteneriat cu alte unități de învățământ sau parteneri externi (exclus tabere școlare recreative sau alte tipuri de excursii recreative)
⇒ Cheltuieli cu digitalizarea mediilor de învățare (minimum 10%, maximum 20% din valoarea totală a grantului)	⇒ aplicații informatice asistive, softuri educaționale, softuri pentru camere senzoriale, tehnologii asistive (ex: nevazatori, surzi, alte categorii de copii cu risc educațional) ⇒ cheltuieli pentru accesibilizarea paginilor/platformelor web conform standardele WCAG 2.0 și WCAG 2.1.

NB În construcția bugetului proiectului, nu este obligatoriu să se regăsească toate tipurile de cheltuieli enumerate mai sus.

Condiții generale de eligibilitate a cheltuielilor

- ⇒ să fie necesare pentru realizarea proiectului, să corespundă unor activități eligibile prevăzute în proiect și să fie incluse în bugetul proiectului;
- ⇒ să fie plătite începând cu data semnării contractului de finanțare și până cel târziu la data de 30 iunie 2026;
- ⇒ să fie însoțite de facturi emise în conformitate cu prevederile legislației naționale sau de alte documente contabile cu valoare probatorie echivalentă facturilor, pe baza cărora cheltuielile să poată fi auditate și identificate;
- ⇒ să nu contravină prevederilor PNRR;
- ⇒ să respecte prevederile legislației comunitare și naționale aplicabile;
- ⇒ să nu fi făcut obiectul altor finanțări publice, rambursabile sau nerambursabile, în condițiile legii;
- ⇒ să nu fie incluse în cheltuielile acoperite prin finanțarea de bază a unităților de învățământ;

Cheltuielile neeligibile în cadrul acestui apel sunt următoarele (enumerarea nefiind exhaustivă):

- ⇒ cheltuieli pentru comisioane, cote, taxe;
- ⇒ cheltuielile cu amortizarea;
- ⇒ achiziția de echipamente second-hand;
- ⇒ amenzi, penalități și cheltuieli de judecată;
- ⇒ costurile pentru operarea obiectivelor de investiții;
- ⇒ cheltuieli cu achiziția de mijloace de transport;

Cheltuielile neeligibile vor fi suportate integral de către beneficiar.

Responsabilitatea și răspunderea pentru gestiunea financiară a grantului revin în întregime beneficiarului, conform prevederilor legale în vigoare și contractului de finanțare.

Cheltuielile de management (salariile)/implementare proiect reprezintă contribuția proprie a fiecărui partener.

Achiziția de echipamente va include și serviciile aferente, precum: asigurare, servicii de instalare, punere în funcțiune, instruirea aferentă și mentenanța pe perioada proiectului. Echipamentele achiziționate în cadrul proiectului vor fi utilizate exclusiv pentru activitățile cu elevii/studentii.

Prin contractele de finanțare, se va impune obligația ca finanțarea publică să fie acordată numai pentru activități neeconomice și să nu existe subvenționare încrucișată a activităților economice. Prin contractul-cadru de achiziție echipamente, școlile vor fi obligate să le utilizeze exclusiv pentru activități neeconomice.

4. INFORMAȚII PRIVIND PREGĂTIREA ȘI DEPUNEREA UNUI PROIECT

Proiectele se depun exclusiv online, prin platforma electronică dedicată PNRR <https://proiecte.pnrr.gov.ro/#/home>, cu respectarea termenului limită de depunere menționat în secțiunea 1.2. Informații și indicații cu privire la utilizarea platformei electronice dedicată PNRR pot fi obținute aici: <https://proiecte.pnrr.gov.ro/#/home>.

Înainte de finalizarea cererii de finanțare, solicitantul trebuie să se asigure că toate secțiunile sunt completate și că propunerea de proiect conține documentele prezentate mai jos, semnate electronic și încărcate în platforma electronică dedicată PNRR în format pdf.

O propunere de proiect (Anexa 2 la prezentul Ghid) trebuie să conțină următoarele documente (formulare), care vor fi depuse și semnate electronic, scanate, în format pdf:

- ⇒ Anexa 1. Cererea de finanțare
 - Certificat de atestare fiscală, referitor la obligațiile de plată la bugetul local, precum și la bugetul de

- stat
- Documentele statutare ale unităților-pilot
 - Studii de piață pentru justificarea costurilor propuse
- ⇒ Anexa 2. Chestionar de mediu
- ⇒ Anexa 3. Declarație pe propria răspundere privind evitarea dublei finanțări
- ⇒ Anexa 4. Declarație de angajament pentru colectarea datelor privind beneficiarul real al fondurilor
- ⇒ Anexa 7. Mandatul special/ împuternicire specială pentru semnarea anumitor documente din cererea de finanțare, dacă este cazul
- ⇒ Anexa 8. Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal
- ⇒ Anexa 9. Declarație privind conflictul de interese
- ⇒ Anexa 10. Declarație privind respectarea principiului DNSH
- ⇒ Anexa 11. Declarație privind TVA aferentă cheltuielilor proiectului

Lipsa unuia dintre documentele mai sus menționate sau completarea sa neconformă, ulterior etapei de solicitare a clarificărilor, atrage respingerea cererii de finanțare.

DOAR PROPUNERILE DE PROIECTE COMPLETE ȘI CONFORME VOR FI ACCEPTATE ÎN ETAPA DE EVALUARE CALITATIVĂ

Limba utilizată în completarea cererii de finanțare este limba română.

Semnarea cererii de finanțare și a documentelor anexate

Pentru transmiterea cererilor de finanțare prin platforma electronică dedicată PNRR, semnătura electronică a reprezentantului legal/ persoanei împuternicite, trebuie să fie certificată în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

5. EVALUAREA ȘI SELECȚIA PROIECTELOR

Scopul procesului de evaluare vizează determinarea calității proiectelor depuse în vederea finanțării acestora.

Evaluarea proiectelor se va realiza în 2 etape:

1. Evaluarea eligibilității solicitanților și proiectelor;
2. Evaluarea calitativă a proiectelor;
3. Soluționarea eventualelor contestații la fiecare dintre cele două etape precedente, după caz;

Pentru fiecare proiect se vor completa de către 2 evaluatori, două grile de evaluare:

Grila de evaluare a eligibilității solicitantului și a proiectului, prin verificarea îndeplinirii criteriilor de eligibilitate ale solicitantului și ale proiectului, în conformitate cu prevederile prezentului ghid (Anexa 5 la prezentul Ghid);

Grila de evaluare calitativă a proiectului, prin acordarea de punctaje între 0 și valoarea maximă aferentă criteriului, însoțite de comentarii justificative (Anexa 6 la prezentul Ghid).

În cazul în care se constată lipsa unor documente, evaluatorii pot formula, pentru fiecare etapă a procesului de evaluare, solicitări de clarificări, pentru a completa informațiile /documentele necesare unui dosar complet al cererii de finanțare.

În cazul în care solicitantul nu furnizează clarificările solicitate sau acestea nu sunt transmise în termenul stabilit, evaluarea se va realiza pe baza informațiilor comunicate la depunerea cererii de finanțare. După fiecare etapă de evaluare, se va publica *Lista intermediară a proiectelor admise/respinse*, în termenele prevăzute de Calendarul apelului. Contestațiile vor putea fi depuse conform Calendarului apelului, la adresa Ulterior etapelor de soluționare a contestațiilor, se vor publica *Lista finală a proiectelor declarate admise/respinse în urma contestațiilor din etapa de evaluare a eligibilității solicitanților și a proiectelor*, respectiv *Lista finală a proiectelor declarate*

admise/respinse în urma contestațiilor din etapa de evaluare calitativă a proiectelor. Lista finală a proiectelor selectate pentru finanțarea din granturi PNRR va fi publicată pe site-ul www.edu.ro la data de .../.../2022/23.

Pentru a primi finanțare în cadrul Apelului, un proiect trebuie să obțină minimum 70 puncte din punctajul maxim total de 100 puncte. Ministerul Educației va alcătui lista școlilor care vor obține statut de pilot, pe baza punctajului obținut în procesul de evaluare și mai ales a relevanței intervențiilor propuse.

Deoarece investiția I18 reprezintă operaționalizarea reformei guvernantei sistemului de educație, iar componenta managerială reprezintă un aspect prioritar al pilotării, Ministerul Educației își rezervă dreptul, după evaluarea calității aplicațiilor, de a selecta unități de învățământ care propun intervenții inovative care să acopere în mod echitabil toate cele 5 priorități vizate pentru pilotare, chiar dacă punctajul obținut de acestea nu le clasează pe locuri eligibile.

Semnarea contractului de finanțare

Autoritatea contractantă va transmite o Scrisoare de aprobare a grantului, adresată fiecărei unități de învățământ care urmează să semneze un contract de finanțare, până la data de .../.../2022/23. Contractul de finanțare va detalia condițiile de implementare.

Solicitantul va menține investiția pe perioada valabilității contractului de finanțare și va avea obligația de a păstra documentele aferente proiectelor pe perioada prevăzută de art. 132 din Regulamentul(UE) nr.241 / 2021 al Parlamentului European și al Consiliului din 12 februarie 2021 de instituire a Mecanismului de redresare și reziliență, respectiv timp de 5 ani de la data plății soldului sau, în absența unei astfel de plăți, de la data efectuării ultimei raportări. La semnarea contractului, unitatea de învățământ va prezenta:

- Document/Declarație care să evidențieze acordul părinților, dat în urma consultării consiliului/asociațiilor reprezentative ale părinților din cadrul unității de învățământ și, după caz, a consultării consiliului elevilor
- Declarație asumată de conducerea unității de învățământ privind existența resurselor umane calificate/specializate și a structurii instituționale adecvate în raport cu intervenția pilotată

În baza contractului de finanțare, se va emite un Ordin al ministrului educației pentru fiecare unitate de învățământ, conform metodologiei de organizare și funcționare a unităților de învățământ pilot.

6. CONTRACTAREA ȘI IMPLEMENTAREA PROIECTELOR

6.1. Actualizarea documentației tehnico-economice existente (dacă este cazul)

În cazul unor modificări/ schimbări apărute în perioada dintre data depunerii cererii de finanțare și data contractării, școlile beneficiare de granturi din PNRR pentru investiția I18. Program de instruire și mentorat pentru manageri și inspectori școlari, după caz, vor transmite documente justificative în acest sens.

6.2. Contractarea proiectelor

După finalizarea procesului de evaluare, pentru proiectele selectate în urma procedurii competitive, Ministerul Educației redactează nota de aprobare a proiectului și contractul de finanțare și transmite solicitantului contractul de finanțare, în vederea semnării acestuia de către reprezentantul legal. Solicitantul va încărca în platforma electronică dedicată PNRR documentele solicitate în funcție de disponibilitatea platformei.

6.3. Reguli privind implementarea și monitorizarea proiectelor

Indicatorii asumați în cererea de finanțare aprobată sunt obligatorii pentru toți beneficiarii de granturi finanțate din prezentul Apel, aceștia cuantificând consecințele directe ale proiectului și efectul său asupra beneficiarilor direcți (elevi/ studenți). Valorile acestor indicatori se vor colecta și raporta către ME pentru a urmări progresul în atingerea rezultatelor estimate. În cazul în care indicatorii obligatorii, asumați de către Beneficiar, nu vor fi atinși, finanțarea va fi diminuată, în condițiile prevăzute de legislația aplicabilă.

Beneficiarul are obligația întocmirii Rapoartelor de progres și a cererilor de transfer și de a pune la dispoziția ME

documentele justificative ce însoțesc cererea de transfer, spre a fi verificate, în vederea autorizării acesteia. În cadrul Rapoartelor de progres vor fi incluse prevederi privind conformitatea cu principiul DNSH/obligățiile solicitantului de asumare a angajamentului privind respectarea principiului "de a nu prejudicia în mod semnificativ", pentru fiecare dintre obiectivele de mediu identificate în cadrul componentei, precum și modalitatea de respectare a acestora și de transmitere a tuturor datelor necesare verificării acestor angajamente.

7. MODIFICAREA GHIDULUI SPECIFIC

Ghidul poate fi modificat în aceleași condiții în care a fost aprobat, cu respectarea regulilor de transparență, prin aprobarea modificărilor prin ordinul ministrului educației.

8. TRANSPARENȚĂ

Beneficiarul este obligat să respecte prevederile cuprinse în Anexa 1 - Cererea de Finanțare, referitoare la asigurarea conformității cu politicile Uniunii Europene și naționale, privind achizițiile publice, egalitatea de șanse, dezvoltarea durabilă, informarea și publicitatea.

9. PREVENIREA NEREGULILOR GRAVE, A DUBLEI FINANȚĂRI

Solicitantul va atașa la cererea de finanțare, Formularul 7 – *Declarație privind conflictul de interese* și Formularul 10 - *Declarație pe propria răspundere privind evitarea dublei finanțări*. Acestea se vor completa și depune de toți membrii echipei de proiect la nivelul fiecărei școli.

Evaluatorii cererilor de finanțare vor semna o declarație pe proprie răspundere că nu se află în conflict de interese cu școlile beneficiare.

Fondurile vor fi utilizate pentru scopul propus, în conformitate cu toate regulile aplicabile, în special normele privind prevenirea conflictelor de interese, fraudă, corupție și dublă finanțare, din cadrul Mecanismului de Redresare și Reziliență și din cadrul altor programe ale Uniunii Europene.

La nivelul furnizorilor de echipamente, pentru a exclude elementele de natura ajutorului de stat, va fi organizată o procedura de licitație transparentă, deschisă, nediscriminatorie, astfel încât să fie plătit prețul pieței.

10. RESPECTAREA PRINCIPIULUI „DE A NU PREJUDICIA ÎN MOD SEMNIFICATIV (DNSH)”

Respectarea principiului "de a nu prejudicia în mod semnificativ" se va realiza prin obligații în sarcina solicitantului, care vor fi menționate în cererea de finanțare, inclusiv prin autoevaluarea prin intermediul chestionarului de mediu, aceasta fiind una din condițiile de eligibilitate a proiectului.

11. BENEFICIARUL REAL AL FONDURILOR PNRR

Beneficiarul va anexa la cererea de finanțare Formularul - Declarație de angajament pentru colectarea datelor privind beneficiarul real al fondurilor.

12. CONTRIBUȚIA INVESTIȚIEI LA OBIECTIVELE ASUMATE PENTRU REALIZAREA INDICATORILOR DIN DOMENIUL CLIMEI ȘI DIN DOMENIUL DIGITAL

Întreaga alocare financiară a Apelului contribuie în proporție de 100% la obiectivele asumate pentru realizarea indicatorilor specifici investiției 118. *Program de instruire și mentorat pentru manageri și inspectori școlari*.

13. PROTECȚIA DATELOR PERSONALE

Datele cu caracter personal vor fi procesate în conformitate cu Regulamentul (UE) 2018/1725 al Parlamentului European și al Consiliului privind protecția persoanelor fizice cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal de

către instituțiile, organele, oficiile și agențiile Uniunii și libera circulație a acestora date și care abrogă Regulamentul (CE) nr. 45/2001 și Decizia nr. 1247/2002 / CE. Orice date cu caracter personal solicitate vor fi utilizate numai în scopul prevăzut. Beneficiarii finanțării au dreptul să obțină la cerere acces la datele personale ale grupului țintă și să remedieze toate datele care sunt inexacte sau incomplete.

14. ANEXE

- ⇒ Anexa 1. Cererea de finanțare.
 - Certificat de atestare fiscală, referitor la obligațiile de plată la bugetul local, precum și la bugetul de stat
 - Documentele statutare ale unităților-pilot
 - Studii de piață pentru justificarea costurilor propuse
- ⇒ Anexa 2. Chestionar de mediu
- ⇒ Anexa 3. Declarație pe propria răspundere privind evitarea dublei finanțări
- ⇒ Anexa 4. Declarație de angajament pentru colectarea datelor privind beneficiarul real al fondurilor
- ⇒ Anexa 5. Grila de evaluare a eligibilității solicitantului și a proiectului
- ⇒ Anexa 6. Grila de evaluare a calității proiectului
- ⇒ Anexa 7. Mandatul special/ împuternicire specială pentru semnarea anumitor documente din cererea de finanțare, dacă este cazul
- ⇒ Anexa 8. Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal
- ⇒ Anexa 9. Declarație privind conflictul de interese
- ⇒ Anexa 10. Declarație privind respectarea principiului DNSH
- ⇒ Anexa 11. Declarație privind TVA aferentă cheltuielilor proiectului