

Nr / Data: _____

APROBAT:

....., Președinte

Semnatura _____

Data: _____

AVIZAT

.....

Semnatura _____

STRATEGIA DE CONTRACTARE pentru procesul de achiziție publică care se finalizează cu

Contract de delegare gestiune prin concesiune:	<i>Delegarea gestiunii activităților componente ale serviciului de salubritate privind transferul, sortarea, tratarea mecano-biologică, compostarea, operarea centrelor de colectare cu aport voluntar și eliminarea prin depozitare a deșeurilor municipale în județul Maramureș</i>
---	---

Persoana de contact în legătură cu informațiile din această *Strategie de contractare*

Persoana de contact din cadrul autorității contractante pentru această <i>Strategie de contractare</i>	<i>Nume și Prenume: Vasile ROMAN Funcția: Director executiv E-mail: office@adi-deseurimm.ro Telefon: 754535452</i>
--	--

Forma documentului :

Inițială	X
Revizuită	-
Numărul revizuirii	

Elemente privind operațiunea de revizuire a *Strategiei de contractare* – orice modificare, adăugare, eliminare, completare sau altele asemenea - în perioada etapei de planificare a procesului de achiziție și, după caz, în perioada de evaluare de către ANAP, a conformității cu legislația aplicabilă în domeniul achizițiilor publice a documentațiilor de atribuire și a documentelor suport:

Tipul revizuirii	Data	Capitolul și elementul/elementele revizuit/revizuite	Motivul revizuirii	Persoana care realizează revizuirea

1. SCOPUL STRATEGIEI DE CONTRACTARE

Scopul prezentei strategii este de a documenta deciziile din etapa de planificare, fundamentare și pregătire a procedurii de atribuire a contractului de concesiune în legătură cu:

- relația dintre obiectul, constrângerile asociate și complexitatea contractului și resursele disponibile la nivel de entitate contractantă;
- contractul de concesiune propus, durata contractului și modalitatea de îndeplinire a acestuia;
- mecanismele de plată în cadrul contractului, alocarea riscurilor în cadrul acestuia, măsuri de gestionare a riscurilor, stabilirea penalităților pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă a obligațiilor contractuale;
- justificările privind determinarea valorii estimate a contractului/acordului-cadru, precum și orice alte elemente legate de obținerea de beneficii pentru entitatea contractantă și/sau îndeplinirea obiectivelor comunicate la nivelul sectorului administrației publice în care activează entitatea contractantă;
- justificările privind alegerea procedurii de atribuire în situațiile prevăzute la art. 50 alin. (2) din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii și, după caz, decizia de a reduce termenele în condițiile Legii;
- criteriile de calificare și selecție ce urmează a fi utilizate și caracteristicile pieței căreia se adresează concesiunea;
- criteriile de atribuire și ponderile alocate acestora;
- orice alte elemente legate de obținerea de beneficii pentru entitatea contractantă și/sau îndeplinirea obiectivelor comunicate la nivelul sectorului administrației publice în care activează entitatea contractantă;
- alte elemente relevante pentru îndeplinirea necesității autorității contractante.

2. DATE PRIVIND AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

Denumire oficială: ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ PENTRU GESTIONAREA INTEGRATĂ A DEȘEURILOR ÎN JUDEȚUL MARAMUREȘ		
Adresa: str. Gheorghe Șincai, nr. 46,		
Localitate: Municipiul Baia Mare	Cod poștal: 430311	Tara: România
Punct(e) de contact: Persoană de contact: Vasile ROMAN, Director executiv	Telefon: +40 754 535 452	
E-mail: office@adi-deseurimm.ro	Fax: -	
Tipul autorității contractante:	Forma asociativa de unități administrativ-teritoriale	
Activitatea principală:	Servicii de utilități publice	

3. OBIECTUL ACHIZIȚIEI

3.1 Titlul contractului
<i>Delegarea gestiunii activităților componente ale serviciului de salubritate privind transferul, sortarea, tratarea mecano-biologică, compostarea, operarea centrelor de colectare cu aport voluntar și eliminarea prin depozitare a deșeurilor municipale în județul Maramureș</i>
3.2 Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile)

Obiect principal	90500000-2 - Servicii privind deșeurile menajere și deșeurile
Obiect(e) suplimentar(e)	90510000-5 - Eliminare și tratare a deșeurilor menajere (Rev.2) 90513000-6 - Servicii de tratare și eliminare de deșeuri menajere și deșeuri nepericuloase (Rev.2) 90512000-9 - Servicii de transport de deșeuri menajere (Rev.2) 90511000-2 - Servicii de colectare a deșeurilor menajere (Rev.2) 90514000-3 - Servicii de reciclare a deșeurilor menajere (Rev.2) 90531000-8 - Servicii de gestionare a rampelor de gunoi (Rev.2)

3.3 Descrierea succintă a contractului sau a achiziției/achizițiilor

Contractul are ca scop delegarea prin concesiune a gestiunii următoarelor activități componente ale serviciului de salubritate al județului Maramureș:

- *transferul deșeurilor municipale în stații de transfer, inclusiv transportul separat al deșeurilor reziduale la depozitele de deșeuri nepericuloase și/sau la instalațiile integrate de tratare, al deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate separat la stațiile de sortare și al biodeșeurilor la instalațiile de compostare și/sau de digestie anaerobă;;*
- *sortarea deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat din deșeurile municipale în stații de sortare, inclusiv transportul reziduurilor rezultate din sortare la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică;*
- *tratarea mecano-biologică a deșeurilor reziduale în instalațiile de tratare mecano-biologice sau, după caz, în instalațiile integrate de tratare, inclusiv transportul deșeurilor stabilizate biologic și al deșeurilor reziduale care nu mai pot fi valorificate la depozitele de deșeuri și al deșeurilor reziduale valorificabile energetic la instalațiile de valorificare energetică;*
- *tratarea aerobă a biodeșeurilor colectate separat în instalații de compostare, inclusiv transportul reziduurilor la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică;*
- *eliminarea, prin depozitare, a deșeurilor reziduale, a deșeurilor stradale, a deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice, a reziduurilor rezultate de la instalațiile de tratare a deșeurilor municipale, precum și a deșeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor la depozitele de deșeuri nepericuloase;*
- *operarea centrelor de colectare prin aport voluntar a deșeurilor de la persoanele fizice.*

Activitățile serviciului de salubritate ce fac obiectul prezentei proceduri de atribuire sunt în conformitate cu prevederile art. 2 alin. (3) din Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, republicată cu modificările și completările ulterioare.

Pentru prestarea activităților, Autoritatea contractantă delegă inclusiv operarea instalațiilor cu echipamentele și dotările specifice realizate în cadrul proiectului Sistem de Management Integrat a Deșeurilor Maramureș, respectiv:

- Centru de Management Integrat al Deșeurilor (CMID) Sârbi care include: Stație de sortare cu capacitatea de 32.000 tone/an; Stație de tratare mecano-biologică (TMB) cu capacitatea de 150.000 tone/an; Depozit de deșeuri cu capacitatea celulei 1 de aprox. 450.500 tone
- Stația de sortare Sighetu Marmăției cu capacitate de 22.600 tone/an
- 3 Stații de transfer: Sighetu Marmăției (25.000 t/an); Moisei (31.000 t/an); Târgu Lăpuș (10.000 t/an)
- 7 Centre de colectare deșeuri voluminoase (CCDV), inclusiv deșeuri periculoase din deșeuri menajere din localitățile: Baia Mare; Seini; Somcuta Mare; Sighetu Marmăției; Borsa; Viseu de Sus; Târgu Lăpuș

3.4 Descrierea achiziției

Consiliul Județean Maramureș a implementat proiectul *Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Maramureș*, proiect finanțat din fonduri nerambursabile (POS Mediu 2007-2013 faza I și POIM 2014-2020 faza II).

Pentru implementarea proiectului și asigurarea gestiunii sistemului de management integrat al

deșeurilor, în data de 22.09.2009 prin Încheierea nr. 47/22.09.2009 a Judecatoriei Baia Mare a fost înregistrată *ASOCIATIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA PENTRU GESTIONAREA INTEGRATA A DESEURILOR MENAJERE DIN JUDETUL MARAMURES* (denumita în continuare “*ADIGIDM MM*”), având cod CAEN 9499, din care fac parte toate unitățile administrativ-teritoriale ale județului Maramureș, inclusiv Județul Maramureș.

Prin H CJ 352/30.09.2024, Consiliul Județean Maramureș a mandatat ADIGIDM Maramureș să inițieze și să deruleze procedura competitivă pentru atribuirea contractului de delegare prin concesiune a gestiunii serviciului de salubritate și, în funcție de stadiul realizării CMID, va lua în considerare și va analiza inclusiv atribuirea contractului de delegare cu clauză suspensivă.

Fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii activităților componente a serviciului de salubritate s-a realizat în baza *Studiului de oportunitate privind fundamentarea deciziei de delegare a gestiunii activităților componente ale serviciului de salubritate privind transferul, sortarea, tratarea mecanică și biologică, operarea centrelor de colectare cu aport voluntar și eliminarea prin depozitare a deșeurilor municipale în județul Maramureș, inclusiv a infrastructurii realizate prin proiectul SMID Maramureș*, conform cerințelor din Legea 51/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare, și a Legii 100/2016 cu modificările și completările ulterioare.

Realizarea achiziției contribuie la:

- Atingerea obiectivelor proiectului “*Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Maramureș*” – delegarea serviciilor fiind necesară pentru a asigura funcționalitatea proiectului
- Atingerea obiectivelor din *Planul Județean de Gestiune a Deșeurilor în Județul Maramureș pentru perioada 2020-2025, aprobat prin H CJ nr. 119/2021*

4. MODALITATE DE ATRIBUIRE

4.1. Durata concesiunii

Durata concesiunii a fost stabilită în cadrul *Studiului de oportunitate privind fundamentarea deciziei de delegare a gestiunii activităților componente ale serviciului de salubritate privind transferul, sortarea, tratarea mecanică și biologică, operarea centrelor de colectare cu aport voluntar și eliminarea prin depozitare a deșeurilor municipale în județul Maramureș, inclusiv a infrastructurii realizate prin proiectul SMID Maramureș*.

Conform prevederilor actelor normative în vigoare (Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare) durata contractelor de delegare a gestiunii este limitată **și nu va depăși durata maximă necesară recuperării investițiilor prevăzute în sarcina operatorului/operatorului regional prin contractul de delegare.**

Conform Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, republicată cu modificările și completările ulterioare, durata maximă a concesiunii nu poate depăși timpul estimat în mod rezonabil necesar concesionarului pentru a obține un venit minim care să permită recuperarea costurilor investițiilor efectuate, a costurilor în legătură cu exploatarea lucrărilor sau a serviciilor, precum și a unui profit rezonabil

Având în vedere că în cadrul prezentei proceduri, Autoritatea Contractantă delegă și infrastructura necesară prestării serviciilor, iar investițiile/dotările care sunt în sarcina operatorului au o durată normal de funcționare până în 5 ani, conform HG nr. 2139/ 2004 “Catalogul privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe”, durata propusă pentru contractul de delegare este de 5 ani, respectiv 60 luni începând de la data emiterii ordinului de începere a contractului.

4.2. Determinarea și justificarea valorii estimate

Valoarea estimată a fost stabilită în cadrul *Studiului de oportunitate privind fundamentarea deciziei de delegare a gestiunii activităților componente ale serviciului de salubritate privind transferul, sortarea, tratarea mecanică și biologică, operarea centrelor de colectare cu aport voluntar și eliminarea prin depozitare a deșeurilor municipale în județul Maramureș, inclusiv a infrastructurii realizate prin proiectul SMID Maramureș.*

La calculul valorii estimate a contractului s-au avut în vedere:

- prevederile art.12 și 13 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii:
“Art. 12
(1) Valoarea unei concesiuni de lucrări sau a unei concesiuni de servicii este cifra totală de afaceri a concesionarului generată pe durata contractului, fără TVA, în schimbul lucrărilor și serviciilor care fac obiectul concesiunii, precum și pentru bunurile accesorii acestor lucrări și servicii.
.....
Art. 13 Autoritatea/entitatea contractantă calculează valoarea estimată a concesiunii de lucrări sau a concesiunii de servicii utilizând o metodă obiectivă ce trebuie specificată în documentația de atribuire,”
- prevederile art. 26 alin (8) din Legea nr. 101/2006, unde se stipulează că nivelul tarifelor vor fi stabilite astfel încât::
“a) să acopere costul efectiv al prestării serviciului de salubritate;
b) să acopere cel puțin sumele investite și cheltuielile curente de întreținere și exploatare a serviciului de salubritate;
c) să încurajeze investițiile de capital;
d) să respecte și să asigure autonomia financiară a operatorului;”
- prevederile Ordinul A.N.R.S.C. nr. 640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate:
Tarifele pentru activitatea/activitățile desfășurate pe fluxul deșeurilor municipale se fundamentează de operatori prin luarea în calcul numai a cheltuielilor de operare aferente activității/prestației respective, fără a include în structura tarifului:
 - a) cheltuieli aferente altor activități de salubritate desfășurate de operatori pe fluxul deșeurilor municipale, precum cheltuieli cu depozitarea, cheltuieli cu sortarea și/sau cheltuieli aferente altor activități de tratare a deșeurilor;
 - b) cheltuieli cu contribuția pentru economia circulară;
 - c) venituri estimate/obținute din vânzarea/valorificarea deșeurilor și/sau din sumele încasate de la organizațiile care implementează răspunderea extinsă a producătorilor.

Luând considerare prevederile legale în vigoare, precum și prevederile Ordinului ANRSC 640/2022 s-au estimat costurile de operare pentru fiecare activitate de salubritate ce va fi delegată fiind calculată valoarea estimată a contractului. La stabilirea valorii estimate s-a luat în considerare tarifele pentru realizarea activităților delegate, cantitatea de deșeuri anuală programată și durata contractului.

Activitate delegată	Cantitate anuală (tone/an)	Tarif activitate (lei/t fără TVA)	Valoare estimată (lei fără TVA)
(1)	(2)	(3)	(4)=(2)*(3)
Transfer	40.188	191,66	7.702.432,08

Activitate delegată	Cantitate anuală (tone/an)	Tarif activitate (lei/t fără TVA)	Valoare estimată (lei fără TVA)
Sortare	8.540	405,84	3.465.873,60
TMB	76.648	147,70	11.320.909,60
Compostare	5.448	144,17	785.438,16
Depozitare	51.395	194,37	9.989.646,15
Operare CCVD	4.788	562,20	2.691.813,60
Total AN 1			35.956.113,19
Total AN 2			37.322.445,49
Total AN 3			38.442.118,85
Total AN 4			39.518.498,18
Total AN 5			40.625.016,13
Valoare estimată contract			<u>191.864.191,84</u>

Note:

- Tarifele pentru activitățile delegate s-au stabilit în baza tarifelor existente la nivel național conform datelor furnizate de ADI similare din țară și FADI (Federația Asociațiilor de Dezvoltare Intercomunitară cu obiect de activitate Managementul Integrat al Deșeurilor)
- Valorile pentru anii 2- 5 de operare s-au stabilit prin aplicarea creșterii inflației conform estimărilor Comisiei Naționale de Prognoză publicate pe www.cnp.ro (prognoza 2025-2029 – varianta de primăvară 2026).

Valoarea estimată a contractului de delegare pe perioada de 5 ani este de 191.864.191,84 lei fără TVA.

4.3. Alegerea și justificarea procedurii de atribuire

Alegerea tipului de contract și a procedurii a fost stabilită în cadrul *Studiului de oportunitate privind fundamentarea deciziei de delegare a gestiunii activităților componente ale serviciului de salubritate privind transferul, sortarea, tratarea mecanică și biologică, operarea centrelor de colectare cu aport voluntar și eliminarea prin depozitare a deșeurilor municipale în județul Maramureș, inclusiv a infrastructurii realizate prin proiectul SMID Maramureș.*

Alegerea tipului de contract

Conform Legii nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare, art. 29 alin (8) „Contractul de delegare a gestiunii serviciilor de utilități publice poate fi:

- a) contract de concesiune de servicii
- b) contract de achiziție publică de servicii.”

Articolul 30, alin (1) al Legii prevede: „Organizarea și desfășurarea procedurilor de atribuire a contractului de delegare a gestiunii pentru serviciile de utilități publice ... se fac în baza unei documentații de atribuire elaborate de delegatar, după caz, în conformitate cu dispozițiile Legii nr. 98/2016, Legii nr. 99/2016 și Legii nr. 100/2016”.

Precizăm că Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, cu modificările și completările ulterioare nu se aplică deoarece în domeniul serviciului de salubritate contractul de delegare nu poate fi calificat drept un contract de achiziții sectoriale.

Tipul de contract se stabilește ținând cont de măsura în care riscul de operare este transmis către operatorul economic. Astfel, în cazul în care, prin contract, o parte semnificativă a riscului de operare va fi transferată operatorului economic, contractul va fi considerat **contract de concesiune**, atribuirea acestuia urmând să fie făcută conform prevederilor Legii nr.100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii.

În **Anexa 2** este prezentată alocarea riscurilor de operare. Din analiza modului de alocare a riscurilor reiese că o parte semnificativă a riscului de operare, care are impact financiar, este transferată operatorului, situație în care contractul de delegare a gestiunii activității de colectare și transport a deșeurilor va fi considerat **contract de concesiune de servicii, intrând sub incidența Legii nr. 100/2016.**

Conform Acordului privind modul de implementare al proiectului “*Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Maramureș*” și a prevederilor Aplicației de Finanțare a proiectului, gestiunea va fi delegată exclusiv în baza unor contracte de delegare a activităților componente ale serviciului de salubritate, „**ce vor fi atribuite prin procedura licitației publice.**”

În conformitate cu prevederile art. 50 alin (1) din Legea nr. 100/2016 ” *Autoritatea/entitatea contractantă atribuie contractul de concesiune prin una dintre următoarele proceduri de atribuire:*

a) licitație deschisă;

b) dialog competitiv.

Având în vedere că valoarea estimată este de **188.909.234** lei fără TVA și este mai mare decât pragul valoric de 26 960 556 lei prevăzut la art. 11 alin. (1) din Legea nr. 100/2016, procedura de atribuire prevăzută de lege care se aplică pentru atribuirea contractului este:

Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare		
Tipul procedurii:	Licitație deschisă	
Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire	Offline ☒	On line ☐

4.4. Alegerea și justificarea criteriilor de calificare privind capacitatea și, după caz, criteriile de selecție

4.4.1. Situația personală a candidatului sau ofertantului:

Cerința 1: Ofertanții în nume propriu sau în asociere, terții sustinatori și subcontractanții nu trebuie să se regasească în situațiile prevăzute la art. 79, 80 și 81 din Legea nr. 100/2016 cu modificările și completările ulterioare.

În conformitate cu legislația în vigoare, un operator economic participant la procedură indiferent de rolul acestuia (Ofertant individual/ofertant asociat /subcontractant /terț susținător) trebuie să se încadreze în definiția prevăzută la art. 5 alin (1) litera (x) din Legea nr. 100/2016 cu modificările și completările ulterioare.

Modalitatea prin care se poate demonstra îndeplinirea cerinței:

Ofertantul unic/Ofertantul asociat/ Subcontractantul/ Tertul sustinator va prezenta Declarațiile privind neincadrarea în prevederile art. 79, 80 și 81 din Legea nr. 100/2016

Formularele vor fi însoțite de următoarele documente edificatoare care probează/confirmă neincadrarea în situațiile prevăzute la art. 79, 80 și 81 din Legea 100/2016, atât pentru ofertantul unic/ofertantul asociat, cât și pentru subcontractant/tert sustinator declarați în oferta:

- Cazierul judiciar al operatorului economic

- Cazierul judiciar al persoanelor care sunt membri ai organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic sau au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; Notă: se vor prezenta caziere judiciare pentru acționar sau asociat semnificativ respectiv orice persoană care exercită drepturi aferente unor acțiuni care, cumulate, reprezintă cel puțin 10% din capitalul social sau îi conferă deținătorului cel puțin 10% din totalul drepturilor de vot în adunarea generală.

- Persoanele juridice române vor prezenta certificat de atestare fiscală cu situația obligațiilor de plată către bugetul general consolidat, eliberat de ANAF, valabil la momentul depunerii acestora pentru sediul

4.4.1. Situația personală a candidatului sau ofertantului:

principal și certificat de atestare fiscală privind situația obligațiilor de plată către bugetul local, valabil la momentul depunerii acestora pentru sediul principal. Pentru sediile secundare/punctele de lucru pentru care există obligații fiscale se va prezenta o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.

Persoanele juridice străine vor prezenta orice documente edificatoare (certificate de atestare fiscală, caziere fiscale, orice alte documente echivalente) eliberate de autoritățile competente ale țării de origine, prin care să dovedească faptul că și-au îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și a contribuțiilor la bugetul de stat și local, în conformitate cu legislația țării de rezidență a operatorului economic sau a țării în care acesta este stabilit. Din documentele edificatoare prezentate trebuie să reiasă lipsa datoriilor la data prezentării.

- Certificate, caziere, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 80 alin. (3) și (4), art. 81 alin. (2) și art. 84 din Legea 100/2016
- alte documente edificatoare, după caz.

Documentele justificative vor fi prezentate în oricare din formele original/ copie legalizată/ copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”.

Documentele emise în altă limbă decât limba română, vor fi însoțite de traducerea autorizată.

Documentele vor fi valabile la momentul prezentării.

În cazul în care persoana care semnează declarațiile/ formularele solicitate nu este reprezentantul legal al operatorului economic, se va atașa o împuternicire pentru aceasta pentru prezenta procedură de atribuire.

Nota: Declarațiile pe propria răspundere ale reprezentantului legal nu pot fi semnate de împuternicit.

În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit Ofertantul, nu se emit astfel de documente sau acestea nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 79 – 81, atunci va fi acceptată o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare, sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens. Dacă există incertitudini referitoare la situația personală a unui Ofertant, autoritatea contractantă poate solicita informații direct de la autoritățile competente.

Justificarea cerinței/criteriului de calificare:

Conform prevederilor art. 79, 80 și 81 din Legea 100/2016

Cerința 2: Ofertanții în nume propriu sau în asocieri, terți sustinatori și subcontractanții nu trebuie să se regasească în situațiile de conflict de interese prevăzute la art. 43 și 44 din Legea nr.100/2016 cu modificările și completările ulterioare.

Modalitatea prin care se poate demonstra îndeplinirea cerinței:

Ofertantul unic/Ofertantul asociat/ Subcontractantul/ Tertul sustinator va prezenta Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 43 și 44 din Legea 100/2016.

Justificarea cerinței/criteriului de calificare:

Conform prevederilor art. 43 și 44 din Legea 100/2016

4.4.2. Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Cerința: Operatorii economici care depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Modalitatea prin care se poate demonstra îndeplinirea cerinței:

Se vor prezenta următoarele documente de confirmare:

(a) Persoane juridice române - Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe lângă Tribunalul Teritorial, din care sa rezulte cel puțin informațiile legate de reprezentanții legali, domeniul/domeniile de activitate înregistrate conform art.15 din Legea 359/2004 și codurile CAEN aferente acestora. În cazul unei oferte în asociere și/sau subcontractare, se va demonstra pentru fiecare asociat/subcontractant ca este înregistrat pentru activitățile pe care urmează a le realiza în cadrul contractului.

(b) Persoane juridice străine - Documente care dovedesc o formă de înregistrare / atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, conforme legii țării de rezidență a operatorului economic, din care sa rezulte cel puțin: denumirea completă, durata de funcționare, sediul social, asociați/acționari, persoane împuternicite/administratori, domenii de activitate, activități înregistrate;

- Certificat de Rezidență Fiscală (evitarea dublei impuneri) sau orice alt document edificator sau o declarație, valabile pentru anul calendaristic în curs.

NOTE:

1. Informațiile din certificatele constatatoare trebuie să fie reale/actuale la data prezentării acestora, în urma solicitării entității contractante;

2. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC (respectiv documentul echivalent prezentat de persoana juridică străină) pentru partea din contract pe care o realizează asociatul/asociații/ subcontractanții.

3. Documentele emise în altă limbă, trebuie să fie însoțite de traducerea autorizată în limba română.

4. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita ofertantului clasat pe primul loc, înainte de transmiterea comunicării privind rezultatul procedurii de atribuire, să prezinte pentru conformitate documentul în original.

Justificarea cerinței/criteriului de calificare:

Art. 31 alin (1) din HG nr. 867/2016 prevede (1) Entitatea contractantă are dreptul de a solicita oricărui operator economic să prezinte documente relevante care să dovedească forma de înregistrare și, după caz, de atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu cerințele legale din țara în care este stabilit operatorul economic."

Cerința este prevăzută deoarece AC dorește să încheie contractul de achiziție publică cu entități legal constituite și înregistrate în țara de rezidență, și care au dreptul de a realiza activitățile care fac obiectul prezentului contract.

4.4.3 Capacitatea economică și financiară

Cerința nr. 1: Media cifrei de afaceri anuală a ofertantului pe ultimii 3 (trei) ani financiari încheiați trebuie să fie mai mare sau egală cu suma: **38.372.000 lei**.

Modalitatea prin care se poate demonstra îndeplinirea cerinței:

Ofertantul unic/Ofertantul asociat/ Tertul sustinator va prezenta formularul privind cifra de afaceri pe ultimii 3 (trei) ani financiari însoțit de următoarele documente doveditoare, după caz:

- Bilanțurile contabile aferente exercitiilor financiare încheiate pe ultimii 3 ani (2023, 2024, 2025) sau extrase de bilanț înregistrate la organele competente sau alte documente edificatoare (de ex. rapoarte de audit), din care sa rezulte media cifrei de afaceri pe cele 3 exercitii financiare.

În cazul în care un grup de operatori economici depune oferta comună, atunci îndeplinirea cerinței se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. În acest caz, fiecare asociat este obligat să prezinte documentele doveditoare.

Pentru conversia în RON, dacă situațiile financiare sunt întocmite în altă monedă, se va lua în considerare cursul mediu de referință publicat de Banca Națională a României pentru anul respectiv.

În cazul în care ofertantul își demonstrează situația economică și financiară invocând și susținerea acordată de către o altă entitate, atunci are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază, prin

prezentarea unui angajament ferm al entității respective, completat conform *Angajamentul privind susținerea financiară*, prin care aceasta confirmă faptul că va pune la dispoziție ofertantului resursele financiare invocate. Operatorii economici vor prezenta angajamentul tertului sustinator (împreună cu documentele anexe la angajament, transmise acestora de către tert/terții susinatori, din care să rezulte modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/acestora).

Dacă, din motive obiective, justificate corespunzător, operatorul economic nu are posibilitatea de a prezenta documentele solicitate, acesta are dreptul de a-și demonstra situația economică și financiară și prin prezentarea altor documente care să reflecte o imagine fidelă a situației economice și financiare.

Documentele emise în altă limbă decât română trebuie să fie însoțite de traducere autorizată în limba română.

Justificarea cerinței/criteriului de calificare:

Art. 33 din HG 867/2016 prevede (1) Entitatea contractantă are dreptul de a stabili prin documentația de atribuire criterii privind situația economică și financiară care sunt necesare și adecvate pentru a se asigura că operatorii economici dispun de capacitatea economică și financiară necesară pentru a executa contractul de concesiune și pentru a fi protejată față de un eventual risc de neîndeplinire corespunzătoare a contractului de concesiune.

Iar la alin (2) este prevăzut: criteriile privind situația economică și financiară stabilite de entitatea contractantă pot viza elemente cum ar fi: a) un anumit nivel minim al cifrei de afaceri anuale, inclusiv o anumită cifră de afaceri minimă în domeniul obiectului contractului de concesiune.

Cifra de afaceri reprezintă suma veniturilor din exploatare, ceea ce reprezintă o confirmare a faptului că ofertantii participanți la procedura de atribuire au demonstrat performanța din punct de vedere economic în anii anteriori și au gestionat afaceri de o valoare similară valorii prezentului contract, eliminând astfel riscul de neîndeplinire a contractului sau neacoperirii costurilor asumate în cazul manifestării riscurilor identificate.

Cerința a fost stabilită cu respectarea prevederilor legale, și reprezintă valoarea medie anuală de operare (valoare rotunjită la sute în jos), fiind mai mică decât nivelul maxim admis.

DESCRIERE	U.M.	Contract
VALOARE ESTIMATĂ CONTRACT	lei fără TVA	191.864.192
Durata contract	ani	5
Valoare anuală medie	lei fără TVA	38.372.838
Nivel cifra de afaceri solicitat	lei fără TVA	38.372.000

Documentele justificative solicitate sunt conform prevederilor art. 34 din Legea 100/2016.

Cerința nr. 2 - Ofertantul trebuie să demonstreze că are acces la sau că are disponibile resurse reale negrevate de datorii pentru realizarea cashflow-ului de susținere a contractului de operare pentru primele 6 luni de derulare a contractului, în valoare de: **8.989.000 lei**

Modalitatea prin care se poate demonstra îndeplinirea cerinței:

La depunerea ofertei, ofertantul trebuie să depună o declarație pe propria răspundere privind accesul la resurse sau că are disponibile resurse reale, negrevate de datorii pentru realizarea cashflow-ului de susținere a contractului de delegare pentru primele 6 luni de contract conform valorii solicitate.

La semnarea contractului, ofertantul trebuie să prezinte un document legal cu suma solicitată aferentă valorii cash-flow-ului solicitat (depozite bancare, acces la instrumente de finanțare – linii de credit, contract de credit, scrisoare bancară etc.). Suma respectivă va fi imobilizată pentru realizarea contractului de către ofertantul câștigător înainte de semnarea contractului și până la primele încasări.

În cazul în care ofertantul își demonstrează situația economică și financiară invocând și susținerea acordată de către o altă entitate, atunci are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază, prin prezentarea unui angajament ferm al entității respective, completat conform *Angajamentul privind susținerea financiară*, prin care aceasta confirmă faptul că va pune la dispoziție ofertantului resursele

financiare invocate. Operatorii economici vor prezenta angajamentul tertului sustinator (împreună cu documentele anexe la angajament, transmise acestora de către tert/terții susținători, din care să rezulte modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/acestora).

Justificarea cerinței/criteriului de calificare:

Această cerință este necesară pentru demonstrarea capacității operatorului economic de a realiza obiectul contractului, ținând cont de perioada de mobilizare, perioada de prestare și prima plată.

Astfel conform contract de delegare perioada de mobilizare este de 6 luni, perioadă în care operatorul trebuie să se pregătească complet pentru executarea Serviciilor: Va achiziționa/închiria/mobiliza vehiculele de transport, echipamentele și utilitățile și va amenaja și autoriza baza de lucru; va angaja și pregăti personalul; va lua în posesie bunurile concesionate de Autoritatea Contractantă; va încheia toate polițele de asigurare solicitate și va obține toate autorizațiile și licențele necesare desfășurării activității. Toate acestea implică realizarea de plăți de către operator.

Ordinul de începere se va emite doar după finalizarea tuturor activităților aferente perioadei de mobilizare.

Conform contractului de delegare factura pentru încasarea contravalorii serviciilor prestate se emite de către operator până la data de 15 a lunii următoare celei în care prestația a fost efectuată și se achită de către autoritățile administrației publice locale în termenul de scadență de 15 zile de la data emiterii facturii, acest lucru implicând o perioadă de operare, după emiterea ordinului de începere, de maximum 60 de zile până la prima încasare.

Astfel perioada de 6 luni pentru asigurarea cash-flow-ului este în fapt o perioadă minimă, în care operatorul desemnat câștigător va trebui să își asume că poate susține financiar activitatea prestată.

Dat fiind specificul contractului, neexecutarea serviciilor chiar și pentru o foarte scurtă perioadă de timp, poate genera disconfort și chiar probleme grave de mediu și sănătate publică.

Prin această cerință Autoritatea Contractantă urmărește să responsabilizeze ofertanții cu privire la acest aspect și a elimina riscul unor posibile blocaje în derularea activității de salubritate sau ca operatorul să se afle în imposibilitatea de a realiza activitățile contractului din lipsă de cash-flow.

Cashflow-ul solicitat este corelat cu necesitățile financiare ale ofertantului pentru demararea implementării contractului, până la realizarea primelor plăți.

Formula de calcul a cashflow-ului este: Valoarea estimată AN 1 / 12 luni x 3 luni, rezultatul obținut fiind rotunjit în jos.

DESCRIERE	U.M.	Contract
VALOARE ESTIMATĂ AN 1	lei fără TVA	35.956.113
Durata minimă cash-flow	luni	3
Valoare aferentă cash-flow (val estim. an 1 / 12 *3 luni)	lei	8.989.000

4.4.4 Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Cerinta nr. 1: Experienta similara:

- Ofertantul va prezenta o listă a concesiunilor de servicii din care să rezulte că, la data limită de depunere a ofertelor, a fost realizată operarea unui depozit de deșeuri conform pentru o perioadă de minimum 1 an. și
- Ofertantul va prezenta o listă a concesiunilor de servicii din care să rezulte că, la data limită de depunere a ofertelor, a fost realizată operarea unei stații de tratare mecano-biologică pentru o perioadă de minimum 1 an.

Operarea unui depozit de deșeuri conform și a unei stații de tratare mecano-biologice poate fi realizată în cadrul aceluiași contract sau în cadrul unor contracte diferite în care a asigurat operarea pe perioada solicitată.

Prin *depozit de deșeuri conform* se înțelege un amplasament pentru eliminarea finală a deșeurilor prin depozitare pe sol sau în subteran autorizat de autoritățile de reglementare în domeniul protecției mediului să funcționeze ca depozit de deșeuri periculoase sau depozit pentru deșeuri nepericuloase sau depozit pentru deșeuri inerte.

Prin *stație de tratare mecano-biologică* se înțelege instalații care tratează prin procedee mecanice și biologice (aerobe sau anaerobe) deșeurile reziduale.

Modalitatea prin care se poate demonstra îndeplinirea cerinței:

Se va prezenta o listă a contractelor din care să rezulte că a fost realizată operarea contractului aferent experienței similare pentru o perioadă de minim 1 an, conform Declarație privind lista concesiunilor de servicii/contracte de delegare (Formular 12). Experiența similară poate fi realizată prin prezentarea de contracte de concesiune cât și a altor tipuri de contracte de delegare decât contracte de concesiune.

În cazul unei asocieri, liderul asocierii va prezenta un tabel centralizator cuprinzând experiența tuturor membrilor asocierii.

Pentru situațiile în care serviciile similare prezentate de ofertant au fost realizate în calitate de asociat, se vor lua în considerare doar serviciile prestate de către acesta.

Împreună cu lista concesiunilor se vor prezenta documentele care demonstrează îndeplinirea cerințelor: Copii ale contractului /si documente/certificate emise sau contrasemnate de o autoritate sau de către clientul privat din care rezultă îndeplinirea cerinței privind îndeplinirea contractului. Din documentele prezentate trebuie să rezulte minim: Nr. contract/ Obiectul contractului; Părțile contractului; Activitățile/serviciile realizate de operatorul economic; Durata operării activităților.

În cazul în care ofertantul își demonstrează capacitatea tehnică și profesională invocând susținerea acordată de un terț, se va prezenta *Angajamentul Ferm privind susținerea tehnică și profesională a ofertantului*.

Angajamentul de susținere dat de terț trebuie să prevadă care sunt resursele tehnice și profesionale pe care terțul susținător le pune la dispoziția ofertantului și să specifice faptul că disponibilizarea acestora se va realiza necondiționat, precizându-se și modul concret în care va interveni în implementarea contractului, în funcție de necesitățile care apar pe parcursul îndeplinirii acestuia. Terțul care asigură susținerea trebuie să depună în cadrul ofertei și documentele din care să rezulte propria experiență similară.

Justificarea cerinței/criteriului de calificare:

Cerința privind experiența similară s-a formulat cu respectarea prevederilor HG nr. 867/2016, care la art. 35 prevede:

"Art.35 (1) Criteriile privind capacitatea tehnică și profesională stabilite de autoritatea contractantă pot viza în special existența unui nivel corespunzător de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut.

(2) Operatorul economic face dovada îndeplinirii criteriilor privind capacitatea tehnică și profesională prin prezentarea, după caz, a unora sau mai multora dintre următoarele informații și documente:

....

d) o listă a concesiunilor de servicii din care să rezulte că a fost realizată operarea contractului de concesiune de servicii pentru o perioadă prestabilită de autoritatea contractantă prin documentația de atribuire;"

Pentru prestarea serviciilor de salubritate, există cerințe legale (Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților aprobat prin Ordinul nr. 97/2025: art.3 lit. e), art. 7 alin (4), art. 13 alin (2) lit. f), art. 115 lit a); Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare: art. 3; Caietului de sarcini-cadru al serviciului de salubritate a localităților aprobat prin Ordinul nr. 98/2025: art. 10) care impun asigurarea continuității activității, indiferent de anotimp și condiții meteo, precum și asigurarea îndeplinirii unor obiective anuale privind reciclarea și valorificarea deșeurilor.

Obiectul prezentului contract vizează delegarea operării a 6 activități de salubritate:

- transferul deșeurilor municipale în stații de transfer, inclusiv transportul separat al deșeurilor reziduale la depozitele de deșeuri nepericuloase și/sau la instalațiile integrate de tratare, al deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate separat la stațiile de sortare și al biodeșeurilor la instalațiile de compostare și/sau de digestie anaerobă;;
- sortarea deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat din deșeurile municipale în stații de sortare, inclusiv transportul reziduurilor rezultate din sortare la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică;
- tratarea mecano-biologică a deșeurilor reziduale în instalațiile de tratare mecano-biologice sau, după caz, în instalațiile integrate de tratare, inclusiv transportul deșeurilor stabilizate biologic și al deșeurilor reziduale care nu mai pot fi valorificate la depozitele de deșeuri și al deșeurilor reziduale valorificabile energetic la instalațiile de valorificare energetică;
- tratarea aerobă a biodeșeurilor colectate separat în instalații de compostare, inclusiv transportul reziduurilor la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică;
- eliminarea, prin depozitare, a deșeurilor reziduale, a deșeurilor stradale, a deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice, a reziduurilor rezultate de la instalațiile de tratare a deșeurilor municipale, precum și a deșeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor la depozitele de deșeuri nepericuloase;
- operarea centrelor de colectare prin aport voluntar a deșeurilor de la persoanele fizice

Cerința privind experiența similară a fost stabilită de autoritatea contractantă prin raportare la operarea instalațiilor aferente a două activități: tratarea mecano-biologică și depozitarea.

Autoritatea contractantă considera ca e necesar ca operatorii să demonstreze capacitatea de a opera stație de tratare mecano-biologică, deoarece prin această capacitatea demonstrează și capacitatea de a opera și celelalte activități, deoarece procesele din cadrul stației TMB sunt complexe implicând atât procese de tratare mecanică/sortare cât și procese sensibile de tratare biologică.

Operatorul trebuie să asigure operarea depozitului de deșeuri, având obligația de a instala puțurile de colectare a gazului. Conform prevederilor Normativului tehnic privind depozitarea aprobat prin Ordinul Ministrului Mediului nr. 757/2004 "În cazul depozitelor nou construite se începe instalarea puțurilor de gaz după ce stratul de deșeuri a atins înălțimea de aproximativ 4 m.,.

La stabilirea perioadei de 1 an s-a avut în vedere o durată care să asigure Autoritatea Contractantă că operatorul demonstrează capacitatea de operare a instalațiilor concesionate și faptul că a știut să gestioneze problemele apărute în operare atât în faza de început cât și în perioada de operare care implică revizii și alte investiții necesare (Ex: construirea puțurilor de gaz).

Având în vedere că contractul care face obiectul prezentei proceduri are durata de 5 ani, Autoritatea Contractantă consideră că potențialii ofertanți trebuie să poată demonstra că au capacitatea să asigure cerințele de mai sus prin prestarea activităților care fac obiectul contractului pe o durată minimă de 1 an pentru a demonstra un nivel corespunzător de experiență.

Cerința nr. 2 - Informații privind asociații

Orice operator economic are dreptul de a participa la procedura de atribuire în calitate de ofertant individual ori în comun cu alți operatori economici, inclusiv în forme de asociere temporară constituite în scopul participării la procedura de atribuire, în condițiile prevăzute de Legea 100/2016.

Modalitatea prin care se poate demonstra îndeplinirea cerinței:

În cazul participării în comun cu alți operatori economici se va prezenta de operatorul economic care depune oferta și are asociat/ asociați acordul de asociere.

Se va preciza cine este lider al asocierii cu identificarea activităților și a cotei de participare a fiecărui asociat la realizarea contractului.

Justificarea cerinței/criteriului de calificare:

Conform art. 39 din Legea 100/2016 au dreptul de a participa la procedurile de atribuire prevăzute la art. 50 alin. (1) și (2), în oricare dintre calitățile de ofertant/candidat/terț susținător/subcontractant, operatorii economici definiți la art. 5 alin. (1) lit. x)..

Conform art 77 alin(1) din Legea 100/2016, "În cazul în care mai mulți operatori economici participă în comun la procedura de atribuire, îndeplinirea criteriilor privind capacitatea tehnică și profesională se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului, iar autoritatea/entitatea contractantă poate solicita ca aceștia să răspundă, în mod solidar, pentru executarea contractului de concesiune. "

Cerința este solicitată pentru identificarea situațiilor în care mai mulți operatori economici participă în comun la procedura de atribuire, în vederea aplicării prevederilor legale specifice situațiilor în care mai mulți operatori economici participă în comun la procedura de atribuire.

Cerința nr. 3 - Informații privind subcontractanții

Ofertantul are obligația de a preciza lucrările sau serviciile conexe pe care urmează să le subcontracteze și datele de recunoaștere (nume, date de contact, reprezentanți legali) ale subcontractanților propuși, indiferent de valoarea activităților subcontractate.

Modalitatea prin care se poate demonstra îndeplinirea cerinței:

Dacă este cazul, se va prezenta **Declarația privind informații despre subcontractanți/Acord de subcontractare.**

Fără a i se diminua răspunderea în ceea ce privește modul de îndeplinire a contractului, conform art. 94 din Legea nr. 100/2016, ofertantul are dreptul de a include în propunerea tehnică posibilitatea de a subcontracta lucrări sau servicii conexe (Ex: Serviciile de pază a facilităților; Serviciul de întreținere a parcului auto și a utilajelor; Execuția unor lucrări specifice în ceea ce privește investițiile incluse în contractul de delegare (dacă este cazul), servicii de proiectare etc.) necesare prestării activităților componente ale serviciului delegat.

Important: Subdelegarea de către operator a gestiunii uneia sau mai multor activități din sfera serviciului de utilități publice care fac obiectul contractului este interzisă, conform prevederilor art. 29 , alin. (14) din Legea nr. 51/2006 republicată.

Justificarea cerinței/criteriului de calificare:

Art. 94 din Legea nr. 100/2016

ÎNDRUMARE ANAP privind noțiunile de subdelegare și subcontractare în cazul contractelor de delegare a serviciilor de utilități publice și diferențele dintre acestea

4.4.5 Standarde de asigurare a calitatii și de mediu

Standarde de asigurare a calitatii:

Dovada implementării unui sistem de management al calitatii conform SR EN ISO 9001 sau echivalent, pentru activitățile principale care fac obiectul prezentului contract.

Modalitatea prin care se poate demonstra îndeplinirea cerinței:

Cerința trebuie îndeplinită de fiecare ofertant (ofertant unic/ ofertant asociat) pentru partea din contract pe care o va îndeplini.

Se va prezenta certificat, valabil la data prezentării, emis de un organism independent de certificare, care atesta ca operatorul economic are implementat, conform ISO 9001 sau echivalent, un sistem de management al calitatii în domeniul în care se încadrează activitățile principale care fac obiectul procedurii.

În cazul în care se poate demonstra că un operator economic nu a avut acces la un certificat de calitate astfel cum este solicitat de autoritatea contractantă sau nu are posibilitatea de a-l obține în termenele stabilite, din motive care nu îi sunt imputabile, AC are obligația de a accepta orice alte probe sau dovezi prezentate de operatorul economic respectiv, în măsura în care probele/dovezile prezentate confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al calității, echivalent cu cel solicitat de entitatea contractantă, respectiv certificare SR EN ISO 9001.

Îndeplinirea acestei cerințe nu se poate realiza prin intermediul terților susținători.

Justificarea cerinței/criteriului de calificare:

AC are dreptul de a impune operatorilor economici obligația prezentării unor certificări specifice, acordate de organisme de certificare acreditate, care atestă respectarea de către aceștia a anumitor standarde ori sisteme de management al calitatii

Asigurarea operării serviciilor delegate la standard de calitate cerute prin documentația de atribuire impune existența unui sistem de calitate ISO 9001 sau echivalent, nivel la care trebuie să-și desfășoare activitatea ofertantul.

Certificarea ISO 9001 sau echivalent reprezintă o apreciere a calității actului managerial, a bunelor practici din organizația ofertantului, a orientării acestuia în direcția calității.

Prin procesul de certificare se atestă orientarea organizației în direcția calitatii (se apreciază măsura în care organizația are competența necesară să aducă multumire/ satisfacție celor interesați de rezultatele activității ei și se confirmă existența unor suficiente dovezi în acest sens). Aprecierile se realizează urmărind cerințele "cadru"; ale standardelor referitoare la managementul calitatii din familia ISO 9001 sau echivalent.

În concluzie certificarea ISO 9001 sau echivalent este o certificare organizațională care atestă bunele practici în domeniul de activitate al organizației respective, considerată necesară pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului.

STANDARDE DE MEDIU

Dovada implementării unui sistem de management de mediu conform SR EN ISO 14001 sau echivalent, pentru activitățile principale de execuție lucrări care fac obiectul prezentului contract.

Modalitatea prin care se poate demonstra îndeplinirea cerinței:

Cerința trebuie îndeplinită de fiecare ofertant (ofertant unic/ ofertant asociat) pentru partea din contract pe care o va îndeplini.

Se va prezenta certificat, valabil la data prezentării, emis de un organism independent de certificare, care atestă ca operatorul economic are implementat, conform ISO 14001 sau echivalent, un sistem de management de mediu în domeniul în care se încadrează activitățile principale care fac obiectul procedurii.

În cazul în care se poate demonstra că un operator economic nu a avut acces la un certificat de mediu astfel cum este solicitat de autoritatea contractantă sau nu are posibilitatea de a-l obține în termenele stabilite, din motive care nu îi sunt imputabile, AC are obligația de a accepta orice alte probe sau dovezi prezentate de operatorul economic respectiv, în măsura în care probele/dovezile prezentate confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al protecției mediului, echivalent cu cel solicitat de entitatea contractantă, respectiv certificare SR EN ISO 14001.

Îndeplinirea acestei cerințe nu se poate realiza prin intermediul terților susținători.

Justificarea cerinței/criteriului de calificare:

AC are dreptul de a impune operatorilor economici obligația prezentării unor certificări specifice, acordate de organisme de certificare acreditate, care atestă respectarea de către aceștia a anumitor standarde ori sisteme de management al calitatii

Prezentarea certificării ISO 14001 sau echivalent privind Sistemul de management de mediu pentru activitățile contractului se solicită în scopul asigurării respectării condițiilor și măsurilor de protecție a mediului, de către operatorul economic, măsuri de protecție a mediului pe care le va aplica în timpul execuției contractului.

4.5. Alegerea și justificarea criteriului de atribuire și, după caz, a factorilor de evaluare utilizați

4.5.1 Criteriu de atribuire - oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic

Justificarea criteriu:

Potrivit dispozițiilor art. 86, alineatul (1) din Legea nr. 100/2016 contractele de concesiune se atribuie pe baza **criteriului ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic**, stabilit în baza unor criterii obiective care garantează evaluarea ofertelor în condiții de concurență reală

4.5.2 Factori de evaluare

La alegerea factorilor de evaluare s-a avut în vedere specificul contractului și prevederile legale.

La art. 86 alin. (2) din Legea nr. 100/2016 sunt precizate care ar putea fi criteriile obiective ce pot fi utilizate pentru atribuirea contractelor de concesiune, și anume:

- Gradul de preluare a unor riscuri de către concesionar ;
- Nivelul plăților actualizate efectuate de autoritatea contractantă ;
- **Nivelul tarifelor de utilizare;**
- Modalitatea de execuție a lucrărilor/prestare a serviciilor bazată pe indicatori de performanță de ordin calitativ, tehnic, funcțional, financiar etc.;
- **Modul de asigurare a protecției mediului;**
- Modul de rezolvare a unor probleme sociale;
- Nivelul redevenței
- Durata concesiunii;
- Inovarea.

La stabilirea factorilor de evaluare s-a avut în vedere specificul contractului, respectiv faptul că:

- Contravaloarea serviciilor prestate de operator va fi asigurată de tariful oferat - În valoarea tarifelor se vor regăsi toate costurile pe care operatorii le vor avea pentru desfășurarea activităților, inclusiv profitul lor. Aceste costuri vor putea fi reduse printr-o bună organizare a operațiunilor pe care le va desfășura.
- Obiectul contractului este în domeniul protecției mediului, iar unul din obiectivele de mediu vizează reducerea cantităților de deșeuri depozitate. Operatorul prin gestionarea activităților de sortare și tratare a deșeurilor poate asigura valorificarea acestora și implicit reducerea cât mai mult a cantității de deșeuri depozitate

Astfel factorii de evaluare ce vor fi utilizați sunt:

- Componentă financiară: pondere 80%
 - o **Nivelul tarifelor de utilizare**, respectiv nivelul următoarelor tarife pe care trebuie să le oferteze operatorii:
 - Tarif pentru transferul deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă - **Tt reciclabile**
 - Tarif pentru transferul deșeurilor reziduale, inclusiv a reziduurilor menajere și similare și al altor deșeuri colectate separat decât cele de hârtie, metal, plastic și sticlă - **Tt rezidual**
 - Tarif pentru sortarea deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat - **Tsortare**
 - Tarif pentru tratarea mecano-biologică – **Ttmb**
 - Tarif de depozitare - **Tdepozitare**
 - Tarif pentru operarea centrelor de colectare prin aport voluntar - **Tcav**
- Componentă tehnică: pondere 20%
 - o **Modul de asigurare a protecției mediului**, respectiv reducerea cantităților de deșeuri depozitate
 - *Procentul de reziduuri/refuz de la sortare deviat de la depozitare - Qds*

- *Procentul de reziduuri/refuz de la tratarea mecanică și biologică deviat de la depozitare - Qdtmb*

În continuare este prezentată ponderea factorilor de evaluare și algoritmul de calcul:

COMPONENTA FINANCIARA: 80% (80 puncte)

DENUMIRE FACTOR EVALUARE	PONDERE
1. Nivel Tarif pentru transferul deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă (PTt reciclabile)	5% Punctaj maxim factor: 5
Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: 1) Pentru oferta cu nivelul Tt reciclabile cel mai scăzut se acorda punctajul maxim alocat; 2) Pentru restul ofertelor admisibile, punctajul se va calcula utilizând următoarea formulă: PTt reciclabile (n) = (Tt reciclabile min / Tt reciclabile (n) x punctaj maxim alocat. PTt reciclabile (n) = punctaj obținut de către Oferta admisibilă aflată sub evaluare Tt reciclabile (n) = Tarif pentru transferul deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă al ofertei admisibile aflată sub evaluare Tt reciclabile min = Tariful pentru transferul deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă cel mai mic dintre ofertele admisibile	
2. Nivel Tarif pentru transferul deșeurilor reziduale, inclusiv a reziduurilor menajere și similare și al altor deșeuri colectate separat decât cele de hârtie, metal, plastic și sticlă (PTt reziduale)	5% Punctaj maxim factor: 5
Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: 1) Pentru oferta cu nivelul Tt rezidual cel mai scăzut se acorda punctajul maxim alocat; 2) Pentru restul ofertelor admisibile, punctajul se va calcula utilizând următoarea formulă: PTt rezidual (n) = (Tt rezidual min / Tt rezidual (n) x punctaj maxim alocat. PTt rezidual (n) = punctaj obținut de către Oferta admisibilă aflată sub evaluare Tt rezidual (n) = Tarif pentru transferul deșeurilor reziduale, inclusiv a reziduurilor menajere și similare și al altor deșeuri colectate separat decât cele de hârtie, metal, plastic și sticlă al ofertei admisibile aflată sub evaluare Tt rezidual min = Tariful pentru transferul deșeurilor reziduale, inclusiv a reziduurilor menajere și similare și al altor deșeuri colectate separat decât cele de hârtie, metal, plastic și sticlă cel mai mic dintre ofertele admisibile	
3. Nivel Tarif pentru sortarea deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat (PTsortare)	20% Punctaj maxim factor: 20
Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: 1) Pentru oferta cu nivelul Tsortare cel mai scăzut se acorda punctajul maxim alocat; 2) Pentru restul ofertelor admisibile, punctajul se va calcula utilizând următoarea formulă: PTsortare (n) = (Tsortare min / Tsortare (n) x punctaj maxim alocat. PTsortare (n) = punctaj obținut de către Oferta admisibilă aflată sub evaluare Tsortare (n) = Tarif pentru sortarea deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat al ofertei admisibile aflată sub evaluare Tsortare min = Tariful pentru sortarea deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat cel mai mic dintre ofertele admisibile	
4. Nivel Tarif pentru tratarea mecano-biologică (PTtmb)	20% Punctaj maxim factor: 20

DENUMIRE FACTOR EVALUARE	PONDERE
Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: 1) Pentru oferta cu nivelul <i>Ttmb</i> cel mai scăzut se acorda punctajul maxim alocat; 2) Pentru restul ofertelor admisibile, punctajul se va calcula utilizând următoarea formulă: $PT_{tmb}(n) = (T_{tmb\ min} / T_{tmb}(n) \times \text{punctaj maxim alocat}$ $PT_{tmb}(n)$ = punctaj obținut de către Oferta admisibilă aflată sub evaluare $T_{tmb}(n)$ = <i>Tarif pentru tratarea mecano-biologică</i> al ofertei admisibile aflată sub evaluare $T_{tmb\ min}$ = <i>Tariful pentru tratarea mecano-biologică</i> cel mai mic dintre ofertele admisibile	
5. Nivel Tarif de depozitare ($PT_{depozitare}$)	25% Punctaj maxim factor: 25
Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: 1) Pentru oferta cu nivelul <i>Tdepozitare</i> cel mai scăzut se acorda punctajul maxim alocat; 2) Pentru restul ofertelor admisibile, punctajul se va calcula utilizând următoarea formulă: $PT_{depozitare}(n) = (T_{depozitare\ min} / T_{depozitare}(n) \times \text{punctaj maxim alocat}$ $PT_{depozitare}(n)$ = punctaj obținut de către Oferta admisibilă aflată sub evaluare $T_{depozitare}(n)$ = <i>Tarif de depozitare</i> al ofertei admisibile aflată sub evaluare $T_{depozitare\ min}$ = <i>Tariful de depozitare</i> cel mai mic dintre ofertele admisibile	
6. Nivel Tarif pentru operarea centrelor de colectare prin aport voluntar (PT_{cav})	5% Punctaj maxim factor: 5
Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: 1) Pentru oferta cu nivelul <i>Tcav</i> cel mai scăzut se acorda punctajul maxim alocat; 2) Pentru restul ofertelor admisibile, punctajul se va calcula utilizând următoarea formulă: $PT_{cav}(n) = (T_{cav\ min} / T_{cav}(n) \times \text{punctaj maxim alocat}$ $PT_{cav}(n)$ = punctaj obținut de către Oferta admisibilă aflată sub evaluare $T_{cav}(n)$ = <i>Tarif pentru operarea centrelor de colectare prin aport voluntar</i> al ofertei admisibile aflată sub evaluare $T_{cav\ min}$ = <i>Tariful pentru operarea centrelor de colectare prin aport voluntar</i> cel mai mic dintre ofertele admisibile	
Punctaj maxim financiar: 80	

La stabilirea ponderii factorilor aferenți componente financiare s-a pornit de la ponderea valorică a activităților delegate cu accent pe activitatea de depozitare, astfel:

DESCRIERE	VALOARE	PONDERE	PUNCTAJ acordat
Transfer	7.702.432,08	21%	10
Sortare și TMB	15.572.221,36	43%	40
Depozitare	9.989.646,15	28%	25
Operare CAV	2.691.813,60	8%	5
TOTAL	35.956.113,19		80

COMPONENTA TEHNICĂ: 20% (20 puncte)

DENUMIRE FACTOR EVALUARE	PONDERE
7. Procentul de reziduuri/refuz de la sortare deviat de la depozitare	5% Punctaj maxim factor: 5
Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: $Pds(n) = (Qds(max) - Qds(n)) / Qds(max) \times \text{punctaj maxim alocat}$, unde: Pds(n): punctajul obținut de către Oferta admisibilă aflată sub evaluare; Qds (max): 10%, procentul cantității de deșeuri reciclabile intrate la sortare maxim prevăzută în caietul de sarcini a se depozita Qds (n): procentul cantității de deșeuri reciclabile intrate la sortare care ajunge la depozitare al Ofertei admisibile aflată sub evaluare și care poate fi cuprins între 0%-10%. Ofertanții vor justifica procentul ofertant prin precizarea în cadrul propunerii tehnice măsurile pe care le va lua, respectiv procesele proprii de care va uza pentru a depozita o cantitate cât mai mică de reziduuri de la sortare.	
8. Procentul de reziduuri/refuz și deșeuri tratate de la tratarea mecanică și biologică deviat de la depozitare	15% Punctaj maxim factor: 15
Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: $Pdtmb(n) = (Qdtmb(max) - Qdtmb(n)) / Qdtmb(max) \times \text{punctaj maxim alocat}$, unde: Pdtmb(n): punctajul obținut de către Oferta admisibilă aflată sub evaluare; Qdtmb (max): 60%, procentul cantității de deșeuri intrate în stația TMB maxim prevăzută în caietul de sarcini a se depozita Qdtmb (n): procentul cantității de deșeuri intrate în Stația TMB care ajunge la depozitare al Ofertei admisibile aflată sub evaluare și care poate fi cuprins între 0%-60%. Ofertanții vor justifica procentul ofertant prin precizarea în cadrul propunerii tehnice măsurile pe care le va lua, respectiv procesele proprii de care va uza pentru a depozita o cantitate cât mai mică de reziduuri și deșeuri tratate de la TMB.	
Punctaj maxim tehnic: 20	
Punctaj maxim total: 100	

La stabilirea ponderii factorilor aferenți componente tehnice s-au avut în vedere următoarele:

ACTIVITATE	Valoare estimată activitate delegata (lei/an)	PONDERE	PUNCTAJ acordat
Sortare	3.465.873,60	23%	5
TMB	11.320.909,60	77%	15
TOTAL	14.786.783,20		20

ACORDAREA PUNCTAJULUI FINAL

Punctajul final acordat fiecărui ofertant se calculează prin însumarea punctajului obținut de ofertant la fiecare factor de evaluare, astfel:

$\text{Punctaj total}(n) = PTt \text{ reciclabile}(n) + PTt \text{ reziduale}(n) + PTsortare(n) + PTtmb(n) + PTdepozitare(n) + PTcav(n) + Pds(n) + Pdtmb(n)$

Punctajul maxim ce poate fi obținut este de 100 puncte.

Oferta cu punctajul total cel mai mare va fi declarată câștigătoare.

În cazul în care, după aplicarea criteriului de atribuire, două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare, în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, AC are dreptul să solicite noi propuneri financiare și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.

5. MODALITATEA DE ACHIZITIE

Achiziția publică se va realiza cu resursele proprii ale Autorității Contractante și servicii externalizate.

Pentru derularea procesului de achiziție și implementarea contractului de servicii sunt necesare o serie de resurse, în funcție de etapele achiziției.

În etapa de pregătire și selectare a operatorului pentru prestarea serviciilor sunt necesare resurse umane în funcție de specificul activităților. Tabelul următor reflectă disponibilitatea acestora la nivelul autorității contractante și necesitatea de a externaliza anumite activități:

Activitate	Resurse	
	Autoritatea Contractantă	Externe (consultant)
Pregătirea documentației de atribuire		X
Verificarea și avizarea / aprobarea documentației de atribuire	X	
Lansarea procesului de achiziție	X	
Evaluarea ofertelor și atribuirea contractului	X	X

Necesitatea externalizării activităților rezultă din complexitatea proiectului care implică un număr ridicat de resurse umane și de competențe, care pe de o parte sunt insuficiente, și pe de altă parte inexistente la nivelul autorității contractante.

Pentru evaluarea ofertelor se vor utiliza și experți tehnici cooptați:

Funcție / Expertiza	Prestator
Expert managementul deșeurilor Expert achiziții	Expert tehnic cooptat

Implicarea experților cooptați va fi posibilă doar dacă Autoritatea Contractantă îi va nominaliza.

În etapa de implementare, ADIGIDM MM este responsabilă pentru monitorizarea contractului de delegare ce va fi atribuit prin prezenta procedură. Unele activități auxiliare specializate vor putea fi externalizate, dacă se consideră necesar pe perioada de implementare.

6. CONTRACTUL

6.1. Tipul contractului

Contractul are ca obiect delegarea de activități componente ale serviciului de salubritate.

Contractul este un contract de concesiune de servicii (conf. Legii nr. 100/2016).

Tipul contractului

Servicii	☒
Categoria serviciilor:	Prestari de servicii pentru comunitate
Locul principal de prestare:	Judetul Maramureș - Cod NUTS RO114

6.2. Riscuri

Orice proiect de investiții publice implică riscuri, atât în faza de construcție cât și în faza de operare.

Atribuirea unei concesiuni de lucrări sau de servicii implică întotdeauna transferul către concesionar a unei părți semnificative a riscului de operare de natură economică, în legătură cu exploatarea lucrărilor și/sau a serviciilor respective.

Se presupune că concesionarul își asumă riscul de operare atunci când, în condiții de exploatare normale, nu i se garantează recuperarea investițiilor efectuate sau a costurilor suportate pentru exploatarea lucrărilor sau a serviciilor care fac obiectul concesiunii. Partea riscului transferată către concesionar implică o expunere reală la situațiile neprevăzute care pot apărea pe piață, astfel încât orice pierdere potențială estimată suportată de concesionar nu este doar nominală sau neglijabilă.

Riscul poate fi definit ca fiind incertitudinea veniturilor, cheltuielilor și a planificării în timp a proiectului. Pentru a obține o estimare realistă a costurilor apărute de-a lungul întregii durate de viață a unui proiect, trebuie identificate, alocate și evaluate riscurile relevante aferente proiectului.

Riscul de operare poate consta în:

- a) fie riscul de cerere - riscul privind cererea reală pentru lucrările sau serviciile care fac obiectul concesiunii;
- b) fie riscul de ofertă - riscul legat de furnizarea lucrărilor sau a serviciilor care fac obiectul concesiunii, în special riscul că furnizarea serviciilor nu va corespunde cererii.
- c) fie ambele riscuri, de cerere și de ofertă.

Cea mai frecvent utilizată metodologie de identificare a riscurilor este Matricea riscurilor. Aceasta este prezentată ca o enumerare a tuturor riscurilor posibile aferente proiectului în ceea ce privește cheltuielile, veniturile și planificarea acestora. Au fost identificate și evidențiate cele mai importante riscuri, care pot avea cel mai mare impact asupra contractului.

Matricea riscurilor realizată, cuprinde următoarele categorii de riscuri:

- Riscuri de ofertă – pot apărea în fiecare an, pe perioada operării. Sunt mai mari în primii 1 – 3 ani de la darea în folosință și includ și riscul majorării cheltuielilor cu forța de muncă față de previziunile inițiale; în general sunt riscuri legate de furnizarea serviciilor care fac obiectul concesiunii, acele riscuri care fac ca furnizarea să nu corespundă cererii;
- Riscuri de cerere – riscuri care influențează câștigurile reale ale proiectului prin gradul de utilizare de către populație și operatorii economici a serviciului prestat de Concesionar; în general sunt riscuri legate de cererea reală pentru servicii, care depășește sau nu acoperă serviciile concesionate;
- Alte riscuri – riscuri generale ce nu sunt legate de nicio categorie de mai sus (ex. modificarea legislației și a regulamentelor, modificări ale cursului valutar etc.).

În ceea ce privește alocarea riscurilor, pentru fiecare risc s-a stabilit dacă va fi reținut de către Autoritatea contractantă, va fi alocat Operatorului sau va fi împărțit între ambele părți.

În **Anexa 2** sunt prezentate riscurile identificate și modul de alocare a acestora.

Precizăm că sunt excluse riscurile care vor fi prevăzute în contractul dintre părți și pentru care există prevederi contractuale.

Nu sunt considerate riscuri toate condițiile ce vor fi prevăzute în Documentația de atribuire, condiții ce trebuie îndeplinite de către Operator (ex. asigurarea cu personal, dotare minimală, autorizări și experiența relevantă, sisteme de management etc.).

6.3. Modalitatea de implementare a contractului

6.3.1 Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii	nu ☒
6.3.2 Condiții de executare a contractului - Durata contractului: 60 luni - Condiții de plată: Factura pentru încasarea contravalorii activităților prestate se emite de către operator până la data de 15 a lunii următoare celei în care prestația a fost efectuată și se achită de către autoritățile administrației publice locale în termenul de scadență de 15 zile de la data emiterii facturii. - Indicatori de performanță: Prin contract sunt stabiliți indicatori de performanță minimi și penalități pentru neatingerea acestora - Condiții de raportare: Raportări lunare, trimestriale și anuale privind cantitățile de deșeuri, indicatorii de performanță, calitatea serviciului.	
6.3.3 Informații privind personalul responsabil cu executarea contractului	nu ☒
6.3.4 Garanția de bună execuție În conformitate cu prevederile art 29, alin. (1), lit. n) din Legea nr. 51/2006 și ale art. 46 din HG nr. 867/2016, Operatorul va constitui, pe propriul său cost și va menține în vigoare garanția de bună execuție în favoarea AC, pe toată durata contractului și ulterior, pe durata întregii perioade în care AC este îndreptățită să formuleze pretenții asupra acesteia, până la îndeplinirea condițiilor de eliberare. Garanția de buna executie solicitata este de 10% din prețul anual al contractului, fără TVA. Valoarea garanției de bună execuție se va actualiza anual în funcție de valoarea anuală estimată a contractului. Garanția de buna executie se constituie in termen de 5 zile lucratoare de la data semnarii contractului, dacă părțile nu convin altfel. Perioada de valabilitate a garanției de buna executie va fi pana la îndeplinirea condițiilor de eliberare. Garanția de buna executie se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii. Constituire prin instrument de garantare emis în condițiile legii astfel: a) scrisoare de garanție emisă de o instituție de credit din România sau din alt stat; b) asigurare de garanții emisă: fie de o societate de asigurări care deține autorizație de funcționare emisă în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care este înscrisă în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz; fie de o societate de asigurări dintr-un stat terț printr-o sucursală autorizată în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară. Daca partile convin, garanția de buna executie se poate constitui si prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale. In acest caz, operatorul are obligatia de a deschide un cont la dispoziția AC. Suma initiala pe care contractantul o depune in acest cont nu trebuie sa fie mai mica de 0,5% din valoarea anuală a contractului, fara TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului, AC/operatorul urmeaza sa alimenteze acest cont de disponibil, prin rețineri succesive din sumele datorate si cuvenite operatorului pana la concurența sumei stabilite drept garantie de buna executie in contract. In cazul unei asocieri, garanția de buna executie va fi constituita in numele asocierii si va mentiona ca acopera in mod solidar toti membrii grupului de operatori economici. Garanția constituită, în condițiile legii, devine anexă la contract.	

6.3.5 Ajustarea prețului contractului

da ☒

Tarifele pentru activitățile specifice serviciului de salubritate se ajustează periodic, la cererea operatorilor, conform prevederilor contractului de delegare și a legislației în vigoare.

Nivelul ajustat al tarifului nu poate depăși nivelul tarifului în vigoare ajustat cu coeficientul de indexare cu evoluția indicelui prețului de consum total (IPC total), comunicat de INS.

Ajustarea tarifelor se face potrivit formulei:

$T(1) = V(1)/Q(1)$, unde:

$T(1)$ = tariful ajustat;

$Q(1)$ = cantitatea programată, egală cu $Q(0)$ din fundamentarea anterioară aprobată;

$V(1)$ = valoarea totală ajustată, determinată de influențele primite în cheltuielile de exploatare de evoluția parametrului de ajustare IPC_total , calculată potrivit formulei:

$V(1) = CT(1) + CT(1) \times r\% + CT(1) \times d\%$, unde:

$CT(1) = CE(1) + CF(1)$

$CE(1) = CE(0) \times IPC_total/100$ $CE(0)$ = cheltuielile de exploatare, din fundamentarea anterioară aprobată; IPC_total = calculat pe perioada cuprinsă între luna de referință aferentă fundamentării anterioare și luna corespunzătoare celui mai recent IPC_total publicat de Institutul Național de Statistică la data solicitării ajustării;

$CE(1)$ = cheltuielile de exploatare ajustate cu inflația;

$CF(1)$ = cheltuielile financiare, la același nivel cu cheltuielile financiare $CF(0)$ din fundamentarea anterioară avizată/aprobată;

$r\%$ - cota de profit stabilită la momentul încheierii Contractului de delegare

$d\%$ - cota de dezvoltare

Ajustarea tarifelor este stabilită prin Ordinul ANRSC nr. 640/2022.

6.4. Modalități de plată și penalități

Din punct de vedere financiar, prin acest tip de contract există mai multe instrumente cu care Autoritatea Contractantă poate controla modul de execuție și respectarea termenelor și condițiilor de calitate, buget și timp:

- Tarife,
- Garanția de bună execuție,
- Contribuția pentru economia circulară,
- Penalități de neatingere a indicatorilor de performanță impuși sau de nerespectare a anumitor obligații contractuale.

Modalități de plată:

- Tarifele se calculează și se stabilesc în baza fișei de fundamentare a tarifelor, iar contravaloarea serviciului prestat se realizează pe baza emiterii de către operator a facturilor către UAT,
- Facturile se emit de Delegat pe baza situațiilor cantitative și valorice privind cantitățile de deșuri transferate / sortate / tratate / depozitate / gestionate în CAV,
- Aceste facturi se pot emite după verificarea, acceptarea și semnarea situațiilor cantitative și valorice (care stau la baza emiterii lor) de către persoanele responsabile din partea AC / Delegatarului, atât pentru utilizatorii casnici cât și pentru utilizatorii non-casnici

Penalități

Pentru a asigura respectarea condițiilor contractuale și atingerea indicatorilor de performanță, sunt prevăzute penalități pentru anumite aspecte cheie în executia contractului :

- Penalități pentru neatingerea indicatorilor de performanță stabiliți,
- Penalități pentru neconformități înregistrate în desfășurarea zilnică a activităților,
- Penalități pentru nerespectarea obligațiilor de comunicare a informațiilor solicitate prin contractul de delegare,
- Penalități pentru nerespectarea obligațiilor de realizare a investițiilor, inclusiv pentru întârzieri față de termenele de realizare a acestora.

7. ALTE JUSTIFICĂRI

7.1. Perioada minimă de valabilitate a ofertei

Oferta va fi valabilă pentru o perioadă de 180 zile (6 luni) de la termenul-limită de primire a Ofertelor.

Justificare:

Termenul a fost stabilit luând în calcul eventualele contestații care pot fi formulate atât la documentația de atribuire cât și cu privire la rezultatul procedurii de achiziție publică.

7.2. Garanția de participare

În conformitate cu prevederile art. 71 din Legea nr. 100/2016, cu modificările și completările ulterioare, Ofertantul va constitui în condițiile legii în favoarea autorității contractante o garanție de participare de aproximativ 0,1% din valoarea estimată a contractului, respectiv **0,5% din valoarea estimată medie anuală a contractului de concesiune**, în cuantum de **191.900 lei** (valoare rotunjită).

Garanția de participare se constituie în conformitate cu prevederile art. 71 din Legea nr. 100/2016. Garanția de participare trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie prin:

a) virament bancar;

b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:

(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;

(ii) asigurări de garanții emise:

– fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

– fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

În cazul ofertelor în asociere, garanția de participare trebuie constituită în numele asocierii și să menționeze că acopera în mod solidar toți membrii grupului de operatori economici.

Instrumentul de garantare trebuie să fie irevocabil și să prevadă că plata garanției de participare se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate. Autoritatea Contractantă are dreptul de a reține garanția de participare atunci când ofertantul se află în oricare din următoarele situații:

a) își retrage oferta în perioada de valabilitate a acesteia;

b) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, refuză să semneze contractul de concesiune cadru în perioada de valabilitate a ofertei.

Garantia de participare emisă în altă limbă decât româna va fi însoțită de traducerea autorizată în limba română. Echivalenta pentru o garanție de participare depusă în altă monedă se va face la cursul BNR din data publicării anunțului de concesiune.

Dovada constituirii garanției se va depune în original la adresa indicată de AC, cel mai târziu la data și ora limită stabilite pentru depunerea ofertelor.

Autoritatea contractantă va elibera/restitui garanția de participare conform prevederilor legale.

Orice prelungire a perioadei de valabilitate a Ofertei solicitată de către Autoritatea Contractantă și acceptată de către Ofertant implică și o prelungire a perioadei de valabilitate a garanției de participare.

Justificare:

Cuantumul garanției de participare stabilit este de aprox. 0,5% din valoarea estimată medie anuală a contractului de concesiune, încadrându-se în procentul maxim de 1% din valoarea estimată medie anuală a contractului de concesiune, în conformitate cu dispozițiile art. 71 alin. (5) din Legea nr. 100/2016 cu modificările și completările ulterioare.

1. INFORMAȚII NECESARE VERIFICĂRII

Nr. crt.	Aspecte verificate	Continut relevant din strategie	
		Optiunea aleasa	Justificare
1	Procedura de atribuire aleasă	Licitație deschisă	Valoarea estimată a contractului este de 191.864.191,84 lei fără TVA și este mai mare decât pragul valoric de 26.960.556 lei prevăzut la art. 11 alin. (1) din Legea nr. 100/2016. Procedura de atribuire este licitație deschisă conform art 50 alin (1) lit a) și art 51 alin (2) din Legea nr. 100/2016.
2	Modalitatea specială de atribuire	NU	
3	Reducerea termenelor	NU	
4	Împărțire pe loturi (numai pentru autoritățile contractante)	NU	În cadrul Studiului de oportunitate privind fundamentarea deciziei de delegare a gestiunii activităților componente ale serviciului de salubritate privind transferul, sortarea, tratarea mecanică și biologică, operarea centrelor de colectare cu aport voluntar și eliminarea prin depozitare a deșeurilor municipale în județul Maramureș, inclusiv a infrastructurii realizate prin proiectul SMID Maramureș. s-a stabilit ca optima opțiunea delegării activităților serviciului de salubritate într-un singur lot.
5	Criterii de calificare privind capacitatea, inclusiv cerințele privind înscrierea în registrele profesionale sau comerciale	Capacitatea de exercitare a activității profesionale:	Cerința: Operatorii economici care depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului. Justificarea cerinței/criteriului de calificare: <i>Art. 31 alin (1) din HG867/2016 prevede (1) Entitatea contractantă are dreptul de a solicita oricărui operator economic să prezinte documente relevante care să dovedească forma de înregistrare și, după caz, de atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu cerințele legale din țara în care este stabilit operatorul economic.”</i> <i>Cerința este prevăzută deoarece AC dorește să încheie contractul de achiziție publică cu entități legal constituite și înregistrate în țara de rezidență, și care au dreptul de a realiza activitățile care fac obiectul prezentului contract.</i>

Nr. crt.	Aspecte verificate	Continut relevant din strategie																
		Optiunea aleasa	Justificare															
	Capacitatea economica financiară: Cerinta nr. 1: Media cifrei de afaceri anuală a ofertantului pe ultimii 3 (trei) ani financiari încheiați trebuie să fie mai mare sau egală cu suma: 38.372.000 lei	Justificarea cerinței/criteriului de calificare: Art. 33 din HG 867/2016 prevede (1) <u>Entitatea contractantă are dreptul de a stabili prin documentația de atribuire criterii privind situația economică și financiară care sunt necesare și adecvate pentru a se asigura că operatorii economici dispun de capacitatea economică și financiară necesară pentru a executa contractul de concesiune și pentru a fi protejată față de un eventual risc de neîndeplinire corespunzătoare a contractului de concesiune.</u> Iar la alin (2) este prevazut: criteriile privind situația economică și financiară stabilite de entitatea contractantă pot viza elemente cum ar fi: <u>a) un anumit nivel minim al cifrei de afaceri anuale, inclusiv o anumită cifră de afaceri minimă în domeniul obiectului contractului de concesiune.</u> Cifra de afaceri reprezinta suma veniturilor din exploatare, ceea ce reprezinta o confirmare a faptului ca ofertantii participanti la procedura de atribuire au demonstrat performanta din punct de vedere economic in anii anteriori si au gestionat afaceri de o valoare similara valorii prezentului contract, eliminand astfel riscul de neindeplinire a contractului sau neacoperirii costurilor asumate in cazul manifestării riscurilor identificate . Cerinta a fost stabilita cu respectarea prevederilor legale, și reprezintă valoarea medie anuală de operare (valore rotunjita la sute în jos), fiind mai mică decât nivelul maxim admis. <table><tr><th>DESCRIERE</th><th>U.M.</th><th>Contract</th></tr><tr><td>VALOARE ESTIMATĂ CONTRACT</td><td>lei fără TVA</td><td>191.864.192</td></tr><tr><td>Durata contract</td><td>ani</td><td>5</td></tr><tr><td>Valoare anuală medie</td><td>lei fără TVA</td><td>38.372.838</td></tr><tr><td>Nivel cifra de afaceri solicitat</td><td>lei fără TVA</td><td>38.372.000</td></tr></table> Documentele justificative solicitate sunt conform prevederilor art. 34 din Legea nr. 100/2016.	DESCRIERE	U.M.	Contract	VALOARE ESTIMATĂ CONTRACT	lei fără TVA	191.864.192	Durata contract	ani	5	Valoare anuală medie	lei fără TVA	38.372.838	Nivel cifra de afaceri solicitat	lei fără TVA	38.372.000	
DESCRIERE	U.M.	Contract																
VALOARE ESTIMATĂ CONTRACT	lei fără TVA	191.864.192																
Durata contract	ani	5																
Valoare anuală medie	lei fără TVA	38.372.838																
Nivel cifra de afaceri solicitat	lei fără TVA	38.372.000																
	Capacitatea economica financiară: Cerința nr. 2 - Ofertantul trebuie să	Justificarea cerinței/criteriului de calificare: Această cerință este necesară pentru demonstrarea capacității operatorului economic de a realiza obiectul contractului, ținând cont de perioada de mobilizare, perioada de prestare și prima plată.																

Nr. crt.	Aspecte verificate	Continut relevant din strategie												
		Optiunea aleasa	Justificare											
	demonstreze că are acces la sau că are disponibile resurse reale negrevate de datorii pentru realizarea cashflow-ului de susținere a contractului de operare pentru primele 6 luni de derulare a contractului, în valoare de: 8.989.000 lei	<i>Astfel conform contract de delegare <u>perioada de mobilizare este de 6 luni, perioadă în care operatorul trebuie să se pregătească complet pentru executarea Serviciilor: Va achiziționa/închiria/mobiliza vehiculele de transport, echipamentele și utiliajele și va amenaja și autoriza baza de lucru; va angaja și pregăti personalul; va lua în posesie bunurile concesionate de Autoritatea Contractantă; va încheia toate polițele de asigurare solicitate și va obține toate autorizațiile și licențele necesare desfășurării activității. Toate acestea implică realizarea de plăți de către operator.</u></i> <i>Ordinul de începere se va emite doar după finalizarea tuturor activitățile aferente perioadei de mobilizare.</i> <i>Conform contractului de delegare <u>factura pentru încasarea contravalorii serviciilor prestate se emite de către operator până la data de 15 a lunii următoare celei în care prestația a fost efectuată și se achită de către autoritățile administrației publice locale în termenul de scadență de 15 zile de la data emiterii facturii, ceea ce implică o perioadă de operare, după emiterea ordinului de începere, de 60 de zile până la prima încasare.</u></i> <i>Astfel perioada de 6 luni pentru asigurarea cash-flow-ului este in fapt o perioadă minima, în care operatorul desemnat câștigător va trebui să își asume că poate susține financiar activitatea prestată.</i> <i>Dat fiind specificul contractului, neexecutarea serviciilor chiar și pentru o foarte scurtă perioadă de timp, poate genera disconfort și chiar probleme grave de mediu și sănătate publică.</i> <i>Prin această cerință Autoritatea Contractantă urmărește să responsabilizeze ofertanții cu privire la acest aspect și a elimina riscul unor posibile blocaje în derularea activității de salubritate sau ca operatorul să se afle în imposibilitatea de a realiza activitățile contractului din lipsă de cash-flow.</i> <i>Cashflow-ul solicitat este corelat cu necesitățile financiare ale ofertantului pentru demararea implementării contractului, până la realizarea primelor plăți.</i> <i>Formula de calcul a cashflow-ului este: Valoarea estimată AN 1 / 12 luni x 3 luni, rezultatul obținut fiind rotunjit în jos.</i> <table><tr><th>DESCRIERE</th><th>U.M.</th><th>Contract</th></tr><tr><td>VALOARE ESTIMATĂ AN 1</td><td>lei fără TVA</td><td>35.956.113</td></tr><tr><td>Durata minimă cash-flow</td><td>luni</td><td>3</td></tr><tr><td>Valoare aferentă cash-flow</td><td>lei</td><td>8.989.000</td></tr></table>	DESCRIERE	U.M.	Contract	VALOARE ESTIMATĂ AN 1	lei fără TVA	35.956.113	Durata minimă cash-flow	luni	3	Valoare aferentă cash-flow	lei	8.989.000
DESCRIERE	U.M.	Contract												
VALOARE ESTIMATĂ AN 1	lei fără TVA	35.956.113												
Durata minimă cash-flow	luni	3												
Valoare aferentă cash-flow	lei	8.989.000												

Nr. crt.	Aspecte verificate	Continut relevant din strategie	
		Opțiunea aleasa	Justificare
6	Capacitatea tehnică și profesională Cerința nr. 1- <u>Experiența similară</u> a) Ofertantul va prezenta o listă a concesiunilor de servicii din care să rezulte că, la data limită de depunere a ofertelor, a fost realizată operarea unui depozit de deșeuri conform pentru o perioadă de minimum 1 an. b) Ofertantul va prezenta o listă a concesiunilor de servicii din care să rezulte că, la data limită de depunere a ofertelor, a fost realizată operarea unei stații de tratare mecano-biologică pentru o perioadă de minimum 1 an. Operarea unui depozit de deseuri conform si a	Prin <i>depozit de deșeuri conform</i> se intelege un amplasament pentru eliminarea finală a deșeurilor prin depozitare pe sol sau în subteran autorizat de autoritățile de reglementare in domeniul protecției mediului să funcționeze ca depozit de deșeuri periculoase sau depozit pentru deșeuri nepericuloase sau depozit pentru deșeuri inerte. Prin <i>stație de tratare mecano-biologică</i> se înțelege instalații care tratează prin procedee mecanice și biologice (aerobe sau anaerobe) deșeurile reziduale. Justificarea cerinței/criteriului de calificare: <i>Cerința privind experiența similară s-a formulat cu respectarea prevederilor HG nr. 867/2016, care la art. 35 prevede:</i> <i>”Art.35 (1) Criteriile privind capacitatea tehnică și profesională stabilite de autoritatea contractantă pot viza în special existența unui nivel corespunzător de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut.</i> <i>(2) Operatorul economic face dovada îndeplinirii criteriilor privind capacitatea tehnică și profesională prin prezentarea, după caz, a unora sau mai multora dintre următoarele informații și documente:</i> <i>....</i> <i>d) o listă a concesiunilor de servicii din care să rezulte că a fost realizată operarea contractului de concesiune de servicii pentru o perioadă prestabilită de autoritatea contractantă prin documentația de atribuire;”</i> <i>Pentru prestarea serviciilor de salubritare, există cerințe legale (Regulamentului-cadru al serviciului de salubritare a localităților aprobat prin Ordinul nr. 97/2025: art.3 lit. e), art. 7 alin (4), art. 13 alin (2) lit. f), art. 115 lit a); Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare: art. 3; Caietului de sarcini-cadru al serviciului de salubritare a localităților aprobat prin Ordinul nr. 98/2025: art. 10) care impun asigurarea continuității activității, indiferent de anotimp și condiții meteo, precum și asigurarea îndeplinirii unor obiective anuale privind reciclarea și valorificarea deșeurilor.</i> <i>Obiectul prezentului contract vizează delegarea operării a 6 activități de salubritare:</i> - <i>transferul deșeurilor municipale în stații de transfer, inclusiv transportul separat al deșeurilor reziduale la depozitele de deșeuri nepericuloase și/sau la instalațiile integrate de tratare, al deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate separat la stațiile de sortare și al biodeșeurilor la instalațiile de compostare și/sau de digestie anaerobă;;</i>	

Nr. crt.	Aspecte verificate	Continut relevant din strategie	
		Optiunea aleasa	Justificare
	unei stații de tratare mecano-biologice poate fi realizată în cadrul aceluiași contract sau în cadrul unor contracte diferite în care a asigurat operarea pe perioada solicitată.	- sortarea deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat din deșeurile municipale în stații de sortare, inclusiv transportul reziduurilor rezultate din sortare la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică; - tratarea mecano-biologică a deșeurilor reziduale în instalațiile de tratare mecano-biologice sau, după caz, în instalațiile integrate de tratare, inclusiv transportul deșeurilor stabilizate biologic și al deșeurilor reziduale care nu mai pot fi valorificate la depozitele de deșeuri și al deșeurilor reziduale valorificabile energetic la instalațiile de valorificare energetică; - tratarea aerobă a biodeșeurilor colectate separat în instalații de compostare, inclusiv transportul reziduurilor la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică; - eliminarea, prin depozitare, a deșeurilor reziduale, a deșeurilor stradale, a deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice, a reziduurilor rezultate de la instalațiile de tratare a deșeurilor municipale, precum și a deșeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor la depozitele de deșeuri nepericuloase; - operarea centrelor de colectare prin aport voluntar a deșeurilor de la persoanele fizice <i>Cerința privind experiența similară a fost stabilită de autoritatea contractantă prin raportare la operarea instalațiilor aferente a două activități: tratarea mecano-biologică și depozitarea.</i> <i>Autoritatea contractantă considera ca e necesar ca operatorii să demonstreze capacitatea de a opera stație de tratare mecano-biologică, deoarece prin această capacitate demonstrează și capacitatea de a opera și celelalte activități, deoarece procesele din cadrul stației TMB sunt complexe implicând atât procese de tratare mecanică/sortare cât și procese sensibile de tratare biologică.</i> <i>Operatorul trebuie să asigure operarea depozitului de deșeuri, având obligația de a instala puțurile de colectare a gazului. Conform prevederilor Normativului tehnic privind depozitarea aprobat prin Ordinul Ministrului Mediului nr. 757/2004 "În cazul depozitelor nou construite se începe instalarea puțurilor de gaz după ce stratul de deșeuri a atins înălțimea de aproximativ 4 m.,.</i> <i>La stabilirea perioadei de 1 an s-a avut în vedere o durată care să asigure Autoritatea Contractantă că operatorul demonstrează capacitatea de operare a instalațiilor concesionate și faptul că a știut să gestioneze problemele apărute în operare atât în faza de început cât și în perioada de operare care implică revizii și alte investiții necesare (Ex: construirea puțurilor de gaz).</i> <i>Având în vedere că contractul care face obiectul prezentei proceduri are durata de 5 ani, Autoritatea Contractantă consideră că potențialii ofertanți trebuie să poată demonstra că au capacitatea să asigure cerințele de mai sus</i>	

Nr. crt.	Aspecte verificate	Continut relevant din strategie	
		Opțiunea aleasa	Justificare
			<i>prin prestarea activităților care fac obiectul contractului pe o durată minimă de 1 an pentru a demonstra un nivel corespunzător de experiență.</i>
	Capacitatea tehnică și profesională <u>Cerinta nr. 2 - Informatii privind asociatii</u>		Justificarea cerinței/criteriului de calificare: <i>Conform art. 39. din Legea 100/2016 au dreptul de a participa la procedurile de atribuire prevăzute la art. 50 alin. (1) și (2), în oricare dintre calitățile de ofertant/candidat/terț susținător/subcontractant, operatorii economici definiți la art. 5 alin. (1) lit. x)..</i> <i>Conform art 77 alin(1) din Legea 100/2016, "În cazul în care mai mulți operatori economici participă în comun la procedura de atribuire, îndeplinirea criteriilor privind capacitatea tehnică și profesională se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului, iar autoritatea/entitatea contractantă poate solicita ca aceștia să răspundă, în mod solidar, pentru executarea contractului de concesiune. "</i> <i>Cerita este solicitată pentru identificarea situațiilor în care mai mulți operatori economici participă în comun la procedura de atribuire, în vederea aplicării prevederilor legale specifice situațiilor în care mai mulți operatori economici participă în comun la procedura de atribuire.</i>
	Capacitatea tehnică și profesională <u>Cerinta nr. 3 - Informatii privind subcontractantii</u> Ofertantul are obligația de a preciza lucrările sau serviciile conexe pe care urmează să le subcontracteze și datele de recunoaștere (nume, date de contact, reprezentanti legali) ale subcontractanților propuși, indiferent de		Fără a i se diminua răspunderea în ceea ce privește modul de îndeplinire a contractului, conform art. 94 din Legea nr. 100/2016, ofertantul are dreptul de a include în propunerea tehnică posibilitatea de a subcontracta lucrări sau servicii conexe (Ex:Serviciile de pază a facilităților; Serviciul de întreținere a parcului auto și a utilajelor; Execuția unor lucrări specifice în ceea ce privește investițiile incluse în contractul de delegare (dacă este cazul), servicii de proiectare etc.) necesare prestării activităților componente ale serviciului delegat. Important: Subdelegarea de către operator a gestiunii uneia sau mai multor activități din sfera serviciului de utilități publice care fac obiectul contractului este interzisă, conform prevederilor art. 29 , alin. (14) din Legea nr. 51/2006 republicată. Justificarea cerinței/criteriului de calificare: <i>Art. 94 din Legea nr. 100/2016</i> <i>ÎNDRUMARE ANAP privind noțiunile de subdelegare și subcontractare în cazul contractelor de delegare a serviciilor de utilități publice și diferențele dintre acestea</i>

Nr. crt.	Aspecte verificate	Continut relevant din strategie	
		Opțiunea aleasa	Justificare
		valoarea activităților subcontractate.	
		Standarde de asigurare a calitatii: Dovada implementării unui sistem de management al calitatii conform SR EN ISO 9001 sau echivalent, pentru activitățile principale care fac obiectul prezentului contract.	Justificarea cerinței/criteriului de calificare: <i>AC are dreptul de a impune operatorilor economici obligația prezentării unor certificări specifice, acordate de organisme de certificare acreditate, care atestă respectarea de către aceștia a anumitor standarde ori sisteme de management al calitatii</i> <i>Asigurarea operării serviciilor delegate la standard de calitate cerute prin documentația de atribuire impune existența unui sistem de calitate ISO 9001 sau echivalent, nivel la care trebuie să-și desfășoare activitatea ofertantul</i> <i>Certificarea ISO 9001 sau echivalent reprezintă o apreciere a calității actului managerial, a bunelor practici din organizația ofertantului, a orientării acestuia în direcția calității.</i> <i>Prin procesul de certificare se atesta orientarea organizației în direcția calitatii (se apreciază măsura în care organizația are competența necesară să aducă mulțumire/ satisfacție celor interesați de rezultatele activității ei și se confirmă existența unor suficiente dovezi în acest sens). Aprecierile se realizează urmărind cerințele "cadru"; ale standardelor referitoare la managementul calitatii din familia ISO 9001 sau echivalent.</i> <i>În concluzie certificarea ISO 9001 sau echivalent este o certificare organizațională care atestă bunele practici în domeniul de activitate al organizației respective, considerată necesară pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului.</i>
		<u>STANDARDE DE MEDIU</u> Dovada implementării unui sistem de management de mediu conform SR EN ISO 14001 sau echivalent, pentru activitățile principale de execuție lucrări care fac obiectul prezentului contract.	Justificarea cerinței/criteriului de calificare: <i>AC are dreptul de a impune operatorilor economici obligația prezentării unor certificări specifice, acordate de organisme de certificare acreditate, care atestă respectarea de către aceștia a anumitor standarde ori sisteme de management al calitatii</i> <i>Prezentarea certificării ISO 14001 sau echivalent privind Sistemul de management de mediu pentru activitățile contractului se solicită în scopul asigurării respectării condițiilor și măsurilor de protecție a mediului, de către operatorul economic, măsuri de protecție a mediului pe care le va aplica în timpul executiei contractului.</i>

Nr. crt.	Aspecte verificate	Continut relevant din strategie	
		Opțiunea aleasa	Justificare
7	Criterii de selecție	NU	
8	Criteriul de atribuire	Criteriul de atribuire ales: <u>Oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic</u>	Justificarea criteriu și factori de evaluare: Potrivit dispozițiilor art. 86, alineatul (1) din Legea nr. 100/2016 contractele de concesiune se atribuie pe baza criteriului ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic , stabilit în baza unor criterii obiective care garantează evaluarea ofertelor în condiții de concurență reală Contravaloarea serviciilor prestate de operator va fi asigurată de tariful oferat.
9	Factorii de evaluare utilizați	- <u>Componentă financiară: 80%</u> - Nivel Tarif pentru transferul deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă - Tt reciclabile – 5 puncte - Nivel Tarif pentru transferul deșeurilor reziduale, inclusiv a reziduurilor menajere și similare și al altor deșeuri colectate separat decât cele de hârtie, metal, plastic și sticlă - Tt residual – 5 puncte - Nivel Tarif pentru sortarea deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat - Tsortare– 20 puncte - Nivel Tarif pentru tratarea mecano-	Justificarea factori de evaluare: La alegerea factorilor de evaluare s-a avut în vedere specificul contractului și prevederile legale. La art. 86 alin. (2) din Legea nr. 100/2016 sunt precizate care ar putea fi criteriile obiective ce pot fi utilizate pentru atribuirea contractelor de concesiune, și anume: - Gradul de preluare a unor riscuri de către concesionar ; - Nivelul plăților actualizate efectuate de autoritatea contractantă ; - Nivelul tarifelor de utilizare; - Modalitatea de execuție a lucrărilor/prestare a serviciilor bazată pe indicatori de performanță de ordin calitativ, tehnic, funcțional, financiar etc.; - Modul de asigurare a protecției mediului; - Modul de rezolvare a unor probleme sociale; - Nivelul redevenței; - Durata concesiunii; - Inovarea. La stabilirea factorilor de evaluare s-a avut în vedere specificul contractului, respectiv faptul că: - Contravaloarea serviciilor prestate de operator va fi asigurată de <u>tariful oferat</u> - In valoarea tarifelor se vor regăsi toate costurile pe care operatorii le vor avea pentru desfășurarea activităților, inclusiv profitul lor. Aceste costuri vor putea fi reduse printr-o bună organizare a operațiunilor pe care le va desfășura. - Obiectul contractului este in domeniul protecției mediului, iar unul din obiectivele de mediu vizează reducerea cantităților de deșeuri depozitate. Operaotrul prin gestionarea activităților de sortare și tratare a deșeurilor poate asigura valorificarea acestora și implicit reducerea cât mai mult a cantității de deșeuri depozitate

Nr. crt.	Aspecte verificate	Continut relevant din strategie	
		Opțiunea aleasa	Justificare
		<i>biologică – Tmb – 20 puncte</i> - Nivel Tarif de depozitare – Tdepozitare – 25 puncte - Nivel Tarif pentru operarea centrelor de colectare prin aport voluntar - Tcav – 5 puncte <u>Componentă tehnică:</u> <u>pondere 20%</u> - Procentul de refuz/reziduuri de la sortare deviat de la depozitare - Qds – 5 puncte - Procentul de refuz/reziduuri de la tratarea mecanică și biologică deviat de la depozitare – 15 puncte	Factorii de evaluare utilizati sunt Nivelul tarifelor de utilizare și Modul de asigurare a protecției mediului. Pentru detalii privind justificarea factorilor de evaluare și algoritmul de calcul a se vedea <i>cap. 4.5 Alegerea și justificarea criteriului de atribuire și, după caz, a factorilor de evaluare utilizați / 4.5.2</i> din prezenta strategie de contractare

ANEXA 1 - ESTIMAREA VALORII CONTRACTULUI

În vederea estimării valorii contractului s-au avut în vedere tarifele pentru activitățile delegate existente la nivel național pentru fiecare activitate delegată și ajustarea cu inflația pentru perioada 2024-2025, astfel:

Activitate de salubritate	Tarife practicate la nivel național 2025 (lei/tona fără TVA)	Tarif considerat (lei/tona fără TVA)	Indice de creștere 2025-2026* %	Tarif actualizat la data licitației (lei/tona fără TVA)
Transfer	Între 57,27 – 280,34	177,63	1,079	191,66
Sortare	Între 113,48 – 906,39	376,13	1,079	405,84
TMB	Între 80,16 – 270,28	136,89	1,079	147,70
Compostare	Între 112,24 – 333,34	133,61	1,079	144,17
Depozitare	Între 58,94 – 234,94	180,14	1,079	194,37
Operare CCVD	Între 426,90 – 583,40	521,04	1,079	562,20

*Aplicarea creșterii IPC pe 2025 și 2026 conform estimărilor Comisiei Naționale de Prognoză publicate pe www.cnp.ro (prognoza 2025-2029 – varianta de primăvară 2026)

Tariful considerat a ținut cont și de valoarea redevenței solicitată prin documentația de atribuire și investițiile minime.

La stabilirea valorii estimate s-a luat în considerare tarifele pentru realizarea activităților delegate, cantitatea de deșeuri anuală programată și durata contractului.

Activitate delegată	Cantitate anuală (tone/an)	Tarif activitate (lei/t fără TVA)	Valoare estimată (lei fără TVA)
(1)	(2)	(3)	(4)=(2)*(3)
Transfer	40.188	191,66	7.702.432,08
Sortare	8.540	405,84	3.465.873,60
TMB	76.648	147,70	11.320.909,60
Compostare	5.448	144,17	785.438,16
Depozitare	51.395	194,37	9.989.646,15
Operare CCVD	4.788	562,20	2.691.813,60
Total AN 1			35.956.113,19
Total AN 2	<i>(IPC 3,8%)</i>		37.322.445,49
Total AN 3	<i>(IPC 3,0%)</i>		38.442.118,85
Total AN 4	<i>(IPC 2,8%)</i>		39.518.498,18
Total AN 5	<i>(IPC 2,8%)</i>		40.625.016,13
Valoare estimată contract			<u>191.864.191,84</u>

Valorile pentru anii 2- 5 de operare s-au stabilit prin aplicarea creșterii inflației conform estimărilor Comisiei Naționale de Prognoză publicate pe www.cnp.ro (prognoza 2025-2029 – varianta de primăvară 2026)

ANEXA 2 - ALOCAREA RISCURILOR

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocarea riscului		Managementul riscului
			Delegatar / ADI	Delegat	
RISCURI ASOCIATE PUNERII în EXECUTARE A CONTRACTULUI					
1.	Întârzieri la autorizarea activității	În anumite situații pot exista întârzieri în autorizarea activității și apărarea costuri suplimentare (impuse de autoritățile competente), care nu au fost luate în calcul la realizarea ofertei.		100%	Risc de ofertă: Analizând toate posibilele implicații legate de vecinătăți (folosințe prezente și viitoare), zone sensibile, reglementările la nivel local, Delegatul trebuie sa analizeze cu atenție posibilele amplasamente. Eventualele costuri suplimentare vor fi suportate în întregime de către Delegat, fără a fi îndreptățit de a solicita o modificare de tarif. Potențiala pierdere suportată de Delegat nu poate fi recuperată contractual.
2.	Asigurarea cu utilități	Probleme in asigurarea utilităților necesare amplasamentului privind nefunctionarea corespunzătoare a acestora		100%	Risc de ofertă: Documentația de atribuire (Caietul de sarcini) include informatii cu privire la disponibilitatea utilităților. Pe parcursul realizării ofertei, cade în sarcina Delegatului verificarea situației din teren. In perioada de mobilizare Delegatul trebuie să asigure conectarea la utilități.
3.	Punerea in funcțiune a echipamentelor și utilajelor concesionate	Probleme in asigurarea funcționării echipamentelor și utilajelor concesionate		100%	Risc de ofertă: Documentația de atribuire (Caietul de sarcini) include informatii cu privire la punerea in funcțiune a echipamentelor și utilajelor concesionate. Pe parcursul realizării ofertei, cade în sarcina Delegatului verificarea situației din teren. In perioada de mobilizare Delegatul trebuie să asigure punerea in funcțiune a utilajelor și echipamentelor concesionate.

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocarea riscului		Managementul riscului
			Delegatar / ADI	Delegat	
4.	Instalațiile de gestionare a deșeurilor nu au fost prevăzute cu toate echipamentele, utilajele și dispozitivele necesare operării.	Nu există echipamentele necesare, făcând dificilă sau chiar imposibilă operarea conformă		100%	Risc de ofertă: Aceste aspecte trebuie rezolvate încă din faza de ofertare. Documentația de atribuire (Caietul de sarcini) include informații cu privire la infrastructura concesionată și punerea în funcțiune a acesteia. Pe parcursul realizării ofertei, cade în sarcina Delegatului verificarea situației din teren. În perioada de mobilizare Delegatul trebuie să asigure punerea în funcțiune a utilajelor și echipamentelor concesionate.
5.	Contestarea activității de către populația rezidentă din vecinătăți	După punere în exploatare a instalațiilor poate apărea și se poate amplifica în timp nemulțumirea populației față de influențele activităților desfășurate asupra calității vieții. Acestea pot ajunge la situații conflictuale și litigii.		100%	Risc de cerere și ofertă : Delegatul trebuie să respecte măsurile impuse prin Autorizația de mediu privind reducerea/ minimizarea impactului activităților desfășurate asupra sănătății populației. În cazul în care se observă încălcări ale acestor măsuri, Delegatul trebuie să asigure resursele necesare efectuării studiilor și expertizelor necesare, precum și implementarea măsurilor de control/ eliminare/ minimizare a efectelor acestor încălcări.
6.	Securitatea amplasamentului - furt și vandalizare	Acțiuni de furt și vandalisme pun în pericol execuția contractului.		100%	Delegatul este în totalitate responsabil de asigurarea pazei și integrității bunurilor în limita amplasamentului predat în operare. Delegatul poate fi îndreptățit să ceară recuperarea costurilor suplimentare numai dacă poate demonstra că autoritățile responsabile cu gestionarea acestor situații nu și-au îndeplinit corespunzător atribuțiile, fără a putea invoca o modificare a tarifului.
RISURI ASOCIATE OPERĂRII DEPOZITULUI DE DEȘEURI					

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocarea riscului		Managementul riscului
			Delegatar / ADI	Delegat	
7.	Cantitatea de deșeuri depozitate este mai mare / mai mică decât cea programată	Cantitățile lunare cântărite la intrarea în depozit sunt mai mici decât estimările pe baza cărora s-a bazat oferta de servicii și calcularea tarifului.		100%	Risc de cerere și ofertă: Cantitățile estimate în Caietul de sarcini sunt în strânsă legătură cu o prognoză a populației generatoare, care se poate modifica în timp. În situația modificării cu mai mult de $\pm 10\%$ a cantității anuale de deșeuri față de cantitatea programată din fundamentarea anterioară, Delegatul este îndreptățit să solicite modificarea tarifului. Modificarea tarifului se va realiza obligatoriu în corelație cu actualizarea datelor privind generarea deșeurilor. Potențiala pierdere suportată de Delegat până la aprobarea noului tarif nu poate fi recuperată contractual, modificarea tarifului neavând caracter retroactiv.
8.	Cuantumul fondului pentru închidere și post-închidere este subevaluat	Fondul pentru închidere și post-închidere a fost subevaluat. În consecință nu există suficiente resurse financiare necesare lucrărilor de închidere și monitorizare post-închidere	100%		Cuantumul fondului a fost stabilit și aprobat de Autoritatea contractantă. Delegatul are obligația de a alimenta trimestrial, conform legii, acest fond. În situația în care cuantumul fondului este mai mic decât suma necesară pentru realizarea lucrărilor, diferența va fi suportată de Autoritatea contractantă, fără a putea solicita niciun fel de daune Concesionarului.
9.	Fondul pentru închidere și post-închidere nu este alimentat	Nu sunt acumulate resursele necesare lucrărilor de închidere și monitorizare post-închidere.		100%	În cazul în care Delegatul nu își îndeplinește aceste obligații, Autoritatea Contractanta va invoca clauzele penalizatoare sau de reziliere din contract
10.	Operarea neconforma a depozitului de deșeuri	Delegatul nu operează conform Manualului de operare și întreținere existent și conform		100%	Operarea neconforma este constatată de actele de inspecție și control ale autorităților competente și de monitorizarea conformității efectuate de Autoritatea Contractanta.

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocarea riscului		Managementul riscului
			Delegatar / ADI	Delegat	
		actelor de reglementare emise de către autoritățile competente			Responsabilitatea și suportarea costurilor conformării activității revine exclusiv în sarcina Delegatului. Nu sunt îndreptățite solicitări de rambursare a cheltuielilor realizate în vederea conformării și nici solicitări de modificare a tarifului pentru conformare.
RISCURI ASOCIATE OPERĂRII STAȚIILOR DE SORTARE					
11.	Cantitatea de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă intrată în stație este mai mare / mai mică decât cea programată	Cantitățile de deșeuri reciclabile intrate sunt semnificativ mai mari/mai mici decât cantitățile programate ceea ce generează costuri suplimentare sau neacoperirea costurilor de operare.		100%	Risc de cerere: Cantitățile estimate în Caietul de sarcini sunt în strânsă legătură cu o prognoză a populației generatoare, care se poate modifica în timp. În situația modificării cu mai mult de $\pm 10\%$ a cantității anuale de deșeuri față de cantitatea programată din fundamentarea anterioară, Delegatul este îndreptățit să solicite modificarea tarifului. Modificarea tarifului se va realiza obligatoriu în corelație cu actualizarea datelor privind generarea deșeurilor. Potențiala pierdere suportată de Delegat până la aprobarea noului tarif nu poate fi recuperată contractual, modificarea tarifului neavând caracter retroactiv.
12.	Grad mare de impurificare a deșeurilor la intrarea în instalație	Corelat cu performanțele sistemului de colectare separată, gradul de impurificare a deșeurilor la intrarea în stația de sortare poate varia. În cazul în care gradul de impurificare este mai mare decât cel estimat la proiectarea		100%	Delegatul are obligația de a aplica procedura de acceptare a deșeurilor reciclabile în stația de sortare și de a asigura prin metodologia de operare atingerea indicatorilor de performanță prevăzuți în contractul de delegare.

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocarea riscului		Managementul riscului
			Delegatar / ADI	Delegat	
		instalațiilor, atingerea indicatorilor de performanță devine dificilă.			
13.	Fluctuatia pietei materialelor valorificabile	Veniturile realizate din valorificarea materialelor sortate pot fluctua corelat cu evoluția pietei și independent de performanța instalațiilor (În cazul operării conforme).	100%		Delegatul nu poate fi făcut responsabil pentru o asemenea situație. Veniturile din valorificarea materialelor reciclabile nu au impact asupra tarifului oferit de Delegat. Acestea pot avea impact asupra tarifului de facturare, iar Autoritatea Contractantă va trebui să modifice tariful de facturare.
RISCURI ASOCIATE TRĂTĂRII MECANICE ȘI BIOLOGICE					
14.	Cantitatea de deșuri intrată în stația TMB este mai mare / mai mică decât cea programată	Cantitățile de deșuri intrate sunt semnificativ mai mari/mai mici decât cantitățile programate ceea ce generează costuri suplimentare sau neacoperirea costurilor de operare.		100%	Risc de cerere: Cantitățile estimate în Caietul de sarcini sunt în strânsă legătură cu o prognoză a populației generatoare, care se poate modifica în timp. În situația modificării cu mai mult de $\pm 10\%$ a cantității anuale de deșuri față de cantitatea programată din fundamentarea anterioară, Delegatul este îndreptățit să solicite modificarea tarifului. Modificarea tarifului se va realiza obligatoriu în corelație cu actualizarea datelor privind generarea deșeurilor. Potențiala pierdere suportată de Delegat până la aprobarea noului tarif nu poate fi recuperată contractual, modificarea tarifului neavând caracter retroactiv.
15.	Cantitatea de biodeșuri colectate separat intrată la tratare aerobă	Cantitățile de biodeșuri colectate separat intrate sunt semnificativ mai mari/mai mici decât cantitățile programate ceea ce		100%	Risc de cerere: Cantitățile estimate în Caietul de sarcini sunt în strânsă legătură cu o prognoză a populației generatoare, care se poate modifica în timp.

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocarea riscului		Managementul riscului
			Delegatar / ADI	Delegat	
	(compostare) este mai mare / mai mică decât cea programată	genereaza costuri suplimentare sau neacoperirea costurilor de operare.			În situația în care timp de 3 luni consecutive se înregistrează o cantitate de deșeuri cu mai mult de $\pm 10\%$ față de cantitatea medie lunară aferentă cantității programate din fundamentarea anterioară, Delegatul este îndreptățit să solicite modificarea tarifului. Modificarea tarifului se va realiza obligatoriu în corelație cu actualizarea datelor privind generarea deșeurilor. Potențiala pierdere suportată de Delegat până la aprobarea noului tarif nu poate fi recuperată contractual, modificarea tarifului neavând caracter retroactiv.
RISCURI ASOCIATE OPERĂRII STAȚIILOR DE TRANSFER					
16.	Cantitatea de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale transferată este mai mare / mai mică decât cea programată	Cantitățile de deșeuri reciclabile ce trebuie transferate sunt semnificativ mai mari/mai mici decât cantitățile programate ceea ce genereaza costuri suplimentare sau neacoperirea costurilor de operare.		100%	Risc de cerere: În situația modificării cu mai mult de $\pm 10\%$ a cantității anuale de deșeuri față de cantitatea programată din fundamentarea anterioară, Delegatul este îndreptățit să solicite modificarea tarifului. Modificarea tarifului se va realiza obligatoriu în corelație cu actualizarea datelor privind generarea deșeurilor. Potențiala pierdere suportată de Concesionar până la aprobarea noului tarif nu poate fi recuperată contractual, modificarea tarifului neavând caracter retroactiv.
17.	Cantitatea de deșeuri reziduale, inclusiv a reziduurilor menajere și similare și al altor deșeuri colectate separat decât cele de	Cantitățile de deșeuri reziduale, inclusiv a reziduurilor menajere și similare și al altor deșeuri colectate separat decât cele de hârtie, metal, plastic și sticlă colectată ce trebuie transferate		100%	Risc de cerere: În situația în care timp de 3 luni consecutive se înregistrează o cantitate de deșeuri cu mai mult de $\pm 10\%$ față de cantitatea medie lunară aferentă cantității programate din fundamentarea anterioară, Concesionarul este îndreptățit să solicite modificarea tarifului.

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocarea riscului		Managementul riscului
			Delegatar / ADI	Delegat	
	hârtie, metal, plastic și sticlă transferată este mai mare / mai mică decât cea programată	sunt semnificativ mai mari / mai mici decât cantitățile programate ceea ce generează costuri suplimentare sau neacoperirea costurilor de operare.			Modificarea tarifului se va realiza obligatoriu în corelație cu actualizarea datelor privind generarea deșeurilor. Potențiala pierdere suportată de Concesionar până la aprobarea noului tarif nu poate fi recuperată contractual, modificarea tarifului neavând caracter retroactiv.
18.	Cantitatea de biodeșeuri colectate separat transferată este mai mare / mai mică decât cea programată	Cantitățile de biodeșeuri colectate separat ce trebuie transferate sunt semnificativ mai mari / mai mici decât cantitățile programate ceea ce generează costuri suplimentare sau neacoperirea costurilor de operare.		100%	Risc de cerere: În situația în care timp de 3 luni consecutive se înregistrează o cantitate de deșeuri cu mai mult de $\pm 10\%$ față de cantitatea medie lunară aferentă cantității programate din fundamentarea anterioară, Concesionarul este îndreptățit să solicite modificarea tarifului. Modificarea tarifului se va realiza obligatoriu în corelație cu actualizarea datelor privind generarea deșeurilor. Potențiala pierdere suportată de Concesionar până la aprobarea noului tarif nu poate fi recuperată contractual, modificarea tarifului neavând caracter retroactiv.
RISURI ASOCIATE OPERĂRII CCDV					
19.	Operarea CCDV	Cantitatea de deșeuri intrată în CCDV este mai mare/mai mică decât cea programată ceea ce generează costuri suplimentare sau neacoperirea costurilor de operare.		100%	Risc de cerere: În situația modificării cu mai mult de $\pm 10\%$ a cantității anuale de deșeuri față de cantitatea programată din fundamentarea anterioară, Delegatul este îndreptățit să solicite modificarea tarifului. Modificarea tarifului se va realiza obligatoriu în corelație cu actualizarea datelor privind generarea deșeurilor. Potențiala pierdere suportată de Concesionar până la aprobarea noului tarif nu poate fi recuperată contractual, modificarea tarifului neavând caracter retroactiv.

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocarea riscului		Managementul riscului
			Delegatar / ADI	Delegat	
ALTE RISCURI CU CARACTER GENERAL					
20.	Grad redus de recuperare a contravalorii serviciilor de salubritate	Gradul scăzut de încasare tarifului poate duce la acoperirea parțială a contravalorii serviciilor prestate de către Delegat. Această situație conduce la dificultăți financiare, operare neconformă și imposibilitatea derulării programului de întreținere, înlocuire și dezvoltare a activelor		100%	Delegatul este responsabil pentru o asemenea situație, deoarece între el și operatorii de colectare și transport (în cazul deșeurilor de la utilizatori non-casnici) sau alti generatori (în general operatori economici) există o relație comercială directă. Delegatul este responsabil pentru informarea Autorității Contractante cu privire la rău platnicii sau la problemele ridicate de încheierea contractelor de prestări servicii, pentru ca Autoritatea Contractantă să poată aplica măsuri. Autoritatea Contractă trebuie să asigure un echilibru între valoarea tarifului, colectarea taxelor speciale si capacitatea de plată. Riscul nu este de natură să atragă pierderi pentru Operator
21.	Operarea neconforma a instalatiilor de sortare / tratare / transfer a deseurilor	Concesionarul nu opereaza conform Manualului de operare si intretinere existent si conform actelor de reglementare emise de catre autoritatile competente.		100%	Operarea neconforma este constatata de actele de inspectie și control ale autoritarilor competente și de monitoriozarea conformității efectuate de Autoritatea Contractanta. Responsabilitatea și suportarea costurilor conformării activității revine exclusiv în sarcina Delegatului. Nu sunt îndreptățite solicitări de rambursare a cheltuielilor realizate în vederea conformării și nici solicitări de modificare a tarifului pentru conformare.
22.	Deprecierea tehnica a instalatiilor (inclusiv a masinilor)	Deprecierea tehnica a instalatiilor se realizeaza intr-o perioada mai scurta decat cea prevazuta initial, ducand la cresterea costurilor de retehnologizare.	50%	50%	Delegatul va monitoriza gradul de depreciere tehnica si va notifica Autoritatea Contractanta. Deprecierea tehnică și necesitatea unto investiții suplimentare poate constitui motiv de modificare a tarifului cu conditia ca deprecierea tehnica sa nu se realizeze ca urmare a operarii

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocarea riscului		Managementul riscului
			Delegatar / ADI	Delegat	
					neconforme a instalațiilor sau nerealizării lucrărilor de întreținere și revizii conform programului.
23.	Contaminarea solului și a apelor subterane ca urmare a activităților desfășurate pe amplasament	Solul și mediul geologic (inclusiv apa subterană) sunt afectate ca urmare a operării instalațiilor (în relație directă cu aceste activități). Parametrii de calitate monitorizați înregistrează modificări în timp. În această situație autoritățile competente pentru protecția mediului pot penaliza și chiar dispune încetarea activității pe amplasament.		100%	Condițiile inițiale de calitate a mediului sunt cele specificate în Raportul de amplasament, parte a documentației necesare obținerii Autorizației integrate de protecția mediului, sau, după caz, în probele martor luate de Delegat în perioada de mobilizare. Orice alt document/raport privind această situație nu va fi luat în considerare ca bază de referință.
24.	Cerințe suplimentare privind reglementările de mediu - taxe	Pe parcursul derulării contractului de operare actele de reglementare suportă modificări și sunt introduse noi taxe aplicabile.		100%	Risc de cerere: Delegatul trebuie să asigure respectarea legislației.
25.	Modificarea cerințelor legale existente la momentul semnării Contractului	Pe parcursul derulării contractului de operare actele de reglementare suportă modificări și sunt introduse noi cerințe tehnice aplicabile.	50%	50%	Risc de cerere: Dacă cerințele suplimentare generează costuri suplimentare în activitatea Concesionarului, acesta este îndreptățit la recuperarea costurilor (dacă este cazul) și la modificarea tarifului, dacă aceste cerințe nu sunt acoperite prin programul de investiții impus de Autoritatea Contractantă / propus de Concesionar în oferta tehnică. Raționamentul de mai sus se aplică exclusiv situațiilor de operare conformă a serviciului.

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocarea riscului		Managementul riscului
			Delegatar / ADI	Delegat	
26.	Inflație mare	Costurile cresc foarte mult și brusc din cauza inflației, fiind necesară ajustarea tarifului.		100%	Contractul are prevederi cu privire la ajustarea prețului contractului.
27.	Insolvența Concesionarului	Constatarea intrării în incapacitate de plată a Delegatului. Serviciul nu mai poate fi prestat.	50%	50%	Risc de ofertă: Documentația de atribuire va fi întocmită de așa natură încât Delegatul identificat să fie solvabil. În cazul în care Delegatul devine insolubil, Contractul se va rezilia iar Autoritatea contractantă va organiza o nouă licitație, iar până la finalizarea acesteia se va asigura permanența și durabilitatea serviciului prin desemnarea unui nou operator. Riscul nu este de natura să atragă pierderi pentru Operator.
28.	Forța majoră	Forța majoră, astfel cum este definită prin lege, împiedică realizarea contractului. Pierderea sau avariarea activelor proiectului și pierderea/diminuarea posibilității de obținere a veniturilor preconizate.	50%	50%	Contractul include prevederi cu privire la forța majoră. Bunurile mobile și imobile vor fi asigurate în baza viitorului contract. Fondurile acumulate atât de Autoritatea contractantă cât și de Delegat pentru dezvoltare și re tehnologizare vor fi utilizate pentru a asigura continuitatea operării. Riscul nu este de natura să atragă pierderi pentru Operator, asigurarea bunurilor regasindu-se în costurile serviciului.