

RAPORT DE SPECIALITATE
la proiectul de hotărâre privind aprobarea Ghidului solicitantului pentru
finanțarea nerambursabilă din bugetul județului a programelor, proiectelor și
acțiunilor culturale

Consiliul Județean Maramureș, acordă finanțări nerambursabile pentru programe, proiecte și acțiuni culturale, în conformitate cu prevederile Ordonanței nr. 51/1998 privind îmbunătățirea sistemului de finanțare a programelor, proiectelor și acțiunilor culturale cu scopul dezvoltării de activității culturale în județul Maramureș și a Legii nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități non profit de interes general cu modificările și completările ulterioare.

Cu privire la Programul anual pentru finanțarea nerambursabilă din bugetul județului a programelor, proiectelor și acțiunilor culturale s-a considerat necesară aprobarea Ghidului solicitantului actualizat pentru finanțarea nerambursabilă din bugetul județului a programelor, proiectelor și acțiunilor culturale și învederăm modalitățile relevante din legislație în ceea ce privește actualizarea Ghidului solicitantului.

Prin Legea nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități non profit de interes general, sunt stabilite și reglementate cadrul general, principiile și procedurile sistemului de finanțare nerambursabilă de la bugetul de stat/și sau de la bugetele locale.

Capitolul I Informații generale - este propusă următoarea actualizare:

- Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale - republicată, cu modificările și completările ulterioare, a fost abrogată și se modifică cu Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 57/ 2019 privind Codul Administrativ;

La Capitolul VI - Sprijin financiar acordat de autoritatea finanțatoare Consiliul Județean Maramureș se completează cu mențiunea „Nu se pot finanța aceleași programe, proiecte sau acțiuni culturale prin doi solicitanți distincți”. De asemenea, se elimină paragraful „În cazul în care un beneficiar contractează, în cursul aceluiași an calendaristic, mai mult de o finanțare nerambursabilă de la aceeași autoritate finanțatoare, nivelul finanțării nu poate depăși o treime din totalul fondurilor publice alocate programelor aprobate anual în bugetul autorității finanțatoare respective”, care va fi cuprins în alineatul „Un solicitant de finanțare nerambursabilă va putea depune/contracta un singur proiect cu tematică încadrată în obiectivele specifice menționate mai sus, iar nivelul finanțării nu poate depăși o treime din totalul fondurilor publice alocate programelor aprobate anual în bugetul autorității finanțatoare respective”.

La Capitolul VII - Reguli privind finanțarea nerambursabilă a proiectelor cuvântul „programul” va fi înlocuit cu „obiectivele”.

La Capitolul IX - Criteriile și condițiile minimale de finanțare se elimină cuvântul „potențialii”.

La Capitolul XIV - Procedurile specifice pentru completarea unui formular, la documentele care însoțesc cererile de finanțare nerambursabilă, la punctul 3 se introduce cuvântul „estimativ” la documentația privind fundamentarea devizului general. De asemenea, se introduce punctul 20, „Declarație privind prelucrarea datelor cu caracter personal”.

La Capitolul XV - Unde și cum se trimit cererile de finanțare? se introduce fraza „ÎN CAZ CONTRAR, DOCUMENTAȚIA VA FI RESPINSĂ DE CĂTRE COMISIA DE

SELECȚIE A OFERTELOR." în locul expresiei „pentru a ușura evaluarea”. De asemenea, la modelul completării plicului se va elimina expresia „Tipul proiectului depus spre finanțare_____”.

La Capitolul XVII - Criteriile de acordare a finanțării nerambursabile, punctul 2, litera b) se înlocuiește expresia „în sub-domeniile agreeate și sunt de interes local” cu „obiectivele stabilite”. De asemenea, punctul d) se elimină formularea „... obligațiile ori...”, iar cuvântul „local” din aceeași frază se completează cu cuvântul „județean”. La punctul nr. 8 expresia „bugetele locale” se înlocuiește cu expresia „fondurile publice”.

La Capitolul XVIII - Procedura de selecție a ofertelor culturale, la alineatul 9 se adaugă expresia „instituție publică”

La Capitolul XIX - Alocarea finanțării nerambursabile (Proceduri de plată), la primul alineat se adaugă expresia „instituție publică”, iar la alineatul 6 mențiunea „CERTIFICAT PENTRU CONFORMITATE” se înlocuiește cu expresia „CONFORM CU ORIGINALUL”.

La Capitolul XX - Documentele necesare decontării cheltuielilor efectuate pentru implementarea proiectului, punctul 1, lit. c) se elimină enumerarea „(nume, prenume, calitatea în proiect, perioada cazării, nr. nopți de cazare)”. La fel se va proceda și în cazul punctelor 2 și 3. De asemenea, la punctul 3, lit. a) se completează cu „...sau deviz cu cheltuielile de masă în situația în care organizația/asociația/instituția dispune de o cantină sau un local unde se servește masa personalului, studenților, etc”, iar la lit. b) se adaugă „extras de cont” la dovada plății. Totodată, la punctele 5 și 6 se completează fraza „*NU SE ACCEPTĂ DECONTAREA CHELTUIELILOR PE BAZĂ DE BON FISCAL, CI NUMAI PE BAZĂ DE FACTURĂ ÎNSOȚITĂ DE BON FISCAL, CHITANȚĂ SAU ORDIN DE PLATĂ!!!”. La punctul nr. 6 se adaugă litera c), care prevede obligativitatea atașării la decont a unui „regulament de acordare a premiilor, după caz”. La punctul nr. 7, lit. a) se completează cu expresia „contract de cesiune a drepturilor de autor”

La Anexa nr. 3 - Contract privind finanțarea nerambursabilă din bugetul județului a programelor, proiectelor și acțiunilor culturale, la capitolul 3 - Durata contractului, art. 3 va avea următorul cuprins: „Prezentul contract intră în vigoare la data semnării și încetează la data îndeplinirii obligațiilor de către părți, dar nu mai târziu de”. De asemenea, la capitolul 4 alin. 2 mențiunea „CERTIFICAT PENTRU CONFORMITATE” se înlocuiește cu expresia „CONFORM CU ORIGINALUL”. La Anexa 2 la contractul privind finanțarea nerambursabilă din bugetul județului a programelor, proiectelor și acțiunilor culturale la primul punct se va adăuga fraza „Se va folosi, de asemenea, sintagma „Acest proiect a fost realizat cu sprijinul financiar al Consiliului Județean Maramureș”, iar cel de-al patrulea punct va fi eliminat.

Opis-ul se va completa cu punctul 20, Declarație privind prelucrarea datelor cu caracter personal.

Ghidul va avea mențiunea explicită „!!! Documentația de solicitare a finanțării nerambursabile se depune în două exemplare - ORIGINAL ȘI COPIE, incluse în același plic închis. Fiecare exemplar va fi legat separat, cu paginile numerotate și va conține un opis, conform modelului atașat. ÎN CAZ CONTRAR, DOCUMENTAȚIA VA FI RESPINSĂ DE CĂTRE COMISIA DE SELECȚIE A OFERTELOR.”

Direcția Juridică Și Administrație Publică

Director Executiv,

Ioan Dragoș

Comp. educație, cultură, sport, culte

Inspector superior, Muntean Mihaela

Consilier principal, Lazăr Corina

Șef serviciu administrație publică,

Lăcrimioara Poduț Florian

